



Föredragningslista / Kårfullmäktigesammanträde

Datum: 2025-09-30

Tid: 17:15

Plats: Lindell 2

FORMALIA

F1 / Mötets öppnande

Talman Pranav Nair förklarar mötet öppnat.

F2 / Adjungeringar

Pranav Nair

Förslag till beslut:

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

F3 / Val av mötessekreterare

Pranav Nair

Förslag till beslut:

Att välja Josefin Valverius till mötessekreterare.

F4 / Val av justeringspersoner

Pranav Nair

Förslag till beslut:

Att välja två justeringspersoner tillika rösträknare.

F5 / Tid för justering av protokoll

Pranav Nair

Förslag till beslut:

Att fastställa datum för justering av protokoll till 2025-10-14.



F6 / Justering av röstlängd

Pranav Nair

Bilaga F6

Förslag till beslut:

Att fastställa röstlängden.

F7 / Avsägelser

Pranav Nair

Avsägelser som inkommit till kårfullmäktige:

- Linnea Lärk, Ledamot 1 i SamSek
- Pranav Nair, Ledamot 3 i JF
- Saga Edén, Ledamot 6 i UmPe

Förslag till beslut:

Att lägga avsägelseerna till handlingarna.

Att uppdraga valberedningen att genomföra fyllnadsval i sektionerna.

F8 / Mötets behöriga utlysande

Pranav Nair

Kallelsen gick ut 2025-09-19 och handlingarna 2025-09-25.

Förslag till beslut:

Att anse mötet behörigt utlyst.

F9 / Fastställande av föredragningslista

Pranav Nair

Förslag till beslut:

Att fastställa föredragningslistan.



BESLUTSUPPFÖLJNING

BU1 / Föregående protokoll

Josefin Valverius

Bilaga BU1

Förslag till beslut:

Att lägga protokollet till handlingarna.

MEDDELANDEPUNKTER

M1 / Kårstyrelsen informerar

Kårstyrelsen

Kårstyrelsen informerar om verksamheten som bedrivits sedan senaste fullmäktigesammanträdet.

M2 / Angående Valborg på Campus

Felix Köhler

US, UMS och NTKs kårstyrelser har gått isär i samarbetet kring Valborg på Campus efter en situation med tidigare projektledare. Kårstyrelsens beslut, samt bakgrund och konsekvenser till detta, finns beskrivet i bilaga.



BESLUTSPUNKTER

B1 / Stadgerevidering

Felix Köhler

Bilaga B1_1, B1_2

Under föregående år beslutade kårfullmäktige om en stadgerevidering. Denna skall antas av efterföljande års kårfullmäktige. Bland bilagorna återfinnes det förslag som föregående års kårfullmäktige fastställde, samt motivering till dessa förändringar.

Förslag till beslut:

Att anta förslag på stadgerevidering.

Att fastställa datum då stadgerevidering träder i kraft.

B2 / Verksamhetsbudget och rambudget 2025/2026

Felix Köhler

Bilaga B2

Kårstyrelsen lämnar varje år en rambudget till höstfullmäktige. Därutöver arbetar kårstyrelsen löpande med en verksamhetsbudget som bryter ner rambudgeten i detaljerade områden. Som bilaga har kårstyrelsen fått förslag till verksamhetsbudget samt den rambudget som kårstyrelsen föreslås gå fram med till höstfullmäktige.

Förslag till beslut:

Att fastställa verksamhetsbudget för 2025/2026 i enlighet med förslag.

Att föreslå kårfullmäktige fastställa rambudget för 2025/2026 i enlighet med kårstyrelsens förslag.

B3 / Val av inspektor

Felix Köhler

Enligt Umeå studentkårs stadgar ska vid Höstfullmäktige en ny proinspektor vars mandatperiod sträcker sig över två år utses. Proinspektorns uppgift är att träda in vid Inspektors frånvaro för att fortlöpande iaktta och stödja Umeå studentkårs verksamhet. Kårstyrelsen har beslutat att nominera David Feltenius, Statsvetenskapliga institutionen.

Förslag till beslut:

Att utse David Feltenius som proinspektor för Umeå studentkår för perioden Höstfullmäktige 2025 till Höstfullmäktige 2027.



B4 / Val av delegationsledare till SFS-Fum för verksamhetsåret 25/26

Felix Köhler

SFS-Fullmäktige går av stapeln i slutet av vårterminen och är SFS (Sveriges förenade studentkårer) högsta beslutande organ. Delegationsledaren ansvarar för att ta fram ett förslag på delegation, insamlandet av handlingar samt leda arbetet inför och under SFS-Fullmäktige.

Förslag till beslut:

Att utse Linus Granbom Olsson till delegationsledare för verksamhetsåret 25/26.

B5 / Verksamhetsplan 2025/2026

Linus Granbom Olsson

Bilaga B5

Kårstyrelsen har tagit fram ett förslag på verksamhetsplan för verksamhetsåret 2025/2026.

Förslag till beslut:

Att fastställa kårstyrelsens förslag på verksamhetsplan 2025/2026.

B6 / Mötesdatum för kårfullmäktige

Josefin Valverius

Kårstyrelsen har efter diskussion föreslagit datum för alla kårfullmäktigesammanträden. Följande datum har fastställts:

KF: 4/12, 11/2, 20/4, 12/5.

Förslag till beslut:

Att fastställa kårstyrelsens förslag på mötesdatum.

B7 / Val av ledamöter till Umeå studentkårs disciplinnämnd

Pranav Nair

Disciplinnämnden sammanträder vid behov och tar beslut om disciplinära åtgärder vid medlemsincidenter. Kårstyrelsen utser två ledamöter som tillsammans med tre ledamöter utsedda av kårfullmäktige utgör nämnden.

Förslag till beslut:

Att till ledamöter (3) för perioden 2025-10-01 till 2026-06-30 för disciplinnämnden utse:



B8 / Valberedningens rapport

Paul Kim

Bilaga B8

Valberedningen har genomfört ett val till kårfullmäktige. Bland bilagorna återfinnes valrapporten.

Förslag till beslut:

Att lägga rapporten till handlingarna.

B9 / Fyllnadsval till utbildningsbevakare

Paul Kim

Bilaga B9

Under sommaren och hitintills på verksamhetsåret har valberedningen genomfört fyllnadsval till Umeå Studentkårs förtroendepost Utbildningsbevakare för Samhällsvetenskapliga Fakulteten. Bland bilagorna återfinnes valberedningen nominering till posten samt motivering.

Förslag till beslut:

Att till Utbildningsbevakare för Samhällsvetenskapliga fakulteten utse: Linnea Nilsson.

B10 / Val av ordförande och vice ordförande till valberedningen

Paul Kim

Valberedningen tackar här för sitt år och presenterar nu sitt förslag på val av ordförande och vice ordförande till valberedningen för nästkommande verksamhetsår.

Förslag till beslut:

Att till ordförande till valberedningen utse:

Att till vice ordförande till valberedningen utse:

F10 / Mötets avslutande

Pranav Nair

Mötet avslutas klockan XX:YY

Röstlängd 2025-06-01, 31 ledamöter, 3 ersättare

Namn	Post	Valkrets
VAKANT	Ledamot 1	SamSek
Paul Kim	Ledamot 2	SamSek
Oliver Lindmark Skytte	Ledamot 3	SamSek
VAKANT	Ledamot 4	SamSek
VAKANT	Ledamot 5	SamSek
VAKANT	Ledamot 6	SamSek
VAKANT	Ledamot 7	SamSek
Qiujun Zhang	Ledamot 1	DokSek
Angelica Sellstedt	Ledamot 1	BetSek
Joel Qwarforth	Ledamot 2	BetSek
Engla Boukari	Ledamot 3	BetSek
Tilde Sorsa	Ledamot 4	BetSek
Maja Lindberg	Ledamot 5	BetSek
Madison Quigley	Ledamot 1	HHUS
Eric Back	Ledamot 2	HHUS
Matilda Johansson	Ledamot 3	HHUS
Havin Colak	Ledamot 4	HHUS
Victor Andersson	Ledamot 5	HHUS
Elias Hammarlund	Ersättare 1	HHUS
Michaela Östlund	Ledamot 1	JF
Victor Holmström	Ledamot 2	JF
VAKANT	Ledamot 3	JF
Linnéa Johannesson	Ledamot 1	UmPe
Emma Fredriksson	Ledamot 2	UmPe
Amy Roast	Ledamot 3	UmPe
Martin Persson	Ledamot 4	UmPe
Linn Vestin Edman	Ledamot 5	UmPe
VAKANT	Ledamot 6	UmPe
Theodor Varga Fridh	Ledamot 1	HumSek
Amanda Hedén	Ledamot 2	HumSek
Emmy Zetterlund	Ledamot 3	HumSek
Edwin Andersson	Ledamot 4	HumSek
Evelina Edholm	Ledamot 5	HumSek
Alva Alm	Ledamot 6	HumSek
Frans Eriksson	Ledamot 7	HumSek
Hanna Eklund	Ledamot 8	HumSek
Petter Steiner	Ersättare	HumSek
Camilla Gunnesson	Ersättare	HumSek

Beslutsuppföljning för kårfullmäktige

Beslutsdatum	Beslut	Ansvarig	Uppdatering/Kommentarer	Status
2025-03-27	<i>Inkludera verksamhetsrevisorernas uppdragsbeskrivning i kårfullmäktiges arbetsordning</i> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: Att addera ett kapitel i styrdokumentet "Arbetsordning för Umeå studentkårs fullmäktige" som beskriver verksamhetsrevisorernas uppdrag.	Josefin Valverius	Dokumentet är reviderat och inlagt i rätt grafisk mall. Arbetsordningen ska läggas in som ett sista kapitel i slutet av arbetsordningen.	Pågående
2025-05-28	<i>Stadgerevidering</i> Yrkande B5.1: Victor Andersson och Emma Andström Kap. 3 §3: Ändras från: "Umeå Studentkårs styrelse utser tre (3) personer till två (2) personer i föreningen teckna Umeå Studentkårs konton" till: ""Umeå Studentkårs styrelse utser tre (3) personer att två (2) i förening teckna Umeå Studentkårs <u>bank</u>konton." Yrkande B5.1 bifalles av kårfullmäktige via acklamation Yrkande B5.2.1: Jonatan Widmark Att ändra stadgarnas 8 kap. 5§ till: Kårfullmäktige ska under sin mandatperiod hålla minst fem (5) kårfullmäktigesammanträden: 1. Höstfullmäktige 2. Ansvarsfullmäktige 3. Vårfullmäktige 4. Konstituerande fullmäktige	Stefan Brattlöf	Stadgerevideringsförslaget är uppdaterat med bakgrundstext och de yrkanden som gick igenom. Ska tas upp på höstfullmäktige.	Pågående

<u>5. Valfullmäktige</u> Därutöver kan extra kårfullmäktige sammankallas enligt dessa stadgar. Yrkande B5.2.1 bifalles av kårfullmäktige via acklamation Yrkande B5.2.2: Jonatan Widmark Att ändra stadgarnas 8 kap. §17 till: <u>”Konstituerande fullmäktige ska hållas i april månad.</u> <u>Konstituerande fullmäktige ska</u> <u>1. Fastställa rambudget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.</u> <u>2. Fastställa medlemsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där innehåll, giltighetstid samt medlemsavgift för ordinarie- och alumnimedlemskap i Umeå studentkår ska ingå.</u> <u>3. Fastställa sektions- och föreningsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där verksamhet, sammansättning och ekonomiskt stöd samt även återrapporteringen av detta för kårsektioner, kårföreningar och intresseföreningar regleras.”</u> Yrkande B5.2.2 bifalles av kårfullmäktige via acklamation Yrkande B5.2.3: Jonatan Widmark Att i stadgarna efter 8 kap. 17§ införa en ny paragraf som lyder: <u>”§18. Valfullmäktige ska hållas i maj månad. Valfullmäktige ska:</u> <u>1. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning.</u> <u>2. Utse kårfullmäktiges talman och vice talman på förslag av valberedningen vilka ej får väljas till kårstyrelseledamot.</u>			
--	--	--	--

	<u>3. Utse kårstyrelse på förslag av valberedningen bestående av</u> <u>- Kårordförande</u> <u>- Två (2) vice kårordförande.</u> <u>- Åtta (8) övriga ledamöter</u> <u>Ledamöter i kårstyrelsen får ej samtidigt vara ledamöter eller</u> <u>ersättare i kårfullmäktige.</u> <u>4. Utse tre (3) representanter till Umeå Studentkårs</u> <u>disciplinnämnd vilka ej får samtidigt vara ledamöter eller</u> <u>ersättare i kårstyrelsen.</u> <u>5. Välja tre (3) revisorer, varav en (1) auktoriserad, samt</u> <u>personliga ersättare för dessa på förslag av valberedningen.</u> <u>Revisorerna får ej väljas till kårstyrelseledamot.”</u> samt konsekvensjustera därefter Yrkande B5.2.3 bifalles av kårfullmäktige via acklamation Kårfullmäktige beslutar via acklamation: Att godkänna revideringen av stadgar i enlighet med kårstyrelsens förslag och de bifallna yrkandena.			
2025-05-28	<i>Sektions- och föreningsreglemente 2025/2026</i> Yrkande B7.1: Linnea Lärk Stryka ”samt BIT-programmet vid institutionen för informatik” under Betsek. Stryka ”som ej läser BIT-programmet” under SamSek. Yrkande B7.1 bifalles av kårfullmäktige via acklamation Kårfullmäktige beslutar via acklamation:	Josefin Valverius	Väntar på justerat protokoll. Josefin gör redaktionella ändringar och anpassar efter yrkanden, och lägger upp efter justerat protokoll!	Avslutad

	Att fastställa sektions- och föreningsreglementet i enlighet med kårstyrelsens förslag och med bifallna yrkande.			
2025-05-28	<i>Avveckling av fonderande extramedel</i> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: Att avveckla posten fonderade extraanslag senast 2025-06-30.	Stefan Brattlöf	Avveckling och nedskrivning påbörjas: 30/6	Pågående
2025-05-28	<i>Nedskrivning av framtidsfonden</i> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: Att skriva ner värdet på framtidsfonden med 100 000 kr/år under verksamhetsåren 24/25 – 29/30 samt med 139 015 kr verksamhetsåret 30/31. Att nedskrivning av fonden genomförs 30/6 varje verksamhetsår. Att beslut om nedskrivning av framtidsfonden återges i årsredovisningen för varje år då nedskrivning genomförs.	Stefan Brattlöf	Avveckling och nedskrivning påbörjas: 30/6	Pågående
2025-05-28	<i>Val av ledamöter och ersättare i stiftelsen Universitetshallen</i> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: Att till ledamot 1 för perioden 2025-07-01 till 2028-06-30 utse: William Odenborg. Att vakantsätta ledamot 2 för perioden 2025-07-01 till 2028-06-30. Att vakantsätta ersättare för ledamot 2 för perioden 2025-07-01 till 2028-06-30.	Valberedningen	Valberedningen ska besluta om när och hur fyllnadsval sker. Det inkluderar även att fylla stolarna för Samsek och i KS.	Pågående

Förfrågan om utökad ekonomisk ersättning till projektledare för Valborg på Campus 2025

Bakgrund

Umeå universitet har traditionellt haft svårt att skapa en stark tradition kring Valborgsfirande, särskilt i jämförelse med den typen av firande som kan ses vid andra lärosäten söderut.

2023 så tecknade Umeå universitet ett avtal med samtliga tre studentkårer vid universitetet om ett Valborgsfirande som kom att gå under namnet "Valborg på Campus" eller VpC, se bilaga "**Avtal VPC - Kårerna+UMU**". Avtalet syftar till att skapa ett gemensamt arrangemang för samtliga studenter vid Umeå universitet för vilket universitetet ersätter studentkårerna gemensamt med 300 000kr per år.

Studentkårerna har sinsemellan tecknat ett avtal som sätter ramarna för organisationernas samarbete och ansvarsfördelning, se bilaga "**Avtal VPC - US+UMS+NTK**". För genomförandet av VpC så arvodas projektledare enligt avtalet. Under VpC 2025 tillsattes två projektledare som delade på arbetsuppgifterna arvode vardera. Enligt avtalet ska arvoderingen betalas ut efter att projektet har genomförts och avslutats.

