



Föredragningslista / Kårfullmäktigesammanträde

Datum: 2025-12-09

Tid: 17:15-

Plats: Lindell 1

FORMALIA

F1 / Mötets öppnande

Talman Pranav Nair förklarar mötet öppnat.

F2 / Fastställa resultat från röstsammanräkning av fyllnadsval

Pranav Nair

Bilaga F2

Bifogat är protokoll för utförd röstsammanräkning genomförd av valberedningens utsedda rösträknare och relevant statistik från fyllnadsvalet.

Förslag till beslut:

Att fastställa protokollet från röstsammanräkning.

F3 / Justering av röstlängd

Pranav Nair

Bilaga F3

Förslag till beslut:

Att fastställa röstlängden.

F4 / Adjungeringar

Pranav Nair

Förslag till beslut:

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

Att adjungera Elsa Göthlin, ordförande 24/25, med närvaro- och yttranderätt.



F5 / Val av mötessekreterare

Pranav Nair

Förslag till beslut:

Att välja Josefín Valverius, organisationsutvecklare, till mötessekreterare.

F6 / Val av justeringspersoner

Pranav Nair

Förslag till beslut:

Att välja två justeringspersoner tillika rösträknare.

F7 / Tid för justering av protokoll

Pranav Nair

Förslag till beslut:

Att fastställa datum för justering av protokoll till 2025-12-23.

F8 / Avsägelser

Pranav Nair

Följande avsägelser har inkommit:

- *Hilda Johansson, Vice ordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö*
- *Saga Edén, studerandeledamot i kårstyrelsen*
- *Theodor Varga Fridh, gruppsuppleant i Folkuniversitetets styrelse*
- *Emmy Zetterlund, Ledamot 3 i HumSek*
- *Engla Boukari, Ledamot 3 i BetSek*

F9 / Mötets behöriga utlysande

Pranav Nair

Kallelsen gick ut 2025-11-27 och handlingarna 2025-12-04.

Förslag till beslut:

Att anse mötet behörigt utlyst.

F10 / Fastställande av föredragningslista

Pranav Nair

Förslag till beslut:

Att fastställa föredragningslistan.





BESLUTSUPPFÖLJNING

BU1 / Föregående protokoll

Josefin Valverius

Bilaga BU1

Förslag till beslut:

Att lägga protokollet till handlingarna.

MEDDELANDEPUNKTER

M1 / Kårstyrelsen informerar

Kårstyrelsen

Bilaga M1

Kårstyrelsen informerar om verksamheten som bedrivits sedan senaste fullmäktigesammanträdet.

INTERPELLATION

I1 / Studerandeledamöternas ansvar och uppdrag

Kårstyrelsen

Bilaga I1_1, Bilaga I1_2

Tisdagen den 18e november 2025 inkom till ordförande Felix Köhler och organisationsutvecklare Josefin Valverius en interpellation från Eric Back, HHUS. Då interpellationen inkom 21 dagar innan kårfullmäktige författade kårstyrelsen ett svar till interpellationen som presenteras under dagens ansvarsfullmäktige. Interpellationen och interpellationssvaret återfinnes bland bilagorna.



BESLUTSPUNKTER

B1 / Verksamhetsberättelse 24/25

Elsa Göthlin

Bilaga B1

Kårfullmäktige ska granska kårstyrelsens verksamhetsberättelse från det föregående året, där kårstyrelsen redogör för sina insatser och arbete.

Förslag till beslut:

Att lägga verksamhetsberättelsen 24/25 till handlingarna.

B2 / Revisionsberättelse 24/25

Lisa Sånemyr

Bilaga B2

Våra verksamhetsrevisorer har inkommit med revisionsberättelse för verksamhetsåret 24/25.

B3 / Årsredovisning 24/25

Stefan Brattlöf

Bilaga B3

Föregående verksamhetsårs ekonomi ska nu granskas av sittande kårfullmäktige.

Förslag till beslut:

Att lägga årsredovisningen 24/25 till handlingarna

Att årets resultat på -145 646kr balanseras i ny räkning.

B4 / Revisionsberättelse 24/25 från auktoriserad revisor

Stefan Brattlöf

Vår auktoriserade revisor inkommer med en revisionsberättelse för verksamhetsåret 24/25. Då revisorn skickade både redovisningen och revisionsberättelsen i samma dokument, med signering, återfinnes revisionsberättelsen i bilaga B3.

Förslag till beslut:

Att lägga revisionsberättelsen 24/25 från auktoriserad revisor till handlingarna.



B5 / Beslut om ansvarsfrihet för kårstyrelsen 24/25

Pranav Nair

På Ansvarsfullmäktige ska frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs kårstyrelse prövas.

Förslag till beslut:

Att bevilja kårstyrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 24/25.

B6 / Fyllnadsval till kårstyrelsen

Victor Holmström

Bilaga B6

Under hösten uppstod två vakanser i kårstyrelsen, vilket valberedningen i samråd med kansliet hanterade som en separat process från fyllnadsval till kårfullmäktige för att undvika förvirring bland medlemmarna. I arbetet aktualiserades en förändrad praxis kring relationen mellan post och arvodering, vilket innebar att valberedningen saknade tydliga direktiv för hur fyllnadsvalet skulle beredas. Detta försvårade processen men har sin grund i en vilja att skapa klarhet och långsiktig hållbarhet. Med den nya stadgerevideringen om valfullmäktige i april bedöms det dessutom som en utmaning att genomföra flera val i tät följd utan att belasta organisationen. Valberedningen vill därför framhålla att kårstyrelsen har erfarenhet av att hantera liknande situationer och uttrycker fullt förtroende för att arbetsbördan kan prioriteras ansvarsfullt.

Förslag till beslut:

Att vakantsätta posten som vice ordförande.

Att vakantsätta posten som studerandeledamot.

B7 / Valberedningens arbetsordning

Victor Holmström

Bilaga B7

Valberedningen har genomfört en revidering av sin arbetsordning. Då det ej ännu fast fastställd information om när val till kårfullmäktige eller förtroendeposter har skett så önskar valberedningen att få fastställa datum till vårfullmäktige. Utöver detta har valberedningen också tagit fram riktlinjer för en arbetsprocess med val till förtroendeposter.

Förslag till beslut:

Att anta valberedningens arbetsordning.



B8 / Delegation till SFS-FUM 2025

Linus Granbom Olsson

Delegationsledare för SFS-FUM har satt ihop en prioriteringsordning för delegationen. Prioriteringsordningen baseras på styrdokumentet Instruktion för att utse delegation till SFSFUM. Antalet delegater bestäms av delegationsledaren senare i januari utifrån mandat samt budget.

Förslag till beslut:

Att fastställa prioriteringsordning enligt följande:

1. Felix Köhler
2. Emelie Bonsér
3. Sanna Andretzky
4. Nikan Sinaiee
5. Linnea Nilsson

B9 / Stadgerevidering

Felix Köhler

Bilaga B9_1, B9_2

Under föregående år beslutade kårfullmäktige om en stadgerevidering. Stadgerevideringen antogs på höstfullmäktige med yrkanden. Dessa yrkande ska enligt stadga antas av efterföljande kårfullmäktige. Bland bilagorna återfinnes de yrkande som föregående kårfullmäktige fastställde, samt motivering till dessa förändringar.

Förslag till beslut:

Att anta förslag på stadgerevidering.

Att fastställa datum då stadgerevidering träder i kraft till: 18/12-2025

B9 / Val av suppleanter till Umeå studentkårs disciplinnämnd verksamhetsåret 25/26

Emelie Bonsér

Umeå studentkårs disciplinnämnd behandlar ärenden kopplade till medlemsincidenter. Disciplinnämnden ska bestå av totalt fem (5) ledamöter, varav tre (3) ledamöter väljs av kårfullmäktige, och två (2) ledamöter väljs av kårstyrelsen. Kårfullmäktige kan även besluta att utse suppleanter till disciplinnämnden. Antalet suppleanter fastställs av det fullmäktige där beslutet fattas. Suppleanterna har närvaro- och yttranderätt vid samtliga av disciplinnämndens sammanträden, men ges rösträtt vid frånvaro av en ordinarie ledamot.

Förslag till beslut:

Att till suppleanter i Umeå studentkårs disciplinnämnd, för perioden 2025-12-10 till 2026-06-30, utse:

F10 / Mötets avslutande



Rösträkningsprotokoll

Datum: 2025-12-01
Tid: 11.00 – 11.50
Plats: Viljan

Av Umeå studentkårs valberedning utsedda rösträknare genomförs denna rösträkning:

Josefin Valverius

Ulrika Hoffrén

Stefan Brattlöf

BESLUTSPUNKTER

B1 / Fastställande av röstlängd och valdeltagande

Bilaga B1

Beslut:

Att fastställa röstlängden och valdeltagandet i enlighet med bilaga B1.

B2 / Fastställande av ledamöter och ersättare

Bilaga B2

Beslut:

Att fastställa valda ledamöter och ersättare i enlighet med bilaga B2.



Röstlängd och valdeltagande

Valkrets	Röstberättigade	Antal röstande	Blankröster	Valdeltagande
JF	402 medlemmar	62 röster	6 blankröster	15,42%
SamSek	763 medlemmar	68 röster	9 blankröster	8,91%
UmPe	262 medlemmar	32 röster	5 blankröst	12,21%
Totalt	1 427 medlemmar	162 röster	20 blankröster	11,35%



Turordning avseende ledamöter och ersättare

Valkrets	Kandidatordning	Position i KF
JF		
SamSek	Hugo Sidenhag	Ledamot
	Norma Bergström	Ledamot
	William Oldenborg	Ledamot
	Hanna Tunell	Ledamot
	William Lundberg	Ledamot
	Alva Tjäder Bergström	Ledamot
UmPe		
	Saga Edén	Ledamot

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 3 pages before this page
Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Röstlängd 2025-06-01, 35 ledamöter, 3 ersättare

Namn	Post	Valkrets
Paul Kim, gruppledare	Ledamot 1	SamSek
Oliver Lindmark Skytte	Ledamot 2	SamSek
Norma Bergström	Ledamot 3	SamSek
William Oldenborg	Ledamot 4	SamSek
Hanna Tunell	Ledamot 5	SamSek
William Lundberg	Ledamot 6	SamSek
Alva Tjäder Bergström	Ledamot 7	SamSek
Qiujun Zhang	Ledamot 1	DokSek
Angelica Sellstedt	Ledamot 1	BetSek
Joel Qwarforth, Gruppledare	Ledamot 2	BetSek
Engla Boukari	Ledamot 3	BetSek
Tilde Sorsa	Ledamot 4	BetSek
Maja Lindberg	Ledamot 5	BetSek
Madison Quigley	Ledamot 1	HHUS
Eric Back	Ledamot 2	HHUS
Matilda Johansson	Ledamot 3	HHUS
Havin Colak	Ledamot 4	HHUS
Victor Andersson, gruppledare	Ledamot 5	HHUS
Elias Hammarlund	Ersättare 1	HHUS
Michaela Östlund	Ledamot 1	JF
Victor Holmström, gruppledare	Ledamot 2	JF
Hugo Sidenhag	Ledamot 3	JF
Linnéa Johannesson, gruppledare	Ledamot 1	UmPe
Emma Fredriksson	Ledamot 2	UmPe
Amy Roast	Ledamot 3	UmPe
Martin Persson	Ledamot 4	UmPe
Linn Vestin Edman	Ledamot 5	UmPe
Saga Edén	Ledamot 6	UmPe
Theodor Varga Fridh, gruppledare?	Ledamot 1	HumSek
Amanda Hedén	Ledamot 2	HumSek
Emmy Zetterlund	Ledamot 3	HumSek
Edwin Andersson	Ledamot 4	HumSek
Evelina Edholm	Ledamot 5	HumSek
Alva Alm	Ledamot 6	HumSek
Frans Eriksson	Ledamot 7	HumSek
Hanna Eklund	Ledamot 8	HumSek
Petter Steiner	Ersättare	HumSek
Camilla Gunnesson	Ersättare	HumSek



Protokoll / Kårfullmäktigesammanträde

Datum: 2025-09-30
Tid: 17:16 – 19:35
Plats: Lindell 2

NÄRVARANDE

Ledamöter:

Paul Kim

QiuJun Zhang

Joel Qwarforth
Tilde Sorsa
Maja Lindberg

Matilda Johansson
Havil Colak
Victor Andersson, *verksamhetsrevisor*

Victor Holmström, *vice talman*
Pranav Nair, *talman*

Linnéa Johannesson
Emma Fredriksson
Amy Roast
Matrin Persson
Linn Vestin Edman

Emmy Zetterlund
Edwin Andersson
Evelina Edholm
Hanna Eklund

Sektion:

SamSek

DokSek

BetSek
BetSek
BetSek

HHUS
HHUS
HHUS

JF
JF

UmPe
UmPe
UmPe
UmPe
UmPe

HumSek
HumSek
HumSek
HumSek

Övriga adjungeringar och närvarande:

Josefin Valverius,
organisationsutvecklare
Stefan Brattlöf, *kanslichef*
Evamarie Pesonen, *ekonomiassistent*
William Oldenborg, *verksamhetsrevisor*

Kårstyrelsen:

Felix Köhler, *ordförande*
Linus Granbom Olsson, *vice ordförande utbildningsansvar*
Hilda Johansson, *vice ordförande lika villkor och arbetsmiljö*
Emelie Bonsér, *utbildnings-bevakare HumFak/LH*
Sanna Andretzky, *näringslivs- & medlemsansvarig*
Lisa Sånemyr, *ledamot*
Saga Edén, *ledamot*



FORMALIA

F1 / Mötets öppnande

Talman Pranav Nair förklarar mötet öppnat.

F2 / Adjungeringar

Pranav Nair

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

F3 / Val av mötessekreterare

Pranav Nair

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att välja Josefin Valverius till mötessekreterare.

F4 / Val av justeringspersoner

Pranav Nair

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att välja Paul Kim och Tilde Sorsa till justeringspersoner tillika rösträknare.

F5 / Tid för justering av protokoll

Pranav Nair

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att fastställa datum för justering av protokoll till 2025-10-14.



F6 / Justering av röstlängd

Bilaga F6

Pranav Nair

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att fastställa röstlängden till 19 ledamöter.

F7 / Avsägelser

Pranav Nair

Avsägelser som inkommit till kårfullmäktige:

- Linnea Lärk, Ledamot 1 i SamSek
- Pranav Nair, Ledamot 3 i JF
- Saga Edén, Ledamot 6 i UmPe

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att lägga avsägelseerna till handlingarna.

Att uppdraga valberedningen att genomföra fyllnadsval i sektionerna.

F8 / Mötets behöriga utlysande

Pranav Nair

Kallelsen gick ut 2025-09-19 och handlingarna 2025-09-25.

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att anse mötet behörigt utlyst.

F9 / Fastställande av föredragningslista

Pranav Nair

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att fastställa föredragningslistan.



BESLUTSUPPFÖLJNING

BU1 / Föregående protokoll

Bilaga BU1

Josefin Valverius

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att lägga protokollet till handlingarna.

MEDDELANDEPUNKTER

M1 / Kårstyrelsen informerar

Bilaga M1

Kårstyrelsen

Under genomgången lyftes ett önskemål från SAMO-representanter om att mötesstrukturen bör utvecklas för att upplevas som mer givande. Hilda Johansson, vice ordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö, förtydligar att arbetet med SAMO-utskottet fortfarande är under uppbyggnad. Uppbyggnaden gäller struktur, formalia och innehåll, och att detta utvecklingsarbete pågår kontinuerligt.

M2 / Angående Valborg på Campus

Bilaga M2_1, M2_2, M2_3

Felix Köhler

Under genomgången väcktes en fråga om hur beslutet att inte frångå det aktuella avtalet kan komma att påverka Umeå studentkårs medlemmar. Felix Köhler, ordförande, framför att kårstyrelsens bedömning är att beslutet inte förväntas medföra någon negativ påverkan för Umeå studentkårs medlemmar.



BESLUTSPUNKTER

B1 / Stadgerevidering

Bilaga B1_1, B1_2, B1_3

Felix Köhler

Yrkande B1.1: Tilde Sorsa

Yrkande: Att byta namn på kårfullmäktige för att passa punkter som ämnas att behandlas benämns.

1. Höst-, 2. Ansvar-, 3. Halvårs-, 4. Vår-, samt 5. Valfullmäktige.

Victor Holmström, vice talman, lyfter att ett konstituerande möte kan vara en fungerande form, särskilt för frågor som rör stadgar, budget, medlemskap och andra delar som berör organisationens konstitutionella struktur.

Yrkande B1.1 mot avslag:

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att avslå yrkande B1.1.

Yrkande B1.2: Linus Granbom Olsson

Yrkande: I förslaget på reviderade stadgar byta plats på valfullmäktige och konstituerande kårfullmäktige.

Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för utbildnings och studentpolitiska frågor, lyfter att valberedningens ordförande, Theodor Varga Fridh, har uttryckt sina synpunkter utanför beslutande möte. Theodor Varga Frid, ordförande för valberedningen, tyckte argumenten var rimliga. Det lyftes att organisationen har ett ansvar att stötta valberedningen i sitt uppdrag. Paul Kim, ledamot i valberedningen, instämde och betonade att årets valberedning kom i gång sent, vilket bidrog till stress. Paul Kim, ledamot i valberedningen, menade att en tidigare start och en tydligare plan skulle minska pressen, och att det dessutom hade underlättat rekryteringen till vakanta poster.

Yrkande B1.2 mot avslag:

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att bifalla yrkande B1.2.

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att anta förslag på stadgerevidering med bifallna yrkanden.



B2 / Verksamhetsbudget och rambudget 2025/2026

Bilaga B2

Felix Köhler

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att fastställa verksamhetsbudget för 2025/2026 i enlighet med förslag.

Att föreslå kårfullmäktige fastställa rambudget för 2025/2026 i enlighet med kårstyrelsens förslag.

B3 / Val av proinspektor

Felix Köhler

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att utse David Feltenius som proinspektor för Umeå studentkår för perioden Höstfullmäktige 2025 till Höstfullmäktige 2027.

B4 / Val av delegationsledare till SFS-FUM för verksamhetsåret 2025/2026

Felix Köhler

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att utse Linus Granbom Olsson till delegationsledare för verksamhetsåret 25/26.

B5 / Verksamhetsplan 2025/2026

Bilaga B5

Linus Granbom Olsson

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att fastställa kårstyrelsens förslag på verksamhetsplan 2025/2026.



B6 / Mötesdatum för kårfullmäktige

Josefin Valverius

Kårstyrelsen har efter diskussion föreslagit datum för alla kårfullmäktigesammanträden. Följande datum har fastställts:

KF: 4/12, 11/2, 20/4, 12/5.

Yrkande B6.1: Martin Persson

Ändra datum för ansvarsfullmäktige från 4/12 till 9/12.

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att bifalla yrkande B6.1.

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att fastställa kårstyrelsens förslag på mötesdatum med bifallna yrkanden.

B7 / Val av ledamöter till Umeå studentkårs disciplinnämnd

Pranav Nair

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att till ledamöter (3) för perioden 2025-10-01 till 2026-06-30 för disciplinnämnden utse Madison Quigley, Lisa Sånemyr, Tilde Sorsa.

B8 / Valberedningens rapport

Bilaga B8

Paul Kim

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att lägga rapporten till handlingarna.

B9 / Fyllnadsval till utbildningsbevakare

Bilaga B9

Paul Kim

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att till Utbildningsbevakare för Samhällsvetenskapliga fakulteten utse: Linnea Nilsson.



Kårfullmäktige ajournerar mötet till 19:20.

Talmannen återupptar mötet 19:23.

B10 / Val av ordförande och vice ordförande till valberedningen

Paul Kim

Kårfullmäktige beslutar via acklamation:

Att till ordförande till valberedningen utse Victor Holmström.

Att till vice ordförande till valberedningen utse Karina Eremin.

F10 / Mötets avslutande

Pranav Nair

Talmannen förklarar mötet avslutat.

Röstlängd 2025-06-01, 31 ledamöter, 3 ersättare

Namn	Post	Valkrets
VAKANT	Ledamot 1	SamSek
Paul Kim	Ledamot 2	SamSek
Oliver Lindmark Skytte	Ledamot 3	SamSek
VAKANT	Ledamot 4	SamSek
VAKANT	Ledamot 5	SamSek
VAKANT	Ledamot 6	SamSek
VAKANT	Ledamot 7	SamSek
Qiujun Zhang	Ledamot 1	DokSek
Angelica Sellstedt	Ledamot 1	BetSek
Joel Qwarforth	Ledamot 2	BetSek
Engla Boukari	Ledamot 3	BetSek
Tilde Sorsa	Ledamot 4	BetSek
Maja Lindberg	Ledamot 5	BetSek
Madison Quigley	Ledamot 1	HHUS
Eric Back	Ledamot 2	HHUS
Matilda Johansson	Ledamot 3	HHUS
Havin Colak	Ledamot 4	HHUS
Victor Andersson	Ledamot 5	HHUS
Elias Hammarlund	Ersättare 1	HHUS
Michaela Östlund	Ledamot 1	JF
Victor Holmström	Ledamot 2	JF
VAKANT	Ledamot 3	JF
Linnéa Johannesson	Ledamot 1	UmPe
Emma Fredriksson	Ledamot 2	UmPe
Amy Roast	Ledamot 3	UmPe
Martin Persson	Ledamot 4	UmPe
Linn Vestin Edman	Ledamot 5	UmPe
VAKANT	Ledamot 6	UmPe
Theodor Varga Fridh	Ledamot 1	HumSek
Amanda Hedén	Ledamot 2	HumSek
Emmy Zetterlund	Ledamot 3	HumSek
Edwin Andersson	Ledamot 4	HumSek
Evelina Edholm	Ledamot 5	HumSek
Alva Alm	Ledamot 6	HumSek
Frans Eriksson	Ledamot 7	HumSek
Hanna Eklund	Ledamot 8	HumSek
Petter Steiner	Ersättare	HumSek
Camilla Gunnesson	Ersättare	HumSek

Beslutsuppföljning för kårfullmäktige

Beslutsdatum	Beslut	Ansvarig	Uppdatering/Kommentarer	Status
2025-03-27	<i>Inkludera verksamhetsrevisorernas uppdragsbeskrivning i kårfullmäktiges arbetsordning</i> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: Att addera ett kapitel i styrdokumentet "Arbetsordning för Umeå studentkårs fullmäktige" som beskriver verksamhetsrevisorernas uppdrag.	Josefin Valverius	Dokumentet är reviderat och inlagt i rätt grafisk mall. Arbetsordningen ska läggas in som ett sista kapitel i slutet av arbetsordningen.	Pågående
2025-05-28	<i>Stadgerevidering</i> Yrkande B5.1: Victor Andersson och Emma Andström Kap. 3 §3: Ändras från: ”Umeå Studentkårs styrelse utser tre (3) personer till två (2) personer i föreningen teckna Umeå Studentkårs konton” till: ””Umeå Studentkårs styrelse utser tre (3) personer att två (2) i förening teckna Umeå Studentkårs <u>bank</u>konton.” Yrkande B5.1 bifalles av kårfullmäktige via acklamation Yrkande B5.2.1: Jonatan Widmark Att ändra stadgarnas 8 kap. 5§ till: Kårfullmäktige ska under sin mandatperiod hålla minst fem (5) kårfullmäktigesammanträden: 1. Höstfullmäktige 2. Ansvarsfullmäktige 3. Vårfullmäktige 4. Konstituerande fullmäktige	Stefan Brattlöf	Stadgerevideringsförslaget är uppdaterat med bakgrundstext och de yrkanden som gick igenom. Ska tas upp på höstfullmäktige.	Pågående

<u>5. Valfullmäktige</u> Därutöver kan extra kårfullmäktige sammankallas enligt dessa stadgar. Yrkande B5.2.1 bifalles av kårfullmäktige via acklamation Yrkande B5.2.2: Jonatan Widmark Att ändra stadgarnas 8 kap. §17 till: <u>"Konstituerande fullmäktige ska hållas i april månad.</u> <u>Konstituerande fullmäktige ska</u> <u>1. Fastställa rambudget för verksamhetsåret på förslag av</u> <u>kårstyrelsen.</u> <u>2. Fastställa medlemsreglemente på förslag av avgående</u> <u>kårstyrelsen där innehåll, giltighetstid samt medlemsavgift för</u> <u>ordinarie- och alumnimedlemskap i Umeå studentkår ska ingå.</u> <u>3. Fastställa sektions- och föreningsreglemente på förslag av</u> <u>avgående kårstyrelsen där verksamhet, sammansättning och</u> <u>ekonomiskt stöd samt även återrapporteringen av detta för</u> <u>kårsektioner, kårföreningar och intresseföreningar regleras."</u> Yrkande B5.2.2 bifalles av kårfullmäktige via acklamation Yrkande B5.2.3: Jonatan Widmark Att i stadgarna efter 8 kap. 17§ införa en ny paragraf som lyder: <u>"§18. Valfullmäktige ska hållas i maj månad. Valfullmäktige</u> <u>ska:</u> <u>1. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning.</u> <u>2. Utse kårfullmäktiges talman och vice talman på förslag av</u> <u>valberedningen vilka ej får väljas till kårstyrelseledamot.</u>			
--	--	--	--

	<u>3. Utse kårstyrelse på förslag av valberedningen bestående av</u> <u>- Kårordförande</u> <u>- Två (2) vice kårordförande.</u> <u>- Åtta (8) övriga ledamöter</u> <u>Ledamöter i kårstyrelsen får ej samtidigt vara ledamöter eller</u> <u>ersättare i kårfullmäktige.</u> <u>4. Utse tre (3) representanter till Umeå Studentkårs</u> <u>disciplinnämnd vilka ej får samtidigt vara ledamöter eller</u> <u>ersättare i kårstyrelsen.</u> <u>5. Välja tre (3) revisorer, varav en (1) auktoriserad, samt</u> <u>personliga ersättare för dessa på förslag av valberedningen.</u> <u>Revisorerna får ej väljas till kårstyrelseledamot.”</u> samt konsekvensjustera därefter Yrkande B5.2.3 bifalles av kårfullmäktige via acklamation Kårfullmäktige beslutar via acklamation: Att godkänna revideringen av stadgar i enlighet med kårstyrelsens förslag och de bifallna yrkandena.			
2025-05-28	<i>Sektions- och föreningsreglemente 2025/2026</i> Yrkande B7.1: Linnea Lärk Stryka ”samt BIT-programmet vid institutionen för informatik” under Betsek. Stryka ”som ej läser BIT-programmet” under SamSek. Yrkande B7.1 bifalles av kårfullmäktige via acklamation Kårfullmäktige beslutar via acklamation:	Josefin Valverius	Väntar på justerat protokoll. Josefin gör redaktionella ändringar och anpassar efter yrkanden, och lägger upp efter justerat protokoll!	Avslutad

	Att fastställa sektions- och föreningsreglementet i enlighet med kårstyrelsens förslag och med bifallna yrkande.			
2025-05-28	<i>Avveckling av fonderande extramedel</i> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: Att avveckla posten fonderade extraanslag senast 2025-06-30.	Stefan Brattlöf	Avveckling och nedskrivning påbörjas: 30/6	Pågående
2025-05-28	<i>Nedskrivning av framtidsfonden</i> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: Att skriva ner värdet på framtidsfonden med 100 000 kr/år under verksamhetsåren 24/25 – 29/30 samt med 139 015 kr verksamhetsåret 30/31. Att nedskrivning av fonden genomförs 30/6 varje verksamhetsår. Att beslut om nedskrivning av framtidsfonden återges i årsredovisningen för varje år då nedskrivning genomförs.	Stefan Brattlöf	Avveckling och nedskrivning påbörjas: 30/6	Pågående
2025-05-28	<i>Val av ledamöter och ersättare i stiftelsen Universitetshallen</i> Kårfullmäktige beslutar via acklamation: Att till ledamot 1 för perioden 2025-07-01 till 2028-06-30 utse: William Odenborg. Att vakantsätta ledamot 2 för perioden 2025-07-01 till 2028-06-30. Att vakantsätta ersättare för ledamot 2 för perioden 2025-07-01 till 2028-06-30.	Valberedningen	Valberedningen ska besluta om när och hur fyllnadsval sker. Det inkluderar även att fylla stolarna för Samsek och i KS.	Pågående

2025-XX-YY				

Förfrågan om utökad ekonomisk ersättning till projektledare för Valborg på Campus 2025

Bakgrund

Umeå universitet har traditionellt haft svårt att skapa en stark tradition kring Valborgsfirande, särskilt i jämförelse med den typen av firande som kan ses vid andra lärosäten söderut.

2023 så tecknade Umeå universitet ett avtal med samtliga tre studentkårer vid universitetet om ett Valborgsfirande som kom att gå under namnet "Valborg på Campus" eller VpC, se bilaga "**Avtal VPC - Kårerna+UMU**". Avtalet syftar till att skapa ett gemensamt arrangemang för samtliga studenter vid Umeå universitet för vilket universitetet ersätter studentkårerna gemensamt med 300 000kr per år.

Studentkårerna har sinsemellan tecknat ett avtal som sätter ramarna för organisationernas samarbete och ansvarsfördelning, se bilaga "**Avtal VPC - US+UMS+NTK**". För genomförandet av VpC så arvoderas projektledare enligt avtalet. Under VpC 2025 tillsattes två projektledare som delade på arbetsuppgifterna arvode vardera. Enligt avtalet ska arvoderingen betalas ut efter att projektet har genomförts och avslutats.

Valborg på campus har genomförts tre gånger inom ramen för detta nya samarbete där det ekonomiska resultatet de första två åren var negativt. Enligt det då gällande avtalet studentkårerna emellan så skulle förlust täckas av respektive studentkår i förhållande till dess storlek. Detta medförde följande kostnad för Umeå studentkår:

Umeå studentkårs andel av förlusten 2023: - 44 560 kr

Umeå studentkårs andel av förlusten 2024: - 44 979 kr

*Umeå studentkårs andel av uppskattad vinst 2025: + 120 000kr**

Not: Bokslutet är ej färdigställt men UMS har gjort en uppskattning på att VpC 2025 resultat kommer hamna på plus.

Sedan VpC 2025 så ska eventuella förluster istället hanteras som ett krav studentkåren har mot VpC där framtida överskott sedan ska kunna användas för att återbetala detta krav.

Brist på information och insyn ledde även till att vi inom US i fjol internt diskuterade projektets framtid. Vi sa då att US inte kunde delta i projektet kommande år om evenemanget gick back ytterligare ett år. Däremot visar det preliminära bokslutet på att VpC kommer gå med ca 200 000 vinst 2025.

Förfrågan om ytterligare ersättning till projektledare för VpC

I samband med att VpC 2025 avslutades innan sommaren, lyfte projektledarna för projektet att de ville ha en ytterligare ersättning utöver det arvode som regleras i avtalet om VpC för att genomföra en överlämning. De efterfrågade 70 000 kr vardera, totalt 140 000kr. För denna ersättning så skulle projektledarna även genomföra en överlämning till nya projektledare av kontaktuppgifter och annat som kan vara relevant för VpC, samt finnas tillgängliga för samtal under projektets gång.

Inledningsvis var alla tre kårer överens om att detta inte var en rimlig lösning. I slutet på juni tog UMS dåvarande ordförande flertalet möten med projektledningen, UMS festmästeri samt UMS styrelse. Dessa diskussioner ledde fram till två förändringar i förutsättningarna:

1. Projektledarna sänkte det efterfrågade beloppet till 20 000kr/person, totalt 40 000kr. Det är i nuläget oklart om beloppet avser brutto- eller nettolön samt om arbetsgivaravgifter ingår.
2. UMS styrelse bedömer att det **inte** är ett realistiskt alternativ att **avstå** från denna ersättning, då det enligt deras uppfattning skulle innebära en betydande ökad arbetsbelastning.

Efter sommaren har de tre ordförandena haft möten kring situationen och den senaste uppdateringen från UMS är att deras styrelse står fast vid åsikten att den enda utvägen är att gå med på projektledarnas krav om förhöjd arvodering. Ur UMS perspektiv lyftes en fråga till oss och NTK om det fortsatta samarbetet. Alternativen som presenterades var antingen att vi tillsammans är med och finansierar det begärda beloppet (finansieringen skulle göras utifrån projektets egna överskott), eller att UMS tar över projektet. Vad en sådan lösning konkret skulle innebära är i nuläget oklart. Bland annat saknas information om i vilken utsträckning universitetet skulle vara villigt att fortsätta finansiera projektet om inte alla tre kårer deltar. NTK beslutade i början på september att följa UMS linje.

Även om frågan från UMS har formulerats på ett visst sätt var beslutet i praktiken av en annan karaktär. Avtalet mellan de tre kårerna och universitetet är tydligt gällande både arvode (ca 9 000 kr per person) och projektledarnas uppdrag (se §3.5). Den faktiska frågeställningen för oss blev därmed om vi är beredda att medverka till ett avsteg från avtalet, vilket UMS föreslog. Eftersom projektet ägs gemensamt av de tre kårerna har UMS inte ensidigt mandat att utesluta någon part från VpC.

Däremot blir konsekvensen av beslutet densamma oavsett hur frågan är formulerad: US väljer att inte betala projektledningen och göra avsteg från avtalet, vilket i sin tur kommer innebära att projektet i den form det har idag kommer upphöra.

Festmästeriets krav på ändringar i avtalet

I samband med projektledarnas förfrågan har UMS festmästeri framfört önskemål om förändringar i avtalet. De ifrågasatte den nuvarande modellen för överskottsfördelning, som baseras på storlek (ca 60% till oss), och menar att den inte speglar den arbetsinsats de upplever. Festmästeriet föreslog istället en fördelning om 1/3 per part. Ett motkrav från oss var

inledningsvis här att underskott fördelas på motsvarande sätt om denna ändring skulle genomförts.

Vidare anser både festmästeriet och projektledningen att den nya bestämmelsen om månadsvis ekonomisk rapportering (§3.4) innebär en orimlig arbetsbelastning. De önskade därför att denna bestämmelse justeras eller undantas, dock är omfattningen av detta ännu inte tydlig.

KS beslut

KS fattade den 17/9 ett beslut om att avslå UMS och projektledarnas förfrågan om utökat arvode. Därmed kommer Umeå Studentkår inte vara en part i kommande års avtal om Valborg på Campus. Beslutet grundar sig bland annat i följande resonemang:

- **Risk för precedens.** KS ser en risk, ifall vi hade bifallit förfrågan, att framtida samarbetspartners och projektledare skulle kunna ställa liknande krav.
- **Brist på insyn.** Med lärdom från VP-processen ifjol valde KS att ta en varsam inriktning till projekt där US tillåts låg insyn.
- **Utpressning och ultimatum.** Förfrågan i sig är formulerad i form av ett ultimatum, som sedan upprepas av UMS när de konstaterar att vi antingen är med eller att projektet fortsätter utan oss.

