



Föredragningslista / Kårstyrelsens sammanträde

Datum: 2024-06-05

Tid: 17:15-

Plats: Ringius

FORMALIA

F1 / Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat.

F2 / Mötets behöriga utlysande

Victor Holmström

Kallelsen gick ut 2024-05-28 och handlingarna 2024-05-31.

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att anse mötet behörigt utlyst.

F3 / Adjungeringar

Victor Holmström

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

F4 / Val av justeringspersoner

Victor Holmström

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att välja en justeringsperson.

F5 / Fastställande av föredragningslista

Victor Holmström

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att fastställa föredragningslistan.



BESLUTSUPPFÖLJNING

BU1 / Arbetsutskottets beslut

Victor Holmström

Bilaga BU1

Att lägga besluten till handlingarna.

BU2 / Föregående protokoll

Ella Forsman

Bilaga BU2

Att lägga protokollet till handlingarna.

MEDELANDEPUNKTER

M1 / Arbetsmiljöutskottet informerar

Molly Hansson

Arbetsmiljöutskottet informerar om vad utskottet har arbetat med sedan senaste kårstyrelsemötet.

M2 / Utbildningsutskottet informerar

Theodor Varga Fridh

Utbildningsutskottet informerar om vad utskottet har arbetat med sedan senaste kårstyrelsemötet.

M3 / Näringslivsutskottet informerar

Tilde Sorsa

Näringslivsutskottet informerar om vad utskottet har arbetat med sedan senaste kårstyrelsemötet.



BESLUTSPUNKTER

B1 / Förlängning av 35-timmarsvecka

Stefan Brattlöf

Bilaga B1

Personalen vid Umeå studentkårs kansli har i dagsläget 35 timmars arbetsvecka med bibehållen månadslön under perioden 1 maj - 1 september enligt gällande anställningsvillkor. Samtal har nu förts med fackklubben Kårkamraterna om att prova en förlängning av denna period för att därefter undersöka möjligheten att succesivt öka antalet månader med 35 timmars arbetsvecka.

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att perioden med förkortad arbetsvecka på 35 timmar med bibehållen lön från 1 maj – 1 september förlängs till att omfatta perioden 1 maj – 30 september.

Att kanslichef uppdras att, i samråd med fackklubben Kårkamraterna samt kårordförande, utvärdera resultatet och effekterna på den psykosociala arbetsmiljön samt förslag på åtgärder knutna till projektet.

B2 / Firmatecknare för Umeå studentkår 24/25

Victor Holmström

Umeå studentkårs verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år och Umeå studentkårs styrelse utser varje år tre (3) stycken firmatecknare. Firmatecknarna har till uppgift att två (2) stycken i förening teckna Umeå studentkårs firma. Umeå studentkårs styrelse utser tre (3) personer att två (2) i förening teckna Umeå studentkårs konton. Det är den nya kårstyrelsen som tar detta beslut, men beslutet träder inte i kraft förrän den 1/7-24 då styrelsen är formellt tillträd.

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att till firmatecknare (3) för verksamhetsåret 24/25 utse:



B3 / Ny tjänst eller arvodering finansierad av universitetet

Stefan Brattlöf

Bilaga B3

I dialog med Umeå universitet har ett erbjudande lämnats till Umeå studentkår för finansiering av en tjänst eller arvodering i syfte att arbeta med studentföreningar och föreningslokaler vid Umeå universitet. Erbjudandet gäller en tjänst i omfattning motsvarande 40% av en tjänst eller en arvodering som omfattas av 60% av en heltidsarvodering.

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att

DISKUSSIONSPUNKTER

D1 / Samverkansgrupp för anställda och kårstyrelsen

Ella Forsman

Fackklubben har diskuterat att det vore lämpligt att skapa en samverkansgrupp där de får tillfälle att diskutera frågor som fackklubben driver. Genom gruppen får anställda få en möjlighet att följa upp kårstyrelsens arbete med fackfrågor som exempelvis lönepolitiken som drivs just nu. Idag kommuniceras sådana frågor ofta via kanslichefen. Gruppen ska även gynna kårstyrelsen, exempelvis kan det vara utvecklande för styrelsens arbetsgivarperspektiv.

I gruppen kan även annat som är av värde för hela kansliets progression kunna tas upp. Ett alternativ för sammansättning av samverkansgruppen är fackklubbens medlemmar, ordförande och de två vice ordföranden. Men gruppen kan bjuda in andra anställda/förtroendevalda vid behov eller förfrågan. Hur tycker ni att detta låter och är det något vi kan införa? Ett förslag är att gruppen sammanträder 1 gång i månaden till att börja med och sen får vi utvärdera och förändra konceptet med tiden.