Valborg på campus har genomförts tre gånger inom ramen för detta nya samarbete där det ekonomiska resultatet de första två åren var negativt. Enligt det då gällande avtalet studentkårerna emellan så skulle förlust täckas av respektive studentkår i förhållande till dess storlek. Detta medförde följande kostnad för Umeå studentkår:

Umeå studentkårs andel av förlusten 2023: - 44 560 kr

Umeå studentkårs andel av förlusten 2024: - 44 979 kr

*Umeå studentkårs andel av uppskattad vinst 2025: + 120 000kr**

Not: Bokslutet är ej färdigställt men UMS har gjort en uppskattning på att VpC 2025 resultat kommer hamna på plus.

Sedan VpC 2025 så ska eventuella förluster istället hanteras som ett krav studentkåren har mot VpC där framtida överskott sedan ska kunna användas för att återbetala detta krav.

Brist på information och insyn ledde även till att vi inom US i fjol internt diskuterade projektets framtid. Vi så då att US inte kunde delta i projektet kommande år om evenemanget gick back ytterligare ett år. Däremot visar det preliminära bokslutet på att VpC kommer gå med ca 200 000 vinst 2025.

Förfrågan om ytterligare ersättning till projektledare för VpC

I samband med att VpC 2025 avslutades innan sommaren, lyfte projektledarna för projektet att de ville ha en ytterligare ersättning utöver det arvode som regleras i avtalet om VpC för att genomföra en överlämning. De efterfrågade 70 000 kr vardera, totalt 140 000kr. För denna ersättning så skulle projektledarna även genomföra en överlämning till nya projektledare av kontaktuppgifter och annat som kan vara relevant för VpC, samt finnas tillgängliga för samtal under projektets gång.

Inledningsvis var alla tre kårer överens om att detta inte var en rimlig lösning. I slutet på juni tog UMS dåvarande ordförande flertalet möten med projektledningen, UMS festmästeri samt UMS styrelse. Dessa diskussioner ledde fram till två förändringar i förutsättningarna:

1. Projektledarna sänkte det efterfrågade beloppet till 20 000kr/person, totalt 40 000kr. Det är i nuläget oklart om beloppet avser brutto- eller nettolön samt om arbetsgivaravgifter ingår.
2. UMS styrelse bedömer att det **inte** är ett realistiskt alternativ att **avstå** från denna ersättning, då det enligt deras uppfattning skulle innebära en betydande ökad arbetsbelastning.

Efter sommaren har de tre ordförandena haft möten kring situationen och den senaste uppdateringen från UMS är att deras styrelse står fast vid åsikten att den enda utvägen är att gå med på projektledarnas krav om förhöjd arvodering. Ur UMS perspektiv lyftes en fråga till oss och NTK om det fortsatta samarbetet. Alternativen som presenterades var antingen att vi tillsammans är med och finansierar det begärda beloppet (finansieringen skulle göras utifrån projektets egna överskott), eller att UMS tar över projektet. Vad en sådan lösning konkret skulle innebära är i nuläget oklart. Bland annat saknas information om i vilken utsträckning universitetet skulle vara villigt att fortsätta finansiera projektet om inte alla tre kårer deltar. NTK beslutade i början på september att följa UMS linje.

Även om frågan från UMS har formulerats på ett visst sätt var beslutet i praktiken av en annan karaktär. Avtalet mellan de tre kårerna och universitetet är tydligt gällande både arvode (ca 9 000 kr per person) och projektledarnas uppdrag (se §3.5). Den faktiska frågeställningen för oss blev därmed om vi är beredda att medverka till ett avsteg från avtalet, vilket UMS föreslog. Eftersom projektet ägs gemensamt av de tre kårerna har UMS inte ensidigt mandat att utesluta någon part från VpC.

Däremot blir konsekvensen av beslutet densamma oavsett hur frågan är formulerad: US väljer att inte betala projektledningen och göra avsteg från avtalet, vilket i sin tur kommer innebära att projektet i den form det har idag kommer upphöra.

Festmästeriets krav på ändringar i avtalet

I samband med projektledarnas förfrågan har UMS festmästeri framfört önskemål om förändringar i avtalet. De ifrågasatte den nuvarande modellen för överskottsfördelning, som baseras på storlek (ca 60% till oss), och menar att den inte speglar den arbetsinsats de upplever. Festmästeriet föreslog istället en fördelning om 1/3 per part. Ett motkrav från oss var

inledningsvis här att underskott fördelas på motsvarande sätt om denna ändring skulle genomförts.

Vidare anser både festmästeriet och projektledningen att den nya bestämmelsen om månadsvis ekonomisk rapportering (§3.4) innebär en orimlig arbetsbelastning. De önskade därför att denna bestämmelse justeras eller undantas, dock är omfattningen av detta ännu inte tydlig.

KS beslut

KS fattade den 17/9 ett beslut om att avslå UMS och projektledarnas förfrågan om utökat arvode. Därmed kommer Umeå Studentkår inte vara en part i kommande års avtal om Valborg på Campus. Beslutet grundar sig bland annat i följande resonemang:

- **Risk för precedens.** KS ser en risk, ifall vi hade bifallit förfrågan, att framtida samarbetspartners och projektledare skulle kunna ställa liknande krav.
- **Brist på insyn.** Med lärdom från VP-processen ifjol valde KS att ta en varsam inriktning till projekt där US tillåts låg insyn.
- **Utpressning och ultimatum.** Förfrågan i sig är formulerad i form av ett ultimatum, som sedan upprepas av UMS när de konstaterar att vi antingen är med eller att projektet fortsätter utan oss.

I praktiken innebär detta följande:

- UMS och NTK formulerar ett nytt avtal mellan varandra inför 2026.
- Konkreta konsekvenser för studenter och medlemmar under US är i nuläget oklart. Även om UMS initialt informerat oss att de inte ämnar exkludera dessa på något sätt.
- US kommer lämna en förfrågan till UMS om att få vår andel av vinsten för 2025 (ca 120 000) utbetald i och med att projektet inte längre genomförs i den form det hittills haft.
- Det är i nuläget oklart i vilken utsträckning universitetet kommer finansiera ett framtida projekt från UMS och NTKs sida.



Avtal avseende utbildningsbevakning och studiesocial verksamhet, tilläggsavtal valborgsarrangemang

Parter Umeå universitet, nedan kallat Universitetet, å ena sidan, och Umeå studentkår, Umeå naturvetar- och teknologkår och Umeå medicinska studentkår, å andra sidan, nedan kallat Studentkårerna.

Kontaktuppgifter för avtalet:

För Universitetet: Umeå universitet, 202100-2874
901 87 Umeå

Kontaktperson: Biträdande universitetsdirektör Per Ragnarsson

För Studentkårerna: Umeå medicinska studentkårs kårordförande Leonard Sundelin

Kontaktuppgifter för arrangemanget:

För universitetet utgör nedanstående kontaktpersoner för arrangemangets genomförande:

Kommunikation: Kommunikationschef Gunilla Stendahl (gunilla.stendahl@umu.se),
Kommunikationsenheten

Säkerhet: Säkerhetschef Charles Cederqvist (charles.cederqvist@umu.se), Lokalförsörjningsenheten

Praktiska frågor i övrigt: Enhetschef Joakim Hallstig (joakim.hallstig@umu.se), Universitetsservice

För studentkårerna utgör nedanstående kontaktpersoner för arrangemangets genomförande:

För studentkårerna: Kårordförande UMS Leonard Sundelin (ordf@medicinska.se)

Projektledare för evenemanget: Linnéa Karlsson Wiksten (linnea@valborgpacampus.se) och Bruno Wegelius (bruno@valborgpacampus.se)

Bakgrund

Detta avtal utgör ett tillägg till tidigare ingångna avtal, mellan respektive studentkår och Umeå universitet, för ökad kvalitet i utbildning och studiesociala frågor (dnr FS 1.6.1-1207-19, FS 1.6.1-1208-19 och FS 1.6.1-1209-19)

Parterna har med anledning av detta kommit överens om följande:

Studentkårernas gemensamma och solidariska åtaganden

Studentkårerna ska, som ett led i sina studiesociala- och kontaktskapande verksamheter och åtaganden, gemensamt och utomhus inom universitetets campusområde, anordna ett valborgsarrangemang för samtliga studenter. Studentkårerna får utöver bidraget från universitetet ta betalt för biljetter till evenemanget, för ett pris som studentkårerna anser rimligt, för att täcka alla evenemangets utgifter. Arrangemanget ska i första hand anordnas för studenter vid Umeå universitet. Universitetets bidrag får endast sponsra Umeå universitets studenter biljetter. Studenter vid andra universitet och högskolor är välkomna på arrangemanget till ett självkostnadspris. Studenter vid universitet och högskolor har även möjlighet att köpa en biljett till en icke-studerande vän för självkostnadspris.

Vid arrangemanget ska studentkårerna beakta universitetets policy och regler beträffande lika villkor, alkohol och droger. Vid arrangemanget ska ingen alkoholservering förekomma.

Studentkårerna ansvarar för att erforderliga tillstånd från markägare (Akademiska Hus) och myndigheter (Polismyndigheten m.fl.) erhålls. Studentkårerna ansvarar för att toaletter tillhandahålls under arrangemanget samt för att städning av utomhusytorna genomförs senast 2 dagar efter arrangemanget. Sopor ska köras från platsen inom en vecka. Om inte tillräcklig städning genomförts kan extrakostnader för städning komma att faktureras studentkårerna. Studentkårerna ansvarar vidare för ordning och säkerhet under arrangemanget, bland annat för bevakning och att sjukvårdspersonal finns tillgänglig.

I marknadsföring ska det framgå att studentkårerna är arrangör. Marknadsföring och information om arrangemanget bör också finnas på engelska. I det fall referens ska ske till Umeå universitet eller ifall universitetets logotype och varumärke används, ska studentkårerna inhämta godkännande från universitetets kommunikationsenhet.

Universitetets åtaganden

Universitetet skall för ovan beskrivna åtagande, ersätta Studentkårerna gemensamt och totalt med 300 000 kr år 2025.

Ersättning

Studentkårerna skall fakturera Universitetet för det ovan angivna beloppet senast den 1 juni 2025.

Rapportering/uppföljning

Studentkårerna ska senast 15 juni 2025 skriftligen rapportera till universitetet (Planeringsenheten) hur Studentkårerna uppfyllt ovan angivna åtaganden.

Vid rapporten skall särskilt redovisas:

Antal deltagare (ungefärligt).

Arrangemangets faktiska kostnad.

Utfallet avseende det studiesociala- och kontaktskapande åtagandet/verksamheten.

Avtalstid

Avtalet löper från undertecknandet och avser år 2025. Avtalet kan sägas upp av Universitetet med två månaders uppsägningstid om Studentkårerna inte kan erbjuda evenemanget.

Omförhandling och ändring

Parterna kan initiera omförhandling av avtalet om de förhållandena under vilka avtalet har träffats väsentligen förändrats.

Ändring av avtalet ska, för att vara gällande, ske genom skriftlig överenskommelse mellan parterna. Ingentenda av parterna är bunden av avtalet i dess ändrade lydelse förrän båda parter undertecknat överenskommelsen.

Uppsägning/hävning

Universitetet äger rätt att omedelbart häva avtalet om Studentkårerna gjort sig skyldiga till väsentligt avtalsbrott.

För den del att Universitetet häver avtalet enligt ovan har Studentkåren rätt till full ersättning för den del av åtagandena som fullgjorts då Universitetet avgav sin hävningsförklaring.

Universitetet har rätt att häva avtalet om Studentkåren försatts i konkurs, inlett ackordsförhandlingar, inställt betalningarna eller ändå kan anses vara på obestånd.

Skulle något villkor i avtalet inte kunna efterlevas på grund av domstols- eller myndighetsbeslut, ändrad lag eller annan författning ska avtalet i övrigt likväl fortsätta att gälla, såvida inte grunderna för avtalet därigenom väsentligen ändrats eller villkoret utgjort en viktig förutsättning för någon av parterna att ingå avtalet. Denna part får i så fall säga upp avtalet med en uppsägningstid om 30 dagar, och därefter befrias från fullgörande av de förpliktelser som framgår av avtalet.

Överlåtelse

Part får varken överlåta eller upplåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt detta avtal utan den andra partens skriftliga medgivande.

Twist m.m.

Twist med anledning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna, i andra hand genom skiljedom enligt Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstituts regler för förenklat skiljedomsförfarande. Skiljedomsförfarandet skall äga rum i Umeå.

Detta avtal har upprättats i ett originalexemplar som ska arkiveras vid arkivet i Umeå universitet. Parterna erhåller var sin kopia.

Underskrifter

Umeå den

Umeå universitet

Studentkårerna

Per Ragnarsson

Biträdande universitetsdirektör

Umeå studentkår

Umeå naturvetar- och teknologkår

Umeå medicinska studentkår

Verification appendix

RESLY

Digital signing service provided by <https://www.resly.se>. The original document, raw signatures and the event logs are attached as hidden attachments to this document. Open this document in Adobe Reader to verify the signature. The certificate used to sign this document is issued by Entrust for Resly AB and is listed in the European Union Trusted Lists (EUTL). Printed version of this document is not legally valid.

ID: 67a9b0585cfaf48e2e175548

Finalized at: 2025-02-12 20:49:02 CET

Title: UmU-Avtal-Valborg-på-Campus-2025-v1.0.pdf

Digest: iCLN9jM3AjKbcCLKo1V75EdeBEjfySp9VPdmw8FnSpg=

Initiated by: ordforande@ntkumea.se (ordforande@ntkumea.se) via Umeå naturvetar- och teknologkår 894003-4187

Signees:

- Per Erik Martin Ragnarsson signed at 2025-02-10 16:25:19 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Carl Leonard Sundelin signed at 2025-02-10 22:22:07 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Niklas Wille Dahl signed at 2025-02-12 20:49:01 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Elsa Linnea Elisabet Göthlin signed at 2025-02-10 10:51:54 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Felix Tomas Gabriel Köhler signed at 2025-02-12 14:28:32 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Björn Eric William Nordberg signed at 2025-02-10 08:57:29 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- David Olsson signed at 2025-02-10 08:58:58 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)



AVTAL

VALBORG PÅ CAMPUS

Samarbete och administration





1. Allmänt

- §1.1** Detta avtal tecknas mellan:
- a. Umeå Medicinska Studentkår, 894003-5481, nedan kallat "UMS"
 - b. Umeå naturvetar- och teknologkår, 894003-4187, nedan kallat "NTK"
 - c. Umeå studentkår, 894000-4305, nedan kallat "US"
- §1.2** I de fall termen "studentkårerna" används i avtalet syftar detta på samtliga ingående parter i detta avtal, det vill säga UMS, NTK och US.
- §1.3** I samarbete med Umeå universitet arrangerar Valborg På Campus styrgrupp (nedan kallat "styrgruppen") med stöd av UMS, NTK och US ett årligt återkommande valborgsarrangemang, Valborg På Campus, nedan kallat VPC.
- §1.4** Detta avtal syftar till att tydliggöra ansvarsfördelning, transparens och kontinuitet i administration samt arbete med VPC.
- §1.5** Arbetet med VPC ska följa universitetet och studentkårernas värderingar. Arbetet med VPC ska präglas av samförstånd och demokrati inom styrgruppen. Styrgruppen ska även arbeta med förståelse för den medlems- och studentnytta som projektet innebär och skapar.

2. Styrgrupp och projektledare

- §2.1** VPC planeras och genomförs av en tillsatt styrgrupp, där utsedd(a) projektledare fungerar som ordförande i styrgruppen. Projektledare kan vara en eller flera studenter och i det fallet termen "projektledare" används syftar det till de som är valda som projektledare innevarande år, antingen en eller flera personer.
- §2.2** Styrgruppens projektledare har det verkställande ansvaret för att arrangemanget genomförs enligt plan och inom budgetens ramar.
- §2.3** Uppdraget som projektledare arvoderas med totalt 30% av inkomstbasbeloppet som klumpsumma. Om flera personer innehar rollen som projektledare delas arvodet jämnt mellan samtliga. Arvodet betalas ut efter evenemanget är genomfört och samtliga rapporter är inlämnade. Projektledare som ej fullföljt sitt uppdrag eller blir entledigad har ej rätt till arvode.
- §2.4** Projektledare ansvarar för att bibehålla en kontinuerlig dialog med studentkårerna vid Umeå universitet och uppmärksamma eventuella utmaningar eller avvikelser som identifieras i arbetet.