I praktiken innebär detta följande:

- UMS och NTK formulerar ett nytt avtal mellan varandra inför 2026.
- Konkreta konsekvenser för studenter och medlemmar under US är i nuläget oklart. Även om UMS initialt informerat oss att de inte ämnar exkludera dessa på något sätt.
- US kommer lämna en förfrågan till UMS om att få vår andel av vinsten för 2025 (ca 120 000) utbetald i och med att projektet inte längre genomförs i den form det hittills haft.
- Det är i nuläget oklart i vilken utsträckning universitetet kommer finansiera ett framtida projekt från UMS och NTKs sida.

Felix Köhler, 25/9



Avtal avseende utbildningsbevakning och studiesocial verksamhet, tilläggsavtal valborgsarrangemang

Parter Umeå universitet, nedan kallat Universitetet, å ena sidan, och Umeå studentkår, Umeå naturvetar- och teknologkår och Umeå medicinska studentkår, å andra sidan, nedan kallat Studentkårerna.

Kontaktuppgifter för avtalet:

För Universitetet: Umeå universitet, 202100-2874
901 87 Umeå

Kontaktperson: Biträdande universitetsdirektör Per Ragnarsson

För Studentkårerna: Umeå medicinska studentkårs kårordförande Leonard Sundelin

Kontaktuppgifter för arrangemanget:

För universitetet utgör nedanstående kontaktpersoner för arrangemangets genomförande:

Kommunikation: Kommunikationschef Gunilla Stendahl (gunilla.stendahl@umu.se),
Kommunikationsenheten

Säkerhet: Säkerhetschef Charles Cederqvist (charles.cederqvist@umu.se), Lokalförsörjningsenheten

Praktiska frågor i övrigt: Enhetschef Joakim Hallstig (joakim.hallstig@umu.se), Universitetsservice

För studentkårerna utgör nedanstående kontaktpersoner för arrangemangets genomförande:

För studentkårerna: Kårordförande UMS Leonard Sundelin (ordf@medicinska.se)

Projektledare för evenemanget: Linnéa Karlsson Wiksten (linnea@valborgpacampus.se) och Bruno Wegelius (bruno@valborgpacampus.se)

Bakgrund

Detta avtal utgör ett tillägg till tidigare ingångna avtal, mellan respektive studentkår och Umeå universitet, för ökad kvalitet i utbildning och studiesociala frågor (dnr FS 1.6.1-1207-19, FS 1.6.1-1208-19 och FS 1.6.1-1209-19)

Parterna har med anledning av detta kommit överens om följande:

Studentkårernas gemensamma och solidariska åtaganden

Studentkårerna ska, som ett led i sina studiesociala- och kontaktskapande verksamheter och åtaganden, gemensamt och utomhus inom universitetets campusområde, anordna ett valborgsarrangemang för samtliga studenter. Studentkårerna får utöver bidraget från universitetet ta betalt för biljetter till evenemanget, för ett pris som studentkårerna anser rimligt, för att täcka alla evenemangets utgifter. Arrangemanget ska i första hand anordnas för studenter vid Umeå universitet. Universitetets bidrag får endast sponsra Umeå universitets studenter biljetter. Studenter vid andra universitet och högskolor är välkomna på arrangemanget till ett självkostnadspris. Studenter vid universitet och högskolor har även möjlighet att köpa en biljett till en icke-studerande vän för självkostnadspris.

Vid arrangemanget ska studentkårerna beakta universitetets policy och regler beträffande lika villkor, alkohol och droger. Vid arrangemanget ska ingen alkoholservering förekomma.

Studentkårerna ansvarar för att erforderliga tillstånd från markägare (Akademiska Hus) och myndigheter (Polismyndigheten m.fl.) erhålls. Studentkårerna ansvarar för att toaletter tillhandahålls under arrangemanget samt för att städning av utomhusytorna genomförs senast 2 dagar efter arrangemanget. Sopor ska köras från platsen inom en vecka. Om inte tillräcklig städning genomförts kan extrakostnader för städning komma att faktureras studentkårerna. Studentkårerna ansvarar vidare för ordning och säkerhet under arrangemanget, bland annat för bevakning och att sjukvårdspersonal finns tillgänglig.

I marknadsföring ska det framgå att studentkårerna är arrangör. Marknadsföring och information om arrangemanget bör också finnas på engelska. I det fall referens ska ske till Umeå universitet eller ifall universitetets logotype och varumärke används, ska studentkårerna inhämta godkännande från universitetets kommunikationsenhet.

Universitetets åtaganden

Universitetet skall för ovan beskrivna åtagande, ersätta Studentkårerna gemensamt och totalt med 300 000 kr år 2025.

Ersättning

Studentkårerna skall fakturera Universitetet för det ovan angivna beloppet senast den 1 juni 2025.

Rapportering/uppföljning

Studentkårerna ska senast 15 juni 2025 skriftligen rapportera till universitetet (Planeringsenheten) hur Studentkårerna uppfyllt ovan angivna åtaganden.

Vid rapporten skall särskilt redovisas:

Antal deltagare (ungefärligt).

Arrangemangets faktiska kostnad.

Utfallet avseende det studiesociala- och kontaktskapande åtagandet/verksamheten.

Avtalstid

Avtalet löper från undertecknandet och avser år 2025. Avtalet kan sägas upp av Universitetet med två månaders uppsägningstid om Studentkårerna inte kan erbjuda evenemanget.

Omförhandling och ändring

Parterna kan initiera omförhandling av avtalet om de förhållandena under vilka avtalet har träffats väsentligen förändrats.

Ändring av avtalet ska, för att vara gällande, ske genom skriftlig överenskommelse mellan parterna. Ingentenda av parterna är bunden av avtalet i dess ändrade lydelse förrän båda parter undertecknat överenskommelsen.

Uppsägning/hävning

Universitetet äger rätt att omedelbart häva avtalet om Studentkårerna gjort sig skyldiga till väsentligt avtalsbrott.

För den del att Universitetet häver avtalet enligt ovan har Studentkåren rätt till full ersättning för den del av åtagandena som fullgjorts då Universitetet avgav sin hävningsförklaring.

Universitetet har rätt att häva avtalet om Studentkåren försatts i konkurs, inlett ackordsförhandlingar, inställt betalningarna eller ändå kan anses vara på obestånd.

Skulle något villkor i avtalet inte kunna efterlevas på grund av domstols- eller myndighetsbeslut, ändrad lag eller annan författning ska avtalet i övrigt likväl fortsätta att gälla, såvida inte grunderna för avtalet därigenom väsentligen ändrats eller villkoret utgjort en viktig förutsättning för någon av parterna att ingå avtalet. Denna part får i så fall säga upp avtalet med en uppsägningstid om 30 dagar, och därefter befrias från fullgörande av de förpliktelser som framgår av avtalet.

Överlåtelse

Part får varken överlåta eller upplåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt detta avtal utan den andra partens skriftliga medgivande.

Twist m.m.

Twist med anledning av detta avtal ska i första hand lösas genom förhandlingar mellan parterna, i andra hand genom skiljedom enligt Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstituts regler för förenklat skiljedomsförfarande. Skiljedomsförfarandet skall äga rum i Umeå.

Detta avtal har upprättats i ett originalexemplar som ska arkiveras vid arkivet i Umeå universitet. Parterna erhåller var sin kopia.

Underskrifter

Umeå den

Umeå universitet

Studentkårerna

Per Ragnarsson

Umeå studentkår

Biträdande universitetsdirektör

Umeå naturvetar- och teknologkår

Umeå medicinska studentkår

Verification appendix

RESLY

Digital signing service provided by <https://www.resly.se>. The original document, raw signatures and the event logs are attached as hidden attachments to this document. Open this document in Adobe Reader to verify the signature. The certificate used to sign this document is issued by Entrust for Resly AB and is listed in the European Union Trusted Lists (EUTL). Printed version of this document is not legally valid.

ID: 67a9b0585cfaf48e2e175548

Finalized at: 2025-02-12 20:49:02 CET

Title: UmU-Avtal-Valborg-på-Campus-2025-v1.0.pdf

Digest: iCLN9jM3AjKbcCLKo1V75EdeBEjfySp9VPdmw8FnSpg=

Initiated by: ordforande@ntkumea.se (ordforande@ntkumea.se) via Umeå naturvetar- och teknologkår 894003-4187

Signees:

- Per Erik Martin Ragnarsson signed at 2025-02-10 16:25:19 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Carl Leonard Sundelin signed at 2025-02-10 22:22:07 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Niklas Wille Dahl signed at 2025-02-12 20:49:01 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Elsa Linnea Elisabet Göthlin signed at 2025-02-10 10:51:54 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Felix Tomas Gabriel Köhler signed at 2025-02-12 14:28:32 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Björn Eric William Nordberg signed at 2025-02-10 08:57:29 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- David Olsson signed at 2025-02-10 08:58:58 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)



AVTAL

VALBORG PÅ CAMPUS

Samarbete och administration



• VALBORG PÅ CAMPUS • Campusängarna •
• www.valborgpacampus.se • info@valborgpacampus.se •



1. Allmänt

- §1.1** Detta avtal tecknas mellan:
- a. Umeå Medicinska Studentkår, 894003-5481, nedan kallat "UMS"
 - b. Umeå naturvetar- och teknologkår, 894003-4187, nedan kallat "NTK"
 - c. Umeå studentkår, 894000-4305, nedan kallat "US"
- §1.2** I de fall termen "studentkårerna" används i avtalet syftar detta på samtliga ingående parter i detta avtal, det vill säga UMS, NTK och US.
- §1.3** I samarbete med Umeå universitet arrangerar Valborg På Campus styrgrupp (nedan kallat "styrgruppen") med stöd av UMS, NTK och US ett årligt återkommande valborgsarrangemang, Valborg På Campus, nedan kallat VPC.
- §1.4** Detta avtal syftar till att tydliggöra ansvarsfördelning, transparens och kontinuitet i administration samt arbete med VPC.
- §1.5** Arbetet med VPC ska följa universitetet och studentkårernas värderingar. Arbetet med VPC ska präglas av samförstånd och demokrati inom styrgruppen. Styrgruppen ska även arbeta med förståelse för den medlems- och studentnytta som projektet innebär och skapar.

2. Styrgrupp och projektledare

- §2.1** VPC planeras och genomförs av en tillsatt styrgrupp, där utsedd(a) projektledare fungerar som ordförande i styrgruppen. Projektledare kan vara en eller flera studenter och i det fallet termen "projektledare" används syftar det till de som är valda som projektledare innevarande år, antingen en eller flera personer.
- §2.2** Styrgruppens projektledare har det verkställande ansvaret för att arrangemanget genomförs enligt plan och inom budgetens ramar.
- §2.3** Uppdraget som projektledare arvoderas med totalt 30% av inkomstbasbeloppet som klumpsumma. Om flera personer innehar rollen som projektledare delas arvodet jämnt mellan samtliga. Arvodet betalas ut efter evenemanget är genomfört och samtliga rapporter är inlämnande. Projektledare som ej fullföljt sitt uppdrag eller blir entledigad har ej rätt till arvode.
- §2.4** Projektledare ansvarar för att bibehålla en kontinuerlig dialog med studentkårerna vid Umeå universitet och uppmärksamma eventuella utmaningar eller avvikelser som identifieras i arbetet.



- §2.5** Förslag på projektledare inför kommande års VPC ska framföras senast en månad efter genomfört VPC av sittande projektledare och styrgrupp. Förslaget presenteras, jämte en lista på samtliga sökande, till samtliga kårordföranden för godkännande.
- §2.6** Projektledare måste vara kårmedlem och student vid Umeå universitet och är med fördel tidigare projektledare eller styrgruppsmedlem. Förslag till projektledare ska vara den som anses mest lämpad för arbetet. Sittande kårordförande kan ej vara projektledare. Mandatperioden följer kårernas verksamhetsår.
- §2.7** Styrgruppen ska bestå av studenter som är kårmedlemmar vid någon av Umeå universitets tre studentkårer. Alla studenter vid Umeå universitet ska ha möjlighet att ansöka till styrgruppen. Mandatperioden följer kårernas verksamhetsår.
- §2.8** Styrgruppens valberedning ska inkludera nuvarande projektledare samt minst en deltagare från föregående års styrgrupp, minimum två (2) personer.
- §2.9** Valberedningen presenterar förslag på medlemmar till styrgruppen för godkännande av samtliga kårordförande senast 1 oktober.
- §2.10** Valberedningens uppgift är presentera förslag på medlemmar till styrgruppen med så god kompetens som möjligt samt om möjligt sträva efter att styrgruppen ska ha god representation från samtliga studentkårer.
- §2.11** Ytterligare rekrytering och tillsättning av medlemmar i styrgruppen under planeringsarbetet föreslås av projektledare för godkännande av samtliga kårordföranden.
- §2.12** Styrgruppsmedlemmar och projektledare kan vid problem avsättas genom enhälligt beslut av samtliga kårordförande.

3. Administration

- §3.1** Inför evenemanget ansvarar projektledare för att upprätta en rambudget och skicka denna till samtliga kårordförande senast 1 november. Samtliga kårordförande ansvarar för att fastställa rambudgeten.
- §3.2** UMS ansvarar för ekonomisk administration inklusive att:
- a. hantera det årliga verksamhetsstödet som utbetalas av Umeå universitet.
 - b. sköta löpande bokföring.
 - c. hantera eventuella arvoden.
 - d. sköta fakturering och hantering av leverantörsfakturor.
 - e. upprätta rapport avseende ekonomiskt utfall för VPC.
- §3.3** Samtliga kårers firmatecknare ansvarar för att skriva under skriftliga avtal och kontrakt som är nödvändiga för genomförandet av VPC, om så kräver.
- §3.4** Projektledare har ansvar att lämna månadsvisa ekonomiska rapporter under perioden januari - april till samtliga kårordförande där prognos och planerade utgifter/inkomster framgår för varje budgetpost.



- §3.5** Projektledare har ansvar att sammanställa en kort evenemangsrapport, efter utfört evenemang, som avhandlar följande:
- a. Hur arbetet med VPC har organiserats.
 - b. Utvärdering av resultatet av det planerade arbetet inklusive utfall av marknadsföringsinsatser, besökarenkät, besökarantal och arbetsfördelning inom VPC.
 - c. Ekonomisk rapport.
 - d. Analys av VPC med förslag på eventuella åtgärder inför kommande års arrangemang.

Denna evenemangsrapport skickas till samtliga kårordförande senast två (2) månader efter evenemanget som i sin tur vidarebefordrar den till kontaktperson vid Umeå universitet.

- §3.6** Övrig administration rörande framtagande av underlag, marknadsföring eller andra insatser sker av styrgruppen.
- §3.7** Inventering ska ske senast 31 maj då en inventeringslista ska upprättas. Färdigställd inventarielista ska därefter skickas till samtliga kårordförande.

4. Delegation och resultat

- §4.1** UMS, NTK och US delegerar till styrgruppen för VPC att fatta nödvändiga ekonomiska beslut inom fastställd rambudget för genomförandet av VPC.
- §4.2** Eventuellt överskott från VPC bokförs i ett löpande skuldkonto hos UMS.
- §4.3** Överskott från VPC kan ej betalas ut till någon studentkår annat än i det fall att:
- VPC ej längre ska genomföras.
 - samtliga studentkårer är överens om att överskottet ska betalas ut.
 - studentkårerna har en fordran mot VPC för tidigare års underskott.
- §4.4** Eventuellt över- eller underskott från VPC hanteras solidariskt mellan studentkårerna. Fördelning av över- eller underskott sker på basis av andelen Helårsstudenter respektive studentkår har i jämförelse med totala antalet Helårsstudenter vid Umeå universitet närmast föregående kalenderår. Vid underskott ska respektive studentkår ha en fordran mot VPC som motsvarar studentkårens andel av underskottet. Den kvitteras sedan mot framtida överskott.
- §4.5** UMS ansvarar för att beräkna samt fakturera UMS, NTK och US för deras del av ett eventuellt underskott i VPC.

5. Giltighetstid

- §5.1** Avtalet gäller från och med samtliga parter undertecknande.



- §5.2** Ändring av avtalet ska undertecknas av samtliga parter för att vara giltigt.
- §5.3** Avtalet gäller för perioden 2024-07-01 till 2025-06-30 och skall revideras eller förnyas senast 15 juni varje år.

Avtalet upprättas i tre original, varav ett exemplar tilldelas respektive studentkår.

Avtalet signeras digitalt, datum och tid enligt verifikationssida.

Verification appendix

RESLY

Digital signing service provided by <https://www.resly.se>. The original document, raw signatures and the event logs are attached as hidden attachments to this document. Open this document in Adobe Reader to verify the signature. The certificate used to sign this document is issued by Entrust for Resly AB and is listed in the European Union Trusted Lists (EUTL). Printed version of this document is not legally valid.

ID: 676052e665cb257c112f36df

Finalized at: 2025-01-23 10:51:21 CET

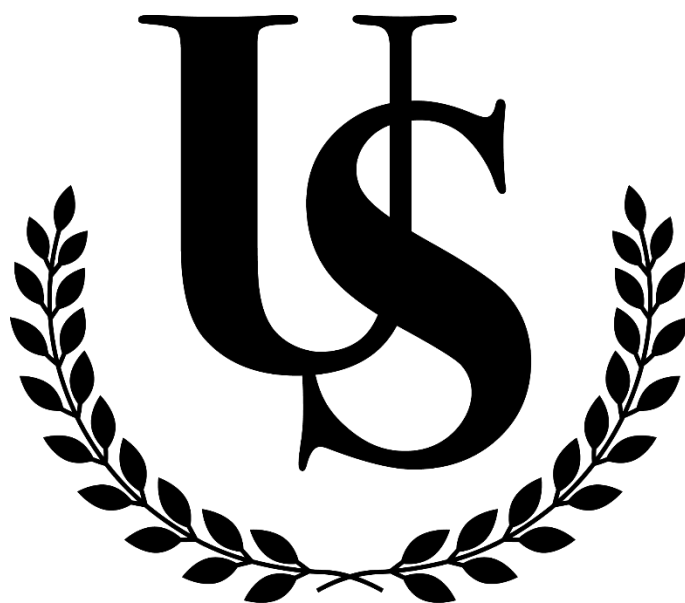
Title: Avtal VPC 2024_2025.pdf

Digest: jtcabBEibKyb86g1H0Zi1LF2XsjzJK0vT4Q2fG1htvw=

Initiated by: ordforande@ntkumea.se (ordforande@ntkumea.se) via Umeå naturvetar- och teknologkår 894003-4187

Signees:

- Felix Tomas Gabriel Köhler signed at 2025-01-21 13:05:21 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Elsa Linnea Elisabet Göthlin signed at 2025-01-23 08:58:57 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Niklas Wille Dahl signed at 2025-01-23 10:51:21 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Carl Leonard Sundelin signed at 2025-01-22 15:01:32 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- David Olsson signed at 2025-01-21 08:46:59 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)
- Björn Eric William Nordberg signed at 2025-01-21 08:44:45 CET with Swedish BankID (XXXXXXXX-XXXX)



Stadgar för Umeå studentkår

/ 1

Innehåll

Kapitel 1 Ändamål och verksamhetsområde	4
Kapitel 2 Medlemskap	5
Alumnimedlemskap	5
Utträde.....	6
Kapitel 3 Ekonomi	7
Kapitel 4 Revision och ansvarsfrihet	8
Kapitel 5 Kårsektioner	9
Sammansättning och ändamål.....	9
Medlemskap	9
Kårsektionens uppgifter	9
Kapitel 6 Kårföreningar och intresseföreningar	10
Kårföreningar	10
Intresseföreningar.....	10
Kapitel 7 Umeå studentkårs organisation.....	11
Kapitel 8 Kårfullmäktige.....	12
Allmänt.....	12
Kallelse, protokoll mm.....	13
Närvaro-, yttrande-, och rösträtt.....	17
Kårfullmäktiges arbete, motioner, interpellationer och enkla frågor	17
Misstroende, stadgeändring och upplösning	18
Kapitel 9 Val av kårfullmäktige	19
Valsätt	19
Valberedning	22
Mandatfördelning	23
Nominering av kandidater.....	23
Valförfarande	23
Röstsammanräkning och mandatfördelning.....	24
Överklagande och fyllnadsval.....	25
Stadgar för val av kårfullmäktige vid fyllnadsval	25
Kapitel 10 Inspektor och överklagande av beslut	26

Kapitel 11 Kårstyrelsen.....	27
Allmänt.....	27
Kallelse, protokoll mm.....	27
Kårstyrelsens uppgifter	28
Beslutsordning.....	29
Umeå studentkårs ordförande och vice ordförande.....	29
Umeå studentkårs förtroendevalda, personal och övriga befattningshavare	30
Kapitel 12 Ändring av stadgar	32
Kapitel 13 Upplösning	33

Kapitel 1 Ändamål och verksamhetsområde

- §1. Studentkårens namn är Umeå studentkår.
- §2. Umeå studentkår är en öppen, inkluderande och demokratisk sammanslutning vars verksamhet formas av medlemmarna.
- §3. Umeå studentkår är en partipolitiskt och religiöst obunden organisation.
- §4. Umeå studentkår grundades 16 april 1959 och har sitt säte i Umeå.
- §5. Umeå studentkår har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja sina medlemmars väl.
- §6. Umeå studentkårs verksamhetsområde omfattar studerande vid humanistisk fakultet, samhällsvetenskaplig fakultet samt Lärarhögskolan vid Umeå universitet.
- §7. Umeå studentkårs verksamhet regleras i
 - 1. Utfärdade föreskrifter av Sveriges riksdag, regering eller myndighet.
 - 2. Dessa stadgar.
 - 3. Av fullmäktige fattade styrdokument.

Kapitel 2 Medlemskap

- §1. Alla studerande inom studentkårens verksamhetsområde äger rätt till medlemskap i kåren.
- §2. Övriga studerande vid Umeå universitet äger rätt till medlemskap i studentkåren under förutsättning att överenskommelse finns mellan Umeå studentkår och den kår vars verksamhetsområde omfattar den studerande.
- §3. Studerande inom ramen för uppdragsutbildningar vid Umeå universitet äger rätt till medlemskap i studentkåren under förutsättning att särskilt beslut fattas av kårfullmäktige som inkluderar aktuell studentgrupp.
- §4. Förtroendevald som upphör att vara student under sin mandatperiod äger rätt till ordinarie medlemskap, dock som längst för den mandatperiod personen är vald till.
- §5. Medlem är den studerande eller förtroendevalde som erlagt fastställda avgifter i enlighet med det av kårfullmäktige fastställda medlemsreglementet.
- §6. Medlem har rätt att:
 - 1. Rösta vid val av Umeå studentkårs fullmäktige.
 - 2. Inneha förtroendeuppdrag inom Umeå studentkår.
 - 3. Till fullmäktige inkomma med enkel fråga, interpellation eller motion och få denna behandlad. Medlem äger även närvaro-, yttrande och förslagsrätt vid fullmäktigesammanträdena.
 - 4. Ta del av protokoll från fullmäktige- och styrelsesammanträde.

Alumnimedlemskap

- §7. Den som ej längre bedriver studier, eller som har avslutat samtliga förtroendeuppdrag inom studentkåren, har möjlighet att teckna alumnimedlemskap i Umeå studentkår. Medlemskapets innehåll, giltighetstid och avgift fastställs av kårfullmäktige.
- §8. Alumnimedlem äger rätt att ta del av protokoll från fullmäktige- och styrelsesammanträden.
- §9. Alumnimedlem äger ej rätt att
 - 1. Rösta vid val till Umeå studentkårs fullmäktige.
 - 2. Kandidera vid val till Umeå studentkårs fullmäktige

Utträde

- §10. Utträde ur Umeå studentkår sker automatiskt efter att medlemskapets giltighetstid passerat. Den som ej längre bedriver studier vid Umeå universitet vid tiden för medlemskapets utgång, och som har tid kvar på sitt medlemskap, erhåller ett alumnimedlemskap.
- §11. Medlem som önskar utträde ur Umeå studentkår före medlemskapets giltighetstid har passerat, äger rätt att häva sitt medlemskap i Umeå studentkår. Erlagd medlemsavgift återbetalas ej.

Nuvarande formulering:	Föreslagen formulering:
§12. Medlem som aktivt motverkar Umeå studentkårs verksamhet eller syfte kan få sitt medlemskap och eventuella förtroendeuppdrag i Umeå studentkår omprövade.	§12. Medlem som aktivt motverkar Umeå studentkårs verksamhet eller syfte kan få sitt medlemskap och därmed eventuella förtroendeuppdrag i Umeå studentkår omprövade.

- §13. Kårfullmäktige fastställer principer för omprövning av medlemskap och förtroendeuppdrag.

Kapitel 3 Ekonomi

§1. Umeå studentkårs verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§2. Umeå studentkårs styrelse utser tre (3) stycken firmatecknare som var och en har uppnått myndig ålder. Firmatecknarna har till uppgift att två (2) stycken i förening teckna Umeå studentkårs firma.	§2. Umeå studentkårs styrelse utser minst tre (3) stycken firmatecknare som var och en har uppnått myndig ålder. Firmatecknarna har till uppgift att två (2) stycken i förening teckna Umeå studentkårs firma.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§3. Umeå studentkårs styrelse utser tre (3) personer att två (2) i förening teckna Umeå studentkårs konton.	§3. Umeå studentkårs styrelse utser tre (3) personer att två (2) i förening teckna Umeå studentkårs bank konton.

§4. Umeå studentkårs styrelse fastställer skriftliga regler för attestering.

Kapitel 4 Revision och ansvarsfrihet

- §1. Umeå studentkårs räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av dels en (1) auktoriserad revisor, dels två (2) verksamhetsrevisorer valda av kårfullmäktige. Revisorerna ska ha uppnått myndighetsålder.
Den auktoriserade revisorns uppgift är att granska årsredovisning, räkenskaper och kårstyrelsens förvaltning.
Verksamhetsrevisorernas uppgift är att granska om verksamheten bedrivs och sköts på det sätt som föreskrivs i stadgarna och i enlighet med fullmäktiges beslut.
- §2. Det åligger revisorerna att senast den 30 november varje år avsluta sin granskning av verksamheten för föregående verksamhetsår och tillstålla Umeå studentkårs fullmäktige berättelse över den företagna revisionen, innefattande uttalande om huruvida årsredovisningen upprättats i överensstämmelse med tillämplig lag om årsredovisning samt yttrande i frågan om ansvarsfrihet bör beviljas för kårstyrelsen.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§3. Frågan om ansvarsfrihet för kårstyrelsen samt för de av kårfullmäktige valda förtroendemännen prövas av kårfullmäktige senast i december, året efter det granskade verksamhetsåret.	§3. Frågan om ansvarsfrihet för kårstyrelsen prövas av kårfullmäktige senast i december, året efter det granskade verksamhetsåret.

Kapitel 5 Kårsektioner

Sammansättning och ändamål

- §1. Sektionsindelning, stadgekrav och övriga regleringar som inte särskilt omfattas av dessa stadgar avseende kårsektionernas verksamhet fastställs av kårfullmäktige i sektions- och föreningsreglemente.
- §2. Kårsektionerna har som syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet.

Medlemskap

- §3. Varje kårsektion utgör en valkrets och sammantaget omfattar kårsektionerna samtliga studenter och medlemmar i Umeå studentkår.
- §4. Medlemskap i Umeå studentkår innebär tillika tillhörighet till en kårsektion och därmed en valkrets.

Kårsektionens uppgifter

Nuvarande formulering:	Förslag:
§5. Det åligger kårsektionerna att	§5. Kårsektionerna ansvarar för att
1. Tillsammans med kårstyrelsen bevaka utbildningens kvalitet och studenternas rättigheter inom kårsektionens verksamhetsområde. 2. Utse studeranderepresentanter samt nominera fullmäktigekandidater enligt dessa stadgar och övrigt fattade styrdokument. 3. Årligen skicka in en berättelse över sin verksamhet till kårstyrelsen. 4. Efter att de fastställts av kårsektionen, insända balans- och resultaträkning till Umeå studentkårs kansli som en del av kårstyrelsens årsredovisning. 5. Utse ledamot till Umeå studentkårs valberedning samt nominera kandidater till kårvalet i enlighet med dessa stadgar.	
§6. Kårsektion får inte fatta beslut som strider mot Umeå studentkårs stadga. Inspektör har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.	

- §7. Finner sektionsmedlem anledning misstänka att sektionsorgans beslut tillkommit på oriktigt sätt har denne rätt att skriftligen göra anmälan härom hos Umeå studentkårs inspektor.

Kapitel 6 Kårföreningar och intresseföreningar

Kårföreningar

- §1. Kårsektion får vara indelad i kårföreningar. Kårsektionen ansvarar då för att kårföreningars stadgar och verksamhet står i överensstämmelse med fastställt sektions- och föreningsreglemente.
- §2. Medlemskap i Umeå studentkår innebär, i det fall kårförening för medlemmens studieinriktning finns, även en föreningstillhörighet.

Intresseföreningar

- §3. Umeå studentkår kan inrätta intresseföreningar som ej omfattas av definitionen för kårsektioner eller kårföreningar. Former för inrättande av intresseföreningar, stadgar och verksamhet ska följa fastställt sektions- och föreningsreglemente.
- §4. Intresseföreningar syftar till att samla medlemmar kring intresseområden över program- och kursgränser och att bredda studentlivet inom Umeå studentkår.

Kapitel 7 Umeå studentkårs organisation

§1. Umeå studentkårs organ är

1. Kårfullmäktige
2. Valberedningen
3. Kårstyrelsen
4. Arbetsutskottet

§2. Umeå studentkårs organisationsgrenar är

1. Kårsektioner
2. Kårföreningar

Därutöver utgörs Umeå studentkårs organisation av intresseföreningar.

Kapitel 8 Kårfullmäktige

Allmänt

- §1. Kårfullmäktige är Umeå studentkårs högsta beslutande organ. Ärenden av större principiell eller ekonomisk natur ska avgöras av kårfullmäktige. De befogenheter som föreskrivs i dessa stadgar ska särskilt beaktas i kårfullmäktiges arbete.
- §2. Arbetet i kårfullmäktige ska präglas av öppna, deliberativa samtal i syfte att föra studentkåren framåt.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§3. Kårfullmäktige består av maximalt trettiofem (35) ledamöter som väljs enligt vad som stadgas i kapitel 9.	§3. Kårfullmäktige består av maximalt trettiofem (35) ledamöter, och som minst av arton (18) ledamöter , som väljs enligt vad som stadgas i kapitel 9.

- §4. Kårfullmäktiges mandattid är ett år och räknas från och med 1 juli till och med 30 juni påföljande år. Kårfullmäktige utövar före mandattidens början de befogenheter som framgår av dessa stadgar.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§5. Kårfullmäktige ska under sin mandatperiod hålla minst fyra (4) kårfullmäktigesammanträden: 1. Höstfullmäktige 2. Ansvarsfullmäktige 3. Vårfullmäktige 4. Konstituerande fullmäktige Därutöver kan extra kårfullmäktige sammankallas enligt dessa stadgar.	§5. Kårfullmäktige ska under sin mandatperiod hålla minst fem (5) kårfullmäktigesammanträden: 1. Höstfullmäktige 2. Ansvarsfullmäktige 3. Vårfullmäktige 4. Konstituerande fullmäktige 5. Valfullmäktige Därutöver kan extra kårfullmäktige sammankallas enligt dessa stadgar.

- §6. Kårfullmäktige ska vid varje sammanträde fastställa huruvida sammanträdet är behörigt utlyst, beslutsmässigt samt bland sig utse två (2) justeringspersoner tillika rösträknare.
- §7. Fullmäktige är beslutsmässigt när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

Kallelse, protokoll mm

- §8. Kårfullmäktige sammanträder på kallelse från kårstyrelsen, som ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före sammanträdet. Föredragningslista och övriga handlingar ska tillsändas ledamöterna senast fem (5) dagar före sammanträdet, om inget annat följer av dessa stadgar.
- §9. Rätt att påkalla extra kårfullmäktige för en viss fråga tillkommer
1. Umeå studentkårs inspektor.
 2. Umeå studentkårs revisorer.
 3. Minst en tredjedel (1/3) av kårfullmäktiges ledamöter
 4. Femtio (50) medlemmar.
 5. Umeå studentkårs styrelse.
 6. Kårsektionerna genom skriftlig begäran undertecknad av ordföranden för minst hälften av kårsektionerna.
- §10. Vid kårfullmäktiges sammanträden ska beslutsprotokoll föras.
- §11. Kårfullmäktiges protokoll justeras av fullmäktiges talman jämte två (2) av kårfullmäktige i varje särskilt fall utsedda justeringspersoner senast två (2) veckor efter sammanträdet.
- §12. Efter justering ska kårfullmäktiges protokoll tillkännages genom att samma dag anslås på Umeå studentkårs webbsida. Ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden ska strykas ut innan offentliggörandet. Överklagan ska ske inom tre (3) veckor efter det att justerat protokoll tillkännagivits. Övrigt om överklagan står i kapitel 10.
- §13. Umeå studentkårs fullmäktigehandlingar är offentliga och ska på begäran göras tillgängliga för Umeå studentkårs medlemmar, utom i ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden. Handling som berör enskild medlems eller anställds personliga förhållanden får icke utan dennes uttryckliga samtycke lämnas ut.

- §14. Höstfullmäktige ska hållas under september månad. Höstfullmäktige ska
1. Genomföra justeringar av budget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.
 2. Fastställa verksamhetsplan för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen. Verksamhetsplanen ska utgå från den strategiska planen.
 3. Välja ordförande och vice ordförande för valberedningen för en tid av ett år.
 4. Jämna år välja inspektör och ojämna år välja proinspektör på förslag av kårstyrelsen, för en mandatperiod om två (2) år.
 5. Utse eventuella representanter till SFS-fullmäktige.
- §15. Ansvarsfullmäktige ska hållas under december månad. Ansvarsfullmäktige ska
1. Behandla kårstyrelsens verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.
 2. Behandla kårstyrelsens resultat- och balansräkning för föregående verksamhetsår.
 3. Besluta om disposition av föregående verksamhetsårs överskott eller täckning av underskott.
 4. Notera revisionsberättelse för det föregående verksamhetsåret
 5. Pröva frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs kårstyrelse.
 6. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning från eventuellt fyllnadsväl.
 7. Fastställa arbetsordning för Valberedningen på förslag av valberedningen.
- §16. Vårfullmäktige ska hållas under februari månad. Vårfullmäktige ska
1. Behandla halvårsbokslut för verksamhetsåret.
 2. Genomföra adekvata revideringar av budget på förslag av kårstyrelsen.
 3. Var tredje år fastställa strategisk plan innehållandes de övergripande, långsiktiga målen för den studentfackliga verksamheten.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§17. Konstituerande kårfullmäktige ska hållas i maj månad. Konstituerande fullmäktige ska	§17. Konstituerande kårfullmäktige ska hållas i april månad. Konstituerande fullmäktige ska

Nuvarande formulering:	Förslag:
1. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning. 2. Utse kårfullmäktiges talman och vice talman på förslag av valberedningen vilka ej får väljas till kårstyrelseledamot. 3. Utse kårstyrelse på förslag av valberedningen bestående av - Kårordförande - Två (2) vice kårordförande. - Åtta (8) övriga ledamöter Ledamöter i kårstyrelsen får ej samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårfullmäktige.	Punkterna stryks.