D2 / Instruktion för hederspriserna

Victor Holmström

Bilaga D2

För att underlätta processen för utseendet av Umeå studentkårs hederspriser har en instruktion för hur kårstyrelsen och kansliet ska arbeta med de inkomna nomineringarna tagits fram. Öppnar nu upp för feedback och en förfrågan om att ta ett slutgiltigt beslut om styrdokumentet i arbetsutskottet.

Testprojekt: Förlängd 35-timmarsvecka

Personalen vid Umeå studentkårs kansli har i dagsläget 35 timmars arbetsvecka med bibehållen månadslön under perioden 1 maj - 1 september enligt gällande anställningsvillkor.

Samtal har nu förts med fackklubben Kårkamraterna om att prova en förlängning av denna period för att därefter undersöka möjligheten att succesivt öka antalet månader med 35 timmars arbetsvecka.

Bakgrund

Sedan 2007 har personal vid Umeå studentkår haft en särskild skrivning i de anställningsvillkor som upprättas mellan fackklubben och kårstyrelsen, som särskilt har reglerat en förkortad arbetsvecka med bibehållen lön.

Under åren 2007 – 2021 omfattade den förkortade arbetsveckan 35 timmars arbetsvecka under perioden 1 maj – 1 september. Detta uppnåddes med att personal hade 45 minuters lunch under övriga året, jämfört med normala 60 minuter, som sedan kompenseras med den förkortade arbetsveckan.

Sedan 2022 har personalen istället 60 minuters lunch under hela verksamhetsåret men åtnjuter samtidigt en förkortad arbetsvecka under perioden 1 maj – 1 september. Detta är en modell som uppskattas då det är ett sätt för arbetsplatsen att verka för förbättrade villkor och god arbetsmiljö. Den förkortade arbetsveckan infaller även under en relativt lågintensiv period av året och kan heller inte nyttjas fullt ut då många semestrar även infaller under denna period.

Förlängd period med förkortad arbetsvecka

I dialog med fackklubben Kårkamraterna har idén lyfts fram att testa en förlängning av perioden med förkortade arbetsvecka och därefter utvärdera resultatet från förlängningen.

Då nuvarande period infaller under främst sommartid så är det svårt att mäta effekterna på måendet och det löpande arbete samt andra faktorer som spelar in i arbetsmiljön. Tanken är därför att förlänga perioden till slutet av september för att sedan, i samråd med fackklubben, se på effekterna av testet enligt i förväg bestämda utgångspunkter. De faktorer vi tittar närmre på bestäms i dialog med fackklubben och ligger sedan till grund för samtal kring fortsättningen av projektet.

I det fall att vi främst ser nyttoeffekter för arbetsplatsen med en förkortad arbetsvecka, kan vi även titta på att prova ytterligare perioder under verksamhetsåret med målsättning att, inom ett antal år, nu en permanent nivå på 35 timmars arbetsvecka med bibehållen lön och bra psykosocial arbetsmiljö för medarbetarna.

Förslag till beslut:

Att perioden med förkortad arbetsvecka på 35 timmar med bibehållen lön från 1 maj – 1 september förlängs till att omfatta perioden 1 maj – 30 september.

Att kanslichef uppdras att, i samråd med fackklubben Kårkamraterna samt kårordförande, utvärdera resultatet och effekterna på den psykosociala arbetsmiljön samt förslag på åtgärder knutna till projektet.

Utökad funktion i arbetet med studentföreningar och föreningslokaler

I dialog med Umeå universitet har ett erbjudande lämnats till Umeå studentkår för finansiering av en tjänst eller arvodering i syfte att arbeta med studentföreningar och föreningslokaler vid Umeå universitet.

Bakgrund

Under vårterminen har två dialogmöten genomförts med Umeå universitet rörande villkor för studentföreningar, det vill säga föreningar som ej tillhör någon av studentkåren, gällande registrering och att nyttja lokaler vid Umeå universitet.

Från Umeå studentkårs sida görs redan idag en hel del arbete som inryms inom befintliga tjänster, särskilt för kanslist, administratör med ombudsfunktion samt kanslichef. Det arbete som görs är hantering och registrering av studentföreningar, föreningslokaler, föreningsförråd samt visst organisatoriskt stöd till studentföreningar. Detta arbete är dock ofinansierat.