- §2.5 Förslag på projektledare inför kommande års VPC ska framföras senast en månad efter genomfört VPC av sittande projektledare och styrgrupp. Förslaget presenteras, jämte en lista på samtliga sökande, till samtliga kårordföranden för godkännande.
- §2.6 Projektledare måste vara kårmedlem och student vid Umeå universitet och är med fördel tidigare projektledare eller styrgruppsmedlem. Förslag till projektledare ska vara den som anses mest lämpad för arbetet. Sittande kårordförande kan ej vara projektledare. Mandatperioden följer kårernas verksamhetsår.
- §2.7 Styrgruppen ska bestå av studenter som är kårmedlemmar vid någon av Umeå universitets tre studentkårer. Alla studenter vid Umeå universitet ska ha möjlighet att ansöka till styrgruppen. Mandatperioden följer kårernas verksamhetsår.
- §2.8 Styrgruppens valberedning ska inkludera nuvarande projektledare samt minst en deltagare från föregående års styrgrupp, minimum två (2) personer.
- §2.9 Valberedningen presenterar förslag på medlemmar till styrgruppen för godkännande av samtliga kårordförande senast 1 oktober.
- §2.10 Valberedningens uppgift är presentera förslag på medlemmar till styrgruppen med så god kompetens som möjligt samt om möjligt sträva efter att styrgruppen ska ha god representation från samtliga studentkårer.
- §2.11 Ytterligare rekrytering och tillsättning av medlemmar i styrgruppen under planeringsarbetet föreslås av projektledare för godkännande av samtliga kårordföranden.
- §2.12 Styrgruppsmedlemmar och projektledare kan vid problem avsättas genom enhälligt beslut av samtliga kårordförande.

3. Administration

- §3.1 Inför evenemanget ansvarar projektledare för att upprätta en rambudget och skicka denna till samtliga kårordförande senast 1 november. Samtliga kårordförande ansvarar för att fastställa rambudgeten.
- §3.2 UMS ansvarar för ekonomisk administration inklusive att:
- a. hantera det årliga verksamhetsstödet som utbetalas av Umeå universitet.
 - b. sköta löpande bokföring.
 - c. hantera eventuella arvoden.
 - d. sköta fakturering och hantering av leverantörsfakturor.
 - e. upprätta rapport avseende ekonomiskt utfall för VPC.
- §3.3 Samtliga kårers firmatecknare ansvarar för att skriva under skriftliga avtal och kontrakt som är nödvändiga för genomförandet av VPC, om så kräver.
- §3.4 Projektledare har ansvar att lämna månadsvisa ekonomiska rapporter under perioden januari - april till samtliga kårordförande där prognos och planerade utgifter/inkomster framgår för varje budgetpost.



- §3.5** Projektledare har ansvar att sammanställa en kort evenemangsrapport, efter utfört evenemang, som avhandlar följande:
- a. Hur arbetet med VPC har organiserats.
 - b. Utvärdering av resultatet av det planerade arbetet inklusive utfall av marknadsföringsinsatser, besökarenkät, besökarantal och arbetsfördelning inom VPC.
 - c. Ekonomisk rapport.
 - d. Analys av VPC med förslag på eventuella åtgärder inför kommande års arrangemang.

Denna evenemangsrapport skickas till samtliga kårordförande senast två (2) månader efter evenemanget som i sin tur vidarebefordrar den till kontaktperson vid Umeå universitet.

- §3.6** Övrig administration rörande framtagande av underlag, marknadsföring eller andra insatser sker av styrgruppen.
- §3.7** Inventering ska ske senast 31 maj då en inventeringslista ska upprättas. Färdigställd inventarielista ska därefter skickas till samtliga kårordförande.

4. Delegation och resultat

- §4.1** UMS, NTK och US delegerar till styrgruppen för VPC att fatta nödvändiga ekonomiska beslut inom fastställd rambudget för genomförandet av VPC.
- §4.2** Eventuellt överskott från VPC bokförs i ett löpande skuldkonto hos UMS.
- §4.3** Överskott från VPC kan ej betalas ut till någon studentkår annat än i det fall att:
- VPC ej längre ska genomföras.
 - samtliga studentkårer är överens om att överskottet ska betalas ut.
 - studentkårerna har en fordran mot VPC för tidigare års underskott.
- §4.4** Eventuellt över- eller underskott från VPC hanteras solidariskt mellan studentkårerna. Fördelning av över- eller underskott sker på basis av andelen Helårsstudenter respektive studentkår har i jämförelse med totala antalet Helårsstudenter vid Umeå universitet närmast föregående kalenderår. Vid underskott ska respektive studentkår ha en fordran mot VPC som motsvarar studentkårens andel av underskottet. Den kvitteras sedan mot framtida överskott.
- §4.5** UMS ansvarar för att beräkna samt fakturera UMS, NTK och US för deras del av ett eventuellt underskott i VPC.

5. Giltighetstid

- §5.1** Avtalet gäller från och med samtliga parter undertecknande.



- §5.2** Ändring av avtalet ska undertecknas av samtliga parter för att vara giltigt.
- §5.3** Avtalet gäller för perioden 2024-07-01 till 2025-06-30 och skall revideras eller förnyas senast 15 juni varje år.

Avtalet upprättas i tre original, varav ett exemplar tilldelas respektive studentkår.

Avtalet signeras digitalt, datum och tid enligt verifikationssida.

Verification appendix

RESLY

Digital signing service provided by <https://www.resly.se>. The original document, raw signatures and the event logs are attached as hidden attachments to this document. Open this document in Adobe Reader to verify the signature. The certificate used to sign this document is issued by Entrust for Resly AB and is listed in the European Union Trusted Lists (EUTL). Printed version of this document is not legally valid.

ID: 676052e665cb257c112f36df

Finalized at: 2025-01-23 10:51:21 CET

Title: Avtal VPC 2024_2025.pdf

Digest: jtcabBEibKyb86g1H0Zi1LF2XsjzJK0vT4Q2fG1htvw=

Initiated by: ordforande@ntkumea.se (ordforande@ntkumea.se) via Umeå naturvetar- och teknologkår 894003-4187

Signees:

- Felix Tomas Gabriel Köhler signed at 2025-01-21 13:05:21 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Elsa Linnea Elisabet Göthlin signed at 2025-01-23 08:58:57 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Niklas Wille Dahl signed at 2025-01-23 10:51:21 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Carl Leonard Sundelin signed at 2025-01-22 15:01:32 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- David Olsson signed at 2025-01-21 08:46:59 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Björn Eric William Nordberg signed at 2025-01-21 08:44:45 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)



Stadgar för Umeå studentkår

Innehåll

Kapitel 1 Ändamål och verksamhetsområde	4
Kapitel 2 Medlemskap	5
Alumnimedlemskap	5
Utträde	6
Kapitel 3 Ekonomi	7
Kapitel 4 Revision och ansvarsfrihet	8
Kapitel 5 Kårsektioner	9
Sammansättning och ändamål	9
Medlemskap	9
Kårsektionens uppgifter	9
Kapitel 6 Kårföreningar och intresseföreningar	10
Kårföreningar	10
Intresseföreningar	10
Kapitel 7 Umeå studentkårs organisation	11
Kapitel 8 Kårfullmäktige	12
Allmänt	12
Kallelse, protokoll mm	13
Närvaro-, yttrande-, och rösträtt	17
Kårfullmäktiges arbete, motioner, interpellationer och enkla frågor	17
Misstroende, stadgeändring och upplösning	18
Kapitel 9 Val av kårfullmäktige	19
Valsätt	19
Valberedning	22
Mandatfördelning	23
Nominering av kandidater	23
Valförfarande	23
Röstsammanräkning och mandatfördelning	24
Överklagande och fyllnadsval	25
Stadgar för val av kårfullmäktige vid fyllnadsval	25
Kapitel 10 Inspektor och överklagande av beslut	26

Kapitel 11 Kårstyrelsen.....	27
Allmänt.....	27
Kallelse, protokoll mm.....	27
Kårstyrelsens uppgifter	28
Beslutsordning.....	29
Umeå studentkårs ordförande och vice ordförande.....	29
Umeå studentkårs förtroendevalda, personal och övriga befattningshavare	30
Kapitel 12 Ändring av stadgar	32
Kapitel 13 Upplösning	33

Kapitel 1 Ändamål och verksamhetsområde

- §1. Studentkårens namn är Umeå studentkår.
- §2. Umeå studentkår är en öppen, inkluderande och demokratisk sammanslutning vars verksamhet formas av medlemmarna.
- §3. Umeå studentkår är en partipolitiskt och religiöst obunden organisation.
- §4. Umeå studentkår grundades 16 april 1959 och har sitt säte i Umeå.
- §5. Umeå studentkår har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja sina medlemmars väl.
- §6. Umeå studentkårs verksamhetsområde omfattar studerande vid humanistisk fakultet, samhällsvetenskaplig fakultet samt Lärarhögskolan vid Umeå universitet.
- §7. Umeå studentkårs verksamhet regleras i
 - 1. Utfärdade föreskrifter av Sveriges riksdag, regering eller myndighet.
 - 2. Dessa stadgar.
 - 3. Av fullmäktige fattade styrdokument.

Kapitel 2 Medlemskap

- §1. Alla studerande inom studentkårens verksamhetsområde äger rätt till medlemskap i kåren.
- §2. Övriga studerande vid Umeå universitet äger rätt till medlemskap i studentkåren under förutsättning att överenskommelse finns mellan Umeå studentkår och den kår vars verksamhetsområde omfattar den studerande.
- §3. Studerande inom ramen för uppdragsutbildningar vid Umeå universitet äger rätt till medlemskap i studentkåren under förutsättning att särskilt beslut fattas av kårfullmäktige som inkluderar aktuell studentgrupp.
- §4. Förtroendevald som upphör att vara student under sin mandatperiod äger rätt till ordinarie medlemskap, dock som längst för den mandatperiod personen är vald till.
- §5. Medlem är den studerande eller förtroendevalde som erlagt fastställda avgifter i enlighet med det av kårfullmäktige fastställda medlemsreglementet.
- §6. Medlem har rätt att:
 - 1. Rösta vid val av Umeå studentkårs fullmäktige.
 - 2. Inneha förtroendeuppdrag inom Umeå studentkår.
 - 3. Till fullmäktige inkomma med enkel fråga, interpellation eller motion och få denna behandlad. Medlem äger även närvaro-, yttrande och förslagsrätt vid fullmäktigesammanträdena.
 - 4. Ta del av protokoll från fullmäktige- och styrelsesammanträde.

Alumnimedlemskap

- §7. Den som ej längre bedriver studier, eller som har avslutat samtliga förtroendeuppdrag inom studentkåren, har möjlighet att teckna alumnimedlemskap i Umeå studentkår. Medlemskapets innehåll, giltighetstid och avgift fastställs av kårfullmäktige.
- §8. Alumnimedlem äger rätt att ta del av protokoll från fullmäktige- och styrelsesammanträden.
- §9. Alumnimedlem äger ej rätt att
 - 1. Rösta vid val till Umeå studentkårs fullmäktige.
 - 2. Kandidera vid val till Umeå studentkårs fullmäktige

Utträde

- §10. Utträde ur Umeå studentkår sker automatiskt efter att medlemskapets giltighetstid passerat. Den som ej längre bedriver studier vid Umeå universitet vid tiden för medlemskapets utgång, och som har tid kvar på sitt medlemskap, erhåller ett alumnimedlemskap.
- §11. Medlem som önskar utträde ur Umeå studentkår före medlemskapets giltighetstid har passerat, äger rätt att häva sitt medlemskap i Umeå studentkår. Erlagd medlemsavgift återbetalas ej.

Nuvarande formulering:	Föreslagen formulering:
§12. Medlem som aktivt motverkar Umeå studentkårs verksamhet eller syfte kan få sitt medlemskap och eventuella förtroendeuppdrag i Umeå studentkår omprövade.	§12. Medlem som aktivt motverkar Umeå studentkårs verksamhet eller syfte kan få sitt medlemskap och därmed eventuella förtroendeuppdrag i Umeå studentkår omprövade.

- §13. Kårfullmäktige fastställer principer för omprövning av medlemskap och förtroendeuppdrag.

Kapitel 3 Ekonomi

§1. Umeå studentkårs verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§2. Umeå studentkårs styrelse utser tre (3) stycken firmatecknare som var och en har uppnått myndig ålder. Firmatecknarna har till uppgift att två (2) stycken i förening teckna Umeå studentkårs firma.	§2. Umeå studentkårs styrelse utser minst tre (3) stycken firmatecknare som var och en har uppnått myndig ålder. Firmatecknarna har till uppgift att två (2) stycken i förening teckna Umeå studentkårs firma.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§3. Umeå studentkårs styrelse utser tre (3) personer att två (2) i förening teckna Umeå studentkårs konton.	§3. Umeå studentkårs styrelse utser tre (3) personer att två (2) i förening teckna Umeå studentkårs bank konton.

§4. Umeå studentkårs styrelse fastställer skriftliga regler för attestering.

Kapitel 4 Revision och ansvarsfrihet

- §1. Umeå studentkårs räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av dels en (1) auktoriserad revisor, dels två (2) verksamhetsrevisorer valda av kårfullmäktige. Revisorerna ska ha uppnått myndighetsålder.
Den auktoriserade revisorns uppgift är att granska årsredovisning, räkenskaper och kårstyrelsens förvaltning.
Verksamhetsrevisorernas uppgift är att granska om verksamheten bedrivs och sköts på det sätt som föreskrivs i stadgarna och i enlighet med fullmäktiges beslut.
- §2. Det åligger revisorerna att senast den 30 november varje år avsluta sin granskning av verksamheten för föregående verksamhetsår och tillställa Umeå studentkårs fullmäktige berättelse över den företagna revisionen, innefattande uttalande om huruvida årsredovisningen upprättats i överensstämmelse med tillämplig lag om årsredovisning samt yttrande i frågan om ansvarsfrihet bör beviljas för kårstyrelsen.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§3. Frågan om ansvarsfrihet för kårstyrelsen samt för de av kårfullmäktige valda förtroendemännen prövas av kårfullmäktige senast i december, året efter det granskade verksamhetsåret.	§3. Frågan om ansvarsfrihet för kårstyrelsen prövas av kårfullmäktige senast i december, året efter det granskade verksamhetsåret.

Kapitel 5 Kårsektioner

Sammansättning och ändamål

- §1. Sektionsindelning, stadgekrav och övriga regleringar som inte särskilt omfattas av dessa stadgar avseende kårsektionernas verksamhet fastställs av kårfullmäktige i sektions- och föreningsreglemente.
- §2. Kårsektionerna har som syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet.

Medlemskap

- §3. Varje kårsektion utgör en valkrets och sammantaget omfattar kårsektionerna samtliga studenter och medlemmar i Umeå studentkår.
- §4. Medlemskap i Umeå studentkår innebär tillika tillhörighet till en kårsektion och därmed en valkrets.

Kårsektionens uppgifter

Nuvarande formulering:	Förslag:
§5. Det åligger kårsektionerna att	§5. Kårsektionerna ansvarar för att

1. Tillsammans med kårstyrelsen bevaka utbildningens kvalitet och studenternas rättigheter inom kårsektionens verksamhetsområde.
2. Utse studeranderepresentanter samt nominera fullmäktigekandidater enligt dessa stadgar och övrigt fattade styrdokument.
3. Årligen skicka in en berättelse över sin verksamhet till kårstyrelsen.
4. Efter att de fastställts av kårsektionen, insända balans- och resultaträkning till Umeå studentkårs kansli som en del av kårstyrelsens årsredovisning.
5. Utse ledamot till Umeå studentkårs valberedning samt nominera kandidater till kårvalet i enlighet med dessa stadgar.

§6. Kårsektion får inte fatta beslut som strider mot Umeå studentkårs stadga. Inspektor har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.

- §7. Finner sektionsmedlem anledning misstänka att sektionsorgans beslut tillkommit på oriktigt sätt har denne rätt att skriftligen göra anmälan härom hos Umeå studentkårs inspektor.