4. Fastställa rambudget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.

Nuvarande formulering:	Förslag:
5. Välja tre (3) revisorer, varav en (1) auktoriserad, samt personliga ersättare för dessa på förslag av valberedningen. Revisorerna får ej väljas till kårstyrelseledamot.	Punkten stryks.

6. Fastställa medlemsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där innehåll, giltighetstid samt medlemsavgift för ordinarie- och alumnimedlemskap i Umeå studentkår ska ingå.

7. Fastställa sektion- och föreningsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där verksamhet, sammansättning och ekonomiskt stöd samt även återrapporteringen av detta för kårsektioner, kårföreningar och intresseföreningar regleras.

Nuvarande formulering: 8. Genomföra relevanta personval inför det kommande året avseende universitetsorgan, stiftelser och bolag.	Förslag: Punkten stryks.
--	-----------------------------

Nuvarande formulering: Ny paragraf.	Förslag: §18. Valfullmäktige ska hållas i maj månad. Valfullmäktige ska 1. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning. 2. Utse kårfullmäktiges talman och vice talman på förslag av valberedningen vilka ej får väljas till kårstyrelseledamot. 3. Utse kårstyrelse på förslag av valberedningen bestående av - Kårordförande - Två (2) vice kårordförande. - Åtta (8) övriga ledamöter Ledamöter i kårstyrelsen får ej samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårfullmäktige. 4. Utse tre (3) representanter till Umeå Studentkårs disciplinnämnd vilka ej får samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårstyrelsen. 5. Välja tre (3) revisorer, varav en (1) auktoriserad, samt personliga ersättare för dessa på förslag av valberedningen. Revisorerna får ej väljas till kårstyrelseledamot.
--	--

Närvaro-, yttrande-, och rösträtt

- §19. Umeå studentkår ska sträva efter att vara en organisation där valda ledamöter och ersättare i kårfullmäktige kan delta på lika villkor vare sig de studerar på Umeå universitets campus eller bedriver distansstudier.
- §20. Närvaro- yttrande- och förslagsrätt tillfaller samtliga medlemmar inom Umeå studentkår, revisor, inspektor och proinspektor. Kårfullmäktige kan dock om synnerliga skäl föreligger besluta att överläggning ska hållas inom slutna dörrar. Beslutet måste i sådana fall biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna.
- §21. Kårfullmäktige kan besluta att för visst sammanträde eller fråga adjungera annan person än medlem med närvaro- och yttranderätt.
- §22. Rösträtt vid kårfullmäktigesammanträde har kårfullmäktigeledamot.
- §23. Kårfullmäktigeledamot får inte delta i beslut rörande ansvarsfrihet för ledamoten själv eller för sådant organ, vilket denne har tillhört under den tid beslutet avser.
- §24. Ledamot av kårfullmäktige får inte delta i handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn eller syskon, eller någon annan närstående.

Kårfullmäktiges arbete, motioner, interpellationer och enkla frågor

- §25. Omröstning i kårfullmäktige ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som kårfullmäktiges beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.
- §26. Rätt att inlämna motion till kårfullmäktige, interpellation och enkla frågor till kårstyrelsen har varje enskild medlem i Umeå studentkår.
- §27. Motion ska vara inlämnad till Umeå studentkårs ordförande senast klockan 12:00 tjugoen (21) dagar före kårfullmäktigesammanträde varpå kårstyrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till sammanträdet.
- §28. Interpellation ska inlämnas skriftligt till Umeå studentkårs ordförande senast klockan 12:00 tjugoen (21) dagar före kårfullmäktigesammanträde, varpå kårstyrelsen är skyldig att avge ett skriftligt interpellationssvar till sammanträdet. Sedan interpellationen besvarats kan kårfullmäktige uppta debatt i det ämne interpellationen behandlar. Interpellationen ska föras in i protokollet.

- §29. Enkel fråga till kårstyrelseledamot ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast kl. 12:00 sju (7) dagar före kårfullmäktigesammanträde, varpå ledamoten är skyldig att avge ett muntligt svar på sammanträdet. Sedan frågan besvarats kan ledamoten och frågeställaren uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan ska föras in i protokollet.

Misstroende, stadgeändring och upplösning

- §30. Yrkande om misstroendeförklaring kan riktas till ledamot i kårstyrelsen eller ledamot av kårfullmäktige och ska av fullmäktigeledamot inlämnas till Umeå studentkårs Inspektor senast fjorton (14) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §31. Yrkande om misstroendeförklaring ska tillsändas fullmäktigeledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §32. Har yrkande om misstroendeförklaring mot kårstyrelseledamot vunnit stöd av fler än hälften av de erlagda rösterna vid kårfullmäktigesammanträde ska ledamoten avgå. Har yrkande om misstroendeförklaring mot kårstyrelsen vid kårfullmäktigesammanträde vunnit stöd av fler än hälften av de erlagda rösterna, ska kårfullmäktige omgående utse nya firmatecknare. Kårstyrelsen är då skyldig att i avvaktan på nytt styrelseval fullgöra löpande och rutinmässiga expeditiönsärenden. Beslut med anledning av beslutad misstroendeförklaring mot kårstyrelseledamot eller kårstyrelsen ska av kårfullmäktige omgående justeras.
- §33. Har yrkande om misstroendeförklaring mot ledamot av kårfullmäktige vunnit stöd av fler än två tredjedelar av de erlagda rösterna vid kårfullmäktigesammanträde ska ledamoten avgå. Beslut med anledning av beslutad misstroendeförklaring mot ledamot av kårfullmäktige ska av kårfullmäktige omgående justeras.
- §34. Kårfullmäktige kan besluta om upplösning av fullmäktige. Beslutet måste biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna för att vara giltigt. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska fyllnadsval ske senast femtio (50) dagar efter upplösning i enlighet med dessa stadgar.

Kapitel 9 Val av kårfullmäktige

Valsätt

- §1. Kårfullmäktige väljs årligen i fria och slutna personval fördelat på valkretsar.
- §2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige baserat på kårsektionens storlek i form av studenter och medlemmar.
- §3. Rösträtt tillkommer varje medlem som vid valtillfället i en valkrets har erlagt medlemsavgift enligt dessa stadgar senast klockan 12:00 före sista valdagen.
- §4. Valbar är medlem i Umeå studentkår som vid tillfället för registrering av kandidater erlagt medlemsavgift för vårterminen enligt dessa stadgar.
- §5. Väljare röstar genom att prioritera kandidaterna i väljarens valkrets. Prioritering sker genom att väljaren markerar varje kandidat denne vill rösta på med en siffra, där kandidaten med lägst siffra prioriteras högst och ordningen för kandidater med samma siffra lottas. Rösträkningen sker stegvis med hjälp av metoden "Single transferable vote" enligt följande ordning:
1. Det totala antalet kandidater som ställer upp i sektionens valkrets räknas ihop:
 - a) Om antalet kandidater är högre än antalet mandat för sektionen: Gå vidare till steg 2.
 - b) Om antalet kandidater är mindre eller lika med antalet mandat för sektionen erhåller alla kandidater var sin plats i kårfullmäktige: Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Eventuella ofyllda mandat lämnas tomma. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.
 2. En spärr för vad en kandidats röstantal måste passera för att kandidaten skall erhålla en plats i kårfullmäktige räknas ut med formeln nedan:

$$Spärr = \frac{\text{Antalet giltiga röster}}{\text{Antalet mandat} + 1}$$

Gå vidare till steg 3.

3. Alla röster läggs på rösternas individuella förstahandsval. Gå vidare till steg 4.
4. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det högsta antalet röster. Har flera kandidater erhållit det högsta antalet röster avgör lotten. Kandidatens röstantal jämförs med spärren:
 - a) Om kandidaten har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 5.
 - b) Om kandidaten inte har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 6.
5. Kandidaten tilldelas en av sektionens platser i kårfullmäktige och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Överskottet av kandidatens röster delas ut, till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet, proportionerligt till kvoten mellan överskottet och det totala antalet röster kandidaten erhållit. Detta innebär att alla kandidatens röster nu går till sitt nästa alternativ men med ett lägre värde än innan. Det nya värdet på rösten är lika med röstens gamla värde multiplicerat med formeln nedan:

$$\frac{\text{Antalet röster på kandidaten} - \text{Spärr}}{\text{Antalet röster på kandidaten}}$$

Gå vidare till steg 6.

6. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet.

Gå vidare till steg 7.
7. Antalet kvarvarande kandidater och kvarvarande lediga platser räknas:
 - a) Om det fortfarande finns både kvarvarande kandidater och lediga platser i valkretsen, men antalet kvarvarande kandidater är högre: Gå tillbaka till steg 4.
 - b) Om det fortfarande finns kvarvarande kandidater men inga lediga platser: Gå vidare till steg 8.
 - c) Om antalet kvarvarande kandidater är lika med antalet kvarvarande platser erhåller alla kvarvarande kandidater var sin plats i kårfullmäktige. Ordningen för de första platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot av de första platserna etc. Ordningen för platserna som ledamot av de kvarvarande platserna, efter att de första platserna delats ut, är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster

utnämns alltså till förste ledamot (efter de första ledamöterna), kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering. Kandidaten som var sist att diskvalificeras utnämns alltså till förste ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

8. Alla platser har ny fyllts av kandidater. Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot etc.

Gå vidare till steg 9.

9. Då alla platser redan fyllts men kandidater återstår så fortsätter valet som om platser fanns att delas ut. Detta görs för att ersättare skall kunna rangordnas korrekt. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet. Detta steg upprepas till dess att endast en kandidat återstår, gå sedan vidare till steg 10.
10. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering, med undantaget att den återstående kandidaten utnämns till förste ersättare. Kandidaten som var sist att diskvalificeras utnämns alltså till andre ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

Valberedning

Nuvarande formulering: §6. Valberedningen består av ordförande samt vice ordförande. Därutöver äger sektionerna rätt att utse en (1) ledamot var för varje kårsektion i Umeå studentkår. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.	Förslag: §6. Valberedningen består av ordförande samt vice ordförande. Därutöver ansvarar sektionerna för att utse en (1) ledamot var för varje kårsektion i Umeå studentkår. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.
--	---

- §7. Valberedningen är beslutsfattande om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller högst antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.
- §8. Valberedningen ska organisera och genomföra val till Umeå studentkårs kårfullmäktige och kårstyrelse. Valberedningen tar årligen fram förslag på arbetsordning som fastställs av ansvarsfullmäktige och särskilt innehåller:
1. Tidpunkt och formerna för inhämtande av kandidater till kårvalet, fördelat på respektive valkrets.
 2. Tidpunkt och formerna för offentliggörande av kårfullmäktiges mandatfördelning samt kandidater som ställer upp i respektive valkrets.
 3. Tidsperiod och formerna för genomförande av val samt eventuellt fyllnadsval fördelat på valkretsarna.
 4. Tidpunkt och formerna för hur medlemmarna informeras om val samt eventuellt fyllnadsval inom valkretsarna.
 5. Tidpunkt och plats för röstsammanräkning samt val av rösträknare i samband med val och fyllnadsval i valkretsarna.
 6. Formerna för rekrytering och förslag på talman och vice talman inför konstituerande kårfullmäktige.
 7. Formerna för rekrytering och förslag på kårstyrelse inför konstituerande kårfullmäktige.
 8. Formerna för rekrytering och förslag på revisorer inför konstituerande kårfullmäktige.
- §9. Valberedningen upprättar protokoll efter avslutat val i en valkrets med förteckning över ordning för valda ledamöter och eventuella ersättare till kårfullmäktige.
- §10. Valresultat ska presenteras på kårvalets officiella webbplats.

Mandatfördelning

- §11. Kårfullmäktige utgörs av trettiofem (35) platser fördelade på valkretsar utifrån kårsektionens storlek i förhållande till antalet studenter och medlemmar.
- §12. Mandatfördelningen sker genom att varje kårsektions storlek först räknas ut. Detta sker genom att man adderar kårsektionens medlemsantal två gånger och studentantalet en gång för föregående kalenderår. Varje kårsektion erhåller först ett (1) mandat. Det räknas sedan ut vilken kårsektion som är mest underrepresenterad, det vill säga har det högsta värdet för kårsektionens storlek dividerat med kårsektionens erhållna mandat, kårsektionen erhåller ett (1) nytt mandat och denna process fortsätter fram tills dess att alla trettiofem (35) mandat delats ut.

Nominering av kandidater

- §13. Nominering av kandidater ska ske enligt fastställd tidsplan i arbetsordning för valberedningen. Det finns ingen övre gräns för hur många kandidater som kan nomineras.
- §14. Medlemmar kan nominera sig själva eller andra medlemmar i Umeå studentkår. En nominerad medlem kan endast företräda den valkrets vid vilken personen är registrerad som medlem.
- §15. Det åligger kårsektionerna att nominera minst två (2) kandidater inom sin valkrets.
- §16. Det åligger valberedningen att verka för ett stort och representativt urval av kandidater inför val till kårfullmäktige samt att nominerade i god tid före val kan acceptera eller avböja sin kandidatur.

Valförfarande

- §17. Val förrättas via ett internetbaserat valsystem under de dagar som fastställs i arbetsordning för valberedningen.
- §18. Samtliga medlemmar ska tillsändas speciell valinformation om hur man går tillväga vid röstning samt var information om kandidater finns att tillgå.
- §19. Valinformationen ska sändas till medlemmarna under adress som finns registrerad i Umeå studentkårs medlemsregister.

- §20. Varje medlem verifierar sig vid röstning genom att använda en för medlemmen unik inloggning till valsidan.
- §21. De röster som inom stadgad tid kommit valberedningen tillhanda ska kontrolleras mot röstlängden. Om flera röster inkommer från samma person är endast den senast till Umeå studentkår ankomna rösten giltig.

Röstsammanräkning och mandatfördelning

- §22. Röstsammanräkningen är offentlig och ska företas på plats beslutad av valberedningen och under kontroll av minst tre (3) av valberedningen utsedda rösträknare, vilka själva inte kandiderar till fullmäktige för det år valet avser. Tid och plats för röstsammanräkningen beslutas av valberedningen.
- §23. Vid ordinarie ledamots frånvaro ersätts denna av ersättare i fallande ordning.
- §24. Frånträder ledamot eller ersättare sitt uppdrag under löpande mandatperiod ska denne göra skriftlig anmälan till kårfullmäktige. Till ny ledamot utses ersättare i fallande ordning efter det antal röster kandidaterna erhållit. Om ingen fler finns på valkretsens kandidatförteckning förblir platsen obesatt för resterande mandatperiod om fyllnadsval för valkretsen ej kan genomföras.
- §25. I det fall att vakanser återfinns i en eller flera valkretsar vid tidpunkt för genomförande av höstfullmäktige, ska valberedningen genomföra fyllnadsval under höstterminen i enlighet med dessa stadgar samt arbetsordning för valberedningen för de valkretsar där vakanser återfinns.
- §26. Som mest kan endast så många ledamöter tillsättas som antalet lediga ledamotsplatser i valkretsen, fördelning av ledamöter och ersättare ska göras i enlighet med avsnittet "Valsätt" i dessa stadgar.
- §27. Valda ledamöter och ersättare vid fyllnadsval tillträder sina poster i samband med att valresultatet fastställs av ansvarsfullmäktige.

Överklagande och fyllnadsval

- §28. Medlem som anser att fastställd ordning vid valet inte följts, kan överklaga i fråga om registrering av kandidater senast på sjunde (7) dagen efter deras offentliggörande och i fråga om valförrättningen, mandatfördelningen eller röstsammanräkningen senast sju (7) dagar efter valresultatets offentliggörande. Klagoskriften inlämnas till inspektor.
- §29. Finner inspektor efter överklagande enligt dessa stadgar att fel begåtts, som kan inverka eller har inverkat på valets utgång, ska inspektor ålägga valberedningen att låta göra om de delar av valet och eventuellt förberedelserna för detta, som felet berör.

Stadgar för val av kårfullmäktige vid fyllnadsval

- §30. Om kårfullmäktige beslutar om upplösning enligt dessa stadgar gäller ordinarie stadgar för val till kårfullmäktige enligt dessa stadgar.
- §31. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska val av nytt kårfullmäktige ske senast femtio (50) dagar efter kårfullmäktiges upplösning.
- §32. För de valkretsar där vakanser återfinns senast vid höstfullmäktige ska fyllnadsval genomföras under höstterminen.
- §33. Vid fyllnadsval åligger det valberedningen att genomföra valet i enlighet med fastställd arbetsordning för valberedningen.

Kapitel 10 Inspektor och överklagande av beslut

- §1. Umeå studentkår står under överinseende av inspektor som har att fortlöpande iakttaga och stödja Umeå studentkårs verksamhet. Vid förfall för inspektor inträder proinspektor.
- §2. Inspektor och proinspektor väljs av fullmäktige bland samhällsvetenskapliga fakultetens, humanistiska fakultetens och Lärarhögskolans anställda för en mandatperiod om två (2) år. Inspektor väljs jämna år och proinspektor ojämna år.
- §3. Inspektor äger rätt att närvara vid Umeå studentkårs alla sammanträden och att på annat sätt ta del av kårens beslut.
- §4. Anser inspektor att beslut strider mot lag, författning, dessa stadgar, eller andra givna föreskrifter, har denne rätt att visa tillbaka frågan för förnyad behandling. Beslut i, av inspektor tillbakavisad fråga, får ej verkställas innan förnyad behandling av frågan skett.
- §5. Beslut fattade av Umeå studentkår får tas upp till sådan prövning som avses i detta kapitel endast om inspektor begär det inom tre (3) veckor från den dag beslutet tillkännagivits.
- §6. Tillbakavisad fråga ska behandlas på närmast följande sammanträde om det uppfyller de i 8:e respektive 11:e kapitlet ställda kraven för utlysning av sammanträde. Annars ska frågan behandlas på det därefter följande sammanträdet.

Kapitel 11 Kårstyrelsen

Allmänt

- §1. Kårstyrelsen är Umeå studentkårs verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar och av kårfullmäktige fattade beslut leder kårstyrelsen Umeå studentkårs verksamhet.
- §2. I ärenden som inte tål uppskov, utövar kårstyrelsen kårfullmäktiges befogenheter. Beslut i sådant ärende ska underställas kårfullmäktige vid närmast följande sammanträde.
- §3. Kårstyrelsen består av
1. Kårordförande
 2. Två (2) vice kårordförande
 3. Åtta (8) övriga ledamöter
- §4. Till kårstyrelsen ständigt adjungerade med yttrande- och förslagsrätt är
1. En (1) representant för varje kårsektion.
 2. Av Umeå studentkår utsedda revisorer och inspektorer
- §5. Kårstyrelsen får adjungera medlemmar eller särskilt sakkunniga vid visst ärendes eller visst sammanträdes behandling med yttrande och förslagsrätt.
- §6. Om vald ledamot av kårstyrelsen avgår före mandattidens utgång ska kårfullmäktige vid nästa sammanträde förrätta erforderligt fyllnadsval.

Kallelse, protokoll mm

- §7. Kårstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Rätt att begära utlysande av sammanträde tillkommer
1. Umeå studentkårs ordförande och i dennes frånvaro vice ordförande.
 2. Tre (3) eller flera kårstyrelseledamöter.
 3. Kårens revisorer.
 4. Åtta (8) ledamöter i kårfullmäktige.
 5. Kårsektion.
 6. Kårens inspektor.

Sammanträde som begärts enligt denna paragraf ska hållas tidigast tre (3) och senast tio (10) dagar efter det att begäran inkommit.

- §8. Kallelse till sammanträde med kårstyrelsen ska tillsändas kårstyrelsens ledamöter, kårsektionerna, av kåren utsedda revisorer, inspektor samt proinspektor senast sju (7) dagar före sammanträdet.
- §9. Föredragningslista jämte övriga handlingar ska tillsändas kårstyrelsens ledamöter, kårsektionerna, av kåren utsedda revisorer, inspektor samt proinspektor senast tre (3) dagar före sammanträdet.
- §10. Vid kårstyrelsens sammanträden ska beslutsprotokoll föras. Protokoll från kårstyrelsens sammanträde justeras av Umeå studentkårs ordförande och en för varje sammanträde utsedd justeringsperson.
- §11. Efter justering ska kårstyrelsens protokoll tillkännages genom att samma dag anslås på Umeå studentkårs anslagstavla eller webbsida. Ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden ska strykas ut innan offentliggörandet. Tillkännagivandet ska vara anslaget i tre (3) veckor. Överklagan ska ske inom tre (3) veckor efter det att justerat protokoll tillkännagivits. Övrigt om överklaganden står i kapitel 10.

Kårstyrelsens uppgifter

- §12. Det åligger kårstyrelsen särskilt
- Att utfärda kallelse till kårfullmäktigesammanträde.
 - Att verkställa kårfullmäktiges beslut.
 - Att inför kårfullmäktige svara för Umeå studentkårs verksamhet.
 - Att inför kårfullmäktige ansvara för Umeå studentkårs ekonomi och förvaltning av dess egendom.
 - Att fastställa skriftliga regler för attestering.
 - Att vara arbetsgivare för anställd personal och funktionärer.
 - Att utse studeranderepresentanter i organ, styrelser och nämnder om inte annat följer av dessa stadgar, eller delegationsordning beslutad om i kårfullmäktige.
 - Att efter sin mandatperiod, dock senast den 15 november, förelägga revisorer verksamhetsberättelse, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser. Styrelsen kan delegera till kårordföranden att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelseledamöter.

Att efter sin mandatperiod, dock senast under december månad, förelägga kårfullmäktige verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.

Att vid fullmäktigemöte där verksamhetsberättelse, resultat och balansräkning samt revisionsberättelse behandlas tillse att representant för revisorerna har möjlighet att delta.

Att i övrigt handha de uppgifter i fråga om Umeå studentkårs verksamhet som inte uttryckligen åvilar annat organ.

Beslutsordning

- §13. Kårstyrelsen är beslutsfällig om en majoritet av röstberättigade ledamöter är närvarande.
- §14. Omröstning i kårstyrelsen ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär.
- §15. Som kårstyrelsens beslut gäller den mening som erhåller mer än hälften av de angivna rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder. Vid personval skiljer dock lotten.
- §16. Ledamot av kårstyrelsen eller annat verkställande organ får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn eller syskon, eller någon annan närstående.
- §17. Kårstyrelsens beslut överklagas i den ordning som stadgas i kapitel 10.

Umeå studentkårs ordförande och vice ordförande

- §18. Umeå studentkårs ordförande samt två (2) vice ordförande ska ha uppnått myndighetsålder.
- §19. Umeå studentkårs ordförande representerar Umeå studentkår. Det åligger kårordföranden särskilt
 - Att sammankalla styrelsen och leda dess arbete.
 - Att sammankalla arbetsutskottet.
 - Att med sitt namn underteckna från Umeå studentkår eller dess organ utgående skrivelser.

Denna befogenhet kan av kårstyrelsen för viss tid eller för vissa slag av ärenden delegeras till annan förtroendevald eller till anställd personal.

- §20. I det fall att ordförande inte kan utföra sitt uppdrag träder två (2) vice ordförande in i dennes ställe och fördelar ordförandes ansvarsuppgifter sinsemellan.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§21. I det fall att varken ordförande eller två (2) vice ordförande kan utföra sina uppdrag, utövas ordförandens befogenheter av den styrelseledamot som styrelsen utser.	§21. I det fall att varken ordförande eller två (2) vice ordförande kan utföra sina uppdrag, utövas ordförandens och två (2) vice ordförandes befogenheter av den styrelseledamot eller de styrelseledamöter som styrelsen utser.

Umeå studentkårs förtroendevalda, personal och övriga befattningshavare

- §22. Umeå studentkårs befattningshavare utgörs av förtroendevalda, anställd personal och funktionärer. Förtroendevalda är de av medlemmarna, kårfullmäktige eller kårstyrelsen valda ledamöterna i de beslutande, verkställande och arbetande organen, och i styrelser och nämnder. Anställd personal är befattningshavare enligt särskilt anställningskontrakt. Övrig personal utgörs av dem som anställs i annan ordning.
- §23. Förtroendevald ska vara medlem i Umeå studentkår.
- §24. Förtroendevald får inte utan synnerliga skäl vara anställd på visstid eller tills vidare vid Umeå studentkår. I förekommande fall beslutar kårfullmäktige, varvid beslutet måste biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna.
- §25. Personal anställs och sägs upp av kårstyrelsen eller av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare.
- §26. Personals åliggande regleras i särskilda instruktioner utfärdade av kårstyrelsen eller av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare.

- §27. Arvoden till förtroendevalda samt belopp som kårstyrelsen har att förfoga över för tillfälliga arvoderingar fastställs av kårfullmäktige.
- §28. Lön eller arvoden till anställd personal fastställs av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare inom ramen för den fastställda budgeten.

Kapitel 12 Ändring av stadgar

- §1. Förslag till upphävande, ändring eller utvidgande av Umeå studentkårs stadgar ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast tre (3) veckor före handläggning i fullmäktige. Det åligger kårstyrelsen att yttra sig över förslaget.
- §2. Förslag till stadgeändring ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §3. För att stadgeändring ska träda i kraft fordras vid två (2) på varandra följande fullmäktigesammanträden fattade likalydande beslut. Beslutet ska vid båda tillfällena biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de i beslutet deltagande fullmäktigeledamöterna för att stadgeändring ska träda i kraft.
- §4. Beslutad stadgeändring träder i kraft vid den tidpunkt som kårfullmäktige beslutar.

Kapitel 13 Upplösning

- §1. Kårfullmäktige kan besluta om upplösning av Umeå studentkår.
- §2. Förslag till upplösning av Umeå studentkår ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast tre (3) veckor före handläggning i fullmäktige. Det åligger kårstyrelsen att yttra sig över förslaget.
- §3. Förslag till upplösning ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.

Nuvarande formulering:	Förslag:
§4. För att upplösning ska träda i kraft fordras vid två (2) på varandra följande fullmäktigesammanträden fattade likalydande beslut. Beslutet ska vid båda tillfällena biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de i beslutet deltagande fullmäktigeledamöterna för att upplösning ska träda i kraft.	§4. För att upplösning ska träda i kraft fordras två (2) fullmäktigesammanträden med två (2) varandra likalydande beslut vid två (2) separata verksamhetsår. Beslutet ska vid båda tillfällena biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de i beslutet deltagande fullmäktigeledamöterna för att upplösning ska träda i kraft.

- §5. Det åligger kårfullmäktige att, i samband med beslut om upplösning, även fastställa formerna för hur Umeå studentkårs tillgångar ska hanteras efter upplösningen.
- §6. Beslutad upplösning träder i kraft vid den tidpunkt som kårfullmäktige beslutar.

Dessa stadgar har fastställts efter beslut av kårfullmäktige 2024-09-23 och 2024-12-17.

Dessa stadgar gäller från och med 2024-12-17.

Dessa stadgar ersätter tidigare versioner fastställda av kårfullmäktige:

2023-09-26

2022-04-01

2021-11-18

2021-02-03

2020-12-10

2020-07-01

2018-12-05

2017-07-01

2017-05-17

2016-02-23

2015-05-19

2014-04-16

2010-02-24

2006-03-29

2002-05-23

1999-01-21

1983-06-15

Samt stadgar fastställda av kårmöte:

1959-04-16

Samt stadgar fastställda av Kungl. Maj:t att gälla från:

1960-01-15

Förslag på reviderade stadgar

Kårstyrelsen har arbetat fram ett förslag på reviderade stadgar att behandlas vid konstituerande kårfullmäktige. För godkännande krävs två likalydande beslut vid två på varandra följande kårfullmäktigesammanträden. Beslutet vid varje sammanträde behöver ha stöd av minst 2/3-delar av ledamöterna.

Bakgrund

Kårstyrelsen har gjort en genomgång av Umeå studentkårs stadgar under vårterminen 2025 där förslag från proinspektor och även tidigare verksamhetsrevisor har hämtats in samt en bedömning gjorts om behovet av ytterligare förändring av studentkårens stadgar.

Som bilaga återfinns Umeå studentkårs stadgar med kårstyrelsens förslag. I bilagan ser du två kolumner vid varje stadgeändringsförslag. Den vänstra kolumnen innehåller den nuvarande formuleringen för stadgan medan den högra kolumnen innehåller förslaget till nya formulering. Här nedan ges även motivering till samtliga förslag som lämnas.

Motivering till förslag

Kapitel 2, §12: Ett förtydligande görs som klargör att, då medlemskapet prövas för en student så prövas även eventuella förtroendeuppdrag.

Kapitel 3, §2: Kårstyrelsen föreslås ge möjlighet att utse fler än tre firmatecknare beroende vilka ansvarsområden som fördelas under året.

Kapitel 3, §3: Kårfullmäktige biföll vid sitt sammanträde 2025-05-28 ett yrkande om att förtydliga att det är bankkonton som avses i paragrafen.



Kapitel 4, §3: Då det enbart är ansvarsfrihet för kårstyrelsen som prövas i december så justeras paragrafen enligt detta.

Kapitel 5, §5: Det förtydligas att kårsektionerna har ansvar för vissa uppgifter för att göra uppföljningen bättre av att detta ansvar också efterföljs.

Kapitel 8, §3: Ett golv sätts för kårfullmäktige i syfte att ställa tydligare krav på fyllnadsval så att antalet platser fylls.

Kapitel 8, §5: Kårfullmäktige biföll vid sitt sammanträde 2025-05-28 ett yrkande om att lägga till valfullmäktige till listan över kårfullmäktigesammanträden.

Kapitel 8, §17: Kårfullmäktige biföll vid sitt sammanträde 2025-05-28 ett yrkande om att ändra månad för konstituerande kårfullmäktige.

Kapitel 8, §17 p.1-3, 5: Kårfullmäktige biföll vid sitt sammanträde 2025-05-28 ett yrkande om att ta bort samtliga valrelaterade frågor från sammanträdet. Dessa inför sedan under paragrafen om valfullmäktige.

Kapitel 8, §17, p.8: Punkten föreslås strykas då dessa uppgifter till största del delegeras till kårstyrelsen. Att även alla stiftelseval flyttas till kårstyrelsen skulle medföra att kårstyrelsen aktivt kan jobba med rekryteringen, via kårfullmäktige och på andra sätt. I dagsläget saknas ett organ som aktivt arbetar med att fylla stiftelseposterna.

Kapitel 8, §18: Kårfullmäktige biföll vid sitt sammanträde 2025-05-28 ett yrkande om att lägga till en ny paragraf som behandlar valfullmäktige. Vid valfullmäktige behandlas alla relevanta personval, tillägg görs även om val av representanter till Umeå studentkårs disciplinnämnd.

Kapitel 9, §6: Det tydliggörs att kårsektionerna har ett ansvar att utse ledamöter till valberedningen.

Kapitel 11, §21: Möjligheten för hela kårstyrelsen att utöva befogenheterna för kårordförande samt de två vice kårordförandena stärks. Det ligger även i linje med den motion som inkom från verksamhetsrevisor under HT24.



Kapitel 13, §4: En säkerhetsventil skapas för att inte göra upplösningen av kårfullmäktige till en process som kan genomföras under ett och samma verksamhetsår.



Jag/Vi som yrkar heter: Tilde Sorsa

Yrkandet avser föredragningslistans punkt: _____

B1. Stadgeravideringar

Jag/Vi yrkar att: Byta namn på ~~Konstnärskommittén~~ till fullmäktige
för att passa punkter som ännas behandlas.

1. Höst- 2. Ansvar- 3. Halvårs- 4. Vår-
samt Valfullmäktige.

Mötespresidiets anteckningar:

Yrkandet är ett: ☒ Ändrings- ☐ Tilläggs- ☐ Ordningsyrkande

Till: ☒ KS förslag ☐ Annan, nämligen: _____

KS föredragande yrkar: ☐ Bifall till yrkandet ☐ Avslag till yrkandet

KF beslutar: ☐ Bifalla förslaget ☒ Avslå förslaget

Enligt: ☒ Acklamation ☐ Försöksvotering ☐ Rösträkning, med siffrorna

_____ mot _____ ☐ Röstprotokoll (bifogas)



Umeå
Studentkår

Yrkande

Jag/Vi som yrkar heter: Linus Granbom Olsson

Yrkandet avser föredragningslistans punkt: B1. Stadgerevidering

Jag/Vi yrkar att: i förslaget på reviderade stadgar
byta plats på Valfullmäktige och Konstituerande
fullmäktige.

Mötespresidiets anteckningar:

Yrkandet är ett: ☒ Ändrings- ☐ Tilläggs- ☐ Ordningsyrkande

Till: ☒ KS förslag ☐ Annan, nämligen: _____

KS föredragande yrkar: ☐ Bifall till yrkandet ☐ Avslag till yrkandet

KF beslutar: ☒ Bifalla förslaget ☐ Avslå förslaget

Enligt: ☒ Acklamation ☐ Försöksvotering ☐ Rösträkning, med siffrorna

_____ mot _____ ☐ Röstprotokoll (bifogas)



Verksamhetsbudget 25/26

Umeå studentkårs kårstyrelse har det verkställande ansvaret för verksamhetsåret och gör prioriteringar utifrån de ramar som kårfullmäktige sätter fast i verksamhetsplan, rambudget och andra styrdokument.

Verksamhetsbudget behandlas av kårstyrelsen och utgör sedan grunden för rambudgeten.

Vid höstfullmäktige behandlas årligen en rambudget för verksamhetsåret som innehåller de satsningar och ambitioner som kårstyrelsen ska prioritera framöver. Rambudget lämnas på förslag av kårstyrelsen.

Verksamhetsbudgeten är i sin tur kårstyrelsens interna budget. Den utgör grunden för det förslag till rambudget som kårstyrelsen lämnar till kårfullmäktige. Om kårfullmäktige justerar någon ram, medför det att kårstyrelsen också måste se över sin verksamhetsbudget.



Förslag till verksamhetsbudget 25/26

I förslaget återfinns två kolumner där den vänstra kolumnen visar kårstyrelsens verksamhetsbudget medan den högra visar rambudgeten som kårfullmäktige tar ställning till.

