

## INSTRUKTION FÖR ALKOHOLRELATERADE ARRANGEMANG I TRYGGHETEN

### Allmänt

Umeå studentkår förfogar över lokalen Tryggheten, på källarplan i Samhällsvetarhuset. Lokalen är främst till för studenter i form av en daglig lunchlokal samt för sammanträden. Däremot så kan den även nyttjas för alkoholrelaterade arrangemang kvällstid samt helger.

Det är ett antal saker att tänka på då lokalen ska nyttjas för alkoholrelaterade arrangemang. Det är en lokal vi nyttjar gemensamt som organisation och det är viktigt att vi alla hjälps åt att hålla den i gott skick. Nedan följer ett antal grundregler vid bokning för alkoholrelaterade arrangemang av Tryggheten samt en checklista att ha som hjälp då ni bokar.

### Grundregler

1. Ta del av universitetets regler avseende fester (sid. 6): [Länk till regelverk](#).
2. Priset för en bokning är 500:- och i detta ingår ljud & ljusutrustning, tallrikar, bestick, glas samt serveringsskålar.
3. Det är er förening som bokar, men bokningen är endast giltig efter att den har godkänts från kansliets sida. En förening får heller ej boka för mer än 1 arrangemang per vecka.
4. Alkoholrelaterade arrangemang i Tryggheten ska endast riktas till kårmedlemmar eller särskilt inbjudna personer. Detta är en förutsättning för att ej behöva söka tillfälligt serveringstillstånd. I det fall att arrangemanget är för särskilt inbjudna personer, krävs en förteckning över dessa vid bokning av arrangemanget.
5. Alkohol fria drycker ska alltid finnas tillgängliga vid alkoholrelaterade arrangemang.
6. Alkoholhaltig dryck får förtäras 18.30 – 24.00 vardagar samt 18.30 – 24.00 på helger. Respektera dessa tider.
7. Musik på högre ljudnivå får endast spelas mellan 18.30-24.00 oavsett dag som ni har bokar.
8. Lokalen ska vara städad och återställd senast 2 timmar efter avslutat arrangemang. I det fall att lokalen ej är korrekt städad efter arrangemanget, eller om skadegörelse har ägt rum, faktureras ansvarig kårsektion/kårförening för tillkommande lokalvård.
9. Om ni, då ni tillträder lokalen, upptäcker att det är ostädat eller om skadegörelse har skett, fotografera incidenten och meddela Umeå studentkår närmast följande vardag.



## CHECKLISTA FÖR KVÄLLSARRANGEMANG I TRYGGHETEN

### Checklista

1. Boka minst 12 dagar innan via <https://umea-studentkar.bokamera.se/>
2. Kom förbi kårkansliet i god tid före för att skriva under tillståndet. Det kommer e-post från kårexpeditionen vilket som är sista datum för att komma och skriva på. **Kommer ni senare än det datumet så får ni inte alkoholtillstånd.**
3. Om du inte har kortaccess till Samhällsvetarhuset kvällstid eller på helger, kontakta husservice i Samhällsvetarhuset för att få access på ditt passerkort.
4. Ni hämtar ut tre nycklar på kårexpen närmast vardag till arrangemanget.
  - a. Ena nyckeln går till ett skåp under diskbänken i Tryggheten där glas, tallrikar, bestick och serveringsskålar finns.
  - b. Den andra nyckeln går till Resursrummet där städvagn finns. Här hittar ni det: <https://link.mazemap.com/Zg1BcMBm>
  - c. Den tredje nyckeln går till lådan där ljud & ljus finns uppkopplat.
5. När ni städat lokalen, gör en extra genomgång för att se så ingen dryck finns kvar på golv eller bord och att lokalen är helt städade. Om lokalvården måste göra extrastädning så kommer en faktura skickas till föreningen som har bokat. Följande ska alltid göras:
  - a. Kontrollera att närliggande toaletter är städade.
  - b. Bord, stolar och bordsben ska torkas.
  - c. Golvet ska torr- och blötmoppas.
  - d. Soporna ska tas hand om av den som nyttjat lokalen.
    - i. Ni hittar ett miljörum som är öppet även nattetid (**se i slutet av detta dokument**) Här kan ni sortera glas och hårdplast, brännbart samt övriga hushållssopor.
    - ii. Soporna ska lämnas senast i samband med att ni städar lokalen.
  - e. Kontrollera kringområdet, ytan utanför lokalen, närliggande hiss samt trappor så att inget spill har skett på dessa ytor.
6. Kontrollera också att lokalen är återställd som den var när ni kom.
7. Om ni har frågor, tveka inte att skicka ett mail till [stefan.brattlof@umeastudentkar.se](mailto:stefan.brattlof@umeastudentkar.se).

### Ljud & ljusutrustning

*Ljudutrustningen* består av bärbara högtalare med inbyggda ljuseffekter.

*Ljusutrustningen* består av ett stativ med ljuseffekter med en förinställd rutin som också kan styras med fjärrkontroll.

Ljud- och ljusutrusning finns i resursrummet.

### Övrigt

1. Vid lokalen finns också diskbänk samt toaletter.



## Hitta till miljörummet