Kapitel 6 Kårföreningar och intresseföreningar

Kårföreningar

- §1. Kårsektion får vara indelad i kårföreningar. Kårsektionen ansvarar då för att kårföreningars stadgar och verksamhet står i överensstämmelse med fastställt sektions- och föreningsreglemente.
- §2. Medlemskap i Umeå studentkår innebär, i det fall kårförening för medlemmens studieinriktning finns, även en föreningstillhörighet.

Intresseföreningar

- §3. Umeå studentkår kan inrätta intresseföreningar som ej omfattas av definitionen för kårsektioner eller kårföreningar. Former för inrättande av intresseföreningar, stadgar och verksamhet ska följa fastställt sektions- och föreningsreglemente.
- §4. Intresseföreningar syftar till att samla medlemmar kring intresseområden över program- och kursgränser och att bredda studentlivet inom Umeå studentkår.

Kapitel 7 Umeå studentkårs organisation

§1. Umeå studentkårs organ är

1. Kårfullmäktige
2. Valberedningen
3. Kårstyrelsen
4. Arbetsutskottet

§2. Umeå studentkårs organisationsgrenar är

1. Kårsektioner
2. Kårföreningar

Därutöver utgörs Umeå studentkårs organisation av intresseföreningar.

Kapitel 8 Kårfullmäktige

Allmänt

- §1. Kårfullmäktige är Umeå studentkårs högsta beslutande organ. Ärenden av större principiell eller ekonomisk natur ska avgöras av kårfullmäktige. De befogenheter som föreskrivs i dessa stadgar ska särskilt beaktas i kårfullmäktiges arbete.
- §2. Arbetet i kårfullmäktige ska präglas av öppna, deliberativa samtal i syfte att föra studentkåren framåt.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§3. Kårfullmäktige består av maximalt trettiofem (35) ledamöter som väljs enligt vad som stadgas i kapitel 9.	§3. Kårfullmäktige består av maximalt trettiofem (35) ledamöter, och som minst av arton (18) ledamöter , som väljs enligt vad som stadgas i kapitel 9.

- §4. Kårfullmäktiges mandattid är ett år och räknas från och med 1 juli till och med 30 juni påföljande år. Kårfullmäktige utövar före mandattidens början de befogenheter som framgår av dessa stadgar.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§5. Kårfullmäktige ska under sin mandatperiod hålla minst fyra (4) kårfullmäktigesammanträden: 1. Höstfullmäktige 2. Ansvarsfullmäktige 3. Vårfullmäktige 4. Konstituerande fullmäktige Därutöver kan extra kårfullmäktige sammankallas enligt dessa stadgar.	§5. Kårfullmäktige ska under sin mandatperiod hålla minst fem (5) kårfullmäktigesammanträden: 1. Höstfullmäktige 2. Ansvarsfullmäktige 3. Vårfullmäktige 4. Konstituerande fullmäktige 5. Valfullmäktige Därutöver kan extra kårfullmäktige sammankallas enligt dessa stadgar.

- §6. Kårfullmäktige ska vid varje sammanträde fastställa huruvida sammanträdet är behörigt utlyst, beslutsmässigt samt bland sig utse två (2) justeringspersoner tillika rösträknare.
- §7. Fullmäktige är beslutsmässigt när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

Kallelse, protokoll mm

- §8. Kårfullmäktige sammanträder på kallelse från kårstyrelsen, som ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före sammanträdet. Föredragningslista och övriga handlingar ska tillsändas ledamöterna senast fem (5) dagar före sammanträdet, om inget annat följer av dessa stadgar.
- §9. Rätt att påkalla extra kårfullmäktige för en viss fråga tillkommer
1. Umeå studentkårs inspektor.
 2. Umeå studentkårs revisorer.
 3. Minst en tredjedel (1/3) av kårfullmäktiges ledamöter
 4. Femtio (50) medlemmar.
 5. Umeå studentkårs styrelse.
 6. Kårsektionerna genom skriftlig begäran undertecknad av ordföranden för minst hälften av kårsektionerna.
- §10. Vid kårfullmäktiges sammanträden ska beslutsprotokoll föras.
- §11. Kårfullmäktiges protokoll justeras av fullmäktiges talman jämte två (2) av kårfullmäktige i varje särskilt fall utsedda justeringspersoner senast två (2) veckor efter sammanträdet.
- §12. Efter justering ska kårfullmäktiges protokoll tillkännages genom att samma dag anslås på Umeå studentkårs webbsida. Ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden ska strykas ut innan offentliggörandet. Överklagan ska ske inom tre (3) veckor efter det att justerat protokoll tillkännagivits. Övrigt om överklagan står i kapitel 10.
- §13. Umeå studentkårs fullmäktigehandlingar är offentliga och ska på begäran göras tillgängliga för Umeå studentkårs medlemmar, utom i ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden. Handling som berör enskild medlems eller anställds personliga förhållanden får icke utan dennes uttryckliga samtycke lämnas ut.

- §14. Höstfullmäktige ska hållas under september månad. Höstfullmäktige ska
1. Genomföra justeringar av budget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.
 2. Fastställa verksamhetsplan för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen. Verksamhetsplanen ska utgå från den strategiska planen.
 3. Välja ordförande och vice ordförande för valberedningen för en tid av ett år.
 4. Jämna år välja inspektor och ojämna år välja proinspektor på förslag av kårstyrelsen, för en mandatperiod om två (2) år.
 5. Utse eventuella representanter till SFS-fullmäktige.
- §15. Ansvarsfullmäktige ska hållas under december månad. Ansvarsfullmäktige ska
1. Behandla kårstyrelsens verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.
 2. Behandla kårstyrelsens resultat- och balansräkning för föregående verksamhetsår.
 3. Besluta om disposition av föregående verksamhetsårs överskott eller täckning av underskott.
 4. Notera revisionsberättelse för det föregående verksamhetsåret
 5. Pröva frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs kårstyrelse.
 6. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning från eventuellt fyllnadsväl.
 7. Fastställa arbetsordning för Valberedningen på förslag av valberedningen.
- §16. Vårfullmäktige ska hållas under februari månad. Vårfullmäktige ska
1. Behandla halvårsbokslut för verksamhetsåret.
 2. Genomföra adekvata revideringar av budget på förslag av kårstyrelsen.
 3. Var tredje år fastställa strategisk plan innehållandes de övergripande, långsiktiga målen för den studentfackliga verksamheten.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§17. Konstituerande kårfullmäktige ska hållas i maj månad. Konstituerande fullmäktige ska	§17. Konstituerande kårfullmäktige ska hållas i april månad. Konstituerande fullmäktige ska

Nuvarande formulering:	Förslag:
1. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning. 2. Utse kårfullmäktiges talman och vice talman på förslag av valberedningen vilka ej får väljas till kårstyrelseledamot. 3. Utse kårstyrelse på förslag av valberedningen bestående av - Kårordförande - Två (2) vice kårordförande. - Åtta (8) övriga ledamöter Ledamöter i kårstyrelsen får ej samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårfullmäktige.	Punkterna stryks.

4. Fastställa rambudget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.

Nuvarande formulering:	Förslag:
5. Välja tre (3) revisorer, varav en (1) auktoriserad, samt personliga ersättare för dessa på förslag av valberedningen. Revisorerna får ej väljas till kårstyrelseledamot.	Punkten stryks.

6. Fastställa medlemsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där innehåll, giltighetstid samt medlemsavgift för ordinarie- och alumnimedlemskap i Umeå studentkår ska ingå.

7. Fastställa sektions- och föreningsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där verksamhet, sammansättning och ekonomiskt stöd samt även återrapporteringen av detta för kårsektioner, kårföreningar och intresseföreningar regleras.

Nuvarande formulering: 8. Genomföra relevanta personval inför det kommande året avseende universitetsorgan, stiftelser och bolag.	Förslag: Punkten stryks.
--	-----------------------------

Nuvarande formulering: Ny paragraf.	Förslag: §18. Valfullmäktige ska hållas i maj månad. Valfullmäktige ska 1. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning. 2. Utse kårfullmäktiges talman och vice talman på förslag av valberedningen vilka ej får väljas till kårstyrelseledamot. 3. Utse kårstyrelse på förslag av valberedningen bestående av - Kårordförande - Två (2) vice kårordförande. - Åtta (8) övriga ledamöter Ledamöter i kårstyrelsen får ej samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårfullmäktige. 4. Utse tre (3) representanter till Umeå Studentkårs disciplinnämnd vilka ej får samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårstyrelsen. 5. Välja tre (3) revisorer, varav en (1) auktoriserad, samt personliga ersättare för dessa på förslag av valberedningen. Revisorerna får ej väljas till kårstyrelseledamot.
--	--

Närvaro-, yttrande-, och rösträtt

- §19. Umeå studentkår ska sträva efter att vara en organisation där valda ledamöter och ersättare i kårfullmäktige kan delta på lika villkor vare sig de studerar på Umeå universitets campus eller bedriver distansstudier.
- §20. Närvaro- yttrande- och förslagsrätt tillfaller samtliga medlemmar inom Umeå studentkår, revisor, inspektor och proinspektor. Kårfullmäktige kan dock om synnerliga skäl föreligger besluta att överläggning ska hållas inom slutna dörrar. Beslutet måste i sådana fall biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna.
- §21. Kårfullmäktige kan besluta att för visst sammanträde eller fråga adjungera annan person än medlem med närvaro- och yttranderätt.
- §22. Rösträtt vid kårfullmäktigesammanträde har kårfullmäktigeledamot.
- §23. Kårfullmäktigeledamot får inte delta i beslut rörande ansvarsfrihet för ledamoten själv eller för sådant organ, vilket denne har tillhört under den tid beslutet avser.
- §24. Ledamot av kårfullmäktige får inte delta i handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn eller syskon, eller någon annan närstående.

Kårfullmäktiges arbete, motioner, interpellationer och enkla frågor

- §25. Omröstning i kårfullmäktige ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som kårfullmäktiges beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.
- §26. Rätt att inlämna motion till kårfullmäktige, interpellation och enkla frågor till kårstyrelsen har varje enskild medlem i Umeå studentkår.
- §27. Motion ska vara inlämnad till Umeå studentkårs ordförande senast klockan 12:00 tjugoen (21) dagar före kårfullmäktigesammanträde varpå kårstyrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till sammanträdet.
- §28. Interpellation ska inlämnas skriftligt till Umeå studentkårs ordförande senast klockan 12:00 tjugoen (21) dagar före kårfullmäktigesammanträde, varpå kårstyrelsen är skyldig att avge ett skriftligt interpellationssvar till sammanträdet. Sedan interpellationen besvarats kan kårfullmäktige uppta debatt i det ämne interpellationen behandlar. Interpellationen ska föras in i protokollet.

- §29. Enkel fråga till kårstyrelseledamot ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast kl. 12:00 sju (7) dagar före kårfullmäktigesammanträde, varpå ledamoten är skyldig att avge ett muntligt svar på sammanträdet. Sedan frågan besvarats kan ledamoten och frågeställaren uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan ska föras in i protokollet.

Misstroende, stadgeändring och upplösning

- §30. Yrkande om misstroendeförklaring kan riktas till ledamot i kårstyrelsen eller ledamot av kårfullmäktige och ska av fullmäktigeledamot inlämnas till Umeå studentkårs Inspektor senast fjorton (14) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §31. Yrkande om misstroendeförklaring ska tillsändas fullmäktigeledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §32. Har yrkande om misstroendeförklaring mot kårstyrelseledamot vunnit stöd av fler än hälften av de erlagda rösterna vid kårfullmäktigesammanträde ska ledamoten avgå. Har yrkande om misstroendeförklaring mot kårstyrelsen vid kårfullmäktigesammanträde vunnit stöd av fler än hälften av de erlagda rösterna, ska kårfullmäktige omgående utse nya firmatecknare. Kårstyrelsen är då skyldig att i avvaktan på nytt styrelseval fullgöra löpande och rutinmässiga expeditiönsärenden. Beslut med anledning av beslutad misstroendeförklaring mot kårstyrelseledamot eller kårstyrelsen ska av kårfullmäktige omgående justeras.
- §33. Har yrkande om misstroendeförklaring mot ledamot av kårfullmäktige vunnit stöd av fler än två tredjedelar av de erlagda rösterna vid kårfullmäktigesammanträde ska ledamoten avgå. Beslut med anledning av beslutad misstroendeförklaring mot ledamot av kårfullmäktige ska av kårfullmäktige omgående justeras.
- §34. Kårfullmäktige kan besluta om upplösning av fullmäktige. Beslutet måste biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna för att vara giltigt. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska fyllnadsval ske senast femtio (50) dagar efter upplösning i enlighet med dessa stadgar.

Kapitel 9 Val av kårfullmäktige

Valsätt

- §1. Kårfullmäktige väljs årligen i fria och slutna personval fördelat på valkretsar.
- §2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige baserat på kårsektionens storlek i form av studenter och medlemmar.
- §3. Rösträtt tillkommer varje medlem som vid valtillfället i en valkrets har erlagt medlemsavgift enligt dessa stadgar senast klockan 12:00 före sista valdagen.
- §4. Valbar är medlem i Umeå studentkår som vid tillfället för registrering av kandidater erlagt medlemsavgift för vårterminen enligt dessa stadgar.
- §5. Väljare röstar genom att prioritera kandidaterna i väljarens valkrets. Prioritering sker genom att väljaren markerar varje kandidat denne vill rösta på med en siffra, där kandidaten med lägst siffra prioriteras högst och ordningen för kandidater med samma siffra lottas. Rösträkningen sker stegvis med hjälp av metoden "Single transferable vote" enligt följande ordning:
 1. Det totala antalet kandidater som ställer upp i sektionens valkrets räknas ihop:
 - a) Om antalet kandidater är högre än antalet mandat för sektionen: Gå vidare till steg 2.
 - b) Om antalet kandidater är mindre eller lika med antalet mandat för sektionen erhåller alla kandidater var sin plats i kårfullmäktige: Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Eventuella ofyllda mandat lämnas tomma. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.
 2. En spärr för vad en kandidats röstantal måste passera för att kandidaten skall erhålla en plats i kårfullmäktige räknas ut med formeln nedan:

$$Spärr = \frac{\text{Antalet giltiga röster}}{\text{Antalet mandat} + 1}$$

Gå vidare till steg 3.

3. Alla röster läggs på rösternas individuella förstahandsval. Gå vidare till steg 4.
4. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det högsta antalet röster. Har flera kandidater erhållit det högsta antalet röster avgör lotten. Kandidatens röstantal jämförs med spärren:
 - a) Om kandidaten har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 5.
 - b) Om kandidaten inte har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 6.
5. Kandidaten tilldelas en av sektionens platser i kårfullmäktige och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Överskottet av kandidatens röster delas ut, till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet, proportionerligt till kvoten mellan överskottet och det totala antalet röster kandidaten erhållit. Detta innebär att alla kandidatens röster nu går till sitt nästa alternativ men med ett lägre värde än innan. Det nya värdet på rösten är lika med röstens gamla värde multiplicerat med formeln nedan:

$$\frac{\text{Antalet röster på kandidaten} - \text{Spärr}}{\text{Antalet röster på kandidaten}}$$

Gå vidare till steg 6.

6. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet.
Gå vidare till steg 7.
7. Antalet kvarvarande kandidater och kvarvarande lediga platser räknas:
 - a) Om det fortfarande finns både kvarvarande kandidater och lediga platser i valkretsen, men antalet kvarvarande kandidater är högre: Gå tillbaka till steg 4.
 - b) Om det fortfarande finns kvarvarande kandidater men inga lediga platser: Gå vidare till steg 8.
 - c) Om antalet kvarvarande kandidater är lika med antalet kvarvarande platser erhåller alla kvarvarande kandidater var sin plats i kårfullmäktige. Ordningen för de första platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot av de första platserna etc. Ordningen för platserna som ledamot av de kvarvarande platserna, efter att de första platserna delats ut, är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster

utnämns alltså till förste ledamot (efter de första ledamöterna), kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering. Kandidaten som var sist att diskvalificeras utnämns alltså till förste ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

8. Alla platser har ny fyllts av kandidater. Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot etc.

Gå vidare till steg 9.