Beloppet i verksamhetsbudgeten summeras till totalsumman i rambudgeten och röda markeringar är de revideringar som föreslås jämfört med budgeten som antogs på konstituerande kårfullmäktige. Till höger syns till sist en kommentar om hur stor ändringen är.

Post Intäkter

20 Kårstatusrelaterade intäkter

	V.budget Höst-KF	R.budget Höst-KF	
21 Statsanslag	1 550 000 kr		
21 Tjänsteköp från UmU	1 930 000 kr	5 275 000 kr	Ökad intäkt +30 000 kr
21 Tjänsteköp från LH	385 000 kr		
21 Tjänsteköp från HumFak	525 000 kr		
21 Tjänsteköp från SamFak	885 000 kr		

I kommentarerna sist i dokumentet återfinns till sist reflektioner kring intäkter och kostnader och de förändringar som har föreslagits jämfört med den preliminära budget som antogs vid konstituerande kårfullmäktige.



Förutsättningar i budgetarbetet

I detta avsnitt beskrivs historiska siffror och andra förutsättningar som ligger till grund för den budget som godkänns av kårfullmäktige. Avsnittet ska också ge mer insikt för den som vill ha en bättre uppfattning om Umeå studentkårs ekonomi.

Ekonomisk stabilitet i Umeå studentkår

Umeå studentkårs ekonomi omfattar dels den kårcentrala delen i form av denna rambudget samt Umeå studentkårs sektioner och föreningar. Kårfullmäktige beslutar om rambudgeten medan kårsektioner och kårföreningar har sina egna budgetar och ekonomiska redovisningar.

Varje år redovisar kårstyrelsen det ekonomiska resultatet för det år styrelsen satt. I resultatet visas då den kårcentrala delen tillsammans med resultatet i våra kårsektioner. I flerårsöversikten nedan visas resultatet på kårcentral nivå samt kårsektionsnivå och sist det sammanlagda resultatet för 5 år tillbaka.

Flerårsöversikt

	19/20	20/21	21/22	22/23	24/25
Kårcentralt	+221 951kr	+233 024kr	+317 127kr	-359 744kr	-484 158kr
Kårsektion	-15 369kr	+71 945kr	-29 944kr	-21 458kr	-26 505kr
Sammanlagt	+206 582kr	+304 969kr	+287 183kr	-381 202kr	-510 663kr

Arbetet med bokslutet för verksamhetsåret 24/25 pågår under september och oktober månad och pekar mot ett balanserat resultat.



Förväntat medlemsantal

Umeå studentkår är först och främst en medlemsorganisation. Det är därför viktigt att studenter känner att Umeå studentkår är en organisation de vill vara en del av och att vi erbjuder det stöd och de förmåner som gör att studenter väljer att teckna medlemskap.

Flerterminsmedlemskapen har fortsatt bidragit till en stabilitet i verksamheten även om vi har sett en fortsatt ökad andel enternsmedlemskap verksamhetsåret 24/25. Antalet distansmedlemmar fortsätter däremot att minska i snabb takt. För verksamhetsåret 25/26 så sker en övergång till ett nytt medlemssystem och även möjlighet för medlemskap där avgiften dras löpande månadsvis.

Uppräkning för arvoden samt löner

Umeå studentkår har ett kansli med arvoderade medlemmar och anställd personal som stöttar hela organisationen. Arvodena för medlemmar som arbetar i kårstyrelsen räknas upp med samma takt som statliga bidrag och universitetets tjänsteköp.

Gällande löner, det nya kollektivavtalet är på plats och nivån kommer att justeras i relation till avtalet och överenskommelse mellan fackklubben och kårstyrelsen.

Utveckling av statsanslag och tjänsteköp

Statsanslag och tjänsteköp fortsätter att utgöra en majoritet av de totala intäkterna för organisationen. Från VT26 sänks statsanslaget, avtal är däremot tecknat som innebär att universitetet täcker upp den del som faller ifrån på statlig nivå.

För att täcka upp den del som studentkårerna tappar i statsanslag VT26 så har friskvårdsbidraget som ger medlemsrabatt på IKSU minskats inför VT26. Detta kommer att sänka medlemsrabatten på IKSU.

Umeå studentkår har inlett två nya samarbeten med universitetet, uthyrning av studieplatser samt samordning av studentföreningar. Dessa nämns mer i detalj längre ner.

Studentdriven bostadsförmedling

Bostadsförmedlingen är förnyad för en ny tvåårsperiod och uppräkning har skett enligt avtal.



Studieplatser i Tryggheten

Lokalen Tryggheten med tillhörande sammanträdesrum Ringius och Laura har lyfts in i studentkårens hyresavtal. Någon ytterligare hyreskostnad tillkommer ej, dock så ansvarar Umeå studentkår för kostnaden gällande lokalvård. I sin tur hyr Umeå studentkår ut studieplatser i lokalerna som även har som mål att fortsatt kunna användas på samma sätt som i dagsläget. Ett långtgående projekt kommer planeras under verksamhetsåret för hur studieplatserna ska kunna utvecklas.

Samordning av studentföreningar

Umeå studentkår har i många år erbjudit tjänster till studentföreningar som inte ingår i studentkårens organisation. Tjänsterna har rört tillgång till postfack, registrering och uppföljning i universitetets förteckning över föreningar samt administration av förråd och lokaler för föreningar. Avtal är tecknat där Umeå universitet ersätter Umeå studentkår för det arbete man utför.

Verksamhets- och rambudget 25/26

Post Intäkter	V.budget Höst-KF	R.budget Höst-KF	
10 Medlemsavgifter			
11 Enternin: Campus	420 000 kr		
11 Flertermin: Campus	920 000 kr	1 370 000 kr	Ingen förändring
11 Enternin: Distans	15 000 kr		
11 Flertermin: Distans	15 000 kr		
20 Kårstatusrelaterade intäkter			
21 Statsanslag	1 550 000 kr		
21 Tjänsteköp från UmU	1 930 000 kr	5 275 000 kr	Ökad intäkt +30 000 kr
21 Tjänsteköp från LH	385 000 kr		
21 Tjänsteköp från HumFak	525 000 kr		
21 Tjänsteköp från SamFak	885 000 kr		
22 Studieplatser Tryggheten	432 000 kr	739 000 kr	Ökad intäkt +19 000 kr
22 Samordning studentföreningar	307 000 kr		
30 Tjänsteintäkter			
31 Tjänsteköp Stiftelser	330 000 kr		
31 Bostadsförmedling	322 000 kr	1 182 000 kr	Ökad intäkt +7 000 kr
31 Lönebidrag	530 000 kr		
32 Friskvårdsbidrag, IKSU-avtal	677 000 kr		
32 Återkommande samarbeten	100 000 kr	1 087 000 kr	Minskad intäkt -308 000 kr
32 Projektmedel	100 000 kr		
32 Externa relationer	210 000 kr		
40 Försäljning			
41 Biljetter	20 000 kr		
41 Övrig försäljning	1 000 kr		
41 Trycksaker	2 000 kr		
41 Försäljning Varuautomat	900 000 kr		
41 Kaffeförsäljning	0 kr	947 000 kr	Ökad intäkt +50 000 kr
41 Förmånskort, förmånshäften	5 000 kr		
41 Kläder	1 000 kr		
41 Receptfria läkemedel	3 000 kr		
41 Utskrifter/kopiering	15 000 kr		
41 Baskort utan medlemskap	0 kr		
42 Uthyrning kontor	50 000 kr	50 000 kr	Ingen förändring
50 Övriga intäkter			
51 Övriga intäkter	15 000 kr		
51 Öresavrundning	0 kr	85 000 kr	Ingen förändring
51 Finansiella intäkter	70 000 kr		
52 Övriga arrangemang	750 000 kr	750 000 kr	Ingen förändring
Summa intäkter	11 485 000 kr	11 485 000 kr	



Post Kostnader

60 Förtroendevalda och personal

	V.budget Höst-KF	R.budget Höst-KF	
61 Arvode kårstyrelsen	1 516 000 kr	1 516 000 kr	Ökad kostnad +46 000 kr
62 Löner, tillvidareanställda	3 240 000 kr	3 275 000 kr	
62 Löner, övrigt	35 000 kr		
63 Arbetsgivaravgifter kårstyrelsen	475 000 kr		
63 Arbetsgivaravgifter personal	1 020 000 kr	1 555 000 kr	Ökad kostnad +15 000 kr
63 Löneskatt på pensionskostnader	60 000 kr		
64 Alecta/Collectum	190 000 kr	275 000 kr	Ökad kostnad +10 000 kr
64 Tjänstepension kårstyrelsen	70 000 kr		
64 Arbetsgivaralliansen	15 000 kr		
65 Kompetensutveckling personal	90 000 kr		
65 Personalvård	90 000 kr	245 000 kr	Ingen förändring
65 Friskvård för anställda/arvoderade	45 000 kr		
65 Arbetsmiljö	20 000 kr		

70 Gemensamma kostnader

71 Lokalhyra	520 000 kr		
71 Lokalförbrukning	80 000 kr	615 000 kr	Ingen förändring
71 Telefoni	15 000 kr		
72 Medlemsregister	50 000 kr		
72 Biljettinköp	11 000 kr		
72 Inköp trycksaker	500 kr		
72 Hyra varu- och kaffeautomat	75 000 kr		
72 Varuautomatsinköp	480 000 kr		
72 Kaffeautomatsinköp	0 kr	668 500 kr	Ingen förändring
72 Inköp förmånshäften	500 kr		
72 Inköp kläder	500 kr		
72 Inköp receptfria läkemedel	1 000 kr		
72 Hyra skrivare/kopiator	10 000 kr		
72 Inköp skrivare/kopiator	10 000 kr		
72 Övriga inköp	30 000 kr		
73 Kontorsunderhåll	40 000 kr	220 000 kr	Ingen förändring
73 Avskrivningar	180 000 kr		
74 Kassa- och bankavgifter	110 000 kr	110 000 kr	Ökad kostnad +30 000 kr
75 Porto, epost, hemsidor	15 000 kr	85 000 kr	Ingen förändring
75 Övriga kostnader/administration	70 000 kr		



Post Kostnader

80 Organisationsomkostnader

	V.budget Höst-KF	R.budget Höst-KF	
81 Kårstyrelse, disp	65 000 kr		
81 Möteskostnader	50 000 kr		
81 Resor	60 000 kr		
81 Utbildningsinsatser	30 000 kr	290 000 kr	Ingen förändring
81 Mottagningsutbildning	30 000 kr		
81 Verksamhetsmedel Presidiet	40 000 kr		
81 Till valberedningens förfogande	15 000 kr		
83 Verksamhetsmedel kårsektioner	440 000 kr		
83 Provision försäljn. kårmedlemskap	90 000 kr	585 000 kr	Ökad kostnad +15 000 kr
83 Verksamhetsinvesteringar	40 000 kr		
83 Verksamhetsmedel intresseföreningar	15 000 kr		
84 SFS, löpande kostnader	60 000 kr	125 000 kr	Ingen förändring
84 Medlemsavgift SFS	65 000 kr		
85 Revision	60 000 kr	60 000 kr	Ingen förändring
86 IKSU Friskvård studenter	677 000 kr	677 000 kr	Minskad kostnad -318 000 kr
87 Funktionärsregister	17 500 kr	18 500 kr	Ingen förändring
87 Kostnader akutlån	1 000 kr		

90 Informationskostnader

91 Infomaterial	70 000 kr		
91 Internkommunikation	50 000 kr	140 000 kr	Ingen förändring
91 Annonsering/Reklam	20 000 kr		
92 Bostadsförmedling	250 000 kr		
92 Psykisk hälsa-veckan	65 000 kr		
92 Övriga arrangemang	710 000 kr	1 025 000 kr	Ingen förändring

Summa kostnader

11 485 000 kr 11 485 000 kr

Preliminärt resultat

0 kr 0 kr



Kommentarer till budgetar med förklaring av poster

Till vänster i rambudgeten syns ett antal poster som är indelade i 9 olika budgetområden för att tydligt avgränsa intäkter och kostnader. Under ”intäkter” och ”kostnader” nedan så ges förklaring till vad som ingår i posterna samt motivering till förslagen som lagts. I kommentarerna anges även om budgetområdet kan justeras av kårfullmäktige eller om det är knutet till avtal, andra styrdokument eller motsvarande. I de fall då ett område ej kan revideras vid tillfället då budgeten tas så kan kårfullmäktige fortfarande ge kårstyrelsen i uppdrag att se över det budgetområdet vilket kan leda till förändrade intäkter eller kostnader längre fram.

Under ”intäkter” och ”kostnader” nedan så ges kommentarer till uppskrivningar och nedskrivningar av intäkter samt kostnader.

Intäkter

Budgetområde	Budget 25/26
Område 10: Medlemsavgifter Här ingår alla medlemsavgifter inklusive för de som inte längre är studenter (alumnimedlemmar)	Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige. Kan revideras: Ja. Dock endast genom att göra förändringar i styrdokumentet ”Medlemsreglemente”.
Område 20: Kårstatusrelaterade intäkter De medel vi får från staten och universitetet för att bedriva vårt arbete som studentföreträdare.	Samtliga belopp är justerade i enlighet med de nya avtal som är tecknade. Kan revideras: Nej. Ersättningsnivåerna är knutna till treåriga avtal med Umeå universitet.



Område 30: Tjänsteintäkter

Här ingår de köp som våra stiftelser gör från Umeå studentkår samt de olika samarbeten som görs varje år.

Samtliga belopp är justerade i enlighet med de nya avtal som är tecknade. Därutöver görs en liten uppskrivning av intäkterna för externa relationer då vårterminens utfall blir högre än beräknat.

Kan revideras: Delvis. Samtliga intäkter i budgetområde 31 är knutna till avtal samt 777 000kr inom budgetområdet 32. Dessa går med andra ord ej att påverka.

Område 40: Försäljning

Här ingår all försäljning via kårexpeditionen, utskifter som föreningar gör via Umeå studentkår samt uthyrning av kontor på kansliet.

Varuautomaten skrivs upp då vårutfallet blev något högre än beräknat.

Kan revideras: Ja. Budgetområde 41 kan justeras fritt, budgetområde 42 kan dock inte revideras då det är knutet till hyresavtal.

Område 50: Övriga intäkter

I övriga intäkter inkluderas främst de pengar som delas ut varje år från Umeå studentkårs aktieportfölj.

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 51 är knutet till den finansiella portföljen och kan inte omedelbart justeras, dock så kan budgetområde 52 justeras fritt.



Kostnader

Budgetområde

Kommentar mot utfall

Område 60: Förtroendevalda och personal

Här ingår alla kostnader som är direkt kopplade till förtroendevalda och personal.

Arvodena, arbetsgivaravgifter samt tjänstepensionsavsättning skrivs upp för arvoderade som gör ett andra eller tredje år enligt regel för arvoderingar och arvodesvillkor.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 61 samt budgetområde 64 kan justeras genom revidering av ”Regler för arvoderingar och arvodesvillkor”. Budgetområde 62 samt 63 kan ej justeras då kårstyrelsen avtalsreglerar detta som arbetsgivare. Budgetområde 65 kan justeras fritt.

Område 70: Gemensamma kostnader

Här ingår lokaler, inventarier och annat som omfattar hela verksamheten.

Kassa- och bankavgifterna skrivs upp för att bättre matcha mot en ökad försäljning på varuautomaten.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 71, 73, 74 samt 75 är till största del knutna till olika avtal och kan ej justeras. Budgetområde 72 kan däremot justeras, dock så är mycket inom detta område även kopplat till motsvarande intäkter.



Område 80: Organisationsomkostnader

Organisationsomkostnaderna rör det studentfackliga arbetet och stödet till kårsektionerna. Här sker normalt störst variationer från år till år och det finns ett utrymme att göra olika prioriteringar.

Medel till sektioner samt provision skrivs upp något för att bättre passa vårutfallet. Kostnad för IKSU friskvård studenter skrivs ned för att följa det nya avtalet.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 81 kan justeras fritt medan budgetområde 82, 85, 86 samt 87 är knutna till avtal och ej kan justeras. Budgetområde 83 kan justeras genom revidering av regeln "Sektions- och föreningsreglemente".

Område 90: Informationskostnader

Även detta område har utrymme för omprioriteringar och här återfinns marknadsföring, annonsering och även kostnader för internkommunikation inom Umeå studentkår.

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Ja. Samtliga budgetområden kan justeras fritt förutom Bostadsförmedling som är knuten till avtal.

Kommentar avseende budget 25/26

De justeringar som görs sker i huvudsak i linje med de nya avtalen som tecknades under juni månad. Därutöver görs en del justeringar baserade på vårens utfall och kårstyrelsens sammansättning men med en balanserad budget.



Verksamhetsplan 2025/2026

Typ	Plan
Beslutsdatum	2025-09-30
Beslutsfattare	Kårfullmäktige
Giltighetstid	2026-06-30
Område	Planering och styrning

Innehåll

Inledning.....	3
Syfte	4
Engagemang och samhörighet i organisationen.....	5
Underrepresenterade studentgrupper och ökad inkludering i organisationen.....	5
Intern organisationsutveckling	6
Engagemang- och kommunikationskedjor i organisationen.....	6
Påverkansarbete och studentpolitik.....	8
Utveckling av studentpolitiska styrdokument.....	8
Förankring av lokalt och nationellt påverkansarbete.....	9
Arbetsmiljö och lika villkor	10
Hållbarhet i Umeå studentkårs arbete	11
Hållbart engagemang i sektioner och föreningar.....	11
Internt arbete med arbetsmiljö och arbetskultur på kansliet.....	12
Centrala begrepp.....	13

Inledning

Under verksamhetsåret 25/26 har Umeå studentkår valt att fokusera på tre strategiska områden som tillsammans ska stärka organisationens relevans, hållbarhet och medlemsnära arbete:

- *Engagemang och samhörighet i organisationen*
- *Påverkansarbete och studentpolitiskt arbete*
- *Hållbarhet i Umeå studentkårs arbete*

Dessa områden har identifierats av nuvarande styrelse och utgår från nulägesanalysen av kårens verksamhet, studenters behov, och organisationens utvecklingspotential. Verksamhetsplanen konkretiserar dessa strategiska områden i ett antal arbetsområden och insatser som ska vägleda styrelsens arbete under året. Fokus ligger bland annat på att stärka studenters rättigheter och representation, utveckla interna strukturer för engagemang och skapa hållbara arbetsformer både för studenter, förtroendevalda och kansliet. Samt att inkludera underrepresenterade studentgrupper, förbättra kommunikationsflöden inom organisationen och fortsätta det löpande arbetet.

Kårstyrelsen har valt att arbeta utifrån en mer strategisk och flexibel verksamhetsplan under verksamhetsåret. Fokus ligger på riktning snarare än detaljerad styrning. Genom att frånga traditionella "att-satser" har styrelsen ambitionen att kunnat möjliggöra mer flexibla projekt, anpassa insatser efter aktuella behov och justera arbetssätt under årets gång. Denna modell har efterfrågats från förra årets styrelse efter att den visat sig vara både effektiv och värdefull i de projekt där den flexibla ansatsen kunde tillämpas.

Syfte

Syftet med denna verksamhetsplan är att fungera som Umeå studentkårs primära styrdokument och strategiska ramverk för det aktuella verksamhetsåret. Planen är framtagen för att översätta den långsiktiga visionen i den Strategiska Planen 2023–2026 till tydliga arbetsområden och riktningar. Detta säkerställer kårarbetets kontinuitet och relevans genom att alla insatser utformas i linje med medlemmarnas identifierade behov och vilja.

Genom att fokusera på riktning snarare än detaljstyrning, är planen designad för att möjliggöra flexibla projekt. Detta ger kårstyrelsen och förtroendevalda ett aktivt verktyg för att anpassa insatser efter aktuella behov och omvärldsförändringar under årets gång.

Slutligen tjänar dokumentet som en garanti för transparens. Det ger medlemmarna full insyn och möjlighet att följa upp det arbete som kårstyrelsen och förtroendevalda utför, samtidigt som det utgör den formella grunden för ansvarstagande under verksamhetsåret.

Engagemang och samhörighet i organisationen

Umeå studentkår är en medlemsorganisation där engagemanget utgör själva hjärtat av verksamheten. För att engagemang ska vara hållbart, inkluderande och utvecklande krävs både strukturella förutsättningar och en kultur som främjar samhörighet. Under verksamhetsåret fokuserar kåren särskilt på att stärka de interna strukturerna och kommunikationsflödena i syfte att stärka engagemang. Dessa sammanfattas genom:

- **Ökad inkludering**, där man jobbar mot att sänka tröskeln för studenter, oavsett förutsättningar, för att lättare kunna engagera sig och påverka.
- **Intern organisationsutveckling**, där fokus ligger på att revidera kårens struktur och tydliggöra villkor för förtroendeuppdrag. Detta skapar en mer transparent och hållbar grund för engagemang.
- **Engagemangs- och kommunikationskedjor i organisationen**, där insatser riktas mot att stärka sambandet mellan sektioner, föreningar och kåren centralt.

Underrepresenterade studentgrupper och ökad inkludering i organisationen

För att vara en relevant och rättvis organisation måste kåren aktivt arbeta för att inkludera grupper som kan tendera att hamna utanför. Under året riktas exempelvis fokus mot distansstudenter och internationella studenter. Målet att skapa strukturer och insatser som gör det lättare för underrepresenterade grupper att engagera sig och påverka. Alla medlemmar, oavsett bakgrund, studieform eller förutsättning ska känna att det finns en plats att påverka, delta och utvecklas.

Intern organisationsutveckling

Umeå studentkår är en komplex medlemsorganisation med många aktörer: sektioner, föreningar, kansli och kårfullmäktige. Tillsammans utgör alla dessa delar grunden för studentinflytande och engagemang. För att skapa långsiktig hållbarhet och tydlighet i detta system krävs ett kontinuerligt arbete med att utveckla den interna strukturen. Arbetet koncentreras kring följande strategiska riktningar:

- Säkerställa rättvisa i förtroendeuppdrag: Tydliggöra villkor och rutiner för arvoderingar, ersättningar och förmåner, samt att se över arvoderingen av styrelsepositioner för att garantera att ansvarsnivå och tidsåtgång är rättvist ersatta i syfte att öka rekryteringsbasen.
- Förbättra rolltydlighet och kommunikation: Genom att revidera och förtydliga befattnings- och arbetsbeskrivningar för alla centrala förtroendeuppdrag och kansliet, samt att kartlägga och optimera interna kommunikationsvägar mellan kårstyrelsen, sektioner och kårfullmäktige för ökad transparens.
- Stärka överlämningsprocesser och kontinuitet: Genom att utveckla gemensamma verktyg och rutiner för dokumentation och kunskapsöverföring och att skapa en långsiktig plan för kunskapsförvaltning, vilket effektiviserar överlämningen mellan styrelserna och säkrar organisationens framdrift.

Engagemang- och kommunikationskedjor i organisationen

Ett levande studentliv kräver mer än bara engagemang; det kräver fungerande kedjor för kommunikation, samverkan och stöd. Umeå studentkår arbetar under året med att stärka sambandet mellan sektioner, föreningar och kåren centralt. Arbetet koncentreras kring följande strategiska riktningar:

- Stärka samverkan och stödet till det lokala engagemanget: Detta uppnås genom att utveckla gemensamma forum som exempelvis workshops, konferenser och andra sociala event för att förbättra kommunikation och samverkan. Detta inkluderar också att stötta föreningar som saknar naturlig näringslivsförankring och att tillgängliggöra kårens resurser digitalt.
- Sänka trösklarna för studentinflytande: Genom att tydliggöra roller och skapa lättillgängliga strukturer för att uttrycka åsikter vill kåren göra det enklare för medlemmar att engagera sig, påverka och känna sig hörda.
- Driva strategisk medlemsrekrytering: Medlemsrekrytering ses som en strategisk del av detta arbete, inte bara för att öka antalet medlemmar, utan för att bygga en organisation där fler känner sig hemma, hörda och delaktiga i kårens verksamhet.

Påverkansarbete och studentpolitik

Studentpolitiskt arbete är kärnan i Umeå studentkårs uppdrag: att bevaka, utveckla och försvara studenters rättigheter och villkor. Under året läggs vikt vid att förnya de studenträttsliga verktygen, arbeta för studenters arbetsmiljö och lika villkor samt att fortsätta driva de studentpolitiska frågorna i relevanta forum. Genom ökad närvaro i arbetsmiljöfrågor och utbildningsbevakning vill kåren säkerställa att studentperspektivet är närvarande där beslut fattas. Även att stärka den studentpolitiska rösten både lokalt och nationellt och se till att medlemmarna och studentrepresentanter inom organisationen har möjlighet att bidra till det studentpolitiska arbetet. Därför kommer vi under året arbeta med att:

- **Utveckla och modernisera styrdokument**, för att säkerställa relevans och tydlighet i det studentpolitiska arbetet.
- **Stärka förankringen av påverkansarbetet**, för att öka genomslagskraften och relevansen på både lokal och nationell nivå.
- **Främja en inkluderande och trygg studiemiljö**, genom att aktivt arbeta med lika villkor och studenters arbetsmiljöfrågor

Utveckling av studentpolitiska styrdokument

Under året inleds en utvecklingsprocess av det studentpolitiska programmet, där kårens värderingar och prioriteringar formuleras tydligare. Genom att samla åsikter och ståndpunkter på ett och samma ställe skapas ett program som är förankrat, framåtblickande och användbart i påverkansarbete. Arbetet syftar till att stärka kårens röst i studentpolitiska frågor och underlätta för medlemmar att hitta, förstå och bidra till detta arbete.

Kårens röst i studentpolitiska frågor måste vara tydlig, förankrad och lättillgänglig. Under verksamhetsåret fokuserar vi på att utveckla och modernisera de grundläggande dokument som driver vårt påverkansarbete. Arbetet koncentreras kring följande strategiska riktningar:

- Utveckla det studentpolitiska programmet: Detta innebär att inleda en utvecklingsprocess där kårens värderingar och prioriteringar formuleras tydligare i ett program som är förankrat, framåtblickande och användbart i påverkansarbetet. Målet är att stärka kårens röst och underlätta för medlemmar att hitta, förstå och bidra till programmet.
- Tillgängliggöra studenträttsliga verktyg: För att stärka studenters rättigheter och synliggöra kårens ståndpunkter ska vi inleda ett arbete med att tillgängliggöra studenträttsliga dokument, informationsblad och handböcker. Målet är att säkerställa att innehållet är aktuellt, begripligt och användbart för både studenter och studentrepresentanter.

Förankring av lokalt och nationellt påverkansarbete

Umeå studentkår arbetar aktivt för att påverka beslut som rör studenters villkor på både universitetsnivå och i nationella studentpolitiska forum. För att skapa en bredare, starkare och mer representativ studentpolitiks röst fokuserar vi under året på att inkludera sektioner och föreningar i detta arbete. Arbetet koncentreras kring följande strategiska riktningar:

- Inkludera sektioner och föreningar i det studentpolitiska arbetet: Genom att utveckla former och forum för samverkan ska vi säkerställa att sektioner och föreningar aktivt bidrar till och representeras i kårens påverkansarbete, både lokalt och nationellt.

- Stärka den studentpolitiska röstens förankring: Arbetet syftar till att förankra kårens ståndpunkter i sektionerna och föreningarna. Detta skapar ett bredare underlag och ökar genomslagskraften i det externa påverkansarbetet.

Arbetsmiljö och lika villkor

Studenters arbetsmiljö och utbildningskvalitet är direkt kopplade till att deras röster hörs i rätt forum. Kåren vill vara en aktiv aktör som lyfter hälsoperspektivet och skapar utrymme för återhämtning och balans, då studenters välmående är en grundförutsättning för både studier och engagemang. Arbetet koncentreras kring följande strategiska riktningar:

- Stärka arbetsmiljö och lika villkor som en del av studentpolitiken: Detta innebär att säkerställa att studenternas arbetsmiljö och lika villkor får en tydlig och prioriterad plats inom kårens studentpolitik. Kåren ska aktivt lyfta hälsoperspektivet och arbeta för att återhämtning ses som en grundläggande rättighet för hållbara studier.
- Utveckla arbetet med SAMO: Genom att fortsätta utveckla arbetet med SAMO ska vi säkerställa att studentrepresentationen i dessa frågor är både aktiv, inflytelserik och kontinuerlig i relevanta universitetsorgan.

Hållbarhet i Umeå studentkårs arbete

Hållbarhet handlar om att bygga en organisation där människor mår bra, har både tid och energi till att engagera sig och där strukturer främjar långsiktig utveckling. Umeå studentkår arbetar för att skapa hållbara förutsättningar för både studenter, personal och förtroendevalda, med fokus på hälsa, återhämtning och arbetsmiljö genom att stärka det interna arbetet. Under verksamhetsåret kommer vi arbeta med att:

- **Främja hållbart engagemang i sektioner och föreningar**, genom att utveckla och tillgängliggöra verktyg och kunskap som minskar stress och skapar utrymme för återhämtning och balans i studentlivet.
- **Stärka den interna arbetsmiljön och arbetskulturen på kansliet**, genom att kontinuerligt utveckla arbetsmiljöarbetet och säkerställa en god organisatorisk och social arbetsmiljö för personal och arvoderade.

Hållbart engagemang i sektioner och föreningar

Engagemang ska vara utvecklande, inte utmattande. Umeå studentkår arbetar för att sektioner och föreningar ska ha verktyg och stöd för att skapa hållbara arbetsformer. Fokus ligger på att möjliggöra återhämtning och skapa en kultur där det är okej att pausa utan att tappa kontakten med organisationen. Under året kommer vi arbeta med att:

- Utveckla verktyg och kunskap för att främja hållbarhet: I syfte att minska stress och hantera arbetsbelastning inom sektioner och föreningar.
- Främja en kultur av återhämtning och balans: Genom att arbeta för att det ska vara socialt accepterat och strukturellt möjligt att pausa från engagemanget vid behov.

Internt arbete med arbetsmiljö och arbetskultur på kansliet

En hållbar organisation börjar inifrån. Under året läggs särskild vikt vid att utveckla arbetsmiljön och arbetskulturen på kansliet för att skapa en trygg och motiverande arbetsplats för både personal och förtroendevalda. Under året kommer vi arbeta med att:

- Fokus på hållbar arbetsvardag: Skapa tydligare strukturer och bättre kommunikation för att säkerställa en effektiv och transparent arbetsvardag på kansliet.
- Organisatorisk och social arbetsmiljö och kultur: Aktivt utveckla den organisatoriska och sociala arbetsmiljön och arbetskulturen för att främja välmående, trygghet och motivering bland personal och arvoderade.

Centrala begrepp

Nedan finns förklaringar av vanligt förekommande begrepp. Fler förklaringar av begrepp finns i Kårhandboken som går att hitta på Umeå studentkårs hemsida under fliken Kåraktiv.

Medlemsorganisationen:

Medlemmar, föreningar och sektioner.

Studerandearbetsmiljöombud/SAMO:

Studerandearbetsmiljöombud (SAMO) företräder studenterna i arbetsmiljöfrågor. SAMO ska bevaka så att arbetsmiljön är god och att utbildningsanordnaren (universitetet) tar ansvar över arbetsmiljön för alla studenter.

Studentrepresentant:

Studenter och doktorander har rätt att vara representerad när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation. Grupper och organ finns på central nivå och på fakultetsnivå. De som finns på central nivå arbetar över hela universitetet, medan de som finns på fakultetsnivå arbetar med sin respektive fakultet.

Studentkåren centralt:

Kansliet och kårstyrelsen som arbetar med studentkårens dagliga verksamhet.

Kåraktiv medlem:

En kåraktiv medlem är en medlem som inte bara betalar medlemskapet utan som också engagerar sig i kåren genom ett förtroendeuppdrag i en styrelse på förenings- eller sektionsnivå.

Kårengagemang:

Det engagemang som en kåraktiv medlem bedriver.

Kårförening:

Det finns 23 kårföreningar inom Umeå studentkår och de flesta kårföreningar har en styrelse utsedd vid ett årsmöte. Kårföreningarna är de som får den första kontakten med potentiella kårmedlemmar och med en potentiell studentrepresentant.

Kårsektion:

Studentkårens sektioner är de lokala organisationer som samordnar studenter inom sitt respektive utbildningsområde. Kårsektionerna leds av en styrelse som utses av medlemmarna och som ansvarar för att leda verksamheten under det kommande året. Kårsektionerna har bland annat till uppgift att utse studeranderepresentanter samt nominera fullmäktigekandidater enligt sektions- och föreningsreglemente och Umeå studentkårs stadgar.



Jag/Vi som yrkar heter: Martin Persson

Yrkandet avser föredragningslistans punkt: _____

B6

Jag/Vi yrkar att: _____

Ändra datum för ansvarstullmäktige från
4/12 till 9/12

Mötespresidiets anteckningar: _____

Yrkandet är ett: ☒ Ändrings- ☐ Tilläggs- ☐ Ordningsyrkande

Till: ☒ KS förslag ☐ Annan, nämligen: _____

KS föredragande yrkar: ☐ Bifall till yrkandet ☐ Avslag till yrkandet

KF beslutar: ☒ Bifalla förslaget ☐ Avslå förslaget

Enligt: ☒ Acklamation ☐ Försöksvotering ☐ Rösträkning, med siffrorna

_____ mot _____ ☐ Röstprotokoll (bifogas)



Kårvalsrapport – Kårvalet 2025

Kårvalsrapporten är tänkt att ge en heltäckande bild av relevanta data för Umeå studentkårs kårval 2025 i syfte att kunna användas för information till utomstående parter samt för analys. En jämförelse kommer även att göras med kårvalet 2024.

Kårvalets genomförande

Antal kårvalsdagar 2025
7 dagar totalt.

Antal kårvalsdagar 2024
8 dagar totalt.