Stöd och finansiering av arbetet med studentföreningar

Umeå universitet har nu lämnat förslag om att finansiera Umeå studentkårs arbete med studentföreningar med en omfattning motsvarande 40% av en tjänst. Denna ersättning ges ut mellan 1 september och 30 juni och ingår sedan i ett treårigt avtal mellan Umeå studentkår och Umeå universitet där ersättningen också räknas upp varje år. I den kalkyl som Umeå studentkår har skickat in ges följande kostnadsbild:



Intäkter	
<i>Verksamhetsstöd UmU</i>	<i>245 000kr</i>
Summa intäkter	245 000kr
Kostnader	
<i>Personalkostnad</i>	<i>125 000kr</i>
<i>Sociala avgifter</i>	<i>37 000kr</i>
<i>Personalomkostnader</i>	<i>8 000kr</i>
<i>Lokalhyra</i>	<i>25 000kr</i>
<i>Arbetsmaterial</i>	<i>20 000kr</i>
<i>Marknadsföring</i>	<i>15 000kr</i>
<i>Webbsida</i>	<i>15 000kr</i>
Summa kostnader	245 000kr

- ✓ I personalkostnad så har beräkning gjorts för kostnad att täcka 40% av en tjänst, alternativt 60% av en arvodering.
- ✓ I lokalhyra beräknas hyra för en kontorsplats.
- ✓ I arbetsmaterial ingår dator, skärm och annan kringutrustning.
- ✓ I marknadsföring ingår att nå ut till föreningar på campus.
- ✓ I webbsida ingår kostnad för studentumea.se samt utveckling.

Anställning eller arvodering?

Med finansieringsmodellen enligt ovan så frigörs resurser för att tillsätta en anställning eller arvodering. Redan idag har vi flera tjänster som gör delar av de administrativa uppgifterna och vi behöver titta på vilken funktion denna nya resurs skulle kunna fylla. Finansieringen går att använda till en tjänst eller arvodering och det blir viktigt för kårstyrelsen att diskutera vilken inriktning man ser att man vill prioritera då det påverkar utformning, utlysning och tillsättning.



Ny anställning:

En anställning skulle omfatta 40% av en heltidstjänst. Den bör då inriktas främst mot administrativa sysslor och en översikt behöver göras kring vilka uppgifter från befintlig personal som bör lyftas till tjänsten samt vilka uppgifter som tillkommer. Tjänsten utlyses och rekryteras i enlighet med kanslichefsinstruktionen.

Arvodering:

En arvodering skulle omfatta 60% av en heltidsarvodering. De nuvarande uppgifter som ligger hos kanslist, administratör med ombudsfunktion samt kanslichef består medan arvoderingen fokuserar på det studentpolitiska påverkansarbetet, inneha förtroendeuppdrag och att skapa ökad närhet mellan studentföreningar och studentkåren. Arvoderingen utlyses och rekryteras på uppdrag av kårstyrelsen och skulle verka i enlighet med kårstyrelsens riktlinjer.

Instruktion för intern arbetsprocess för utseendet av Umeå studentkårs hedersutnämningar

Detta dokument lägger ut den interna processen för utseendet av Umeå studentkårs hedersutnämningar och ska ses som ett komplement till regeln för Umeå studentkårs hedersutnämningar.

Formulär på hemsidan

- På Umeå studentkårs hemsida ska det finnas ett formulär där medlemmar ska kunna nominera kandidater till alla av kårens hederspriser. Formuläret ska alltid vara tillgängligt och marknadsföras i den utsträckning som anses nödvändigt.
- I formuläret ska man ange följande information:
 - Vem som blir nominerad
 - Vem som nominerar
 - Vilket pris kandidaten nomineras till, man kan endast välja ett pris per nominering
 - En motivation till varför individen eller gruppen förtjänar priset

Kommittén för Hederspriser

Kommittén för hederspriser utses av Kårstyrelsen och ska bestå av två (2) kårstyrelseledamöter och tre (3) Kårfullmäktige ledamöter samt administratör med ombudsfunktion.

Administratör med ombudsfunktion granskar först nomineringen för att se om de formella kraven är uppfyllda och kommittén gör sedan en kvalitativ granskning av nomineringen för att avgöra om motiveringen lever upp till prisets kravprofil.

Kommittén skickar därefter en rekommendation till Kårstyrelsen för formellt godkännande. Kårfullmäktige fattar sedan beslut om vilka nominerade som ska tilldelas hederspriser