9. Då alla platser redan fyllts men kandidater återstår så fortsätter valet som om platser fanns att delas ut. Detta görs för att ersättare skall kunna rangordnas korrekt. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet. Detta steg upprepas till dess att endast en kandidat återstår, gå sedan vidare till steg 10.
10. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering, med undantaget att den återstående kandidaten utnämns till förste ersättare. Kandidaten som var sist att diskvalificeras utnämns alltså till andre ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

Valberedning

Nuvarande formulering: §6. Valberedningen består av ordförande samt vice ordförande. Därutöver äger sektionerna rätt att utse en (1) ledamot var för varje kårsektion i Umeå studentkår. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.	Förslag: §6. Valberedningen består av ordförande samt vice ordförande. Därutöver ansvarar sektionerna för att utse en (1) ledamot var för varje kårsektion i Umeå studentkår. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.
--	---

- §7. Valberedningen är beslutsfattande om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller högst antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.
- §8. Valberedningen ska organisera och genomföra val till Umeå studentkårs kårfullmäktige och kårstyrelse. Valberedningen tar årligen fram förslag på arbetsordning som fastställs av ansvarsfullmäktige och särskilt innehåller:
1. Tidpunkt och formerna för inhämtande av kandidater till kårvalet, fördelat på respektive valkrets.
 2. Tidpunkt och formerna för offentliggörande av kårfullmäktiges mandatfördelning samt kandidater som ställer upp i respektive valkrets.
 3. Tidsperiod och formerna för genomförande av val samt eventuellt fyllnadsval fördelat på valkretsarna.
 4. Tidpunkt och formerna för hur medlemmarna informeras om val samt eventuellt fyllnadsval inom valkretsarna.
 5. Tidpunkt och plats för röstsammanräkning samt val av rösträknare i samband med val och fyllnadsval i valkretsarna.
 6. Formerna för rekrytering och förslag på talman och vice talman inför konstituerande kårfullmäktige.
 7. Formerna för rekrytering och förslag på kårstyrelse inför konstituerande kårfullmäktige.
 8. Formerna för rekrytering och förslag på revisorer inför konstituerande kårfullmäktige.
- §9. Valberedningen upprättar protokoll efter avslutat val i en valkrets med förteckning över ordning för valda ledamöter och eventuella ersättare till kårfullmäktige.
- §10. Valresultat ska presenteras på kårvalets officiella webbplats.

Mandatfördelning

- §11. Kårfullmäktige utgörs av trettiofem (35) platser fördelade på valkretsar utifrån kårsektionens storlek i förhållande till antalet studenter och medlemmar.
- §12. Mandatfördelningen sker genom att varje kårsektions storlek först räknas ut. Detta sker genom att man adderar kårsektionens medlemsantal två gånger och studentantal en gång för föregående kalenderår. Varje kårsektion erhåller först ett (1) mandat. Det räknas sedan ut vilken kårsektion som är mest underrepresenterad, det vill säga har det högsta värdet för kårsektionens storlek dividerat med kårsektionens erhållna mandat, kårsektionen erhåller ett (1) nytt mandat och denna process fortsätter fram tills dess att alla trettiofem (35) mandat delats ut.

Nominering av kandidater

- §13. Nominering av kandidater ska ske enligt fastställd tidsplan i arbetsordning för valberedningen. Det finns ingen övre gräns för hur många kandidater som kan nomineras.
- §14. Medlemmar kan nominera sig själva eller andra medlemmar i Umeå studentkår. En nominerad medlem kan endast företräda den valkrets vid vilken personen är registrerad som medlem.
- §15. Det åligger kårsektionerna att nominera minst två (2) kandidater inom sin valkrets.
- §16. Det åligger valberedningen att verka för ett stort och representativt urval av kandidater inför val till kårfullmäktige samt att nominerade i god tid före val kan acceptera eller avböja sin kandidatur.

Valförfarande

- §17. Val förrättas via ett internetbaserat valsystem under de dagar som fastställs i arbetsordning för valberedningen.
- §18. Samtliga medlemmar ska tillsändas speciell valinformation om hur man går tillväga vid röstning samt var information om kandidater finns att tillgå.
- §19. Valinformationen ska sändas till medlemmarna under adress som finns registrerad i Umeå studentkårs medlemsregister.

- §20. Varje medlem verifierar sig vid röstning genom att använda en för medlemmen unik inloggning till valsidan.
- §21. De röster som inom stadgad tid kommit valberedningen tillhanda ska kontrolleras mot röstlängden. Om flera röster inkommer från samma person är endast den senast till Umeå studentkår ankomna rösten giltig.

Röstsammanräkning och mandatfördelning

- §22. Röstsammanräkningen är offentlig och ska företas på plats beslutad av valberedningen och under kontroll av minst tre (3) av valberedningen utsedda rösträknare, vilka själva inte kandiderar till fullmäktige för det år valet avser. Tid och plats för röstsammanräkningen beslutas av valberedningen.
- §23. Vid ordinarie ledamots frånvaro ersätts denna av ersättare i fallande ordning.
- §24. Frånträder ledamot eller ersättare sitt uppdrag under löpande mandatperiod ska denne göra skriftlig anmälan till kårfullmäktige. Till ny ledamot utses ersättare i fallande ordning efter det antal röster kandidaterna erhållit. Om ingen fler finns på valkretsens kandidatförteckning förblir platsen obesatt för resterande mandatperiod om fyllnadsval för valkretsen ej kan genomföras.
- §25. I det fall att vakanser återfinns i en eller flera valkretsar vid tidpunkt för genomförande av höstfullmäktige, ska valberedningen genomföra fyllnadsval under höstterminen i enlighet med dessa stadgar samt arbetsordning för valberedningen för de valkretsar där vakanser återfinns.
- §26. Som mest kan endast så många ledamöter tillsättas som antalet lediga ledamotsplatser i valkretsen, fördelning av ledamöter och ersättare ska göras i enlighet med avsnittet "Valsätt" i dessa stadgar.
- §27. Valda ledamöter och ersättare vid fyllnadsval tillträder sina poster i samband med att valresultatet fastställs av ansvarsfullmäktige.

Överklagande och fyllnadsval

- §28. Medlem som anser att fastställd ordning vid valet inte följts, kan överklaga i fråga om registrering av kandidater senast på sjunde (7) dagen efter deras offentliggörande och i fråga om valförrättningen, mandatfördelningen eller röstsammanräkningen senast sju (7) dagar efter valresultatets offentliggörande. Klagoskriften inlämnas till inspektor.
- §29. Finner inspektor efter överklagande enligt dessa stadgar att fel begåtts, som kan inverka eller har inverkat på valets utgång, ska inspektor ålägga valberedningen att låta göra om de delar av valet och eventuellt förberedelserna för detta, som felet berör.

Stadgar för val av kårfullmäktige vid fyllnadsval

- §30. Om kårfullmäktige beslutar om upplösning enligt dessa stadgar gäller ordinarie stadgar för val till kårfullmäktige enligt dessa stadgar.
- §31. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska val av nytt kårfullmäktige ske senast femtio (50) dagar efter kårfullmäktiges upplösning.
- §32. För de valkretsar där vakanser återfinns senast vid höstfullmäktige ska fyllnadsval genomföras under höstterminen.
- §33. Vid fyllnadsval åligger det valberedningen att genomföra valet i enlighet med fastställd arbetsordning för valberedningen.

Kapitel 10 Inspektor och överklagande av beslut

- §1. Umeå studentkår står under överinseende av inspektor som har att fortlöpande iakttaga och stödja Umeå studentkårs verksamhet. Vid förfall för inspektor inträder proinspektor.
- §2. Inspektor och proinspektor väljs av fullmäktige bland samhällsvetenskapliga fakultetens, humanistiska fakultetens och Lärarhögskolans anställda för en mandatperiod om två (2) år. Inspektor väljs jämna år och proinspektor ojämna år.
- §3. Inspektor äger rätt att närvara vid Umeå studentkårs alla sammanträden och att på annat sätt ta del av kårens beslut.
- §4. Anser inspektor att beslut strider mot lag, författning, dessa stadgar, eller andra givna föreskrifter, har denne rätt att visa tillbaka frågan för förnyad behandling. Beslut i, av inspektor tillbakavisad fråga, får ej verkställas innan förnyad behandling av frågan skett.
- §5. Beslut fattade av Umeå studentkår får tas upp till sådan prövning som avses i detta kapitel endast om inspektor begär det inom tre (3) veckor från den dag beslutet tillkännagivits.
- §6. Tillbakavisad fråga ska behandlas på närmast följande sammanträde om det uppfyller de i 8:e respektive 11:e kapitlet ställda kraven för utlysning av sammanträde. Annars ska frågan behandlas på det därefter följande sammanträdet.

Kapitel 11 Kårstyrelsen

Allmänt

- §1. Kårstyrelsen är Umeå studentkårs verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar och av kårfullmäktige fattade beslut leder kårstyrelsen Umeå studentkårs verksamhet.
- §2. I ärenden som inte tål uppskov, utövar kårstyrelsen kårfullmäktiges befogenheter. Beslut i sådant ärende ska underställas kårfullmäktige vid närmast följande sammanträde.
- §3. Kårstyrelsen består av
 - 1. Kårordförande
 - 2. Två (2) vice kårordförande
 - 3. Åtta (8) övriga ledamöter
- §4. Till kårstyrelsen ständigt adjungerade med yttrande- och förslagsrätt är
 - 1. En (1) representant för varje kårsektion.
 - 2. Av Umeå studentkår utsedda revisorer och inspektorer
- §5. Kårstyrelsen får adjungera medlemmar eller särskilt sakkunniga vid visst ärendes eller visst sammanträdes behandling med yttrande och förslagsrätt.
- §6. Om vald ledamot av kårstyrelsen avgår före mandattidens utgång ska kårfullmäktige vid nästa sammanträde förrätta erforderligt fyllnadsval.

Kallelse, protokoll mm

- §7. Kårstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Rätt att begära utlysande av sammanträde tillkommer
 - 1. Umeå studentkårs ordförande och i dennes frånvaro vice ordförande.
 - 2. Tre (3) eller flera kårstyrelseledamöter.
 - 3. Kårens revisorer.
 - 4. Åtta (8) ledamöter i kårfullmäktige.
 - 5. Kårsektion.
 - 6. Kårens inspektor.

Sammanträde som begärts enligt denna paragraf ska hållas tidigast tre (3) och senast tio (10) dagar efter det att begäran inkommit.

- §8. Kallelse till sammanträde med kårstyrelsen ska tillsändas kårstyrelsens ledamöter, kårsektionerna, av kåren utsedda revisorer, inspektor samt proinspektor senast sju (7) dagar före sammanträdet.
- §9. Föredragningslista jämte övriga handlingar ska tillsändas kårstyrelsens ledamöter, kårsektionerna, av kåren utsedda revisorer, inspektor samt proinspektor senast tre (3) dagar före sammanträdet.
- §10. Vid kårstyrelsens sammanträden ska beslutsprotokoll föras. Protokoll från kårstyrelsens sammanträde justeras av Umeå studentkårs ordförande och en för varje sammanträde utsedd justeringsperson.
- §11. Efter justering ska kårstyrelsens protokoll tillkännages genom att samma dag anslås på Umeå studentkårs anslagstavla eller webbsida. Ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden ska strykas ut innan offentliggörandet. Tillkännagivandet ska vara anslaget i tre (3) veckor. Överklagan ska ske inom tre (3) veckor efter det att justerat protokoll tillkännagivits. Övrigt om överklaganden står i kapitel 10.

Kårstyrelsens uppgifter

- §12. Det åligger kårstyrelsen särskilt
- Att utfärda kallelse till kårfullmäktigesammanträde.
 - Att verkställa kårfullmäktiges beslut.
 - Att inför kårfullmäktige svara för Umeå studentkårs verksamhet.
 - Att inför kårfullmäktige ansvara för Umeå studentkårs ekonomi och förvaltning av dess egendom.
 - Att fastställa skriftliga regler för attestering.
 - Att vara arbetsgivare för anställd personal och funktionärer.
 - Att utse studeranderepresentanter i organ, styrelser och nämnder om inte annat följer av dessa stadgar, eller delegationsordning beslutad om i kårfullmäktige.
 - Att efter sin mandatperiod, dock senast den 15 november, förelägga revisorer verksamhetsberättelse, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser. Styrelsen kan delegera till kårordföranden att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelseledamöter.

Att efter sin mandatperiod, dock senast under december månad, förelägga kårfullmäktige verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.

Att vid fullmäktigemöte där verksamhetsberättelse, resultat och balansräkning samt revisionsberättelse behandlas tillse att representant för revisorerna har möjlighet att delta.

Att i övrigt handha de uppgifter i fråga om Umeå studentkårs verksamhet som inte uttryckligen åvilar annat organ.

Beslutsordning

- §13. Kårstyrelsen är beslutsfällig om en majoritet av röstberättigade ledamöter är närvarande.
- §14. Omröstning i kårstyrelsen ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär.
- §15. Som kårstyrelsens beslut gäller den mening som erhåller mer än hälften av de angivna rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder. Vid personval skiljer dock lotten.
- §16. Ledamot av kårstyrelsen eller annat verkställande organ får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn eller syskon, eller någon annan närstående.
- §17. Kårstyrelsens beslut överklagas i den ordning som stadgas i kapitel 10.

Umeå studentkårs ordförande och vice ordförande

- §18. Umeå studentkårs ordförande samt två (2) vice ordförande ska ha uppnått myndighetsålder.
- §19. Umeå studentkårs ordförande representerar Umeå studentkår. Det åligger kårordföranden särskilt
 - Att sammankalla styrelsen och leda dess arbete.
 - Att sammankalla arbetsutskottet.
 - Att med sitt namn underteckna från Umeå studentkår eller dess organ utgående skrivelser.

Denna befogenhet kan av kårstyrelsen för viss tid eller för vissa slag av ärenden delegeras till annan förtroendevald eller till anställd personal.

- §20. I det fall att ordförande inte kan utföra sitt uppdrag träder två (2) vice ordförande in i dennes ställe och fördelar ordförandes ansvarsuppgifter sinsemellan.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§21. I det fall att varken ordförande eller två (2) vice ordförande kan utföra sina uppdrag, utövas ordförandens befogenheter av den styrelseledamot som styrelsen utser.	§21. I det fall att varken ordförande eller två (2) vice ordförande kan utföra sina uppdrag, utövas ordförandens och två (2) vice ordförandes befogenheter av den styrelseledamot eller de styrelseledamöter som styrelsen utser.

Umeå studentkårs förtroendevalda, personal och övriga befattningshavare

- §22. Umeå studentkårs befattningshavare utgörs av förtroendevalda, anställd personal och funktionärer. Förtroendevalda är de av medlemmarna, kårfullmäktige eller kårstyrelsen valda ledamöterna i de beslutande, verkställande och arbetande organen, och i styrelser och nämnder. Anställd personal är befattningshavare enligt särskilt anställningskontrakt. Övrig personal utgörs av dem som anställs i annan ordning.
- §23. Förtroendevald ska vara medlem i Umeå studentkår.
- §24. Förtroendevald får inte utan synnerliga skäl vara anställd på visstid eller tills vidare vid Umeå studentkår. I förekommande fall beslutar kårfullmäktige, varvid beslutet måste biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna.
- §25. Personal anställs och sägs upp av kårstyrelsen eller av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare.
- §26. Personals åliggande regleras i särskilda instruktioner utfärdade av kårstyrelsen eller av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare.

- §27. Arvoden till förtroendevalda samt belopp som kårstyrelsen har att förfoga över för tillfälliga arvoderingar fastställs av kårfullmäktige.
- §28. Lön eller arvoden till anställd personal fastställs av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare inom ramen för den fastställda budgeten.

Kapitel 12 Ändring av stadgar

- §1. Förslag till upphävande, ändring eller utvidgande av Umeå studentkårs stadgar ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast tre (3) veckor före handläggning i fullmäktige. Det åligger kårstyrelsen att yttra sig över förslaget.
- §2. Förslag till stadgeändring ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §3. För att stadgeändring ska träda i kraft fordras vid två (2) på varandra följande fullmäktigesammanträden fattade likalydande beslut. Beslutet ska vid båda tillfällena biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de i beslutet deltagande fullmäktigeledamöterna för att stadgeändring ska träda i kraft.
- §4. Beslutad stadgeändring träder i kraft vid den tidpunkt som kårfullmäktige beslutar.