Antal kandidater 2025

34 medlemmar tackade ja till att vara kandidat:

- 5 kandidater för BetSek
- 6 kandidater för HHUS
- 10 kandidater för HumSek
- 3 kandidater för JF
- 3 kandidater för SamSek
- 6 kandidater för UmPe
- 1 kandidat för DokSek

Antal kandidater 2024

31 medlemmar tackade ja till att vara kandidat:

- 2 kandidater för BetSek
- 3 kandidater för HHUS
- 8 kandidater för HumSek
- 2 kandidater för JF
- 10 kandidater för SamSek
- 5 kandidater för UmPe
- 1 kandidat för DokSek



Antal röstberättigade 2025

2 828 röstberättigade medlemmar varav

- 507 i BetSek
- 727 i HHUS
- 261 i HumSek
- 244 i JF
- 721 i SamSek
- 224 i UmPe
- 144 i DokSek

Antal röstberättigade 2024

2 905 röstberättigade medlemmar varav

- 523 i BetSek
- 675 i HHUS
- 272 i HumSek
- 272 i JF
- 693 i SamSek
- 332 i UmPe
- 138 i DokSek

Kårvalsresultat

Valdeltagande 2025

432 röster/2 828 medlemmar: 15,28%

- BetSek: 49 röster=9,66%
- HHUS: 104 röster=14,31%
- HumSek: 44 röster=16,86%
- JF: 54 röster=22,13%
- SamSek: 91 röster=12,62%
- UmPe: 59 röster=26,34%
- DokSek: 31 röster=21,53%

Blankröster 2025

48 blanka/432 röster: 9,87%

- BetSek: 10,20%
- HHUS: 9,62%
- HumSek: 13,64%
- JF: 9,26%
- SamSek: 14,29%
- UmPe: 3,39%
- DokSek: 22,58%

Valdeltagande 2024

375 röster/2 905 medlemmar: 12,91%

- BetSek: 35 röster=6,69%
- HHUS: 85 röster=12,59%
- HumSek: 51 röster=18,75%
- JF: 37 röster=13,60%
- SamSek: 101 röster=14,57%
- UmPe: 50 röster=15,06%
- DokSek: 16 röster=11,59%

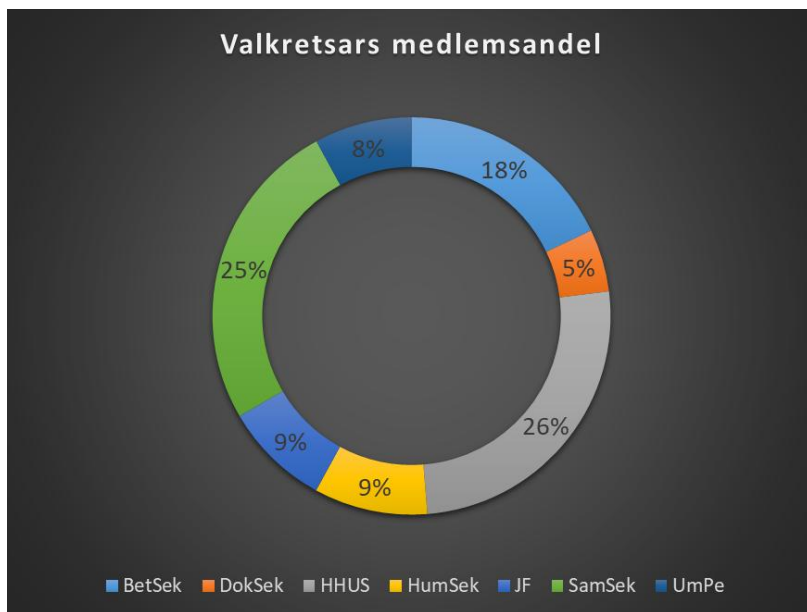
Blankröster 2024

37 blanka/375 röster: 9,87%

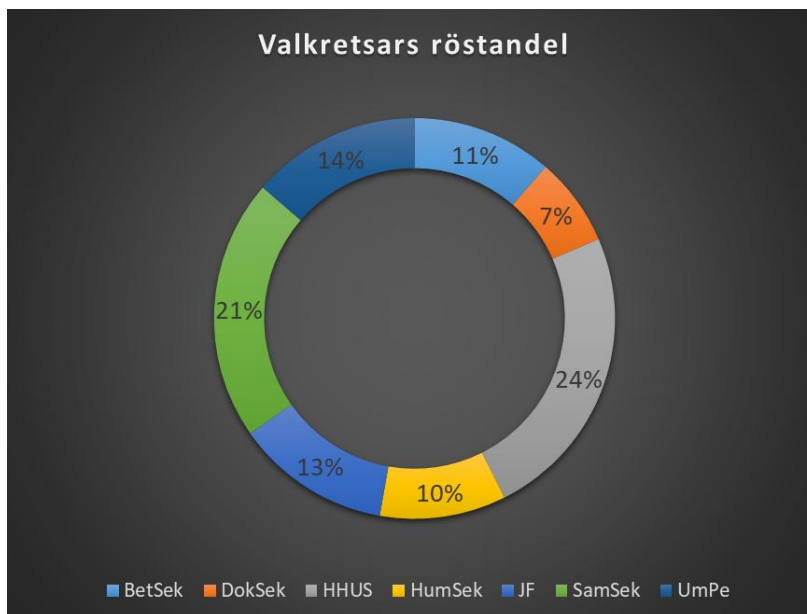
- BetSek: 8,57%
- HHUS: 5,88%
- HumSek: 15,69%
- JF: 10,81%
- SamSek: 11,88%
- UmPe: 2,00%
- DokSek: 25,00%

Grafer

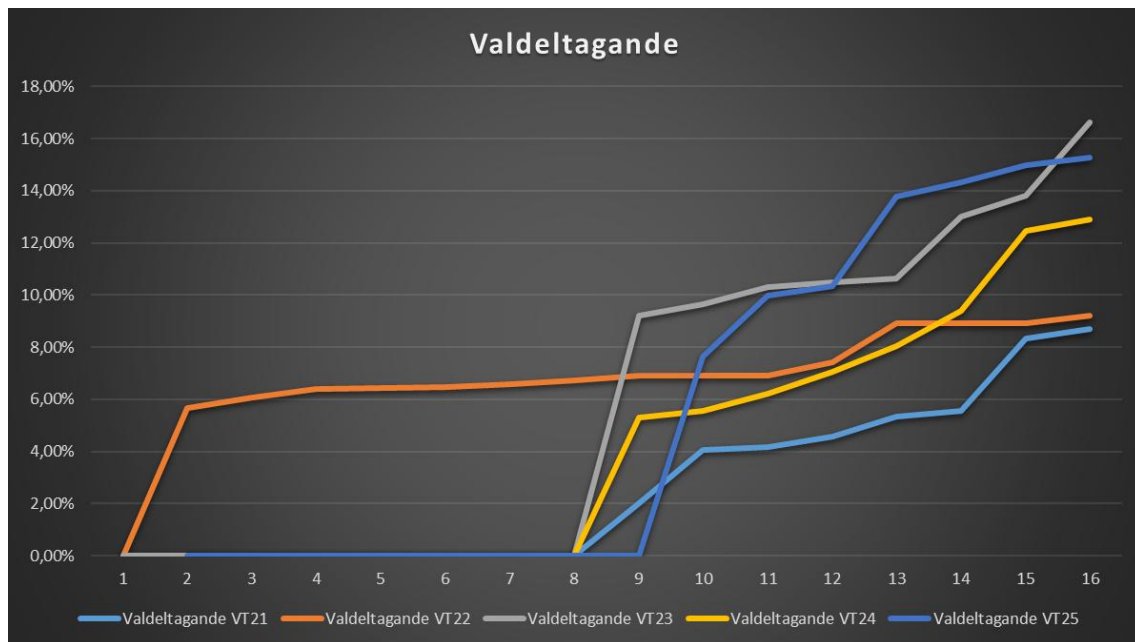
Nedan följer ett antal grafer som översiktligt visar lite olika data. Bilden visar hur stor andel varje valkrets utgör av hela medlemsbasen



Bilden visar hur stor andel varje valkrets utgjorde av hela röstantalet.



Nedan syns en graf som jämför valdeltagandet i de fem senaste kårvalen som har genomförts sedan Umeå studentkår införde en ny organisation. Att grafen börjar tidigare vissa terminer beror på längden på själva kårvalet.



Valberedningens förslag: Ledamot tillika utbildningsbevakare för Samhällsvetenskaplig fakultet

Val till posten:

Till posten som Ledamot tillika utbildningsbevakare för Samhällsvetenskaplig fakultet nominerar valberedningen Linnea Nilsson.

Nominerings & motivationstext:

Linnea har ett stort engagemang kring utbildningsfrågor och vill på ett större plan vara rösten för de studenter som inte hörs. Vidare vill Linnea utveckla kåren till att synas och höras mer för att göra Umeå studentkår till en självklar plats för studenter att vända sig till vid problem som uppstår inom utbildningen. Linnea är en driven, engagerad och positiv person som kommer passa perfekt in i den nuvarande kårstyrelsen.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 101 pages before this page
Dokumentet inneholder 101 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 101 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 101 sider før denne side

Detta dokument innehåller 101 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende



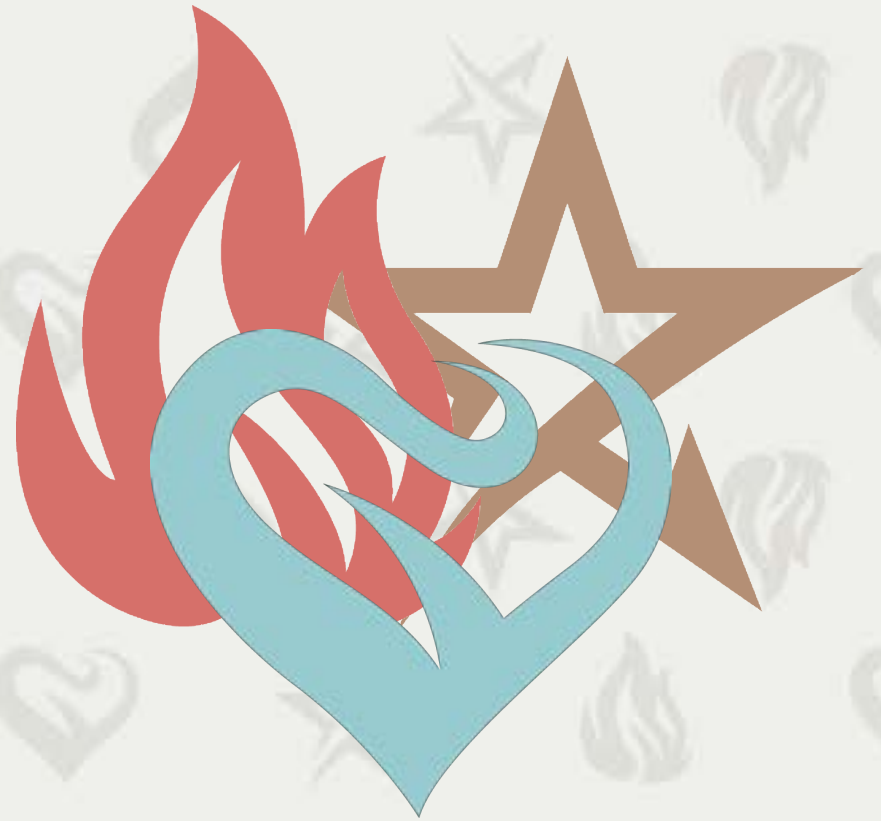
Kårstyrelsen informerar

For students since 1959.



Kul grejer

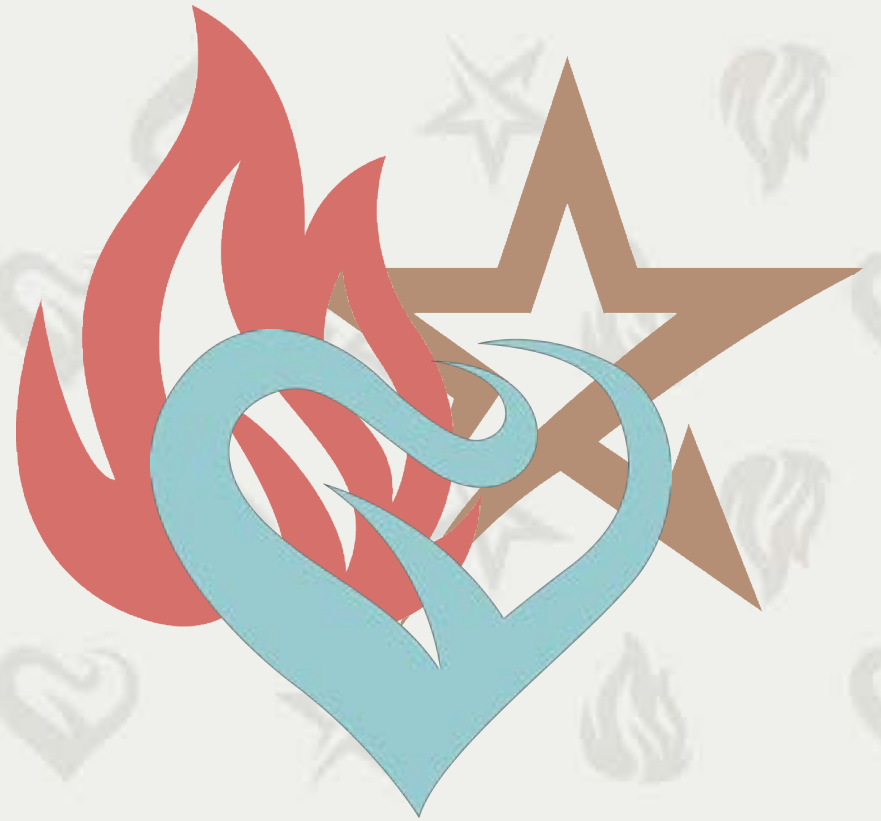
- **Jobbsnack**
- **Hemavan**
- **Öppet hus**
- **Campusloppis**
- **CSN-fika; samarbete med Allstar**
- **NLU har startat upp**
- **Välkomstsittning**





Studentpolitik

- **Träffa kommunalråd**
- **IKSU**
- **Visionsarbetet**
- **Remisser**
- **UKÄ-dagen**
- **SJ-konferens**
- **EC2U**



Internt

- **Arbetsmiljöforum**
För kårstyrelsens interna arbetsmiljö
- **Mottagningsarbetet**
Uppdelning av arbetet efter vakans



SFS

- **Medlemsmöte**
- **Fyllnadsval**
- **Prioriteringsordning för FUM**





Kårstyrelsen informerar

For students since 1959.

Interpellation till KF 9/12-2025

Från Eric Back <eric@back.se>

Datum Tis 2025-11-18 11:41

Till Felix Köhler <ordf@umeastudentkar.se>

Kopia Josefin Valverius <josefin.valverius@umeastudentkar.se>

Hej!

Nedan finner en interpellationer som jag önskar ska tas upp på nästkommande kårfullmäktigemöte.

Tack

Interpellation till kårstyrelsen angående studerandeledamöternas uppdrag och ansvar

Bakgrund

I handlingarna till kårstyrelsens sammanträde den 11 november 2025 framgår det att rollen som studerandeledamot länge saknat en formell uppdragsbeskrivning. Detta har lett till att förväntningar på rollen varierar, både bland ledamöterna själva och inom styrelsen i stort.

Studerandeledamöter är en del av kårstyrelsen och deltar i styrelsens beslutsfattande. Rollen är också arvoderad, vilket innebär att det finns en förväntan på att uppdraget utförs med en viss kontinuitet och närvaro, även om arvodet är mindre omfattande än för heltidsarvoderade.

Eftersom denna fråga väcks inom kårstyrelsen är det viktigt för kårfullmäktige att få en samlad bild på hur kårstyrelsen ser på studentledamöternas ansvar, arbetsinsats och uppdrag i praktiken.

Frågor till kårstyrelsen

1. Hur har kårstyrelsen som helhet arbetat med underlaget om studerandeledamöternas uppdragsbeskrivning, utöver det initiala arbetet med underlaget?
2. Hur beskriver kårstyrelsen studerandeledamöternas faktiska roll och ansvar i dagsläget?
3. Hur ser kårstyrelsen på förväntningar kring närvaro, engagemang och deltagande i det löpande arbetet mellan styrelsens möten?

Mvh, Eric Back



Kårstyrelsens svar till interpellant

Tisdag den 18 november 2025 inkom till ordförande Felix Köhler och organisationsutvecklare Josefin Valverius en interpellation från Eric Back, HHUS.

Kårstyrelsen tackar för interpellationen. Nedan följer kårstyrelsens svar.

- **Hur har kårstyrelsen som helhet arbetat med underlaget om studerandledamöternas uppdragsbeskrivning, utöver det initiala arbetet med underlaget?**

Underlaget lyftes som bilaga till en diskussionspunkt på föregående kårstyrelsemöte den 11:e november. Föredragande presenterade punkten som sedan följdes av en diskussion kring hur vi i kårstyrelsen uppfattar rollen som studerande ledamöter och därmed vilka förväntningar som kårstyrelsen kan ha på rollen och de som besitter den. Man diskuterade två perspektiv: att a) studerande ledamöter ska endast krävas närvarande på möten enligt styrelsens arbetsordning och b) studerande ledamöter ska vara med på styrelsemöten, men också ta ett större ansvar i den operativa verksamheten genom att stötta i projekt och likdanande. Under diskussionen var samtliga ledamöter närvarande, verksamhetsrevisorerna och även sex av sju sektionsordföranden. För att få en helhetsbild fick samtliga uttala sig i frågeställningen "Vad vill vi ha för förväntningar på studerandledamöterna?". Slutsatsen från mötet var att majoriteten ansåg att förväntningarna ska likna alternativ a och allt annat engagemang sker utanför ledamotsrollen. Den lägsta förväntan på engagemang är att vara på kårstyrelsemötena. Vidare lyfte underlaget att, under denna princip, finns det problem med dokumentation av formella krav, informationsutbyte och ansvarsutkrävning som i sådana fall behöver åtgärdas. Detta diskuterades inte vidare under styrelsemötet, men samtliga ansåg att ledamotsrollen måste förtydligas.

Inget vidare arbete har skett relaterat till detta underlag, men diskussionen kommer att tas vidare i ett mindre forum tillsammans med organisationsutvecklaren där ett tydligare arbetsdokument ska tas fram i syfte att tydliggöra rollen som ledamot, vad som förväntas och vad som är styrelsens arbetsuppgifter till skillnad från exempelvis heltidsarvoderade.

Den input och de tankar om inkom under diskussionen kommer lyftas in i det större arbete som ordförande och kanslichef planerar att genomföra under våren kopplat till revidering av uppdrags- och befattningsbeskrivningar för både heltidsarvoderade och kanslipersonal.



- **Hur beskriver kårstyrelsen studerandeledamöternas faktiska roll och ansvar i dagsläget?**

Kårstyrelsen har inte full konsensus i frågan kring rollen som studerandeledamot och det råder delade meningar, något som framgick på diskussionen på kårstyrelsemötet. Nedan följer en sammanfattning över hur rollen i dagsläget beskrivs enligt relevanta styrdokument.

Enligt gällande styrdokument är huvudsyftet med studerandeledamotsrollen är att förankra styrelsens arbete i ett studentperspektiv, genom att som heltidsstudenter bidra med insikter nära medlemmarnas vardag, studier, och upplevelser av studielivet.

Vidare är studerandeledamöterna fullvärdiga styrelseledamöter med närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt och ingår därmed i styrelsens kollektiva ansvar att leda verksamheten enligt stadgar och fullmäktiges beslut. Rollen regleras främst genom de generella principerna för förtroendevalda: att bidra med perspektiv och engagemang, förbereda sig inför möten, upprätthålla ett respektfullt och inkluderande arbetsklimat och verka i linje med kårens värdegrund och etikpolicy. Arvoderingen är begränsad och knuten till mötesnärvaro, vilket innebär att inga särskilda krav finns på arbetsinsats mellan möten. Detta gör att uppdraget i praktiken är flexibelt och oreglerat utöver de gemensamma principer som gäller för alla styrelseledamöter.

- **Hur ser kårstyrelsen på förväntningar kring närvaro, engagemang och deltagande i det löpande arbetet mellan styrelsens möten?**

Efter diskussionen på kårstyrelsemötet var en övervägande del av styrelsen och sektionsordförandena överens om att man ser en vinst i att skapa låga trösklar för rollen som studerande ledamot. Man vill att detta uppdrag ska vara tillgängligt och välkomnande för studenter som vill förankra kårstyrelsens arbete i ett studentperspektiv, oavsett om dessa studenter har haft ett förtroendeuppdrag sedan tidigare eller inte. Det ska vara okej att som ledamot delta aktivt på kårstyrelsemötena, bidra med studentperspektivet och därigenom uppfylla sitt syfte. Även om aktiviteter utöver styrelsemötena uppskattas, är detta inget som förväntas av studerande ledamöter och ska inte avgöra huruvida de fullföljer sitt uppdrag.

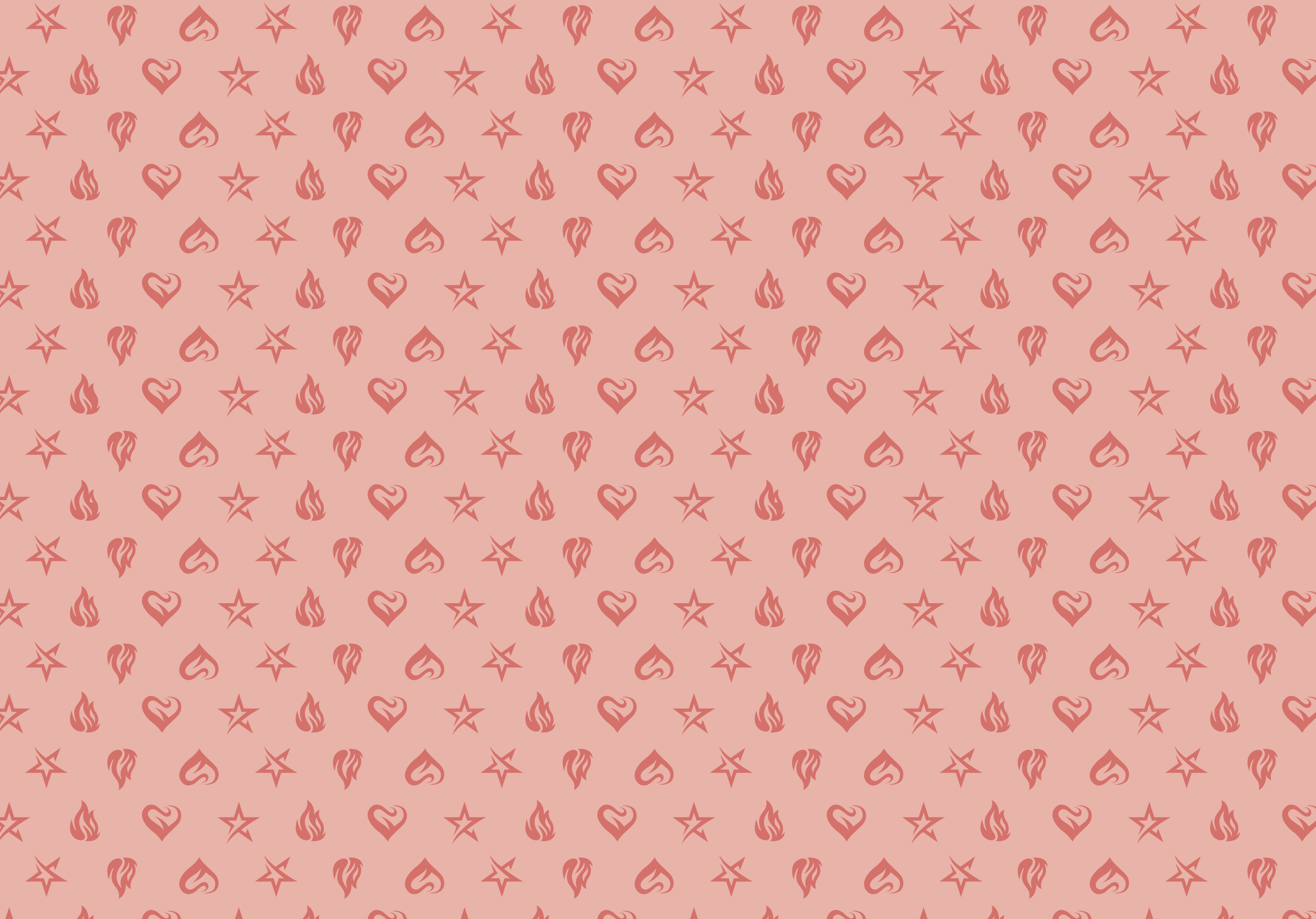
Det ska finnas möjlighet för de studerande ledamöterna att engagera sig i en större utsträckning om de vill och kan. Ett sådant engagemang ska möjliggöras inom organisationen men ska bygga på frivillighet och inte på krav. För att kunna nå denna balans så kräver det ett förtydligande kring vad som förväntas av ledamöterna, samt vad som ingår i styrelsens arbete och vad som inte gör det. Det finns flera syften för detta. Dels för att underlätta valberedningsarbetet och därmed ge rätt förväntningar hos ledamöterna. Men också för att se till att det finns rätt förutsättningar för ledamöter att kunna fullfölja sitt uppdrag på ett hållbart sätt!



Umeå studentkårs verksamhetsberättelse ht 2024 - vt 2025



Umeå studentkårs
verksamhetsberättelse
ht 2024 - vt 2025



Innehåll

Ordförande har ordet	3
Umeå studentkårs verksamhetsberättelse 2024/2025	4
Syfte	4
Centrala begrepp	5
Kårstyrelsen	6
Kårstyrelsens utskott	7
Utbildningsbevakning	8
Policyförändringar under verksamhetsåret 2024/2025	9
Kommunikation	11
Studentfackligt arbete	15
Organisationsutveckling	17
Distansstudenter	19
Påverkan	21
Skrivelser och artiklar	22
Hållbarhet i Umeå studentkårs arbete	27
Organisationsutveckling	29
Fysisk och psykisk hälsa	30
Övrigt	36
Övrig verksamhet	38
Samarbeten	40
Samarbeten med andra kårer	40
Samarbeten med externa aktörer	41
Internationella samarbeten	43
Umeå studentkårs ekonomi	44
Medlemsstatistik	46
Bilaga 1 Organisationens struktur och förtroendevalda	48
Bilaga 4 Stiftelser i Umeå Studentkår	51
Bilaga 5 Universitetscentrala organs mötesfrekvens	52
Bilaga 6 Revidering av styrdokument 2024/2025	53
Fotoindex	54



Elsa Göthlin, Umeå studentkårs ordförande, 2024-2025

Hej!

Jag vill börja med att tacka för det gångna verksamhetsåret, vilken ynnest det har varit att få vara ordförande för Umeå studentkår och ha fått möjligheten att möta alla engagerade människor i kårfullmäktige, våra sektioner och våra föreningar.

Verksamhetsåret som gått har innehållit både framgångar och utmaningar. Jag är otroligt stolt över den styrelse som jag haft möjligheten att arbeta tillsammans med under året, och jag ser vårt gemensamma arbete som den största framgången under året.

Genom driv och initiativ har vi genomfört många av de projekt som beslutades om i verksamhetsplanen, bland annat har vi genomfört flera projekt och nya satsningar inom ramen för fysisk och psykisk hälsa, vi har synts mer i den studentpolitiska debatten där universitet nu utreder möjligheten till uppskov från examination i samband med rep-övningar, och vi har ett system på plats för att kunna följa upp våra studentkårsskrivelser. Men året har också varit utmanande. Mycket tid och energi har lagts ned på bland annat processen med Västra paviljongen, och att täcka upp för den vakans som uppstod nu under våren. Det har lett till att visst arbete har behövt prioriteras bort. Trots att detta har varit utmanande är jag övertygad om att en organisation behöver utmanas för att både fortsätta utvecklas och att komma ut starkare.

Jag vill återigen rikta ett tack till alla engagerade som jag fått möta under året. Det är ni som är grunden och styrkan i Umeå studentkår!



Elsa Göthlin, ordförande Umeå studentkår 2024/2025

Umeå studentkårs verksamhetsberättelse 2024/2025

Syfte

Vår verksamhetsberättelse utgår från verksamhetsplanen. Verksamhetsplanen antogs under höstterminen 2024 och är vår gemensamma karta framåt. Verksamhetsplanen är framtagen för att förverkliga det arbete som kårstyrelsen ser att medlemmar vill ha och behöver. Den bygger på vår strategiska plan för 2023–2026, som lägger grunden för kontinuitet och riktning i Studentkårens utveckling. Av de fem målområden i strategin har vi valt att fokusera på tre under året. Urvalet är gjort för att säkerställa att arbetet är kvalitativt och ger tydlig effekt, bygga vidare på det pågående arbetet med ekonomisk tillväxt och oberoende där projektmedel spelar en viktig roll. Vi vill också betona att engagemang och samhörighet ska genomsyra allt, snarare än vara ett fristående målområde.

Årets prioriterade målområden är:

- » Kommunikation
- » Studentfackligt arbete
- » Hållbarhet

Det dokument som du läser just nu är verksamhetsberättelsen. Verksamhetsberättelsen summerar det arbete Umeå Studentkår har gjort under året, konkret och i linje med era behov och verksamhetsplanen. Den visar hur vi omsatt vår verksamhetsplan i praktiken, samt vilket arbete som kårstyrelsen bedriver löpande över verksamhetsåret.

Centrala begrepp

Nedan finns förklaringar av vanligt förekommande begrepp. Fler förklaringar av begrepp finns i Kårhandboken som går att hitta på Umeå studentkårs hemsida under fliken *Stöd-material för kåraktiv*.

Studerandearbetsmiljöombud (SAMO)

Företräder studenterna i arbetsmiljöfrågor. Bevakar så att arbetsmiljön är god och att utbildningsanordnaren på universitetet tar ansvar över arbetsmiljön för alla studenter.

Studentrepresentant (STURE)

Representerar studenter och doktorander när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation. Grupper och organ finns på central nivå och på fakultetsnivå.

Studentkåren centralt

Kansliet och kårstyrelsen som arbetar med studentkårens dagliga verksamhet.

Kåraktiv medlem

En kåraktiv medlem är en medlem som engagerar sig i kåren genom ett förtroendeuppdrag på förenings- eller sektionsnivå.

Kårengagemang

Det engagemang som en kåraktiv medlem bedriver.

Kårförening

Det finns 23 kårföreningar inom Umeå studentkår. Kårföreningarna är de som får den första kontakten med potentiella kårmedlemmar och med en potentiell studentrepresentant.

Kårsektion

Studentkårens sektioner är de lokala organisationer som samordnar studenter inom sitt utbildningsområde. Kårsektionerna har bland annat till uppgift att utse studeranderepresentanter samt nominera fullmäktigekandidater enligt sektions- och föreningsreglemente och Umeå studentkårs stadgar.

Kårstyrelsen

Kårstyrelsen utses av kårfullmäktige och har under året haft det övergripande ansvaret för att leda Umeå studentkårs arbete. Totalt genomfördes elva sammanträden under verksamhetsåret. Fram till februari bestod styrelsen av elva ledamöter, därefter tio efter en avsägelse. Alla sektioner har haft möjlighet att delta i sammanträdena.

Styrelsen har berett och behandlat en rad viktiga ärenden. Flera av ärendena har även varit föremål för beslut i kårfullmäktige. Styrelsen har ansvarat för att dessa beslut genomförts korrekt och att verksamheten återspeglar rättvist i denna berättelse.

Rollfördelning inom kårstyrelsen

Ordförande Elsa Göthlin

Vice ordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö
Molly Hansson (fram till februari 2025)

Vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor
Felix Köhler

Ledamot med ansvar för näringslivs-
och medlemsfrågor
Frida Nyttell

Ledamot tillika utbildningsbevakare
Emelie Bonsér, ansvar för HumFak och lärarhögskolan

Ledamot tillika utbildningsbevakare
Hilda Johansson, ansvar för SamFak

Studerandeledamöter
Anna Maxstadh, Tilde Sorsa, Filippa Hanna,
Samantha Pavasson, Lovisa Wallin

Elsa

Samantha

Frida

Tilde

Felix

Filippa

Emelie

Anna

Lovisa

Molly

Hilda

Kårstyrelsens utskott

Arbetsutskottet

Arbetsutskottet är ett flexibelt beslutsorgan med uppdrag från kårstyrelsen, bestående av kårordföranden och två vice ordföranden. Fokus ligger på kärnverksamheten: ledning, prioritering, arbetsmiljö, lika villkor och mottagning. Utskottet hanterar brådskande men icke-principiella beslut, såsom nomineringar, remissvar och löpande utgifter inom sitt mandat. Det följer även upp ekonomin tillsammans med kanslichefen och fungerar som länk till universitetsledningen via representation i centrala organ.

Utbildningsutskottet

Utbildningsutskottet har under året fungerat som ett rådgivande forum i utbildningsfrågor, bestående av kårordförande, vice ordförande med utbildningsansvar och två utbildningsbevakare. Utskottet har planerat studentfackliga utbildningsdagar, delat ut pedagogiska priser och drivit kampanjer kopplade till utbildning. Bland årets frågor utmärker sig speciellt: AI, studentrepresentation, lärarutbildningsutredningen samt en genomförd utbildning för studentrepresentanter.

Arbetsmiljöutskottet

Arbetsmiljöutskottet har under året fungerat som rådgivande forum i frågor om arbetsmiljö och lika villkor. Utskottet består av kårordförande, vice ordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö samt två utbildningsbevakare. Utskottet har planerat träffar för studerandearbetsmiljöombud, tagit fram underlag till kårstyrelsen och drivit frågor. Bland årets frågor ser vi bland annat: bristen på studieplatser, tentamenshuset Aurora, utvecklingen av Universumhuset, studenters rätt till återhämtning, stöd till studenter med funktionsnedsättning samt samordning av SAMOs.

Näringslivsutskottet

Näringslivsutskottet består av näringslivs- och medlemsansvarig, kårordförande samt frivilliga representanter från sektioner och föreningar. Utskottet är ett forum för samverkan och kompetensutbyte kring näringsliv, sociala arrangemang och studentkårens verksamhet. Fokus ligger på att stärka samarbetet och ge sektioner och föreningar inflytande över relevanta samarbeten och evenemang. Verksamhetsåret 2024/2025 markerade utskottets första aktiva period, med arbete för att tydliggöra funktion och syfte. Arbetsordningen har reviderats och två större arrangemang har genomförts: en spökbollsturnering och en föreläsning om jobbsökande.

Arbete inom utbildnings- och arbetsmiljöutskottet

I början av året reviderades mötesordningen för utbildnings- och arbetsmiljöutskottet för att stärka deras roll som diskussionsforum inför beslut i arbetsutskottet och kårstyrelsen. Stående meddelandepunkter infördes, vilket tydliggjorde utbildningsbevakarens ansvar för att samla in och återrapportera information från universitetets råd och organ. Under vårterminen uppstod en vakant post i kårstyrelsen. Det ledde till att utskotten slogs ihop till ett gemensamt utbildnings- och arbetsmiljöutskott, lett av vice kårordförande med ansvar för utbildnings- och studentpolitiska frågor.

Utbildningsbevakning

Under verksamhetsåret har Umeå studentkår haft två utbildningsbevakare. En av dem hade ansvar Samhällsvetenskapliga fakulteten och den andra hade ansvar för Humanistiska fakulteten samt Lärarhögskolan. Bevakarna har haft ett nära samarbete med student- och doktorandombuden i frågor och ärenden som rör studenträttigheter, utbildningsbevakning och arbetsmiljö. De har, ofta i samverkan med vice ordförande, deltagit vid ett stort antal möten inom sina respektive verksamhetsområden.

Uppdraget har innefattat att bevaka studenters rättigheter, representera dem i olika universitetsorgan, driva informationskampanjer kring studenträtt och delvis hantera enskilda studentärenden. Särskilt fokus har legat på att tydliggöra rollen för studerandearbetsmiljöombuden (SAMO).

Utbildningsbevakning inom Humanistisk fakultet och Lärarhögskolan

Utbildningsbevakaren med ansvar för Humanistisk fakultet och Lärarhögskolan har haft ett aktivt deltagande i sektionssstyrelser och respektive utbildningsutskott. Inom UmPes utbildningsutskott har arbetet fokuserat på lärarutbildningsutredningen "Ämneskunskaper och lärarskicklighet – en reformerad lärarutbildning" (SOU 2024:81), VFU- och praktikfrågor samt kursutvärderingar. Samarbetet med HumSeks utbildningsutskott har fördjupats och kom i gång tidigt under vårterminen, vilket markerar en viktig utveckling. Utskottet har potential att växa som forum för studentpåverkan.

Under året har utbildningsbevakaren även arbetat med att systematisera studentrepresentationen inom HumSek och UmPe. En sammanställning över universitetsorgan, deras funktion och representation har tagits fram, vilket skapar bättre överblick och stärker samordningen. Bevakarens roll har också innefattat representation i flera beredande och beslutande organ på både program- och fakultetsnivå.

Utbildningsbevakning inom Samhällsvetenskapliga fakulteten

Utbildningsbevakaren för Samhällsvetenskapliga fakulteten har under året aktivt medverkat i fakultetens beredande och beslutande organ, med särskilt fokus på att stärka studenternas inflytande. Ett rotationssystem för studentrepresentation mellan fakultetens sektioner har tagits fram, vilket redan lett till konkreta resultat: För första gången på åtta år har både fakultetsnämnden och utbildningskommittén haft full studentrepresentation. Arbetet har även innefattat regelbunden kontakt med fakultetens föreningar för att säkra att studentrepresentantplatser är tillsatta. Bevakarens stöd har sträckt sig till praktiskt arbete med föreningarna. Detta är exempelvis genom samarbete med SamSek i revideringen av föreningens stadgar. På så vis har utbildningsbevakaren bidragit till att stärka den studentdemokratiska strukturen inom fakulteten.

Policyförändringar under verksamhetsåret 2024/2025

Under året har kårstyrelsen genomfört en omfattande översyn och revidering av flera styrdokument i syfte att stärka transparens, inkludering och organisatorisk tydlighet. Sektions- och föreningsreglementet har uppdaterats med skärpta krav på återrapportering, utbildning och intern kommunikation, samt en ny provisionsmodell där 7 % av medlemsavgiften utbetalas till sektionen oavsett medlemsform. Medlemsreglementet har kompletterats med en månadsvis betalmodell och sänkt avgift för distansstudenter. Alkoholpolicyn har omformulerats till en Alkohol- och drogpolicy med tydlig nolltolerans, och mottagningspolicyn har reviderats med skärpta skrivningar om ansvar, maktutövning och avstängning. Både alkohol- och drogpolicyn samt mottagningspolicyn har översatts till engelska. Handläggningsordningen vid diskriminering och kränkningar har förtydligats med tydliga rutiner för utredning, disciplinära åtgärder och stöd till berörda parter. Slutligen har regelverket för kårcentrala styrdokument förenklats språkligt och anpassats till ny grafisk profil, med justeringar som bättre speglar kårens faktiska arbetssätt. I bilaga 6 återfinnes en tabell med samtliga dokument som revideras under verksamhetsåret 2024/2025 med tillhörande kommentarer.

Anställd personal

Den anställda personalen vid Umeå studentkårs kansli utgör navet i den administrativa verksamheten. Kansliet ger stöd till hela organisationen, med särskilt fokus på kårstyrelsen, kårsektioner, kårföreningar samt stiftelser och bolag med koppling till studentkåren. Genom medarbetarnas kompetens och erfarenhet fungerar kansliet som en viktig resurs för ideellt engagerade inom kåren.



Studenter njuter av vårsolen

Måtområde 1 Kommunikation



Målområde 1

Kommunikation

Under verksamhetsåret 23/24 antogs en kommunikationsplan med syfte att verka vägledande i studentkårens marknadsföringsarbete, och främja en kontinuitet inom området kommunikation. Studentkårens främsta verktyg för kommunikation är digitala plattformar. En betydande del av innehållet var under början av 2024/2025 reklam för andra verksamheter eller samarbeten med andra aktörer som genererar ekonomisk ersättning. Detta bedöms däremot inte vara relevant för vår målgrupp, eller på ett tydligt sätt spegla den organisation vi strävar efter att vara. I syfte att skapa relevans och tydlighet bör fokus för studentkårens närvaro på digitala plattformar i huvudsak vara vår kärnverksamhet.

I verksamhetsplanen står det att Umeå studentkår ska:

- » Skapa mer vardagligt, interaktivt och rörligt material på våra plattformar i syfte att nå ett större antal människor.
- » Marknadsföra våra pågående projekt för att synliggöra studentkårens arbete och skapa intresse hos medlemmarna.
- » Undersöka vilka förmåner Umeå studentkårs medlemmar önskar.



Stärkt synlighet i sociala medier för vår kärnverksamhet

Under året har Umeå Studentkår arbetat för att stärka vår synlighet i sociala medier, nå ut bredare bland studenter och synliggöra våra pågående projekt. Vi har lagt särskilt fokus på att skapa innehåll som är vardagsnära och som väcker engagemang. Genom Instagram stories har vi visat hur en vanlig dag på kåren kan se ut – till exempel i formatet Häng med mig en dag där våra heltidsarvoderade delat med sig av sin arbetsdag. Vi har även låtit medlemmar gissa matlådor, delat bilder från möten och evenemang samt lyft inslag från kårens löpande aktiviteter. Vi har även publicerat fler inlägg där studenter kunnat delta aktivt, som frågelådor, omröstningar och quiz. Det har lett till både större engagemang och ökad dialog.

En mer lättnavigerad hemsida

En viktig insats under året har varit att göra vår hemsida mer lättnavigerad, intresseväckande och användarvänlig. Bland annat har vi omstrukturerat förstasidan, där nyhetssektionen flyttats upp för ökad synlighet. Vi har också lagt till en direktlänk till vår Instagram, där vi idag delar mycket innehåll om våra projekt. Syftet med förändringarna har varit att öka tillgängligheten och göra det enklare för studenter att få insyn i vårt arbete. Via både sociala medier och hemsidan har vi lyft flera delar av vårt påverkansarbete – genom debattartiklar, skrivelser, foton från möten och presentationer av aktuella projekt. Ett exempel på ett lyckat inlägg var vår skrivelse kring nedläggningen av nattågen med SJ – ett innehåll som fick stor spridning och skapade engagemang bland medlemmarna.

Mallar, riktlinjer och praktiska tips som stöd till löpande kommunikation

För att skapa en tydlig och hållbar struktur för hur vi synliggör vårt arbete har Umeå Studentkår under verksamhetsåret tagit fram mallar, riktlinjer och praktiska tips som stöd i den löpande kommunikationen. Med hjälp av Canva och Adobe Express har vi utvecklat mallar som gör det enklare att skapa innehåll som följer vår grafiska profil. Det gör att bilder kan läggas in snabbt och innehåll publiceras smidigt. Mallarna har även visat sig användbara inom andra delar av verksamheten, som vid framtagning av handböcker och diplom.

Marknadsföring av pågående projekt

Att marknadsföra våra projekt har varit en utmaning. Ibland har det varit svårt att hålla överblick över vad som pågår och vad som passar att lyfta i våra kanaler. Som en lösning har vi tagit fram en mall för nyheter på hemsidan – ett verktyg vi planerar att använda mer framöver. Syftet är att stötta framtida styrelser i att lyfta projekt på ett mer strukturerat och konsekvent sätt.



Aula Biologica, hörsalen där de flesta
kårsfullmäktigesammanträdena hölls.

Målnråde 2 Studentfackligt arbete



Målsområde 2

Studentfackligt arbete

Studentfackligt arbete handlar främst om studenters och doktoranders rätt till inflytande över sin utbildning, samt det stöd som studentkåren kan erbjuda de som upplever problem inom utbildning eller arbetsmiljö. Därtill är en central princip för det studentfackliga arbetet studenternas lagstadgade rätt att delta vid universitetscentrala organ på olika nivåer. I dagsläget bevakas denna princip av studentkårens studentrepresentanter, två anställda ombud som utgör individuellt stöd till enskilda studenter, samt två förtroendevalda utbildningsbevakare som verkar utifrån ett strategiskt perspektiv. För att studentkåren ska uppfylla båda kärnuppgifterna, att erbjuda individuellt stöd och verka utifrån ett strategiskt perspektiv, behöver arbetet med kommunikationen tydliggöras för att nå ut till dels marginaliserade studentgrupper i synnerhet, dels kring studenters rättigheter i allmänhet.

Vidare behöver studentkåren identifiera verktyg för det påverkansarbete som redan bedrivs. Mot bakgrund av detta fokuserar verksamhetsplanen inom området för studentfackligt arbete särskilt på organisationsutveckling, distansstudenter och påverkansarbete.

Därför har årets arbete inom studentfackligt arbete fokuserat särskilt på:
Organisationsutveckling (s.17), distansstudenter (s.19), och påverkansarbete (s.21).

En stor del av kårstyrelsens fackliga arbete sker inom universitetets olika råd och organ. Under året har kårstyrelsen representerat kåren i totalt 26 olika organ på både central och fakultetsnivå. Mötesfrekvensen kan variera från en gång i veckan till en gång per termin. De universitetscentrala organen och dess mötesfrekvens presenteras i tabell 1, i bilaga 5.



Elsa Göthlin och Felix Köhler håller föredrag inför kåraktiva

Organisationsutveckling

I verksamhetsplanen står det att Umeå studentkår ska:

- » Arbeta för en struktur som möjliggör ett informationsflöde mellan studentrepresentanter inom sektionerna.
- » Informera sektionerna om vilka råd de har platser i för att på ett tydligt sätt agera som länk och underlätta samarbete mellan sektionerna och universitetet.
- » Utbilda sektionerna i att själva bedriva studentfackligt arbete och hur studentkåren centralt kan bidra i det studentfackliga arbetet.
- » Aktivt bjuda in till sektionsöverskridande mötesplatser med fokus på det studentfackliga arbetet.
- » Under 24/25 tog Umeå Studentkår ett helhetsgrepp kring ovanstående delar av verksamhetsplanen. Syftet med att ta ett sådant helhetsgrepp var att på ett tydligt sätt synliggöra hela kedjan från den enskilda studentrepresentanten till studentkåren centralt.

Stöd till studentrepresentanter

Under hösten utvecklades och genomfördes en ny utbildning för studentrepresentanter. Till utbildningen bjöds även ledningen från SamFak och HumFak in. Diskussionen gav en bredare bild av uppdraget både från kårens och universitetets perspektiv speciellt gällande vikten och värdet av studentinflytande. Under våren har innehållet i utbildningen omarbetats med målet att ta fram en handbok som gör det enklare att navigera uppdraget som studentrepresentant.

Handboken ska tryckas och delas ut till engagerade studenter i sektioner och föreningar, och arbetet fortsätter under nästkommande verksamhetsår.

Sektionsutredningen

I början av verksamhetsåret inkom motionen "Ett omorganiserat Umeå studentkår – rustat för framtiden", där förslaget var att Umeå studentkår skulle sträva efter att bli universitetets enda studentkår samt minska antalet organisatoriska nivåer inom kåren. Motionen behandlades av kårfullmäktige, där den avslogs. Samtidigt gavs kårstyrelsen i uppdrag att genomföra en utredning kring sektions- och föreningsindelningen. Syftet med utredningen har varit att minska osäkerhet kring processer och stärka strukturerna. Genom att kombinera sektionernas självbestämmande med konkret stöd från kåren skapar vi en grund för en starkare och mer dynamisk organisation där varje sektion kan utvecklas utifrån sina unika behov och mål.

Kårstyrelsen har under året haft samtal med sektionerna för att kartlägga nuvarande strukturer och identifiera utvecklingsmöjligheter. Fokus har varit att samla in perspektiv, för att stärka känslan av självbestämmande och inflytande hos sektionerna samt skapa

underlag för framtida riktlinjer och stödinsatser där vi identifierade utmaningar kopplade till engagemang och struktur.

Flera sektioner upplever ett sjunkande medlemsantal som påverkar de ekonomiska förutsättningarna, svårighet att behålla engagemang över tid samt otydlighet kring sektionens funktion som samlande struktur för föreningar. Diskussioner kring omfördelning av program är ofta begränsade till enskilda föreningar snarare än hela sektioner. Samtidigt vill majoriteten av sektionerna behålla sina nuvarande indelningar. Generellt beskriver sektionerna att kontakten med kåren centralt fungerar väl, men att det finns ett behov av tydliga riktlinjer för sektionsarbete, tydliggöra konkreta stödfunktioner samt ett mer proaktivt centralt kårarbete som vågar ställa tydligare krav. Utredningen resulterade i en sektionsworkshop och ett omfattande arbete med att uppdatera sektions- och föreningsreglementet, vilket antogs vid 2025 års konstituerande fullmäktige.

I februari arrangerades sektionsworkshopen, där representanter från sektionerna fick träffa varandra och reflektera kring sitt arbete med utbildningsbevakning och studentfackligt engagemang. Syftet var att skapa en mötesplats och inspirera till idéutbyte mellan sektionerna. Detta lyckades vi bra med, och blev uppskattat av deltagarna. Workshopen blev även ett led i att stärka sektionernas roll i kåren. Medan vissa sektioner har tydliga uppdrag och struktur, har andra kämpat med engagemang och identitet.

Meningsfullhet och förmåner för förtroendevalda i kårfullmäktige

Under verksamhetsåret 23/24 inkom en motion till kårstyrelsen med rubriken "Särskilda förmåner avsedda för kåraktiva inom Umeå studentkår". Motionären lyfte att det saknas tydliga förmåner för kåraktiva, vilket riskerar att minska motivationen och engagemanget i uppdragen. Den dåvarande kårstyrelsen instämde i vikten av att tillföra mervärde till det ideella arbetet, men rekommenderade att frågan skulle utredas vidare av nuvarande års styrelse. Fokus lades då på förtroendevalda i kårfullmäktige, då de är en drivande och central målgrupp i kårens organisation. För att undersöka vilka förmåner som efterfrågas samlades svar in via enkät, där 15 av 27 förtroendevalda deltog. Syftet var också att kartlägga deras upplevelse av rollens meningsfullhet och inställning till olika typer av förmåner.

Resultatet visade att upplevelsen av meningsfullhet var genomgående hög. Förtroendevalda lyfte vikten av bättre integration mellan sektionerna och kårfullmäktiges arbete samt att rollen som förtroendevald ses som ett ansvarsfyllt uppdrag med möjlighet att påverka centrala beslut. Den ideella rollen ger tillgång till nätverk, insyn och påverkan och upplevs som meningsfull i sig. Det är ett uppdrag som både representerar den egna sektionen och stärker relationerna inom organisationen.

I dagsläget erbjuds några konkreta förmåner: Möjlighet att påverka Umeå studentkårs riktning, mat och fika vid sammanträden, samt eventuell förtur till VFU-/praktikplatser via intyg. Förslag på ytterligare förmåner som lyftes i enkäten: Fler gemensamma aktiviteter för förtroendevalda, utökade studentrabatter, rabatterat pris på kaffe, samt förtur till Umeå studentkårs event. Arbetet med att utveckla kårens förmånssystem har påbörjats av kårstyrelsen och överlämnas till nästa års styrelse för fortsatt utveckling.

Distansstudenter

I verksamhetsplanen står det att Umeå studentkår ska:

- » Utredda hur ett distansmedlemskap ska utformas med hjälp av distansstudenterna.
- » Kartlägga möjligheten till samarbete med andra studentkårer i Sverige i syfte att dels få kunskap om deras arbete med distansstudenter, dels undersöka möjlighet och intresse kring rabatter i andra studentstäder.
- » Genomföra digitala klassrumsbesök under distansstudenternas introduktionsdagar.
- » Vara en aktiv deltagare när studenterna har sina campusträffar.
- » Undersöka möjligheten att inkludera distansstudenternas perspektiv i de studentpolitiska frågor som drivs.
- » Klassrumsbesök hos distansstudenter

I början av höstterminen genomförde Umeå studentkår ett stort antal klassrumsbesök hos nya programstudenter. Majoriteten av programstudenterna är campusbaserade, men det finns även distansbaserade program. Vi deltog på digitala introduktioner där det fanns möjlighet.

Kartläggning av distansstudenter

I nuläget är andelen distansstudenter som är kårmedlemmar väldigt låg i jämförelse med det totala antalet registrerade distansstudenter på Umeå Universitet. Under vårterminen samlade studentkåren in 511 enkätsvar från distansstudenter som vi representerar, både medlemmar och icke-medlemmar. Syftet var att inhämta åsikter om distanskårmedlemskapets möjligheter och brister, med ett särskilt fokus på studentfackligt inflytande och medlemsnytta.

Förhoppningen är att detta ska bli ett bidrag för att få en bild av distansstudenternas syn på kårmedlemskapet, vad som fungerar och vad som kan utvecklas för att Umeå studentkår ska bli en mer inkluderande medlemsorganisation.

Målet med enkäten var att skapa en ökad förståelse angående vad distansstudenter söker efter och förväntar sig från kåren, vilket blir betydande i utformandet av vårt riktade utbud och marknadsföring till denna målgrupp. Ett långsiktigt mål är att öka andelen kårmedlemmar som är distansstudenter. En stor andel distansstudenter har inte vetskap om att de kan vara kårmedlem eller varför de ska vara det. Gruppen uttrycker även signaler om att de inte har samma behov som campusstudenter.

Enkäten kommer att sammanställas under höstterminen 2025 och utifrån detta kommer Umeå studentkår gå vidare med insatser för att inkludera distansstudenter mer i sin organisation. En insats som skedde gällande distansmedlemskap redan under detta verksamhetsår var ett beslut om att pris på medlemskapet för distansstudenter ska

reduceras från och med 1 juli 2025. Det gamla utgångspriset per termin var 130 kr och det reducerade nya priset blir 50 kr per termin.

Under hösten hade Umeå studentkår kontakt med andra studentkårer i Sverige i syfte att undersöka möjligheten kring medlemsförmåner för distansstudenter i andra studentstäder. Tillsammans konstaterades det ganska snabbt att det är ett svårt och omfattande arbete eftersom det i dagsläget inte finns någon digital infrastruktur som kan stötta i arbetet med detta. Arbetet kräver också kontinuerlig dialog med andra studentkårer vilket gör det svårarbetat. Problematiken lyftes under ett möte med Hitract under hösten, vilka skulle undersöka möjligheten till att få till en infrastruktur för detta inom ramen för sin app. Förhoppningsvis betyder detta att arbetet med att skapa medlemsnytta för distansstudenter kan fortsätta under kommande verksamhetsår, när Umeå studentkår gått över till Hitract som plattform för medlemshantering.



Pressbild inför debattartikeln angående nedläggningen av SJ:s natttågsträcka

Påverkan

I verksamhetsplanen står det att Umeå studentkår ska:

- » Utveckla ett system för att kartlägga hur universitet hanterar ärenden och regelbundet rapportera hur universitetets arbete fortlöper.
- » Bevaka den utbildningspolitiska samhällsdebatten och vara en aktiv röst för lokal påverkan.

Påverkansarbete och uppföljning av studentkårsskrivelsen

Under verksamhetsåret 24/25 har ett särskilt fokus har legat på att vidareutveckla det påverkansarbete som påbörjades föregående år. Målet har varit att skapa ett system för att följa upp och kartlägga hur universitetet hanterar de ärenden som tas upp i studentkårsskrivelsen.

Projektet delades upp i två delar. Först analyserades studentkårsskrivelser från 2016, 2019 och 2022. Kårstyrelsen kodade att-satser utifrån om de var återkommande, åtgärdade, icke åtgärdade eller svåra att mäta. Kartläggningen visade att många tidigare att-satser varit svåra att följa upp, vilket har påverkat hur årets skrivelse har formulerats. I år är attsatserna formulerade med mer tydlighet och bättre möjligheter till uppföljning.

I nästa steg utvecklades ett nytt system för uppföljning. Syftet är att universitetets arbete med studentkårsskrivelsen ska följas upp och rapporteras årligen. Vice ordförande med utbildningsansvar och vice ordförande med ansvar för arbetsmiljö och lika villkor har fått det samordnande ansvaret, tillsammans med student- och doktorandombuden.

Varje år ska rapporten visa:

- » Vilka områden och underkategorier som behandlats
- » Status för varje att-sats
- » Hänvisningar till var åtgärder har dokumenterats

Rapporten ska också beskriva vad som gjorts, vilka utmaningar som identifierats, förändringar jämfört med föregående år, samt förslag till framtida åtgärder. Den ska redovisa dialogen med fakulteter och universitetsledning, samt vilka verktyg som använts vid uppföljning. Detta kan exempelvis vara styrdokument, budgetunderlag och statistik från studentärenden. En mer omfattande sammanställning görs vart tredje år. En viktig insikt under året är att studentkårsskrivelsen riskerar att falla mellan stolarna. Det saknas en tydlig struktur för hur universitetet ska arbeta vidare med innehållet. Det nya uppföljningssystemet är därför ett viktigt steg mot ökad transparens och för att säkerställa att universitetets arbete inom studiepolitik och arbetsmiljö verkligen leder till förändring.

Skrivelser och artiklar

Inför verksamhetsåret 2024/2025 satte Umeå Studentkår upp målet att ta större plats i samhällsdebatten kring studenters vardag. Ambitionen har varit att både bevaka och påverka beslut på universitetet och i samhället i stort. Som en del i detta har kåren:

» Skickat in skrivelser till Umeå universitet

Uppmärksammat politiska beslut och processer med påverkan på våra medlemmar. Lyft aktuella frågor som direkt rör studenters livsvillkor i olika forum och kanaler.

» Rätten till återhämtning för studenter

Under året har Umeå studentkår, tillsammans med NTK, drivit frågan om studenters rätt till återhämtning mellan kursmoment. En gemensam skrivelse togs fram på initiativ av arbetsmiljöutskottet, där bristen på naturliga pauser i studieupplägget identifierats. Arbetsgruppen bestod av Hilda Johansson, utbildningsbevakare, Anna Maxstad, studerandeledamot, och Alfred Sörnäs, studiesocialt ansvarig, NKT. Frågan lyftes även under ett möte med Studenthälsan, vilket ledde till att NTK anslöt sig till arbetet. Skrivelsen betonade att heltidsstudier motsvarar cirka 40 timmars arbetsvecka, men att strukturerade pauser ofta saknas, särskilt mellan kursmoment. Den lyfte även problem med sommararbete och kursstarter direkt efter examinationer, vilket riskerar att försämra studenters psykiska hälsa och studieresultat. Dokumentet lämnades till universitetets kommitté för arbetsmiljö och lika villkor samt till gruppen för hållbart studieliv, och har fått positiv respons. Det har också uppmärksamats i media, bland annat genom ett reportage i P4 Västerbotten som väckte stort engagemang.

Skrivelsen i media

Studenter kräver mer vila efter tentor: Noll återhämtning. Sveriges radio¹

» Totalförsvarsplikten vs. tentamen: uppskov vid repövningar

Under våren uppmärksammade Umeå studentkår ett studentärende som belyste konflikten mellan akademiska krav och totalförsvarsplikten. Studenter som kallats till repetitionsövningar riskerar fängelse vid utebliven närvaro, men har i nuläget inte rätt till giltig frånvaro vid exempelvis tentamen.

Tillsammans med de övriga studentkårerna vid Umeå universitet skickades en skrivelse till universitetsledningen med krav på regeländring som möjliggör uppskov eller alternativa lösningar. Skrivelsen har lett till att Studentcentrum inlett en utredning om en möjlig justering i regelverket. Detta är ett första steg mot en mer rättssäker hantering av studenters dubbla skyldigheter.

Rep-månadsproblematiken i media

¹ Sveriges Radio (5 april, 2025). Studenter kräver mer vila efter tentor: Noll återhämtning.

<https://www.sverigesradio.se/artikel/studenter-kraver-mer-vila-efter-tentor-noll-aterhamtning>

Värnplikt och rep ska inte hindra studenter från att fullfölja sin utbildning. Umeå Studentkår.²

- » Nedläggningen av nattåget till Göteborg Under hösten beslutade SJ att lägga ner nattågstrafiken mellan Göteborg och Umeå/Duved. Vi anser att detta ett beslut som fått stora konsekvenser för många studenter med hemort i Västsverige. Som respons skickade Umeå studentkår in en debattartikel till Västerbottens-Kuriren (VK), där vi lyfte studentperspektivet och kritik mot beslutet. Artikeln fick stort genomslag och väckte engagemang både lokalt och regionalt. Detta resulterade i beröm från Länsstyrelsen i Västerbotten, intervjuer med SVT och P4 Västerbotten och att vårt Instagraminlägg om debattartikeln blev det mest gillade inlägget under hela verksamhetsåret. Genom att lyfta frågan i media har Umeå studentkår uppmärksammat hur beslut om infrastruktur påverkar studenter möjlighet till ett fungerande liv mellan hemort och studieort. Vi har stärkt vår roll som studentröst i samhällsfrågor även bortom campus.

Nattågsdebatten i media

Debatt - är SJs lönsamhet viktigare än våra studenter? Västerbottens-Kuriren.³

Umeå studentkår kräver att nattågen räddas: "Drabbar studenterna". SVT Nyheter Västerbotten.⁴

Studentkåren rasar mot SJs nedlagda nattåg. Sveriges Radio P4 Västerbotten.⁵

- » Angående den höjda CSN-räntan Under hösten höjdes räntan på CSN-lån med 0,73 procentenheter, trots sjunkande samhällsräntor. Umeå studentkår uppmärksammade detta genom ett inlägg på sociala medier. Vi belyste lyfte att ett tillgängligt och rättvist studiestöd är avgörande för att alla ska kunna ta del av högre utbildning. Genom att belysa frågan har kåren fortsatt sitt arbete för studenters ekonomiska trygghet och en bredare debatt om studiestödets villkor.

Höjd CSN-ränta i media

Angående den höjda CSN-räntan. Umeå Studentkår.⁶

2 Umeå Studentkår (28 oktober, 2024). Värnplikt och rep ska inte hindra studenter från att fullfölja sin utbildning. Umeå Studentkår. <https://www.umeastudentkar.se/varnplikt-och-rep-ska-inte-hindra-studenter-fran-att-fullfolja-sin-utbildning/>

3 Umeå Studentkår (11 september, 2024). Debatt - är SJs lönsamhet viktigare än våra studenter? Västerbottens-Kuriren. <https://www.vk.se/2024-09-11/debatt-ar-sjs-lonsamhet-viktigare-an-vara-studenter-af95e>

4 Tommy Forsgren (12 september, 2024). Umeå studentkår kräver att nattågen räddas: "Drabbar studenterna". SVT Nyheter Västerbotten. <https://www.svt.se/nyheter/lokalt/vasterbotten/umea-studentkar-kraver-att-nattagen-raddas-drabbar-studenterna>

5 John Andersson & Kevin Neemé (13 september, 2024). Studentkåren rasar mot SJs nedlagda nattåg. Sveriges Radio P4 Västerbotten. <https://www.sverigesradio.se/artikel/studentkaren-rasar-mot-sjs-nedlagda-nattag>

6 Umeå Studentkår (11 december, 2024). Angående den höjda CSN-räntan. Umeå Studentkår. <https://www.umeastudentkar.se/angaende-den-hojda-rantan/>

Lärarytbildningsutredningen

Under året har Umeå studentkår aktivt bevakat regeringens utredning om lärarytbildningen. I samarbete med Sveriges förenade studentkårer deltog kåren i en nationell workshop för att bidra till ett gemensamt remissvar. Tillsammans med UmePedagogerna arrangerades även ett åsiktsmöte där lärarytstudenter fick lyfta sina perspektiv, vilket låg till grund för kårens interna remissvar till Umeå universitet samt en debattartikel för media. Artikeln har ännu inte publicerats, men finns kvar som påverkansmaterial för framtida styrelser. Genom att samla studenters röster och delta i det nationella remissarbetet har kåren stärkt sin roll i utbildningsfrågor och lagt grunden för fortsatt arbete för en mer kvalitativ och studentanpassad lärarytutbildning.

Insatser efter minskade statsanslag

En stor del av årets påverkansarbete har handlat om regeringens besked att sänka statsanslaget till studentkårerna från 2026, vilket påverkar Umeå studentkårs ekonomi och långsiktiga verksamhet. Kåren deltog i SFS kampanj för att uppmärksamma riksdagsledamöter på konsekvenserna, vilket ledde till ett mejlsvar från Edward Riedl (M) och ett möte med Björn Wiechel (S). Lokalt tog kåren fram en gemensam skrivelse med NTK och UMS till universitetsledningen med uppmaning om ökat ekonomiskt stöd. Skrivelsen beaktades i budgetarbetet, och universitetet beslutade i juni om förstärkt stöd från 2026. Kåren har även arbetat med andra finansieringslösningar, redovisade i avsnittet Ekonomi.

Studentrösten i nya forum

Under året har Umeå studentkår även fortsatt att sätta viktiga frågor på agendan genom synlighet och dialog:

Vid SamFak lärardag medverkade utbildningsbevakaren för SamFak i ett panelsamtal om hållbart studieliv, där studenternas behov och erfarenheter lyftes.

I podcasten Norra Skenet deltog utbildningsbevakaren för SamFak i ett samtal om studenters fysiska och psykiska hälsa – en ny kanal för att nå ut och påverka.

Samarbetet med universitets pedagogiska enhet har stärkts och Umeå studentkår har hållit två fortbildningspass för universitetslärare: ett om studenters syn på examinationer och AI och ett om bemötande mellan lärare och student, tillsammans med studentombud och organisationsutvecklare.

Genom målmedvetet arbete i flera forum har Umeå studentkår fortsatt att lyfta studentperspektivet, påverka beslut och utveckla en mer hållbar högskolemiljö.



Hilda Johansson, utbildningsbevakare, intervjuas av P4 Västerbotten



Vy över Hemavan i skymning, januari 2025

Målområde 3 Hållbarhet i Umeå studentkårs arbete



Målområde 3: Hållbarhet i Umeå studentkårs arbete

Arbetet inom kåren är beroende av kårengagemang och därtill behöver arbetet vara hållbart för att skapa en god arbetsmiljö för såväl anställda som heltidsarvoderade. I dagsläget genomför studentkåren stressförebyggande insatser i syfte att skapa en god arbetsplatskultur och möjligheter till kompetensutveckling. Behovet av insatser sträcker sig dock bortom studentkåren centralt. Många kåraktiva känner stress kopplat till sitt engagemang, att förväntningarna på sig själv och andra är höga, och att det därför är svårt att göra engagemanget hållbart i längden.

För att skapa en hållbar arbetsmiljö som genomsyrar hela organisationen är studentkårens mål att arbeta inom organisationsutveckling (s.29) och med fysisk och psykisk hälsa (s.30).



Surströmmingssittning med Buddy programme, hösten 2024

Organisationsutveckling

I verksamhetsplanen står det att Umeå studentkår ska:

- » Ta fram standardiserade dokument för styrelsearbete.
- » Ta fram en överlämningshandbok för studentkårens föreningar, sektioner och styrelser.
- » Utredda vilka som inte förnyar sina medlemskap inom både sektioner och föreningar och införa punktinsatser där det finns behov.

Handboksprojekt: Stärkt stöd för kåraktiva

Under året har Umeå studentkår tagit fram två nya handböcker: en styrelsehandbok och en överlämningshandbok. Dessa handböcker ämnar att stärka kunskapsöverföringen inom föreningslivet. Handböckerna innehåller tips, mallar och praktiskt stöd för det dagliga arbetet. Innehållet är klart, och kommande verksamhetsår fokuserar på grafisk utformning och tryck, med ambitionen att – i likhet med studentrepresentantshandboken – dela ut fysiska exemplar till sektioner och föreningar.

Konflikthantering

Konflikthantering är ett område som kårfullmäktige beslutat att Umeå studentkår ska arbeta systematiskt med. Under verksamhetsåret 23/24 togs en första handbok fram. Under 24/25 har handboken omarbetats, uppdaterats och fått ny grafisk form. Under kommande år ska den tryckas upp och distribueras som en del av kårens arbete för att främja god samverkan och förebygga samarbetssvårigheter i den studentfackliga verksamheten.

Medlemskap och systemutveckling

Sedan pandemin har medlemsantalet i Umeå studentkår minskat, särskilt när det gäller flerterminsmedlemskap. För att vända utvecklingen har en ny modell för medlemskap tagits fram. Modellen har tagit inspiration från prenumerationstjänster:

Studenter kan teckna ett ettårigt medlemskap

Avgiften fördelas över tio månader i stället för att betalas i klumpsumma

Den nya modellen har gett upphov till flera relaterade projekt, där det första steget var att identifiera begränsningar i befintliga medlemssystem. Under våren påbörjades därför övergången till ett nytt medlemssystem – Hitract – som under juni 2025 befinner sig i slutskedet av implementering. I och med systembytet blir den tidigare provisionsmodell för sektioner och föreningar föråldrad, eftersom varje student automatiskt kommer att knytas till sin respektive grupp. Därför har kårfullmäktige under våren beslutat om en ny provisionsmodell, och på konstituerande fullmäktige i maj antogs även ett nytt medlemsreglemente med den nya modellen som grund.

Fysisk och psykisk hälsa

I verksamhetsplanen står det att Umeå studentkår ska:

- » Marknadsföra, utbilda och utveckla studerandearbetsmiljöombuden så dess roll blir tydligare, och arbetet effektiviseras och därmed blir genomförbart.
- » Utöka samarbetet med aktörer som arbetar med att främja den fysiska hälsan.
- » Arrangera fler och marknadsföra föreläsningar och projekt som främjar psykisk och fysisk hälsa för medlemmar och personal inom Umeå studentkår.

Under verksamhetsåret 2024/2025 har vi genomgående haft ett starkt fokus på våra studenter psykiska och fysiska hälsa. Detta tema har genomsyrat stora delar av vår verksamhet och varit en röd tråd i flera av våra projekt. Det har till exempel varit en central del i vårt arbete med att identifiera och utforska potentiella samarbetspartners och i utåtriktad verksamhet arbete med att identifiera och utforska potentiella samarbetsparter.