Kapitel 13 Upplösning

- §1. Kårfullmäktige kan besluta om upplösning av Umeå studentkår.
- §2. Förslag till upplösning av Umeå studentkår ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast tre (3) veckor före handläggning i fullmäktige. Det åligger kårstyrelsen att yttra sig över förslaget.
- §3. Förslag till upplösning ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§4. För att upplösning ska träda i kraft fordras vid två (2) på varandra följande fullmäktigesammanträden fattade likalydande beslut. Beslutet ska vid båda tillfällena biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de i beslutet deltagande fullmäktigeledamöterna för att upplösning ska träda i kraft.	§4. För att upplösning ska träda i kraft fordras två (2) fullmäktigesammanträden med två (2) varandra likalydande beslut vid två (2) separata verksamhetsår. Beslutet ska vid båda tillfällena biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de i beslutet deltagande fullmäktigeledamöterna för att upplösning ska träda i kraft.

- §5. Det åligger kårfullmäktige att, i samband med beslut om upplösning, även fastställa formerna för hur Umeå studentkårs tillgångar ska hanteras efter upplösningen.
- §6. Beslutad upplösning träder i kraft vid den tidpunkt som kårfullmäktige beslutar.

Dessa stadgar har fastställts efter beslut av kårfullmäktige 2024-09-23 och 2024-12-17.

Dessa stadgar gäller från och med 2024-12-17.

Dessa stadgar ersätter tidigare versioner fastställda av kårfullmäktige:

2023-09-26

2022-04-01

2021-11-18

2021-02-03

2020-12-10

2020-07-01

2018-12-05

2017-07-01

2017-05-17

2016-02-23

2015-05-19

2014-04-16

2010-02-24

2006-03-29

2002-05-23

1999-01-21

1983-06-15

Samt stadgar fastställda av kårmöte:

1959-04-16

Samt stadgar fastställda av Kungl. Maj:t att gälla från:

1960-01-15

Förslag på reviderade stadgar

Kårstyrelsen har arbetat fram ett förslag på reviderade stadgar att behandlas vid konstituerande kårfullmäktige. För godkännande krävs två likalydande beslut vid två på varandra följande kårfullmäktigesammanträden. Beslutet vid varje sammanträde behöver ha stöd av minst 2/3-delar av ledamöterna.

Bakgrund

Kårstyrelsen har gjort en genomgång av Umeå studentkårs stadgar under vårterminen 2025 där förslag från proinspektor och även tidigare verksamhetsrevisor har hämtats in samt en bedömning gjorts om behovet av ytterligare förändring av studentkårens stadgar.

Som bilaga återfinns Umeå studentkårs stadgar med kårstyrelsens förslag. I bilagan ser du två kolumner vid varje stadgeändringsförslag. Den vänstra kolumnen innehåller den nuvarande formuleringen för stadgan medan den högra kolumnen innehåller förslaget till nya formulering. Här nedan ges även motivering till samtliga förslag som lämnas.

Motivering till förslag

Kapitel 2, §12: Ett förtydligande görs som klargör att, då medlemskapet prövas för en student så prövas även eventuella förtroendeuppdrag.

Kapitel 3, §2: Kårstyrelsen föreslås ge möjlighet att utse fler än tre firmatecknare beroende vilka ansvarsområden som fördelas under året.

Kapitel 3, §3: Kårfullmäktige biföll vid sitt sammanträde 2025-05-28 ett yrkande om att förtydliga att det är bankkonton som avses i paragrafen.

Kapitel 4, §3: Då det enbart är ansvarsfrihet för kårstyrelsen som prövas i december så justeras paragrafen enligt detta.

Kapitel 5, §5: Det förtydligas att kårsektionerna har ansvar för vissa uppgifter för att göra uppföljningen bättre av att detta ansvar också efterföljs.

Kapitel 8, §3: Ett golv sätts för kårfullmäktige i syfte att ställa tydligare krav på fyllnadsval så att antalet platser fylls.

Kapitel 8, §5: Kårfullmäktige biföll vid sitt sammanträde 2025-05-28 ett yrkande om att lägga till valfullmäktige till listan över kårfullmäktigesammanträden.

Kapitel 8, §17: Kårfullmäktige biföll vid sitt sammanträde 2025-05-28 ett yrkande om att ändra månad för konstituerande kårfullmäktige.

Kapitel 8, §17 p.1-3, 5: Kårfullmäktige biföll vid sitt sammanträde 2025-05-28 ett yrkande om att ta bort samtliga valrelaterade frågor från sammanträdet. Dessa inför sedan under paragrafen om valfullmäktige.

Kapitel 8, §17, p.8: Punkten föreslås strykas då dessa uppgifter till största del delegeras till kårstyrelsen. Att även alla stiftelseval flyttas till kårstyrelsen skulle medföra att kårstyrelsen aktivt kan jobba med rekryteringen, via kårfullmäktige och på andra sätt. I dagsläget saknas ett organ som aktivt arbetar med att fylla stiftelseposterna.

Kapitel 8, §18: Kårfullmäktige biföll vid sitt sammanträde 2025-05-28 ett yrkande om att lägga till en ny paragraf som behandlar valfullmäktige. Vid valfullmäktige behandlas alla relevanta personval, tillägg görs även om val av representanter till Umeå studentkårs disciplinnämnd.

Kapitel 9, §6: Det tydliggörs att kårsektionerna har ett ansvar att utse ledamöter till valberedningen.

Kapitel 11, §21: Möjligheten för hela kårstyrelsen att utöva befogenheterna för kårordförande samt de två vice kårordförandena stärks. Det ligger även i linje med den motion som inkom från verksamhetsrevisor under HT24.

Kapitel 13, §4: En säkerhetsventil skapas för att inte göra upplösningen av kårfullmäktige till en process som kan genomföras under ett och samma verksamhetsår.



Verksamhetsbudget 25/26

Umeå studentkårs kårstyrelse har det verkställande ansvaret för verksamhetsåret och gör prioriteringar utifrån de ramar som kårfullmäktige sätter fast i verksamhetsplan, rambudget och andra styrdokument.

Verksamhetsbudget behandlas av kårstyrelsen och utgör sedan grunden för rambudgeten.

Vid höstfullmäktige behandlas årligen en rambudget för verksamhetsåret som innehåller de satsningar och ambitioner som kårstyrelsen ska prioritera framöver. Rambudget lämnas på förslag av kårstyrelsen.

Verksamhetsbudgeten är i sin tur kårstyrelsens interna budget. Den utgör grunden för det förslag till rambudget som kårstyrelsen lämnar till kårfullmäktige. Om kårfullmäktige justerar någon ram, medför det att kårstyrelsen också måste se över sin verksamhetsbudget.

Förslag till verksamhetsbudget 25/26

I förslaget återfinns två kolumner där den vänstra kolumnen visar kårstyrelsens verksamhetsbudget medan den högra visar rambudgeten som kårfullmäktige tar ställning till.

Beloppet i verksamhetsbudgeten summeras till totalsumman i rambudgeten och röda markeringar är de revideringar som föreslås jämfört med budgeten som antogs på konstituerande kårfullmäktige. Till höger syns till sist en kommentar om hur stor ändringen är.

Post Intäkter

20 Kårstatusrelaterade intäkter

	V.budget Höst-KF	R.budget Höst-KF	
21 Statsanslag	1 550 000 kr		
21 Tjänsteköp från UmU	1 930 000 kr	5 275 000 kr	Ökad intäkt +30 000 kr
21 Tjänsteköp från LH	385 000 kr		
21 Tjänsteköp från HumFak	525 000 kr		
21 Tjänsteköp från SamFak	885 000 kr		

I kommentarerna sist i dokumentet återfinns till sist reflektioner kring intäkter och kostnader och de förändringar som har föreslagits jämfört med den preliminära budget som antogs vid konstituerande kårfullmäktige.

Förutsättningar i budgetarbetet

I detta avsnitt beskrivs historiska siffror och andra förutsättningar som ligger till grund för den budget som godkänns av kårfullmäktige. Avsnittet ska också ge mer insikt för den som vill ha en bättre uppfattning om Umeå studentkårs ekonomi.

Ekonomisk stabilitet i Umeå studentkår

Umeå studentkårs ekonomi omfattar dels den kårcentrala delen i form av denna rambudget samt Umeå studentkårs sektioner och föreningar. Kårfullmäktige beslutar om rambudgeten medan kårsektioner och kårföreningar har sina egna budgetar och ekonomiska redovisningar.

Varje år redovisar kårstyrelsen det ekonomiska resultatet för det år styrelsen satt. I resultatet visas då den kårcentrala delen tillsammans med resultatet i våra kårsektioner. I flerårsöversikten nedan visas resultatet på kårcentral nivå samt kårsektionsnivå och sist det sammanlagda resultatet för 5 år tillbaka.

Flerårsöversikt

	19/20	20/21	21/22	22/23	24/25
Kårcentralt	+221 951kr	+233 024kr	+317 127kr	-359 744kr	-484 158kr
Kårsektion	-15 369kr	+71 945kr	-29 944kr	-21 458kr	-26 505kr
Sammanlagt	+206 582kr	+304 969kr	+287 183kr	-381 202kr	-510 663kr

Arbetet med bokslutet för verksamhetsåret 24/25 pågår under september och oktober månad och pekar mot ett balanserat resultat.



Förväntat medlemsantal

Umeå studentkår är först och främst en medlemsorganisation. Det är därför viktigt att studenter känner att Umeå studentkår är en organisation de vill vara en del av och att vi erbjuder det stöd och de förmåner som gör att studenter väljer att teckna medlemskap.

Flerterminsmedlemskapen har fortsatt bidragit till en stabilitet i verksamheten även om vi har sett en fortsatt ökad andel enternsmedlemskap verksamhetsåret 24/25. Antalet distansmedlemmar fortsätter däremot att minska i snabb takt. För verksamhetsåret 25/26 så sker en övergång till ett nytt medlemssystem och även möjlighet för medlemskap där avgiften dras löpande månadsvis.

Uppräkning för arvoden samt löner

Umeå studentkår har ett kansli med arvoderade medlemmar och anställd personal som stöttar hela organisationen. Arvodena för medlemmar som arbetar i kårstyrelsen räknas upp med samma takt som statliga bidrag och universitetets tjänsteköp.

Gällande löner, det nya kollektivavtalet är på plats och nivån kommer att justeras i relation till avtalet och överenskommelse mellan fackklubben och kårstyrelsen.

Utveckling av statsanslag och tjänsteköp

Statsanslag och tjänsteköp fortsätter att utgöra en majoritet av de totala intäkterna för organisationen. Från VT26 sänks statsanslaget, avtal är däremot tecknat som innebär att universitetet täcker upp den del som faller ifrån på statlig nivå.

För att täcka upp den del som studentkårerna tappar i statsanslag VT26 så har friskvårdsbidraget som ger medlemsrabatt på IKSU minskats inför VT26. Detta kommer att sänka medlemsrabatten på IKSU.

Umeå studentkår har inlett två nya samarbeten med universitetet, uthyrning av studieplatser samt samordning av studentföreningar. Dessa nämns mer i detalj längre ner.

Studentdriven bostadsförmedling

Bostadsförmedlingen är förnyad för en ny tvåårsperiod och uppräkning har skett enligt avtal.



Studieplatser i Tryggheten

Lokalen Tryggheten med tillhörande sammanträdesrum Ringius och Laura har lyfts in i studentkårens hyresavtal. Någon ytterligare hyreskostnad tillkommer ej, dock så ansvarar Umeå studentkår för kostnaden gällande lokalvård. I sin tur hyr Umeå studentkår ut studieplatser i lokalerna som även har som mål att fortsatt kunna användas på samma sätt som i dagsläget. Ett långtgående projekt kommer planeras under verksamhetsåret för hur studieplatserna ska kunna utvecklas.

Samordning av studentföreningar

Umeå studentkår har i många år erbjudit tjänster till studentföreningar som inte ingår i studentkårens organisation. Tjänsterna har rört tillgång till postfack, registrering och uppföljning i universitetets förteckning över föreningar samt administration av förråd och lokaler för föreningar. Avtal är tecknat där Umeå universitet ersätter Umeå studentkår för det arbete man utför.

Verksamhets- och rambudget 25/26

Post Intäkter	V.budget Höst-KF	R.budget Höst-KF	
10 Medlemsavgifter			
11 Enternin: Campus	420 000 kr		
11 Flertermin: Campus	920 000 kr	1 370 000 kr	Ingen förändring
11 Enternin: Distans	15 000 kr		
11 Flertermin: Distans	15 000 kr		
20 Kårstatusrelaterade intäkter			
21 Statsanslag	1 550 000 kr		
21 Tjänsteköp från UmU	1 930 000 kr	5 275 000 kr	Ökad intäkt +30 000 kr
21 Tjänsteköp från LH	385 000 kr		
21 Tjänsteköp från HumFak	525 000 kr		
21 Tjänsteköp från SamFak	885 000 kr		
22 Studieplatser Tryggheten	432 000 kr	739 000 kr	Ökad intäkt +19 000 kr
22 Samordning studentföreningar	307 000 kr		
30 Tjänsteintäkter			
31 Tjänsteköp Stiftelser	330 000 kr		
31 Bostadsförmedling	322 000 kr	1 182 000 kr	Ökad intäkt +7 000 kr
31 Lönebidrag	530 000 kr		
32 Friskvårdsbidrag, IKSU-avtal	677 000 kr		
32 Återkommande samarbeten	100 000 kr	1 087 000 kr	Minskad intäkt -308 000 kr
32 Projektmedel	100 000 kr		
32 Externa relationer	210 000 kr		
40 Försäljning			
41 Biljetter	20 000 kr		
41 Övrig försäljning	1 000 kr		
41 Trycksaker	2 000 kr		
41 Försäljning Varuautomat	900 000 kr		
41 Kaffeförsäljning	0 kr	947 000 kr	Ökad intäkt +50 000 kr
41 Förmånskort, förmånshäften	5 000 kr		
41 Kläder	1 000 kr		
41 Receptfria läkemedel	3 000 kr		
41 Utskrifter/kopiering	15 000 kr		
41 Baskort utan medlemskap	0 kr		
42 Uthyrning kontor	50 000 kr	50 000 kr	Ingen förändring
50 Övriga intäkter			
51 Övriga intäkter	15 000 kr		
51 Öresavrundning	0 kr	85 000 kr	Ingen förändring
51 Finansiella intäkter	70 000 kr		
52 Övriga arrangemang	750 000 kr	750 000 kr	Ingen förändring
Summa intäkter	11 485 000 kr	11 485 000 kr	



Post Kostnader

60 Förtroendevalda och personal

	V.budget Höst-KF	R.budget Höst-KF	
61 Arvode kårstyrelsen	1 516 000 kr	1 516 000 kr	Ökad kostnad +46 000 kr
62 Löner, tillvidareanställda	3 240 000 kr	3 275 000 kr	
62 Löner, övrigt	35 000 kr		
63 Arbetsgivaravgifter kårstyrelsen	475 000 kr		
63 Arbetsgivaravgifter personal	1 020 000 kr	1 555 000 kr	Ökad kostnad +15 000 kr
63 Löneskatt på pensionskostnader	60 000 kr		
64 Alecta/Collectum	190 000 kr	275 000 kr	Ökad kostnad +10 000 kr
64 Tjänstepension kårstyrelsen	70 000 kr		
64 Arbetsgivaralliansen	15 000 kr		
65 Kompetensutveckling personal	90 000 kr		
65 Personalvård	90 000 kr	245 000 kr	Ingen förändring
65 Friskvård för anställda/arvoderade	45 000 kr		
65 Arbetsmiljö	20 000 kr		

70 Gemensamma kostnader

71 Lokalhyra	520 000 kr		
71 Lokalförbrukning	80 000 kr	615 000 kr	Ingen förändring
71 Telefoni	15 000 kr		
72 Medlemsregister	50 000 kr		
72 Biljettinköp	11 000 kr		
72 Inköp trycksaker	500 kr		
72 Hyra varu- och kaffeautomat	75 000 kr		
72 Varuautomatsinköp	480 000 kr		
72 Kaffeautomatsinköp	0 kr	668 500 kr	Ingen förändring
72 Inköp förmånshäften	500 kr		
72 Inköp kläder	500 kr		
72 Inköp receptfria läkemedel	1 000 kr		
72 Hyra skrivare/kopiator	10 000 kr		
72 Inköp skrivare/kopiator	10 000 kr		
72 Övriga inköp	30 000 kr		
73 Kontorsunderhåll	40 000 kr	220 000 kr	Ingen förändring
73 Avskrivningar	180 000 kr		
74 Kassa- och bankavgifter	110 000 kr	110 000 kr	Ökad kostnad +30 000 kr
75 Porto, epost, hemsidor	15 000 kr	85 000 kr	Ingen förändring
75 Övriga kostnader/administration	70 000 kr		