Stärkt arbetsmiljöarbete med SAMOs

Under verksamhetsåret har Umeå studentkår bedrivit ett omfattande arbete för att stärka och tydliggöra rollen som Studerandearbetsmiljöombud (SAMO). Syftet har varit att skapa en mer systematisk struktur för uppdraget, förbättra samordningen och höja kompetensen bland föreningsaktiva. Arbetet inleddes med att säkerställa att varje förening hade minst en utsedd SAMO. Ett gemensamt register i Excel upprättades där varje representant dokumenterades med namn, föreningstillhörighet, kontaktuppgifter och byte av mandatperiod. Detta ger både kontinuitet och smidigare överlämning till framtida kårstyrelser, samt minskar behovet av årliga kartläggningar. För att rusta SAMO-representanterna inför uppdraget tog arbetsmiljöutskottet fram nytt utbildningsmaterial. Under året har två ordinarie utbildningstillfällen och två kompletterande kortutbildningstillfällen genomförts. Samtliga SAMO-representanter har därmed fått en grundläggande internutbildning under året, vilket bidrar till både trygghet och kvalitet i uppdraget.

SAMO-utskott

Som nästa steg i utvecklingen har ett nytt SAMO-utskott etablerats. Utskottet fungerar som en plattform där representanter kan utbyta erfarenheter och lyfta arbetsmiljöfrågor. Utskottet har även fungerat som en viktig kanal för kårens arbetsmiljöansvariga att fånga upp behov och initiativ. Två SAMO-utskott har genomförts under året med god uppslutning från föreningarna, vilket visar på stort engagemang och behovet av kontinuerlig samverkan. Kårstyrelsen ser positivt på att denna struktur fortsätter utvecklas under kommande år.

SAMO-handboken

Under verksamhetsåret 24/25 har en SAMO-handbok färdigställts. SAMO-handboken syftar till att vara en konkret resurs för studerandearbetsmiljöombud i sina uppdrag. Handboken innehåller praktiska råd, riktlinjer och stödmaterial. Under nästkommande verksamhetsår kommer vi att trycka upp 500 exemplar för utdelning, samt göra handboken tillgänglig digitalt via Umeå studentkårs hemsida.

Utveckling av Studiebarometern

Efter kontakt med andra studentkårer i landet blev det tydligt att det finns brister i hur studenters arbetsmiljö undersöks. Universitetets nuvarande metod, att skicka ut en enkät vart tredje år, anses inte uppfylla de krav som ställs enligt både interna riktlinjer och lagstiftning. Vi blev inbjudna att delta i arbetsgruppen för Studiebarometern, där det framkom att den nuvarande modellen planeras att fasas ut på grund av låga svarsfrekvenser. Vad som kommer att ersätta Studiebarometern är i nuläget oklart.

Arrangera och marknadsföra föreläsningar och projekt som främjar psykisk och fysisk hälsa

Under året har Umeå studentkår aktivt arbetat med att arrangera och synliggöra föreläsningar och projekt som främjar både psykisk och fysisk hälsa, för såväl medlemmar som kårens personal. Genom olika typer av arrangemang har vi skapat möjligheter till inspiration, kunskap och gemenskap kring hälsa och välbefinnande. Arbetet har inkluderat ett samarbete med Studenthälsan kring temaveckor och frukostar, aktiv marknadsföring av event kopplade till rörelse och mental återhämtning, samt en aktiv närvaro vid större arrangemang för att lyfta hälsofrämjande initiativ.

Internt arbete på Umeå Studentkårs kansli

Men vi lever även som vi lär, och arbetar på kansliet med konferenser och temadagar. Under året har vi avhandlat ämnen såsom: Stress på arbetsplatsen och vår arbetsplatskultur. Vi har även sprungit eller gått blodomloppet tillsammans, och satt in gå-band som personal och heltidsarvoderade kan använda.

Psykisk hälsa-veckan

Under verksamhetsåret anordnade Umeå studentkår för fjärde gången vår psykisk hälsa-vecka riktad till alla studenter vid lärosätet, men även till universitetsanställd personal och en intresserad allmänhet. Att främja studenternas psykiska hälsa är en utgångspunkt i studentkårens arbete då studenter identifierats som en grupp som lider av psykisk ohälsa i större utsträckning än arbetstagare i jämförbar ålder, enligt folkhälsomyndigheten (Psykisk ohälsa bland högskole- och universitetsstudenter kan förebyggas, Folkhälsomyndigheten 2018). Detta har resulterat i att psykisk hälsa-veckan har blivit ett återkommande arrangemang, och gick denna gång av stapeln den 31 mars-4 april 2025.

Kampanjveckan planerades och genomfördes av en arbetsgrupp bestående av anställda och förtroendevalda vid Umeå studentkår, en representant från Buddy-programmet, en representant från Kyrkan på campus samt engagerade studenter. Arbetsgruppen påbörjade planeringsfasen i september och hade regelbundna möten fram till kampanjveckans start. I april och maj genomfördes en utvärdering av veckan som kommer att ligga till grund för nästa års kampanj.

Årets psykisk hälsa-vecka innehöll totalt 11 olika aktiviteter utspridda över veckan. Likt tidigare år inleddes samtliga dagar med en "må-bra frukost" där studenterna kunde ta del av gratis frukostmat, tända ljus och lugn musik. Denna del av kampanjen var mycket välbesökt, med ett genomsnitt på cirka 250 studenter per frukost. Nytt för i år var att vi inkluderade aktiviteter med fokus på fysisk hälsa och sambandet mellan fysisk och psykiskt välmående. Detta genomfördes bland annat genom en lunchföreläsning av

Balettakademin om hur dans kan stärka ungas psykiska hälsa, en lunchyoga i samarbete med IKSU samt en tipsrunda med frågor kopplade till psykisk hälsa.

Under veckan arrangerades flera olika aktiviteter, bland annat föreläsningar, föreställningar, en grillkväll samt en EPP på kårhuset Skogis. Bland föreläsarna och utställarna fanns representanter från de ideella organisationerna MIND, Suicide Zero och S:t Lukas, sociala medier-profilen Henrik Wahlström samt författaren Tomas Sjödin (tyvärr ställdes Tomas föreläsning in på grund av sjukdom). Utöver detta anordnade vi ett panelsamtal på temat "Den perfekta studenten", där studenter, forskare och en representant från en ideell organisation deltog. Utöver föreläsningar och frukostar anordnades det så kallade "Hej, hur mår du?"-båset i Lindellhallen varje dag. Båset fungerade som informationshubb för kampanjen, men också som ett tillfälle för studenterna att ta en kaffe och prata om hälsa i allmänhet. I anslutning till båset kunde man också ta del av andra aktiviteter, som möjligheten att anonymt dela med sig av sitt mående och ta del av andras uppmuntrande och stödjande ord.

Psykisk hälsa-veckan 2025 var sammantaget en framgång, med ett stort engagemang och intresse för ämnet från studenterna. Många uttryckte tacksamhet för att veckan anordnas och uppmuntrade till fortsatta kampanjveckor framöver.

Samarbete för bättre studenthälsa

Under året har Umeå studentkår utvecklat flera samarbeten med aktörer som främjar fysisk och psykisk hälsa – med målet att skapa lättillgängliga aktiviteter, ökad rörelseglädje och nya gemenskaper för studenter.

Hälsa på Campus

Likt tidigare år har Umeå studentkår varit en aktiv del av referensgruppen för Hälsa på Campus. Hälsa på Campus är friskvårdsdagar som anordnas en gång per termin och riktar sig till både studenter och medarbetare vid Umeå universitet. Under dessa dagar erbjuds kostnadsfria aktiviteter och föreläsningar, med ambitionen att inga föreläsningar ska krocka med programmet. Trots detta kvarstår ett återkommande problem: att vissa studenter ändå har undervisning under friskvårdsdagarna. Det är en fråga Umeå studentkår, tillsammans med de två övriga kårerna, har lyft vid flera tillfällen under året i syfte att förbättra förutsättningarna för deltagande. Under året har studentkåren också intensifierat sitt arbete kring marknadsföringen av dagarna i syfte att fler studenter ska känna till Hälsa på Campus och ta del av det breda utbudet. Förhoppningen framåt är att kårerna får en än mer central roll i planeringen, och att dagarna fortsätter att växa i synlighet, engagemang och deltagande.

Initiativ för mensskydd

Projektet kring tillgång till mensskydd, som startade 2023, fick fortsatt finansiering från Stiftelsen Studenthälsan på totalt 26 995 kr och har under hösten 2024 vidareutvecklats. Projektgruppen utökades och dialogen med sektionerna intensifierades för att skapa en långsiktigt hållbar modell där sektionerna själva ansvarar för utdelning av mensskydd, med stöd från kåren. Syftet är att förbättra tillgängligheten och förankra ansvaret lokalt – ett steg mot en mer inkluderande studiemiljö. I dagsläget finns en mensskyddsdispenser uppsatt inne på den funktionsanpassade toaletten utanför Umeå studentkårs kansli, samt att en

dispenser vardera har tilldelats NTK, UMS samt Kyrkan på campus. Nästa mensskyddsdispenser för Umeå studentkår räknas planeras sättas upp i Humanisthuset. Umeå studentkår har också säkrat sponsring av ytterligare en mensskyddsdispenser samt mensskydd från RedLocker. Arbetet med uppsättning av denna pågår och tanken är att den ska finnas på en toalett i anslutning till Lindellhallen.

IKSU

Tillsammans med IKSU har vi marknadsfört kårabatten för medlemmar, lyft möjligheten att arrangera föreningsaktiviteter i IKSU:s lokaler och genomfört en uppskattad spökbollsturnering tillsammans med Näringslivsutskottet. IKSU har dessutom deltagit vid mottagningsutbildningar och mässor. Under året har kontakten fördjupats och möjliggjort ett mer aktivt samarbete för att främja studenters fysiska och psykiska hälsa.

Spökbollsturneringen

Den 5 april arrangerade Näringslivsutskottet sitt första evenemang: en spökbollsturnering i samarbete med IKSU. Målet med arrangemanget var att främja fysisk hälsa och stärka gemenskapen mellan studentkårens föreningar. Projektgruppen bestod av representanter från Näringslivsutskottet samt sportutskott från flera av kårens föreningar. Turneringen blev mycket uppskattad, och engagemanget från deltagarna skapade en härlig atmosfär med fokus på rörelse och samhörighet. Efter en gemensam utvärdering konstaterades att tydligare kommunikation kring regler och tidsschema kan förbättra framtida upplagor.

Resan till Hemavan

I samarbete med Hemavan har vi marknadsfört skidanläggningen för studenter och kårmedlemmar, förhandlat fram rabatter och förmåner för studenter och medarbetare, samt bidragit till att friluftslivet blivit mer tillgängligt. Syftet är att främja fysisk aktivitet utanför campus och skapa nya upplevelser för kårens medlemmar.

I början av 2025 arrangerade Umeå studentkår, tillsammans med Umeå naturvetar- och teknologkår samt Umeå medicinska studentkårs sportmästeri, en gemensam skidresa till Hemavan. Tidigare år har resan organiserats av IKSU, men då de inte deltog detta år tog de tre kårerna gemensamt initiativ till att förverkliga resan för studenterna. 193 deltagare närvarade, med rörelse, glädje och frisk luft som fokus. Under veckan arrangerade kårerna en avslappnad och inkluderande afterski, medan Hemavan ansvarade för den övergripande logistiken och aktiviteter såsom tävlingar i backen, kvällsåkning samt flera festliga afterski-evenemang.

Efter resan genomfördes en enkätundersökning bland deltagarna för att samla in reflektioner och synpunkter. Resultatet ger ett värdefullt underlag inför eventuella liknande resor i framtiden.

Björklöven

Under året har Umeå studentkår erbjudit gratisbiljetter till en av Björklövens matcher: en populär satsning bland medlemmar och utvecklat relationen för att skapa långsiktiga möjligheter till fler gemensamma aktiviteter.

Brännbollsyran

Brännbollsyran har deltagit vid flera av kårens arrangemang, främst kopplat till cupen. Detta har i huvudsak inkluderat: Monter i Lindellhallen samt medverkan vid frukostar under Psykisk hälsa-veckan.

Studenthälsan

I början av höstterminen arbetade Umeå studentkår nära studenthälsan för att synliggöra det stöd som finns för studenter. Detta inkluderade gemensam närvaro i Lindellhallen fokuserat på bland annat samtal och informationsspridning, marknadsföring av event och arrangemang med fokus på psykisk hälsa. Vi samverkade även i planeringen inför höstens Pridevecka, tillsammans med Campuskyrkan och Umeå universitet.



Fribiljetter till Björklövens matcher





Övrig verksamhet



Övrig verksamhet

Utöver de större projekt och samarbeten har kårstyrelsen 2024/2025 bedrivit flera insatser som bidragit till ökad samhörighet, informationsspridning och inkluderande studentliv.

Mottagningen HT24

Under hösten 2024 prioriterades stödinsatser till föreningar, sektioner, faddrar och generaler. Tidigare riktade utbildningar bidrog till att mottagningsansvariga var väl förberedda och insatta i tillgängligt stöd. Kontakten med kårens ansvariga för lika villkor ökade markant – främst rörande grupproblematik, samtalsstöd och policyöverträdelser. Detta ledde till konkreta åtgärder som faddermöten, enskilda samtal samt i vissa fall temporär avstängning. Enkäter skickades ut till samtliga parter för att samla in förbättringsförslag.

Mottagningsutbildning VT25

En vakans i kårstyrelsen innebar att utbildningsansvaret för HT25 övergick till de två utbildningsbevakarna, med administrativt stöd från kårordförande. Arbetet inleddes med ett möte med Studenthälsan för att fastställa syfte och upplägg. Vikt lades vid att samtliga generaler och faddrar skulle få en gemensam utbildning. Utbildningen genomfördes i samarbete med NTK och UMS och delades upp i två huvudmoment:

Rollförståelse: Roller och ansvar för generaler, superfaddrar och faddrar.

Policyförankring: Genomgång av mottagnings-, jämlikhets- samt alkohol- och drogpolicyn, med särskilt fokus på nollefriden.

Första tillfället hölls i Aula Nordica för generaler. USAM uttryckte stor tillfredsställelse med innehåll och upplägg. Ett separat fördjupningspass följde, med policyarbete i grupper. Dessa moment möjliggjorde erfarenhetsutbyte mellan föreningar. Fadderutbildningen hölls vid ett senare tillfälle med fokus på Umeå studentkårs egen policy. För de föreningar som tillsatte faddrar sent, erbjöds ett extra utbildningstillfälle. Faddrar som missade båda passen genomförde en kompletteringsuppgift.

HLR och Första hjälpen

Tillsammans med NTK och UMS erbjöds generaler och huvudfaddrar utbildning i HLR och en föreläsning om första hjälpen. Utbildningarna var frivilliga inom Umeå studentkår. Institutionen för omvårdnad bjöd även in till en föreläsning om alkoholförgiftning, där både medlemmar och representanter från Umeå Studentkår närvarade.

Buddy-programmet

Under året har samarbetet med Buddy-programmet stärkts, med flera gemensamma arrangemang, såsom: Surströmmingsfest, bingo samt gemensamt arbete under Psykisk hälsa-veckan. Buddy-programmet har en central roll i att nå ut till internationella studenter oavsett om det är i samband med evenemang eller generellt i studentinflytandet. Att bygga relationen med Buddy är ett prioriterat arbete för kåren, som gett god effekt under året.

Studentmässan

I början av våren 2025 arrangerades den årliga studentmässan. Studentmässan är ett uppskattat tillfälle för nya studenter att bekanta sig med Umeås föreningsliv och studentaktiviteter, lokala företag och organisationer samt kåren och dess föreningar. I år stod kåren och dess föreningar tillsammans vid ett gemensamt informationsbord. Antalet utställare var 81st, och efter mässan skickades utvärderingar ut för att vidareutveckla upplägg och innehåll inför kommande år.

Tacksittningen

Efter tidigare års jubileumssittning, där höga biljettpriser begränsade deltagandet, valde kårstyrelsen 2024/2025 att arrangera en tacksittning i april 2025. Fokus låg på att tacka och uppmärksamma aktiva medlemmar med ett mer tillgängligt upplägg. Tacksittningen hölls på E-puben, och inbjudan gick ut till kårstyrelse och kansli, kårfullmäktige samt sektioner och föreningar (med möjlighet att anmäla fler än en person efter första deadline). Totalt deltog cirka 50 personer, och sittningen beskrivs som mycket lyckad. Under samma vecka delades också Umeå studentkårs hederspriser ut. Hederspriset firades med ett tårktalas i Lindellhallen.



Studentmässan, vintern 2025

Samarbeten

Samarbeten med andra kårer

Umeå studentkår ingår i flera olika samsarbetsorgan med andra studentkårer.

Förenade studentkårer Umeå (FSU)

Studentkåerna i Umeå har under året samarbetat genom ett gemensamt samsarbetsorgan, där flera möten genomförts. Fokus har bland annat legat på hur studentlivet i Umeå kan stärkas genom ökad samverkan och ett mer enat kårlandskap.

6S

Ett nätverk för studentkårer i landets sex största studentstäder. I september medverkade kåren vid en tvådagarskonferens i Uppsala tillsammans med övriga aktörer. Trots goda ambitioner har nätverket inte givit det utbyte som förväntades under verksamhetsåret. Det rekommenderas därför att nästa styrelse utvärderar fortsatt medlemskap i nätverket.

U6

Ett nätverk för erfarenhetsutbyte mellan studentkåerna vid landets sex största universitet. Träffarna har skett i anslutning till SFS medlemsmöten och bidragit med värdefull input till det nationella samverkansarbetet.

KårTriaden (K3)

Som ett komplement till formella forum har de tre studentkåerna vid Umeå universitet; Umeå studentkår, Umeå medicinska studentkår och NTK som under året haft ett informellt samsarbetsorgan. Ordförandena har regelbundet träffats för att diskutera gemensamma frågor, bland annat det nya avtalet kring Valborg på Campus.

Valborg på Campus

Under året arrangerade Umeå studentkår Valborg på Campus i samarbete med Umeå medicinska studentkår och NTK. För att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan kåerna arbetades ett nytt avtal fram. I detta fastslås bland annat att studentkåerna har fordringar gentemot arrangemanget vid ett eventuellt underskott, och att framtida överskott ska återbetalas till respektive studentkår för att täcka dessa kostnader. Arrangemanget var mycket uppskattat hos våra studenter!

Studentkårsskrivelsen

Vart tredje år samarbetar Umeå studentkår, Umeå medicinska studentkår och Umeå naturvetar- och teknologkår kring Studentkårsskrivelsen – en del av universitetets kvalitetssystem. Dokumentet sammanfattar de problem som studentkåerna uppmärksammat de senaste tre åren och innehåller förslag på åtgärder samt statistik över periodens studentärenden. Arbetet med skrivelsen 2025 inleddes under hösten med insamling av studentåsikter via två enkäter: en med fokus på arbetsmiljö och en på utbildning.

Enkäterna kompletterades med kvalitativa inslag för att fördjupa analysen, bland annat via ledamöter i kårfullmäktige. Själva skrivfasen startade i april, och den färdiga skrivelsen överlämnades till rektor Tora Holmberg under universitetsstyrelsens möte den 4 juni. Dokumentet skickades även in till universitetsregistrator senare samma månad.

Sveriges förenade studentkårer

Sveriges förenade studentkårer (SFS) är en nationell sammanslutning av studentkårer vid Sveriges universitet och högskolor, som arbetar för att företräda studenters intressen i student- och högskolepolitiska frågor. Med cirka 400 000 studenter i ryggen har SFS ett starkt påverkanskapital gentemot beslutsfattare och medier. Som medlemsorganisation har Umeå Studentkår möjlighet att påverka SFS inriktning och därigenom bidra till det nationella påverkansarbetet. Ett viktigt verktyg i detta är delegationen som årligen skickas till SFS fullmäktige för att representera kårens ståndpunkter. I år tilldelades Umeå Studentkår åtta mandat, men på grund av resekostnader skickades endast sex delegater.

SFS-delegationen utgjordes av:

Delegationsledare Felix Köhler

Delegaterna

Elsa Göthlin (UmPe), ordförande i kårstyrelse

Hilda Johansson (SamSek), ledamot i kårstyrelsen

Lisa Sånemyr (HHUS), verksamhetsrevisor samt KF-ledamot

Emelie Bonsér (UmPe), ledamot i kårstyrelsen

Linus Granbom Olsson (UmPe), sektionsordförande samt KF-ledamot

Inför SFS fullmäktige utsågs delegationen genom ett ansökningsförfarande, där urvalet baserades på studentfacklig erfarenhet, föreningsspridning, ansökans kvalitet och styrelseposition. Urvalet motiverades med att viss förkunskap krävs för meningsfullt deltagande. Årets delegation hade en tydlig överrepresentation från UmeåPedagogerna. Detta är ett mönster som även setts tidigare år, vilket tyder på att snedfördelningen uppstår redan i intresseanmälningarna.

Samarbeten med externa aktörer

Under året har studentkåren intensifierat samarbetet med externa aktörer både inom projekt och i den dagliga verksamheten. Målet har varit att stärka studentlivet i Umeå och samtidigt bidra till stadens utveckling. Flera lokala samarbetspartners deltog i våra aktiviteter, såsom Psykisk hälsa-veckan, spökbollsturneringen och lunchföreläsningen tillsammans med Poolia och Umeå Handelskammare om jobbsökande. Vi har även utökat medlemsförmånerna genom nya samarbeten med restauranger som Basta och Allstar. Särskilt fokus har lagts på initiativ som främjar studenters psykiska och fysiska välmående. Vi har utvecklat samverkan med bland andra IKSU, 1177 Västerbotten och Studenthälsan vid Umeå universitet. Samtidigt har vi strävat att skapa nytänkande samarbeten och utvärderat befintliga för att identifiera förbättringspotential.

CSN-Fika

Under året har CSN-fika arrangerats de flesta av våra terminsmånader. Vi har haft AB Bostaden som samarbetspartner och även startat ett samarbete med GN Catering, som levererar bullar till en rimlig kostnad. Det minskar vårt operativa arbete och ger oss mer tid att förbättra upplevelsen för studenterna.

Kommunen och Bostaden

Under verksamhetsåret har Umeå studentkårs samarbete med kommunen främst skett genom projektet Jobbsnack. Jobbsnack är ett gemensamt initiativ mellan Umeå kommun, Örnsköldsviks kommun, Umeå universitet och de lokala studentkårerna. Syftet med Jobbsnack är att skapa möten mellan yrkesverksamma och studenter, där företag och organisationer får presentera sina roller och knyta kontakt med framtida arbetskraft. Målet är att hålla fyra evenemang per år: två för Umeå studentkårs medlemmar och två för medlemmar i NTK. Under höstterminen arrangerades Jobbsnack för studenter inom Medie- och kommunikationsvetenskap. Ett planerat vårterminsevenemang för studenter inom Internationell kris- och konflikthantering samt Freds- och konfliktstudier ställdes in på grund av sjukdom, men har flyttats till kommande hösttermin.

Studentkårerna har även fördjupat dialogen med det kommunala bostadsbolaget Bostaden. Under året har två formella möten ägt rum, med särskilt fokus på korridorskulturen som boendeform. Samtal har förts om hur korridorsboende kan göras mer attraktivt för studenter för att motverka bostadsbrist vid terminsstart. Kårerna har bland annat föreslagit att Bostaden kartlägger varför studenter väljer bort korridorer. Detta kan exempelvis göras genom enkäter till flyttande hyresgäster.

Bostaden deltog också i vårterminens sista CSN-fika, med en informationsmonter intill studentkårens. Under evenemanget mötte de studenter, delade ut material och samlade in svar på en enkät om hur korridorer kan utvecklas.

Akutrumsförmedlingen

Akutrumsförmedlingen är en gemensam service för studenter vid Umeå universitet och Sveriges lantbruksuniversitet, och drivs av de fyra studentkårerna i Umeå på uppdrag av Umeå kommun. Förmedlingen erbjuder stöd till nyinflyttade studenter som befinner sig i akut behov av bostad. Efter beslut våren 2023 återstartades verksamheten i juni samma år. Under höstterminen låg fokus på att bygga upp förmedlingen på nytt genom att uppdatera hyresvärdsregistret, förbättra hemsidan och stärka marknadsföringen.

Internationella samarbeten

EC2U

Det europeiska samarbetsorganet "European Campus of City-Universities", EC2U, består av lärosäten från 9 olika länder i Europa. Syftet för organet är att öka mobilitet för studenter samt öka samarbeten med lokala aktörer, bland annat kommuner och regionala sjukhus. Umeå universitet blev fullvärdiga medlemmar i EC2U så sent som i maj 2025 och för att inviga detta nya samarbete finansierade universitetet deltagande i EC2Us årliga forum för 12 studenter tillsammans med en handfull ur universitetets personal, däribland rektor Tora Holmberg. Forumet hölls på plats i Coimbra, Portugal under tre dagar. De 12 studentplatserna delades jämnt mellan US, NTK och UMS. Studentkårernas roll i EC2U är ännu något oklart och deltagandet behöver fortsatt utvärderas under kommande verksamhetsår i takt med att även universitets roll blir tydligare.



Goodie bags inför Välkomstmässan, 2024

Umeå studentkårs ekonomi

Under verksamhetsåren 2022/2023 samt 2023/2024 har Umeå studentkårs kansli växt för att tillgodose hela organisationens behov av stöd i sin verksamhet samt för att uppnå en bra arbetsbelastning för kansliet.

- » Antalet arvoderingar ökade verksamhetsåret 2022/2023, där näringslivsfrågorna numera täcks in av en heltidsarvoderad student.
- » Totalt så tillsattes tre nya tjänster under verksamhetsåret 2023/2024 som täcker in ekonomiadministration, IT-stöd och stiftelsearbete.
- » Verksamhetsåret 2024/2025 har präglats av att uppnå ekonomisk stabilitet för att långsiktigt kunna bibehålla ett starkt kansli som kan vara en bra stödfunktion för Umeå studentkår i organisationens alla led. Våren 2025 fick Umeå studentkår fortsatt ställning som studentkår för perioden 2025–2028 och nya avtal tecknades för den kommande treårsperioden.

Medlemsutveckling

Antalet medlemmar har legat stadigt jämfört med verksamhetsåret 2023/2024, antalet campusmedlemmar har stärkts något medan antalet distansmedlemmar fortsätter att minska. Under året så har samarbete inletts med en ny leverantör av medlemsregister där medlemsrekryteringen är knuten till en event-app. Samarbetet kommer att utvärderas kommande verksamhetsår.

- » Antalet campusmedlemmar ökade från 3 209 (2023/2024) till 3 219 (2024/2025).
- » Antalet distansmedlemmar minskade från 200 (2023/2024) till 158 (2024/2025).

Varuautomat

Umeå studentkårs varuautomat är nu inne på sitt sjunde år och har fortsatt bli alltmer populär. I oktober 2024 bytte studentkåren ut den tidigare spiralautomaten vilket ledde till en tydlig ökning i försäljning.

- » Intäkterna steg med cirka 90% jämfört med verksamhetsåret 2023/2024.
- » Energidryck stod för mer än en tredjedel av all försäljning.

Stärkta tjänsteköp

Både universitetet, kommunen och stiftelser med anknytning till studentkåren gör årligen tjänsteköp av verksamheten. Syftet med tjänsteköpen är att säkra en återkommande intäkt som täcker huvuddelen av kostnaden för arvoden och löner. Under verksamhetsåret har nya avtal tecknats för de kommande åren.

För finansiering av huvuddelen av Umeå studentkårs verksamhet (arbete med studenters rättigheter och arbetsmiljö) får studentkåren årligen ett statsanslag och även tjänsteköp från Umeå universitet, Samhällsvetenskaplig fakultet, Humanistisk fakultet samt Lärarygskolan.

Samtliga avtal förnyades för en ny treårsperiod. Våren 2026 så utökas dessutom denna finansiering från universitetet centralt för att täcka minskningen i statsanslag som sker samma termin.

Avtalet om friskvård, som finansierar kårabatten på IKSU, förnyades för en ny treårsperiod. Ersättningen minskas däremot från våren 2026 och dialog kommer föras med IKSU om nivån på rabatten framöver.

Ett nytt avtal har tecknats med Umeå universitet för Umeå studentkårs arbete med att sköta ett register över studentföreningar vid Campus.

Ett nytt avtal har tecknats med Umeå universitet för uthyrning av studieplatser i Tryggheten. Lokalen Tryggheten har även lyfts in i Umeå studentkårs hyresavtal utan tillkommande kostnad för organisationen.

Avtalet med Umeå kommun för akutrumsförmedlingen har förlängts med en tvåårsperiod. Akutrumsförmedlingen hjälper hitresta studenter med tillfälliga boenden under terminsstarterna.

Nya avtal har tecknats med Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond och Stiftelsen Studenthälsan där ersättningsnivåerna stärks och räknas upp i nivå med löneökningar.

Arbete med sektionsekonomi

Precis som för Umeå studentkår centrala verksamhet så har en del av kårens sektioner kämpat med större underskott under några års tid. Under verksamhetsåret har därför punktinsatser gjorts för att långsiktigt arbeta bort underskotten i sektionerna och ge en ökad stabilitet i hela organisationens ekonomi.

Årets resultat

Efter ett par verksamhetsår med kraftiga underskott så pekar årets resultat på ett balanserat resultat med ett mindre underskott för Umeå studentkårs centrala verksamhet. På sektionsnivå återfinns fortfarande några större underskott men arbete pågår som långsiktigt även ska förbättra resultaten i hela verksamheten.

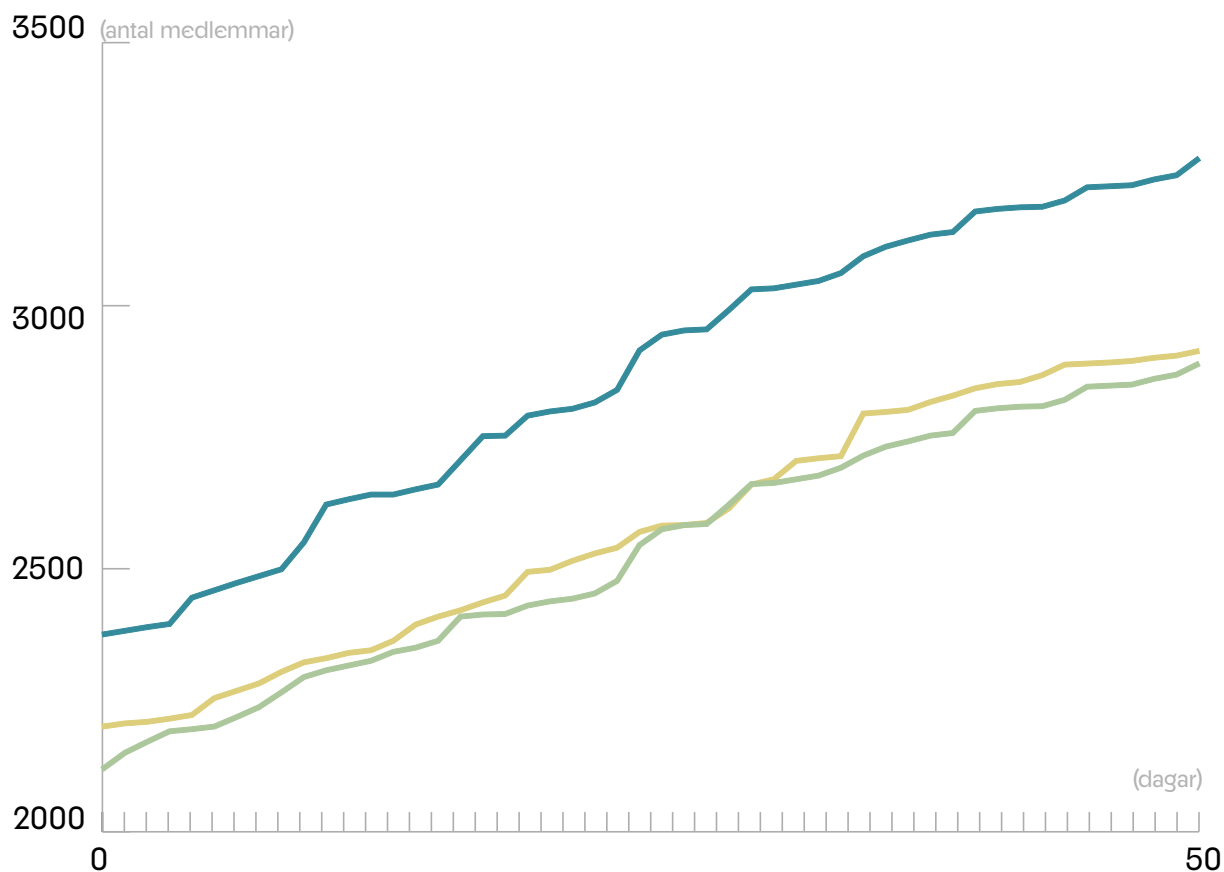
Medlemsstatistik

Under terminens första tio veckor för kansliet dagsstatistik för att få en bra översikt över medlemsutvecklingen. I tabellen nedan syns medlemsutvecklingen för de tio första veckorna på höstterminen respektive vårterminen de senaste tre verksamhetsåren. Efter ett antal år med minskat medlemsantal, troligtvis en eftereffekt av pandemin, så har medlemsrekryteringen stabiliserats och legat i nivå med föregående verksamhetsår.