Post Kostnader

80 Organisationsomkostnader

	V.budget Höst-KF	R.budget Höst-KF	
81 Kårstyrelse, disp	65 000 kr		
81 Möteskostnader	50 000 kr		
81 Resor	60 000 kr		
81 Utbildningsinsatser	30 000 kr	290 000 kr	Ingen förändring
81 Mottagningsutbildning	30 000 kr		
81 Verksamhetsmedel Presidiet	40 000 kr		
81 Till valberedningens förfogande	15 000 kr		
83 Verksamhetsmedel kårsektioner	440 000 kr		
83 Provision försäljn. kårmedlemskap	90 000 kr	585 000 kr	Ökad kostnad +15 000 kr
83 Verksamhetsinvesteringar	40 000 kr		
83 Verksamhetsmedel intresseföreningar	15 000 kr		
84 SFS, löpande kostnader	60 000 kr	125 000 kr	Ingen förändring
84 Medlemsavgift SFS	65 000 kr		
85 Revision	60 000 kr	60 000 kr	Ingen förändring
86 IKSU Friskvård studenter	677 000 kr	677 000 kr	Minskad kostnad -318 000 kr
87 Funktionärsregister	17 500 kr	18 500 kr	Ingen förändring
87 Kostnader akutlån	1 000 kr		

90 Informationskostnader

91 Infomaterial	70 000 kr		
91 Internkommunikation	50 000 kr	140 000 kr	Ingen förändring
91 Annonsering/Reklam	20 000 kr		
92 Bostadsförmedling	250 000 kr		
92 Psykisk hälsa-veckan	65 000 kr		
92 Övriga arrangemang	710 000 kr	1 025 000 kr	Ingen förändring

Summa kostnader

11 485 000 kr 11 485 000 kr

Preliminärt resultat

0 kr 0 kr

Kommentarer till budgetar med förklaring av poster

Till vänster i rambudgeten syns ett antal poster som är indelade i 9 olika budgetområden för att tydligt avgränsa intäkter och kostnader. Under ”intäkter” och ”kostnader” nedan så ges förklaring till vad som ingår i posterna samt motivering till förslagen som lagts. I kommentarerna anges även om budgetområdet kan justeras av kårfullmäktige eller om det är knutet till avtal, andra styrdokument eller motsvarande. I de fall då ett område ej kan revideras vid tillfället då budgeten tas så kan kårfullmäktige fortfarande ge kårstyrelsen i uppdrag att se över det budgetområdet vilket kan leda till förändrade intäkter eller kostnader längre fram.

Under ”intäkter” och ”kostnader” nedan så ges kommentarer till uppskrivningar och nedskrivningar av intäkter samt kostnader.

Intäkter

Budgetområde	Budget 25/26
Område 10: Medlemsavgifter Här ingår alla medlemsavgifter inklusive för de som inte längre är studenter (alumnimedlemmar)	Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige. Kan revideras: Ja. Dock endast genom att göra förändringar i styrdokumentet ”Medlemsreglemente”.
Område 20: Kårstatusrelaterade intäkter De medel vi får från staten och universitetet för att bedriva vårt arbete som studentföreträdare.	Samtliga belopp är justerade i enlighet med de nya avtal som är tecknade. Kan revideras: Nej. Ersättningsnivåerna är knutna till treåriga avtal med Umeå universitet.



Område 30: Tjänsteintäkter

Här ingår de köp som våra stiftelser gör från Umeå studentkår samt de olika samarbeten som görs varje år.

Samtliga belopp är justerade i enlighet med de nya avtal som är tecknade. Därutöver görs en liten uppskrivning av intäkterna för externa relationer då vårterminens utfall blir högre än beräknat.

Kan revideras: Delvis. Samtliga intäkter i budgetområde 31 är knutna till avtal samt 777 000kr inom budgetområdet 32. Dessa går med andra ord ej att påverka.

Område 40: Försäljning

Här ingår all försäljning via kårexpeditionen, utskrifter som föreningar gör via Umeå studentkår samt uthyrning av kontor på kansliet.

Varuautomaten skrivs upp då vårutfallet blev något högre än beräknat.

Kan revideras: Ja. Budgetområde 41 kan justeras fritt, budgetområde 42 kan dock inte revideras då det är knutet till hyresavtal.

Område 50: Övriga intäkter

I övriga intäkter inkluderas främst de pengar som delas ut varje år från Umeå studentkårs aktieportfölj.

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 51 är knutet till den finansiella portföljen och kan inte omedelbart justeras, dock så kan budgetområde 52 justeras fritt.



Kostnader

Budgetområde

Kommentar mot utfall

Område 60: Förtroendevalda och personal

Här ingår alla kostnader som är direkt kopplade till förtroendevalda och personal.

Arvodena, arbetsgivaravgifter samt tjänstepensionsavsättning skrivs upp för arvoderade som gör ett andra eller tredje år enligt regel för arvoderingar och arvodesvillkor.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 61 samt budgetområde 64 kan justeras genom revidering av "Regler för arvoderingar och arvodesvillkor". Budgetområde 62 samt 63 kan ej justeras då kårstyrelsen avtalsreglerar detta som arbetsgivare. Budgetområde 65 kan justeras fritt.

Område 70: Gemensamma kostnader

Här ingår lokaler, inventarier och annat som omfattar hela verksamheten.

Kassa- och bankavgifterna skrivs upp för att bättre matcha mot en ökad försäljning på varuautomaten.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 71, 73, 74 samt 75 är till största del knutna till olika avtal och kan ej justeras. Budgetområde 72 kan däremot justeras, dock så är mycket inom detta område även kopplat till motsvarande intäkter.



Område 80: Organisationsomkostnader

Organisationsomkostnaderna rör det studentfackliga arbetet och stödet till kårsektionerna. Här sker normalt störst variationer från år till år och det finns ett utrymme att göra olika prioriteringar.

Medel till sektioner samt provision skrivs upp något för att bättre passa vårutfallet. Kostnad för IKSU friskvård studenter skrivs ned för att följa det nya avtalet.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 81 kan justeras fritt medan budgetområde 82, 85, 86 samt 87 är knutna till avtal och ej kan justeras. Budgetområde 83 kan justeras genom revidering av regeln "Sektions- och föreningsreglemente".

Område 90: Informationskostnader

Även detta område har utrymme för omprioriteringar och här återfinns marknadsföring, annonsering och även kostnader för internkommunikation inom Umeå studentkår.

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Ja. Samtliga budgetområden kan justeras fritt förutom Bostadsförmedling som är knuten till avtal.

Kommentar avseende budget 25/26

De justeringar som görs sker i huvudsak i linje med de nya avtalen som tecknades under juni månad. Därutöver görs en del justeringar baserade på vårens utfall och kårstyrelsens sammansättning men med en balanserad budget.



Verksamhetsplan 2025/2026

Typ	Plan
Beslutsdatum	2025-09-30
Beslutsfattare	Kårfullmäktige
Giltighetstid	2026-06-30
Område	Planering och styrning

Innehåll

Inledning.....	3
Syfte	4
Engagemang och samhörighet i organisationen.....	5
Underrepresenterade studentgrupper och ökad inkludering i organisationen.....	5
Intern organisationsutveckling	6
Engagemang- och kommunikationskedjor i organisationen.....	6
Påverkansarbete och studentpolitik.....	8
Utveckling av studentpolitiska styrdokument.....	8
Förankring av lokalt och nationellt påverkansarbete.....	9
Arbetsmiljö och lika villkor	10
Hållbarhet i Umeå studentkårs arbete	11
Hållbart engagemang i sektioner och föreningar.....	11
Internt arbete med arbetsmiljö och arbetskultur på kansliet.....	12
Centrala begrepp.....	13

Inledning

Under verksamhetsåret 25/26 har Umeå studentkår valt att fokusera på tre strategiska områden som tillsammans ska stärka organisationens relevans, hållbarhet och medlemsnära arbete:

- *Engagemang och samhörighet i organisationen*
- *Påverkansarbete och studentpolitiskt arbete*
- *Hållbarhet i Umeå studentkårs arbete*

Dessa områden har identifierats av nuvarande styrelse och utgår från nulägesanalysen av kårens verksamhet, studenters behov, och organisationens utvecklingspotential. Verksamhetsplanen konkretiserar dessa strategiska områden i ett antal arbetsområden och insatser som ska vägleda styrelsens arbete under året. Fokus ligger bland annat på att stärka studenters rättigheter och representation, utveckla interna strukturer för engagemang och skapa hållbara arbetsformer både för studenter, förtroendevalda och kansliet. Samt att inkludera underrepresenterade studentgrupper, förbättra kommunikationsflöden inom organisationen och fortsätta det löpande arbetet.

Kårstyrelsen har valt att arbeta utifrån en mer strategisk och flexibel verksamhetsplan under verksamhetsåret. Fokus ligger på riktning snarare än detaljerad styrning. Genom att frånga traditionella "att-satser" har styrelsen ambitionen att kunnat möjliggöra mer flexibla projekt, anpassa insatser efter aktuella behov och justera arbetssätt under årets gång. Denna modell har efterfrågats från förra årets styrelse efter att den visat sig vara både effektiv och värdefull i de projekt där den flexibla ansatsen kunde tillämpas.

Syfte

Syftet med denna verksamhetsplan är att fungera som Umeå studentkårs primära styrdokument och strategiska ramverk för det aktuella verksamhetsåret. Planen är framtagen för att översätta den långsiktiga visionen i den Strategiska Planen 2023–2026 till tydliga arbetsområden och riktningar. Detta säkerställer kårarbetets kontinuitet och relevans genom att alla insatser utformas i linje med medlemmarnas identifierade behov och vilja.

Genom att fokusera på riktning snarare än detaljstyrning, är planen designad för att möjliggöra flexibla projekt. Detta ger kårstyrelsen och förtroendevalda ett aktivt verktyg för att anpassa insatser efter aktuella behov och omvärldsförändringar under årets gång.

Slutligen tjänar dokumentet som en garanti för transparens. Det ger medlemmarna full insyn och möjlighet att följa upp det arbete som kårstyrelsen och förtroendevalda utför, samtidigt som det utgör den formella grunden för ansvarstagande under verksamhetsåret.

Engagemang och samhörighet i organisationen

Umeå studentkår är en medlemsorganisation där engagemanget utgör själva hjärtat av verksamheten. För att engagemang ska vara hållbart, inkluderande och utvecklande krävs både strukturella förutsättningar och en kultur som främjar samhörighet. Under verksamhetsåret fokuserar kåren särskilt på att stärka de interna strukturerna och kommunikationsflödena i syfte att stärka engagemang. Dessa sammanfattas genom:

- **Ökad inkludering**, där man jobbar mot att sänka tröskeln för studenter, oavsett förutsättningar, för att lättare kunna engagera sig och påverka.
- **Intern organisationsutveckling**, där fokus ligger på att revidera kårens struktur och tydliggöra villkor för förtroendeuppdrag. Detta skapar en mer transparent och hållbar grund för engagemang.
- **Engagemangs- och kommunikationskedjor i organisationen**, där insatser riktas mot att stärka sambandet mellan sektioner, föreningar och kåren centralt.

Underrepresenterade studentgrupper och ökad inkludering i organisationen

För att vara en relevant och rättvis organisation måste kåren aktivt arbeta för att inkludera grupper som kan tendera att hamna utanför. Under året riktas exempelvis fokus mot distansstudenter och internationella studenter. Målet att skapa strukturer och insatser som gör det lättare för underrepresenterade grupper att engagera sig och påverka. Alla medlemmar, oavsett bakgrund, studieform eller förutsättning ska känna att det finns en plats att påverka, delta och utvecklas.

Intern organisationsutveckling

Umeå studentkår är en komplex medlemsorganisation med många aktörer: sektioner, föreningar, kansli och kårfullmäktige. Tillsammans utgör alla dessa delar grunden för studentinflytande och engagemang. För att skapa långsiktig hållbarhet och tydlighet i detta system krävs ett kontinuerligt arbete med att utveckla den interna strukturen. Arbetet koncentreras kring följande strategiska riktningar:

- Säkerställa rättvisa i förtroendeuppdrag: Tydliggöra villkor och rutiner för arvoderingar, ersättningar och förmåner, samt att se över arvoderingen av styrelsepositioner för att garantera att ansvarsnivå och tidsåtgång är rättvist ersatta i syfte att öka rekryteringsbasen.
- Förbättra rolltydlighet och kommunikation: Genom att revidera och förtydliga befattnings- och arbetsbeskrivningar för alla centrala förtroendeuppdrag och kansliet, samt att kartlägga och optimera interna kommunikationsvägar mellan kårstyrelsen, sektioner och kårfullmäktige för ökad transparens.
- Stärka överlämningsprocesser och kontinuitet: Genom att utveckla gemensamma verktyg och rutiner för dokumentation och kunskapsöverföring och att skapa en långsiktig plan för kunskapsförvaltning, vilket effektiviserar överlämningen mellan styrelserna och säkrar organisationens framdrift.

Engagemang- och kommunikationskedjor i organisationen

Ett levande studentliv kräver mer än bara engagemang; det kräver fungerande kedjor för kommunikation, samverkan och stöd. Umeå studentkår arbetar under året med att stärka sambandet mellan sektioner, föreningar och kåren centralt. Arbetet koncentreras kring följande strategiska riktningar:

- Stärka samverkan och stödet till det lokala engagemanget: Detta uppnås genom att utveckla gemensamma forum som exempelvis workshops, konferenser och andra sociala event för att förbättra kommunikation och samverkan. Detta inkluderar också att stötta föreningar som saknar naturlig näringslivsförankring och att tillgängliggöra kårens resurser digitalt.
- Sänka trösklarna för studentinflytande: Genom att tydliggöra roller och skapa lättillgängliga strukturer för att uttrycka åsikter vill kåren göra det enklare för medlemmar att engagera sig, påverka och känna sig hörda.
- Driva strategisk medlemsrekrytering: Medlemsrekrytering ses som en strategisk del av detta arbete, inte bara för att öka antalet medlemmar, utan för att bygga en organisation där fler känner sig hemma, hörda och delaktiga i kårens verksamhet.

Påverkansarbete och studentpolitik

Studentpolitiskt arbete är kärnan i Umeå studentkårs uppdrag: att bevaka, utveckla och försvara studenters rättigheter och villkor. Under året läggs vikt vid att förnya de studenträttsliga verktygen, arbeta för studenters arbetsmiljö och lika villkor samt att fortsätta driva de studentpolitiska frågorna i relevanta forum. Genom ökad närvaro i arbetsmiljöfrågor och utbildningsbevakning vill kåren säkerställa att studentperspektivet är närvarande där beslut fattas. Även att stärka den studentpolitiska rösten både lokalt och nationellt och se till att medlemmarna och studentrepresentanter inom organisationen har möjlighet att bidra till det studentpolitiska arbetet. Därför kommer vi under året arbeta med att:

- **Utveckla och modernisera styrdokument**, för att säkerställa relevans och tydlighet i det studentpolitiska arbetet.
- **Stärka förankringen av påverkansarbetet**, för att öka genomslagskraften och relevansen på både lokal och nationell nivå.
- **Främja en inkluderande och trygg studiemiljö**, genom att aktivt arbeta med lika villkor och studenters arbetsmiljöfrågor

Utveckling av studentpolitiska styrdokument

Under året inleds en utvecklingsprocess av det studentpolitiska programmet, där kårens värderingar och prioriteringar formuleras tydligare. Genom att samla åsikter och ståndpunkter på ett och samma ställe skapas ett program som är förankrat, framåtblickande och användbart i påverkansarbete. Arbetet syftar till att stärka kårens röst i studentpolitiska frågor och underlätta för medlemmar att hitta, förstå och bidra till detta arbete.

Kårens röst i studentpolitiska frågor måste vara tydlig, förankrad och lättillgänglig. Under verksamhetsåret fokuserar vi på att utveckla och modernisera de grundläggande dokument som driver vårt påverkansarbete. Arbetet koncentreras kring följande strategiska riktningar:

- Utveckla det studentpolitiska programmet: Detta innebär att inleda en utvecklingsprocess där kårens värderingar och prioriteringar formuleras tydligare i ett program som är förankrat, framåtblickande och användbart i påverkansarbetet. Målet är att stärka kårens röst och underlätta för medlemmar att hitta, förstå och bidra till programmet.
- Tillgängliggöra studenträttsliga verktyg: För att stärka studenters rättigheter och synliggöra kårens ståndpunkter ska vi inleda ett arbete med att tillgängliggöra studenträttsliga dokument, informationsblad och handböcker. Målet är att säkerställa att innehållet är aktuellt, begripligt och användbart för både studenter och studentrepresentanter.

Förankring av lokalt och nationellt påverkansarbete

Umeå studentkår arbetar aktivt för att påverka beslut som rör studenters villkor på både universitetsnivå och i nationella studentpolitiska forum. För att skapa en bredare, starkare och mer representativ studentpolitiks röst fokuserar vi under året på att inkludera sektioner och föreningar i detta arbete. Arbetet koncentreras kring följande strategiska riktningar:

- Inkludera sektioner och föreningar i det studentpolitiska arbetet: Genom att utveckla former och forum för samverkan ska vi säkerställa att sektioner och föreningar aktivt bidrar till och representeras i kårens påverkansarbete, både lokalt och nationellt.

- Stärka den studentpolitiska röstens förankring: Arbetet syftar till att förankra kårens ståndpunkter i sektionerna och föreningarna. Detta skapar ett bredare underlag och ökar genomslagskraften i det externa påverkansarbetet.

Arbetsmiljö och lika villkor

Studenters arbetsmiljö och utbildningskvalitet är direkt kopplade till att deras röster hörs i rätt forum. Kåren vill vara en aktiv aktör som lyfter hälsoperspektivet och skapar utrymme för återhämtning och balans, då studenters välmående är en grundförutsättning för både studier och engagemang. Arbetet koncentreras kring följande strategiska riktningar:

- Stärka arbetsmiljö och lika villkor som en del av studentpolitiken: Detta innebär att säkerställa att studenternas arbetsmiljö och lika villkor får en tydlig och prioriterad plats inom kårens studentpolitik. Kåren ska aktivt lyfta hälsoperspektivet och arbeta för att återhämtning ses som en grundläggande rättighet för hållbara studier.
- Utveckla arbetet med SAMO: Genom att fortsätta utveckla arbetet med SAMO ska vi säkerställa att studentrepresentationen i dessa frågor är både aktiv, inflytelserik och kontinuerlig i relevanta universitetsorgan.

Hållbarhet i Umeå studentkårs arbete

Hållbarhet handlar om att bygga en organisation där människor mår bra, har både tid och energi till att engagera sig och där strukturer främjar långsiktig utveckling. Umeå studentkår arbetar för att skapa hållbara förutsättningar för både studenter, personal och förtroendevalda, med fokus på hälsa, återhämtning och arbetsmiljö genom att stärka det interna arbetet. Under verksamhetsåret kommer vi arbeta med att:

- **Främja hållbart engagemang i sektioner och föreningar**, genom att utveckla och tillgängliggöra verktyg och kunskap som minskar stress och skapar utrymme för återhämtning och balans i studentlivet.
- **Stärka den interna arbetsmiljön och arbetskulturen på kansliet**, genom att kontinuerligt utveckla arbetsmiljöarbetet och säkerställa en god organisatorisk och social arbetsmiljö för personal och arvoderade.

Hållbart engagemang i sektioner och föreningar

Engagemang ska vara utvecklande, inte utmattande. Umeå studentkår arbetar för att sektioner och föreningar ska ha verktyg och stöd för att skapa hållbara arbetsformer. Fokus ligger på att möjliggöra återhämtning och skapa en kultur där det är okej att pausa utan att tappa kontakten med organisationen. Under året kommer vi arbeta med att:

- Utveckla verktyg och kunskap för att främja hållbarhet: I syfte att minska stress och hantera arbetsbelastning inom sektioner och föreningar.
- Främja en kultur av återhämtning och balans: Genom att arbeta för att det ska vara socialt accepterat och strukturellt möjligt att pausa från engagemanget vid behov.

Internt arbete med arbetsmiljö och arbetskultur på kansliet

En hållbar organisation börjar inifrån. Under året läggs särskild vikt vid att utveckla arbetsmiljön och arbetskulturen på kansliet för att skapa en trygg och motiverande arbetsplats för både personal och förtroendevalda. Under året kommer vi arbeta med att:

- Fokus på hållbar arbetsvardag: Skapa tydligare strukturer och bättre kommunikation för att säkerställa en effektiv och transparent arbetsvardag på kansliet.
- Organisatorisk och social arbetsmiljö och kultur: Aktivt utveckla den organisatoriska och sociala arbetsmiljön och arbetskulturen för att främja välmående, trygghet och motivering bland personal och arvoderade.

Centrala begrepp

Nedan finns förklaringar av vanligt förekommande begrepp. Fler förklaringar av begrepp finns i Kårhandboken som går att hitta på Umeå studentkårs hemsida under fliken Kåraktiv.

Medlemsorganisationen:

Medlemmar, föreningar och sektioner.

Studerandearbetsmiljöombud/SAMO:

Studerandearbetsmiljöombud (SAMO) företräder studenterna i arbetsmiljöfrågor. SAMO ska bevaka så att arbetsmiljön är god och att utbildningsanordnaren (universitetet) tar ansvar över arbetsmiljön för alla studenter.

Studentrepresentant:

Studenter och doktorander har rätt att vara representerad när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation. Grupper och organ finns på central nivå och på fakultetsnivå. De som finns på central nivå arbetar över hela universitetet, medan de som finns på fakultetsnivå arbetar med sin respektive fakultet.

Studentkåren centralt:

Kansliet och kårstyrelsen som arbetar med studentkårens dagliga verksamhet.

Kåraktiv medlem:

En kåraktiv medlem är en medlem som inte bara betalar medlemskapet utan som också engagerar sig i kåren genom ett förtroendeuppdrag i en styrelse på förenings- eller sektionsnivå.

Kårengagemang:

Det engagemang som en kåraktiv medlem bedriver.

Kårförening:

Det finns 23 kårföreningar inom Umeå studentkår och de flesta kårföreningar har en styrelse utsedd vid ett årsmöte. Kårföreningarna är de som får den första kontakten med potentiella kårmedlemmar och med en potentiell studentrepresentant.

Kårsektion:

Studentkårens sektioner är de lokala organisationer som samordnar studenter inom sitt respektive utbildningsområde. Kårsektionerna leds av en styrelse som utses av medlemmarna och som ansvarar för att leda verksamheten under det kommande året. Kårsektionerna har bland annat till uppgift att utse studeranderepresentanter samt nominera fullmäktigekandidater enligt sektions- och föreningsreglemente och Umeå studentkårs stadgar.



Kårvalsrapport – Kårvalet 2025

Kårvalsrapporten är tänkt att ge en heltäckande bild av relevanta data för Umeå studentkårs kårval 2025 i syfte att kunna användas för information till utomstående parter samt för analys. En jämförelse kommer även att göras med kårvalet 2024.

Kårvalets genomförande

Antal kårvalsdagar 2025
7 dagar totalt.

Antal kårvalsdagar 2024
8 dagar totalt.

Antal kandidater 2025

34 medlemmar tackade ja till att vara kandidat:

- 5 kandidater för BetSek
- 6 kandidater för HHUS
- 10 kandidater för HumSek
- 3 kandidater för JF
- 3 kandidater för SamSek
- 6 kandidater för UmPe
- 1 kandidat för DokSek

Antal kandidater 2024

31 medlemmar tackade ja till att vara kandidat:

- 2 kandidater för BetSek
- 3 kandidater för HHUS
- 8 kandidater för HumSek
- 2 kandidater för JF
- 10 kandidater för SamSek
- 5 kandidater för UmPe
- 1 kandidat för DokSek



Antal röstberättigade 2025

2 828 röstberättigade medlemmar varav

- 507 i BetSek
- 727 i HHUS
- 261 i HumSek
- 244 i JF
- 721 i SamSek
- 224 i UmPe
- 144 i DokSek

Antal röstberättigade 2024

2 905 röstberättigade medlemmar varav

- 523 i BetSek
- 675 i HHUS
- 272 i HumSek
- 272 i JF
- 693 i SamSek
- 332 i UmPe
- 138 i DokSek

Kårvalsresultat

Valdeltagande 2025

432 röster/2 828 medlemmar: 15,28%

- BetSek: 49 röster=9,66%
- HHUS: 104 röster=14,31%
- HumSek: 44 röster=16,86%
- JF: 54 röster=22,13%
- SamSek: 91 röster=12,62%
- UmPe: 59 röster=26,34%
- DokSek: 31 röster=21,53%

Blankröster 2025

48 blanka/432 röster: 9,87%

- BetSek: 10,20%
- HHUS: 9,62%
- HumSek: 13,64%
- JF: 9,26%
- SamSek: 14,29%
- UmPe: 3,39%
- DokSek: 22,58%

Valdeltagande 2024

375 röster/2 905 medlemmar: 12,91%

- BetSek: 35 röster=6,69%
- HHUS: 85 röster=12,59%
- HumSek: 51 röster=18,75%
- JF: 37 röster=13,60%
- SamSek: 101 röster=14,57%
- UmPe: 50 röster=15,06%
- DokSek: 16 röster=11,59%

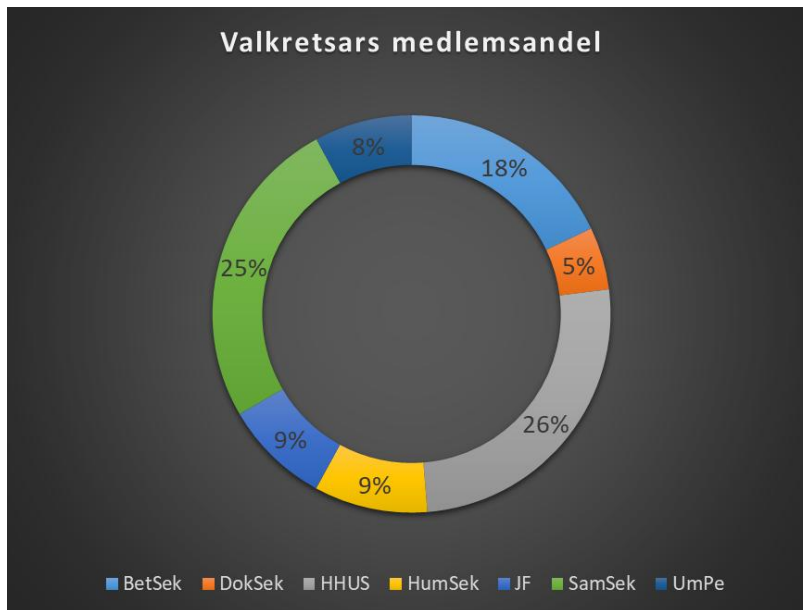
Blankröster 2024

37 blanka/375 röster: 9,87%

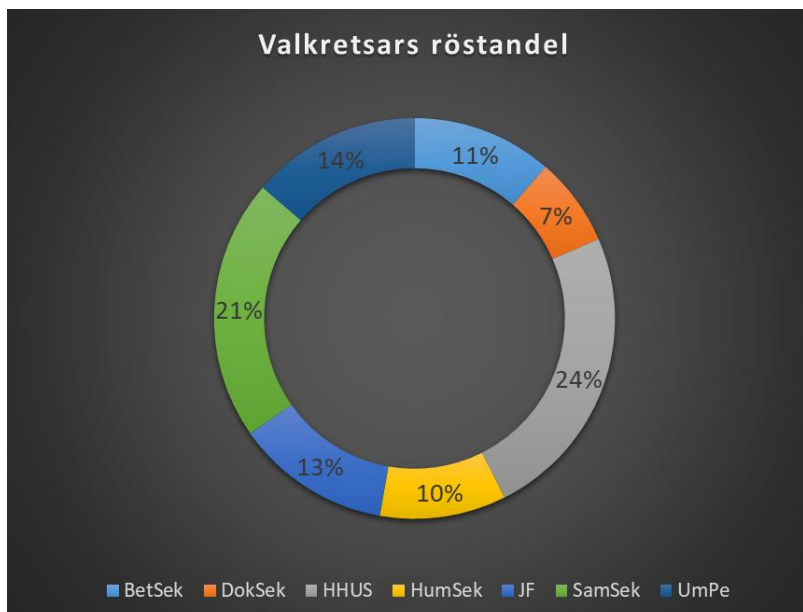
- BetSek: 8,57%
- HHUS: 5,88%
- HumSek: 15,69%
- JF: 10,81%
- SamSek: 11,88%
- UmPe: 2,00%
- DokSek: 25,00%

Grafer

Nedan följer ett antal grafer som översiktligt visar lite olika data. Bilden visar hur stor andel varje valkrets utgör av hela medlemsbasen

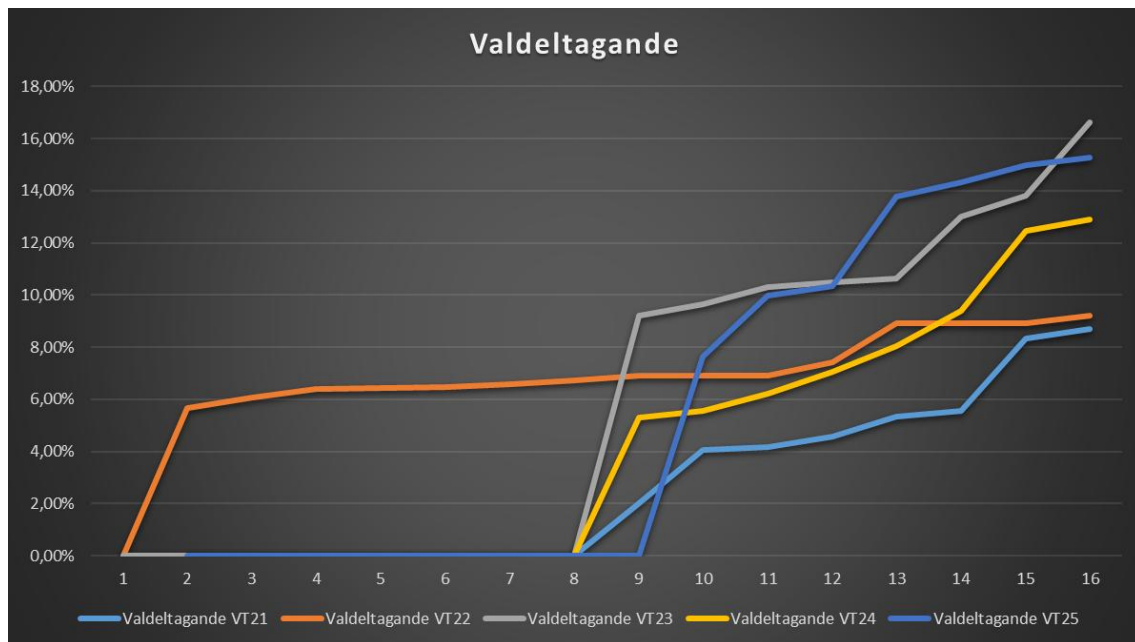


Bilden visar hur stor andel varje valkrets utgjorde av hela röstantalet.





Nedan syns en graf som jämför valdeltagandet i de fem senaste kårvalen som har genomförts sedan Umeå studentkår införde en ny organisation. Att grafen börjar tidigare vissa terminer beror på längden på själva kårvalet.



Valberedningens förslag: Ledamot tillika utbildningsbevakare för Samhällsvetenskaplig fakultet

Val till posten:

Till posten som Ledamot tillika utbildningsbevakare för Samhällsvetenskaplig fakultet nominerar valberedningen Linnea Nilsson.

Nominerings & motivationstext:

Linnea har ett stort engagemang kring utbildningsfrågor och vill på ett större plan vara rösten för de studenter som inte hörs. Vidare vill Linnea utveckla kåren till att synas och höras mer för att göra Umeå studentkår till en självklar plats för studenter att vända sig till vid problem som uppstår inom utbildningen. Linnea är en driven, engagerad och positiv person som kommer passa perfekt in i den nuvarande kårstyrelsen.