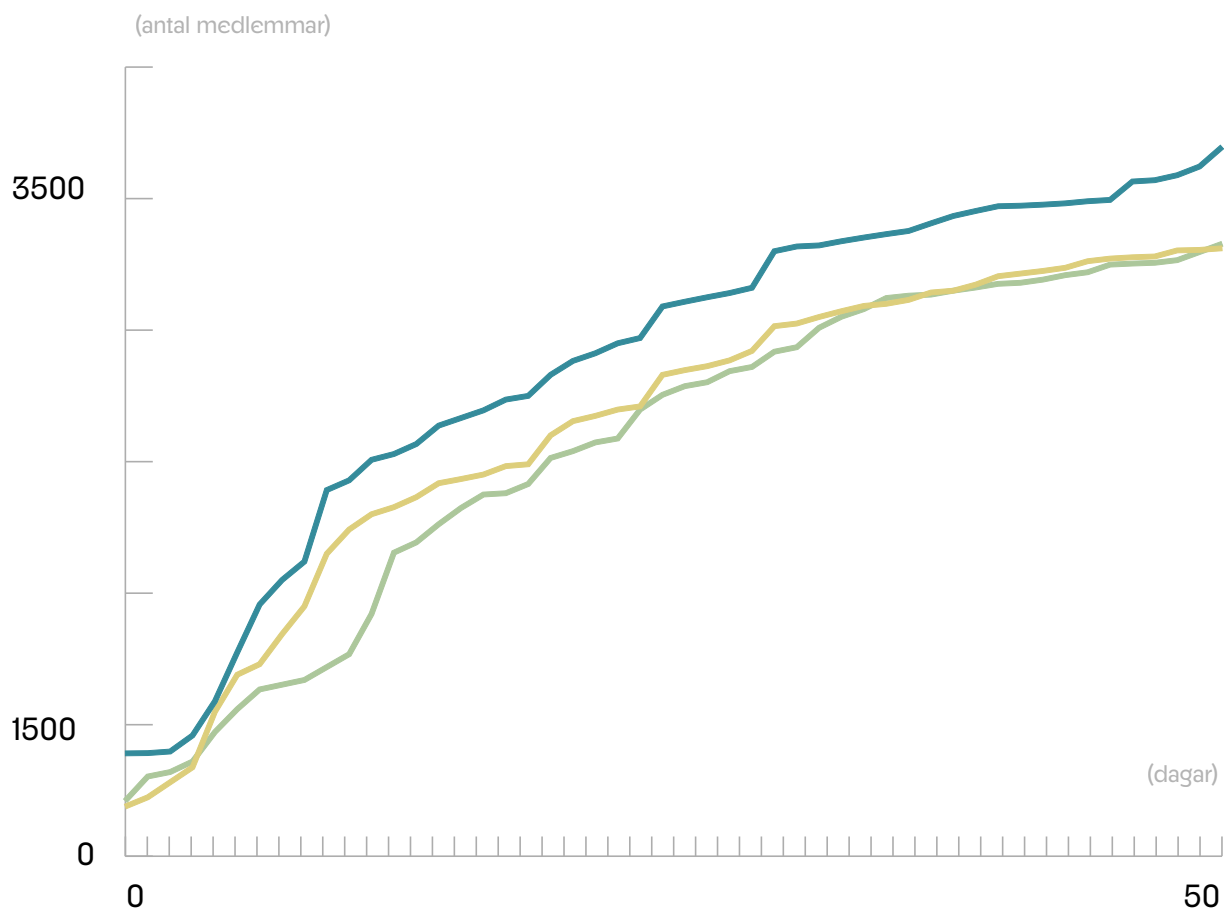
VT-grafen (graf 1) visar en jämn tillväxt varje termin, med VT2023 som toppår, medan HT-graferna (graf 2) visar liknande mönster med HT2022 som starkaste termin. Trots viss nedgång i totalantal under senare år är trenden fortsatt positiv, med stabil rekrytering och god närvaro under mottagningsperioderna. Utvecklingen tyder på att kårens arbete med synlighet, medlemsförmåner och samverkan fortsatt ger effekt, även i ett förändrat ekonomiskt landskap.



Delar av korridoren presenterar nyheter i varuautomaten



Graf 1: Antal medlemmar i Umeå Studentkår under vårterminens första tio veckor år 2023–2025.

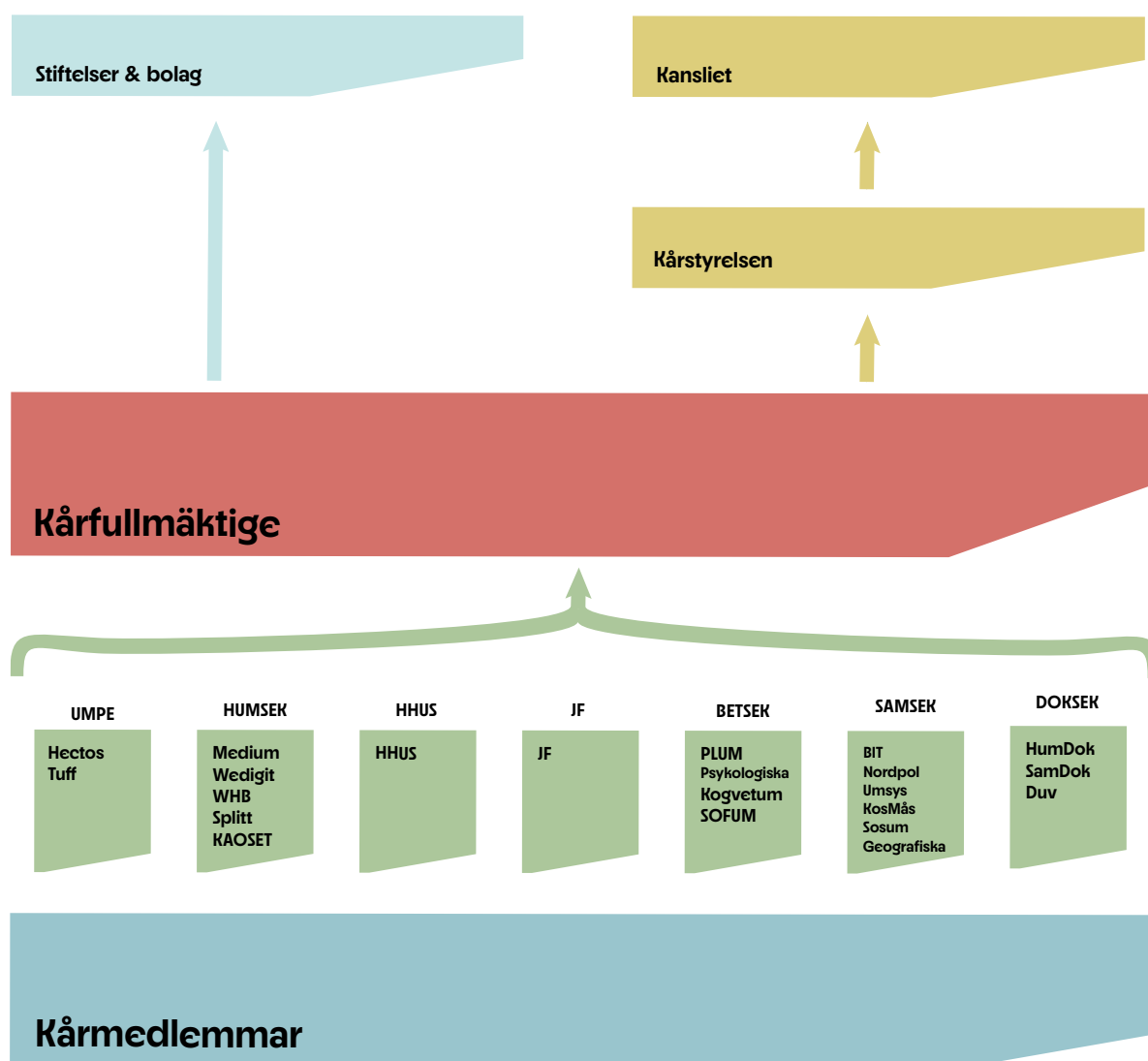


Graf 2: Antal medlemmar i Umeå Studentkår under höstterminens första tio veckor år 2022–2024.

Bilaga 1

Organisationens struktur och förtroendevalda

Umeå studentkår består av cirka 3 500 medlemmar, fördelade över sju kårsektioner och 23 föreningar, vilket motsvarar en anslutningsgrad om ungefär 25 procent inom kårens verksamhetsområde. Organisationen rymmer flera delar: ett kansli med anställd personal som möjliggör studentpolitik och studiesocialt engagemang, en kårstyrelse som utses av kårfullmäktige och ansvarar för att genomföra fattade beslut, samt kårfullmäktige – det högsta beslutande organet inom kåren. Fullmäktige väljs årligen via kårval, där sektionerna tilldelas mandat baserat på medlemsantal. Kårstyrelsen utgörs av både heltidsarvoderade och ideellt engagerade ledamöter, vilket skapar balans mellan kontinuitet och studentrepresentation.



Kårfullmäktige

Kårfullmäktige är Umeå studentkårs högsta beslutande organ och väljs direkt av medlemmarna. Under året har sex sammanträden hållits, där ledamöter och ersättare från samtliga kårsektioner deltagit. Fullmäktige har följt upp kårstyrelsens och presidiets arbete, fastställt rambudgeten, genomfört stadgerevideringar samt utsett mottagare av kårens hedersutnämningar. Dessutom har val gjorts till viktiga uppdrag, såsom valberedning, verksamhetsrevisor, proinspektor, representanter till olika stiftelser och delegationer – inklusive Kårhusstiftelsen, Studenthälsan, Universitetshallen/Folkuniversitetet, SFS och Hörandeförsamlingen.

Följande personer utgjorde kårfullmäktige vid verksamhetsårets slut

Kårfullmäktiges talman

Jonatan Widmark

Kårfullmäktiges vice talman

Pranav Nair

Sekreterare

Josefin Valverius
organisationsutvecklare

Ledamot	Setion		
Elias Lindholm	SamSek	Erik Campano	DokSek
Måns Klingberg Annertz	SamSek		
Linnéa Lärk	SamSek	Linus Söderberg	BetSek
Jonatan Widmark	SamSek	Lexa Andersson Petterson	BetSek
Lina Pontén	SamSek	Matilda Andersson	HumSek
Cecilia Bengtsson	SamSek	Hilding Bergstrand	HumSek
Lucas Thelin	SamSek	Evelina Edholm	HumSek
Oscar Hasewinkel	SamSek	Ella Almroth	HumSek
Lisa Sånemyr	HHUS	Petter Steiner	HumSek
Sofia Forsberg	HHUS	Theodor Varga Fridh	HumSek
Hector Rosenzweig	HHUS		
Emma Andström	HHUS	Emil Öhman	UmPe
		Linus Granbom Olsson	UmPe
Victor Andersson	HHUS	Johanna Ivarsson	UmPe
Rebecca Lind	HHUS	Emma Kullberg	UmPe
Pranav Nair	JF	Linn Vestin Edman	UmPe
Victor Holmström	JF	Amy Roast	UmPe
Melker Tingberg	JF	Martin Persson	UmPe

Revisorer

Revisorerna har att fortlöpande granska kårstyrelsens arbete. Revisorerna har under året varit verksamhetsrevisorerna Oscar Hasewinkel (ord.) och Lisa Sånemyr. Auktoriserad revisor var Fredrik Wikner, Grant Thornton.

Valberedning

Valberedningen ansvarar för planering, marknadsföring och genomförande av det årliga kårvalet, där ledamöter till kårfullmäktige väljs. Årets valberedning bestod av ordförande Theodor Varga Fridh, vice ordförande Matilda Andersson och ledamöterna Karina Eremin (HHUS), Melker Tingberg (JF) och Paul Kim (SamSek).

Under vårterminen har valberedningen haft regelbundna möten tillsammans med studentkårens organisationsutvecklare, kommunikatör och ledamot med ansvar för näringslivs- och medlemsfrågor. Mötena bestod i stor utsträckning av att stötta och organisera inför planering. Ledamoten med ansvar för näringslivs- och medlemsfrågor var endast närvarande i de fall när valberedningen diskuterade marknadsföringsfrågor. Detta för att säkerställa att kampanjer och marknadsföringsinsatser inte krockade med varandra. Inför kårvalet 2025 genomfördes en kampanj i samarbete med kansliet, med inslag som synlighet på sociala medier, toapratere och kaffeutdelning i Samhällsvetarhuset och Humanisthuset.

Rösträkningen sköttes av valberedningen utsedda rösträknare: Ulrika Hoffrén, Josefin Valverius och Stefan Brattlöf.

Bilaga 4

Stiftelser i Umeå Studentkår

Kårhusstiftelsen

Kårhusstiftelsen har sedan 1997 arbetat med förvaltning av fastigheter och utveckling av kårhusfrågor. Genom stiftelseförordnandet uppdras stiftelsen och dess styrelse att skapa och utveckla mötesplatser samt sociala ytor till gagn för studenter i Umeå. Stiftelsen är autonom dess ursprungliga stiftare, Umeå studentkår, men stiftaren och dess kårfullmäktige har ansvar enligt förordnande att på rekommendation av stiftelsens valberedning fatta beslut om styrelsen ledamöter enligt dess förslag.

Stiftelsen Studenthälsan

Stiftelsen Studenthälsan delar två gånger per år ut stipendium till föreningar eller enskilda studenter för initiativ som syftar till att främja studenters hälsa i Umeå.

Marknadsföringsinsatser har fortsatt gjorts för att öka medvetenheten om stiftelsen och förändringsarbetet kopplat till namn, logotyp och hemsida fortskrider. Under verksamhetsåret 2024–2025 beviljades totalt 9 ansökningar och stipendier delades ut till ett belopp av 150 000 kronor.

Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond

Två gånger per år delar Stiftelsen J C Kempes Minnes Stipendiefond ut stipendier till doktorander och masterstudenter för ändamål eller aktiviteter i relation till avhandlings- eller examensarbete. Antalet ansökningar har stadigt ökat de senaste åren och de stärkta marknadsföringsinsatserna har gjorts även detta verksamhetsår. Totalt beviljades 101 sökande under verksamhetsåret 2024–2025 och stipendier delades ut till ett belopp av 1,8 miljoner kronor.

Stiftelsen universitetshallen

Stiftelsen Universitetshallen grundades 1982 av Umeå studentkår, Umeå universitet samt Idrottsklubben Studenterna Umeå (IKSU). Dess syfte är att förhyra och förvalta IKSU:s lokaler på ett sådant sätt att det kommer universitetets anställda och studenter till del.

Folkuniversitetet

Umeå studentkår, tillsammans med Umeå universitet och Folkuniversitetsföreningen, är sedan år 1970 stiftare till Folkuniversitetet Norr. Folkuniversitetets huvudverksamhet består av kurser inom olika ämnen och uppdragsutbildningar. Folkuniversitetet har som grundläggande syfte att öka bildningen av befolkningen mot en målgrupp som universitet sällan når.

Bilaga 5

Universitetscentrala organs mötesfrekvens

Universitetscentrala organ kårstyrelsen har deltagit vid under verksamhetsåret 2024/2025

Universitetscentrala organ	Frekvens
Utbildningsstrategiska rådet	ca 1 ggr/månad
Universitetets disciplinnämnd	ca 1 ggr/månad
Styrelsen för Umeå universitetsbibliotek	2 ggr/termin
Bildmuseets styrelse	2 ggr/termin
Examensrådet	2 ggr/termin
Antagningsrådet	2 ggr/termin
Studenträttsligt samverkansforum	1 ggr/termin
Nämnden för högskolepedagogisk meritering	2 ggr/termin
SamFak utbildningskommitté	1 ggr/månad
SamFak fakultetsnämnd	ca 1 ggr/månad
Dekanens beslutsmöte	Varannan vecka
FSG (fakultetens samverkansgrupp)	2 ggr/läsår
Rådet för Idrottshögskolan	
Humanistiska fakultetsnämnden	1 ggr/månad
Utbildningsstrategiska kommittén	
vid Humanistisk fakultet	1 ggr/månad
Dekanens beslutsmöte vid Humanistisk fakultet	Varje vecka
Lärarhögskolans styrelsemöte	1 ggr/månad
Lärarhögskolans utbildningskommitté	1 ggr/månad
Föreståndarens beslutsmöte	1 ggr/månad
Universitetsgemensamma samordningsgruppen	
för mottagning av nya studenter (USAM)	5 möten totalt
ALV-kommittén	
Hållbart studieliv	
Rektors beslutsmöte	Varje vecka
Ledningsråd	Varannan vecka
Universitetsstyrelsen	Varannan månad
Budgetkommittén	4 möten totalt

Bilaga 6

Revidering av styrdokument 2024/2025

Sektions- och föreningsreglementet

Uppdaterats med tydligare ansvarsfördelning, krav på återrapportering, utbildning och informationsspridning. En ny provisionsmodell har införts: 7 % av medlemsavgiften utbetalas till sektionen, oavsett medlemsform.

Medlemsreglementet

Kompletterats med en ny modell för återkommande medlemskap via månadsavgift, samt sänkt avgift för distansstudenter (50 kr/termin).

Regel för kårcentrala styrdokument Förenklats språkligt och anpassats till ny grafisk profil. Krav på dokumentkategorisering har justerats, och arbetsutskottet har fått mandat att fatta brådskande redaktionella beslut.

Mottagningspolicyn

Reviderats med skärpta skrivningar om droger, maktutövning och ansvarsfördelning. Ett nytt avsnitt om avstängning och avskiljande har tillkommit. Översatts till engelska.

Alkoholpolicyn

Bytt namn till Alkohol- och drogpolicy och förtydligat nolltolerans mot droger samt ansvar vid misstanke om användning. Policyn betonar alkoholfria alternativ och restriktiv alkoholkultur. Översatts till engelska.

Handläggningsordningen vid diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och våld

Reviderats med tydligare begreppsdefinitioner, ärendegång och disciplinära åtgärder. Disciplinnämnden kan nu fatta beslut om varning, avstängning (upp till 11 terminer) eller interimistisk avstängning.

Regel för medlemsincidenter samt misstroendeförklaring

och entledigande Uppdaterats med tydliga rutiner för utredning, sekretess och stöd till berörda parter.

Bildindex

Elsa Göthlin, Umeå studentkårs ordförande, 2024-2025	2
Henrik Bjelkstål	
Fotokollage Kårstyrelsen	6
Henrik Bjelkstål, UMU, Samantha Pavasson	
Studenter njuter av vårsolen	10
Umeå universitet	
Bildkollage Instagram-stories	12
Frida NyteLL, collage Henrik Bjelkstål	
Aula Biologica, hörsalen där de flesta kårfullmäktigemötena hölls.	14
Umeå universitet	
Elsa Göthlin och Felix Köhler håller föredrag inför kåraktiva	16
Frida NyteLL	
Pressbild inför debattartikeln angående nedläggningen av SJ:s natttågsträcka	20
Henrik Bjelkstål	
Hilda Johansson, utbildningsbevakare, intervjuas av P4 Västerbotten	25
Arvid Eklund	
Vy över Hemavan i skymning, januari 2025	26
Frida NyteLL	
Surströmmingssittning med Buddy programme, hösten 2024	28
Frida NyteLL	
Fribiljetter till Björklövens matcher	34
Björklöven	
Brännbollsyran i juni 2025	35
Brännbollsyran	
UMPE testar båten på Tacksittningen 2024.	36
Frida NyteLL	
Studentmässan, vintern 2025	39
Frida NyteLL	
Goodie bags inför Välkomstmässan, 2024	43
Frida NyteLL	
Delar av korridoren presenterar nyheter i varuautomaten	46
Frida NyteLL	

Bildindex

Omslag

Pärlemormoln över campus	1
Henrik Bjelkstål	
Vy över Hemavan	1
Frida Nytell	
Goodie bags inför Välkomstmässan, 2024	56
Frida Nytell	
Loppis i Lindellhallen, våren 2025	56
Frida Nytell	
Surströmming	56
Henrik Bjelkstål	
Studenter tar igen sig vid Campusdammen	56
Umeå universitet	

Collage	54
----------------	-----------

Frida Nytell, Umeå Universitet

Verksamhetsberättelsen gjordes av

Skribent Elsa Göthlin

Redaktör Josefin Valverius

Layout och produktion Henrik Bjelkstål

Verksamhetsårets alla aktiviteter gjordes av Umeå studentkårs medlemmar!



Revisionsberättelse verksamhetsåret 2024/2025

Verksamhetsrevision av Umeå studentkårs styrelse

Verksamhetsrevisorens uppgift är enligt Umeå studentkårs stadgar, 4 kap. 1 § att granska om verksamheten bedrivits på det sätt som föreskrivs i stadgarna och i enlighet med fullmäktiges beslut. Av 4 kap. 2 § följer att verksamhetsrevisorer ska uttala sig i frågan om ansvarsfrihet bör beviljas för kårstyrelsen. Revisionen omfattar både formell regelefterlevnad och verksamhetens ändamålsenlighet och transparens. Granskningen har genomförts löpande genom protokoll, verksamhetsplan, verksamhetsberättelse, styrdokument och övriga handlingar, samt genom närvaro vid styrelsens och fullmäktiges möten. Bedömningen utgår från transparens, rättssäkerhet och hur väl styrelsen genomfört sitt uppdrag i enlighet med kårfullmäktiges intentioner.

Sammanvägd bedömning

Revisionen bedömer att styrelsen i allt väsentligt har bedrivit verksamheten i enlighet med verksamhetsplanen och kårfullmäktiges intentioner. Verksamheten har genomförts på ett ändamålsenligt och ansvarsfullt sätt, och årets avvikelser bedöms inte vara av sådan art att de påverkar helhetsbedömningen eller utgör hinder för ansvarsfrihet. Efter avslutad verksamhetsrevision föreslås att fullmäktige beslutar:

Att bevilja kårstyrelsen ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024/2025.

Noteringar från revisionen

Revisionen vill inledningsvis framhålla att kårstyrelsen under verksamhetsåret har utfört ett gediget arbete och att detta redovisas tydligt i verksamhetsberättelsen, varför denna del inte upprepas här. Styrelsens prioritering av det studentfackliga arbetet är särskilt nämnvärt, och prestationerna överstiger på flera punkter verksamhetsplanens ambitionsnivå. Arbetet med sektionsstöd, påverkansfrågor och interna rutiner har stärkt organisationens långsiktiga stabilitet och samverkan, och revisionen uppmuntrar styrelsen att fortsätta sitt arbete inom dessa områden. Revisionen noterar inga väsentliga brister i dokumentation, protokollföring eller beslutsprocesser; de få förseningar som förekommit i publicering av dokument bedöms som mindre avvikelser. De nya rutinerna kring beslutsuppföljning, mallar och handböcker bedöms som positiva steg mot ökad struktur och kontinuitet. Dock vill revisionen särskilt lyfta ett axplock utvecklingsområden:

Återkoppling till den strategiska planen

Arbetet som genomförts i linje med den strategiska planen redovisas endast delvis i verksamhetsberättelsen. Det som har ingått i verksamhetsplanen syns, men övriga målområden saknar tydlig återkoppling trots att relevanta aktiviteter har genomförts. Styrelsen anger att vissa målområden i strategin inte valdes in i verksamhetsplanen, men delar av strategin ska enligt den strategiska planen följas upp varje år. Bristen på sammanhållen strategisk återkoppling gör det svårt att bedöma hur organisationen har utvecklats i relation till sina långsiktiga mål. För att stärka uppföljningen rekommenderar revisionen att styrelsen framöver:

- aktivt reflekterar över och återkopplar hur årets verksamhet förhåller sig till samtliga mål i den strategiska planen och synliggör styrelsens strategiska arbete.

Reflektion och analys i verksamhetsberättelsen

Verksamhetsberättelsen ger en god överblick över årets aktiviteter, men innehåller få reflektioner kring resultat, effekter och lärdomar. Det framgår sällan vad aktiviteterna lett till, hur de påverkat organisationen eller i vilken grad målen i verksamhetsplanen har uppnåtts. När styrelsen har avvikit från planen saknas ofta beskrivningar av varför avvikelserna har uppstått och vilka konsekvenser de haft. Detta gör verksamhetsberättelsen mer beskrivande än analyserande och försvårar bedömningen av måluppfyllelse. Revisionen bedömer dessutom att flera av svårigheterna med uppföljning bottnar i att många mål i verksamhetsplanen saknar tydliga och mätbara formuleringar. När målen inte är tillräckligt korenkreta blir det svårt både för styrelsen att arbeta mot en gemensam riktning och för organisationen att utvärdera resultat. Detta riskerar också att bidra till rollstress och otydlighet kring förväntningar. Avsaknaden av en mer formaliserad uppföljningsstruktur, såsom en tydlig

rapporteringsinstruktion, försvårar ytterligare en systematisk uppföljning av styrelsens arbete. Mot bakgrund rekommenderar revisionen att styrelsen:

- fokusera mer på vad aktiviteterna lett till än på att en aktivitet genomförts och motivera avvikelser,
- formulerar tydligare och mätbara (SMARTa) mål i verksamhetsplanen och redovisa måluppfyllelse,
- inför strukturerade uppföljningsrutiner, såsom en rapporteringsinstruktion, för att stärka kontroll.

Medlemsutveckling och ekonomisk hållbarhet

Revisionen konstaterar att verksamhetsplanens uppdrag att kartlägga medlemsbortfall inte redovisas i verksamhetsberättelsen. Ingen analys eller orsaksbedömning presenteras, och uppdraget har istället ersatts av införandet av en ny medlemskapsmodell och ett nytt medlemssystem. Åtgärderna är relevanta på sikt, men ersätter inte det specifika uppdraget. Avvikelsen blir särskilt allvarlig i ljuset av strategins mål om 7 % årlig medlemstillväxt samt ambitionen att öka externa intäkter. Revisionen rekommenderar därför att styrelsen:

- genomför och redovisar en konkret medlemsanalys, och
- följer upp och kommenterar strategins mål om tillväxt och extern finansiering.

Transparens i riskfyllda eller komplexa ärenden

Revisionen har granskat kårstyrelsens hantering av ärendet kring återtagandet av borgenärsåtagandet för Kårhusstiftelsen. Genomgången visar brister i samarbetet, men huvuddelen av dessa avser tidigare styrelser. Årets styrelse bedöms ha agerat korrekt och i organisationens intresse. Samtidigt finns ett behov av tydligare och mer regelbunden återrapportering vid ärenden av finansiell eller organisatorisk risk, då bristande kommunikation kan leda till osäkerhet och förtroendeförluster. För att stärka hanteringen av liknande ärenden framöver bör styrelsen:

- säkerställa kontinuerlig och tydlig återrapportering till berörda organ vid komplexa, riskfyllda eller snabbt föränderliga ärenden, och
- dokumentera och kommunicera beslutskedjor och ställningstaganden, så att helhetsbilden är tydlig.

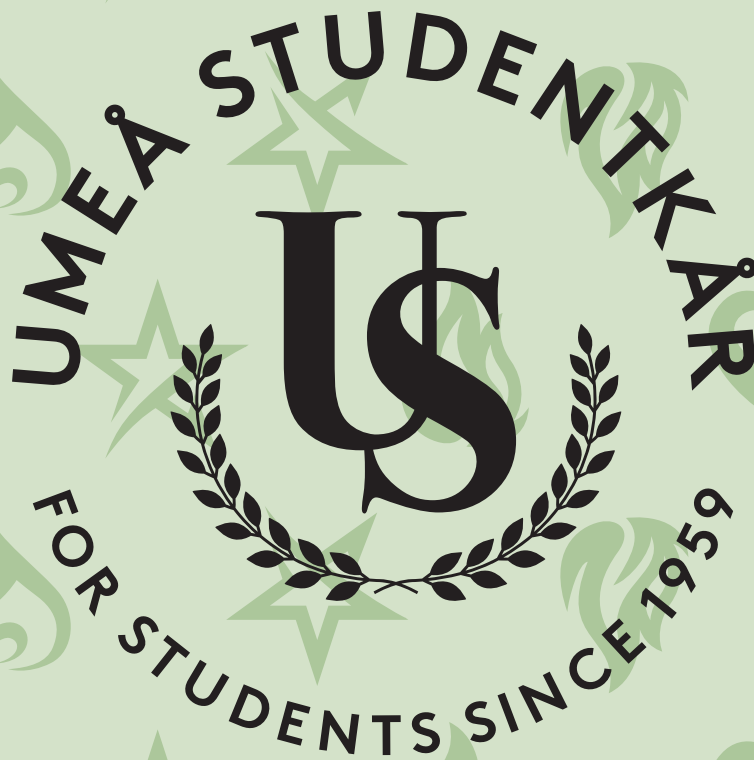
Arbetsmiljö, ansvarsfördelning och arbetsgivarroll

Revisionen konstaterar att arbetsmiljöproblem har varit återkommande under året och kan kopplas till bristande ansvarsfördelning och kommunikation. Det har funnits en otydlighet kring vad som är styrelsens formella ansvar och vad som kan delegeras som uppgifter till den operativa delen av organisationen, vilket i sin tur har skapat en osäkerhet kring mandat och kontaktvägar. Detta har bidragit till att ansvar och händelser ibland har hamnat mellan stolarna, trots att arbetsgivar- och arbetsmiljöansvaret alltid ligger på styrelsen som helhet. Sammantaget brister kommunikationen och återrapporteringen mellan styrelsen och den operativa organisationen. Beslutet att ta in HR-stöd är ett positivt första steg och styrelsen förväntas fullfölja detta, men behöver följas av tydligare strukturer. Därför rekommenderar revisionen styrelsen att:

- förtydliga gränsdragningen mellan arbetsgivaransvar och uppgiftsdelegering,
- säkerställa att styrelsen som helhet har tillräcklig kompetens för att utöva sitt ansvar,
- klargöra kommunikationsvägarna vid arbetsmiljöproblem, så att alla vet vem som ska kontaktas och hur frågor ska hanteras, och
- följa upp arbetsmiljöfrågor kontinuerligt, med externt stöd när det behövs.



Lisa Sånemyr
Verksamhetsrevisor 2024/2025
Datum: 2025-11-25



Umeå studentkårs kårstyrelse får härmed lämna

Årsredovisning

För verksamhetsåret 20240701 - 20250630

Umeå studentkår är en öppen, inkluderande och demokratisk sammanslutning vars verksamhet formas av medlemmarna.

Umeå studentkår har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja sina medlemmars väl.

Årsredovisningen omfattar:

- 2. Förvaltningsberättelse
- 6. Resultaträkning
- 7. Balansräkning
- 9. Redovisningsprinciper och noter

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Umeå studentkår grundades 16 april 1959 och har sitt säte i Umeå. Umeå studentkår har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja sina medlemmars väl.

Föreningens rörelse omfattar Umeå studentkårs studerandefackliga verksamhet samt även kansli och administration/service.

Sedan verksamhetsåret 07/08 inkluderas även kårsektioner tillhörande Umeå studentkår i årsredovisningen.

Väsentliga händelser under året

Uthyrning av studieplatser i Tryggheten

Under vårterminen 2025 slöts överenskommelse med Umeå universitet om att inkludera lokalen Tryggheten i Umeå studentkårs hyresavtal. Umeå universitet åtar sig dessutom att årligen hyra studieplatser i Tryggheten.

Täckning av kostnader för bokföring och bokslut, Västra Paviljongen Kök & Restaurang AB samt Kårhusstiftelsen

Under höstterminen 2024 uppmärksammades en rad problem med hur den ekonomiska hanteringen har varit vid Västra Paviljongen Kök & Restaurang AB samt Kårhusstiftelsen, framförallt gällande bristande bokföringsunderlag och löpande kommunikationsproblem med verksamhetsansvariga vid bolaget och stiftelsen.

Då det visade sig att såväl bolaget som stiftelsen hade stora ekonomiska problem under hösten 2024 och Umeå studentkår samtidigt hade en vilja att hjälpa verksamheterna med att ta fram färdiga bokslut för tiden fram till 2024-06-30 togs beslut att Umeå studentkår skulle täcka utgifter som direkt kunde hänföras till att färdigställa bokföringen och ta fram ett färdigt bokslut för räkenskapsåret 2023/2024.

Ersättning för arbete med studentföreningar

I början av hösten 2024 tecknade Umeå studentkår avtal med Umeå universitet om ersättning för registrering och support till föreningar som inte tillhör Umeå studentkår.

Väsentliga händelser under året

Kårstatus för perioden 2025-07-01 - 2028-06-30

Under vårterminen 2025 tog Universitetsstyrelsen beslut om att ge Umeå studentkår kårstatus för perioden 2025-07-01 - 2028-06-30. Umeå studentkårs verksamhetsområde är studerande vid Samhällsvetenskaplig fakultet, Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan.

Förnyade avtal med Umeå universitet, Umeå kommun, stiftelser

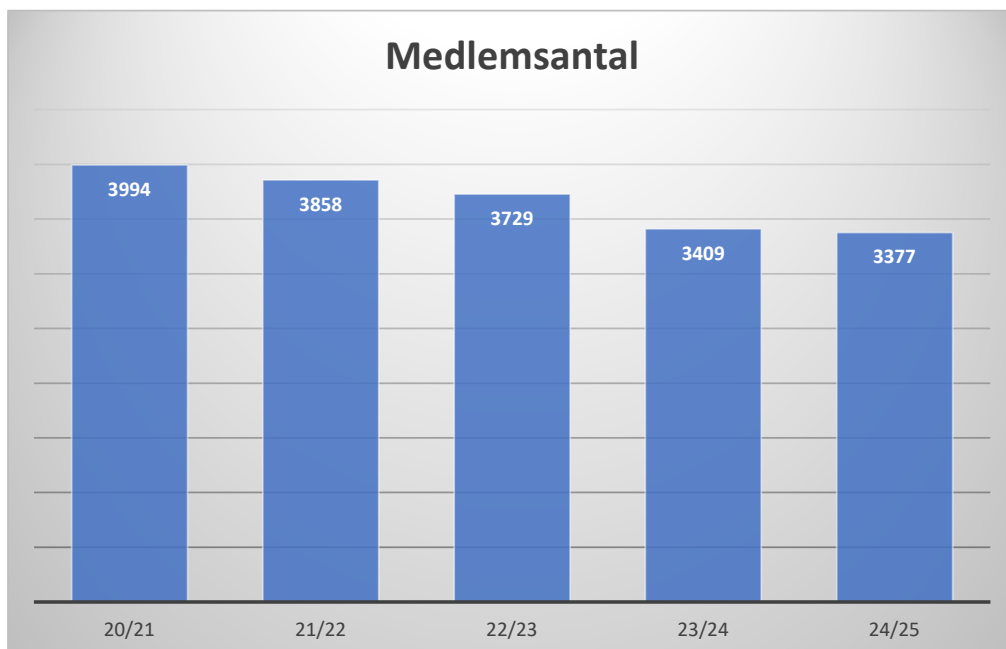
Sommaren 2025 tecknade Umeå studentkår en rad avtal för de kommande åren med Umeå universitet och Umeå kommun.

- Tjänsteköpsavtal med Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond: För handläggning och bokföring i Kempefonden.
- Hantering av studentföreningar, Umeå universitet: Ekonomisk ersättning för administration av studentföreningar de kommande tre åren.
- Studieplatser, Umeå universitet: Uthyrning av studieplatser till Umeå universitet de kommande tre åren.
- Tjänsteköp fakulteter/Lärarhögskolan: Ersättning för utbildningsbevakning de kommande tre åren.
- Tjänsteköp Umeå universitet: Ersättning för utbildningsbevakning, lika villkor, arbetsmiljö och arbetsmarknad de kommande tre åren. Med avtalet följer även ett årligt statsanslag som finansierar grundverksamhet med hyror, viss personal.
- Bostadsförmedling, Umeå kommun: Ersättning för förmedling av akuta boende till hitresta studenter. vid terminsstart.
- Friskvårdsavtal, Umeå universitet: Ersättning för IKSU-rabatt de kommande tre åren.

Medlemsantal och medlemsavgiftens utveckling

Medlemsantal

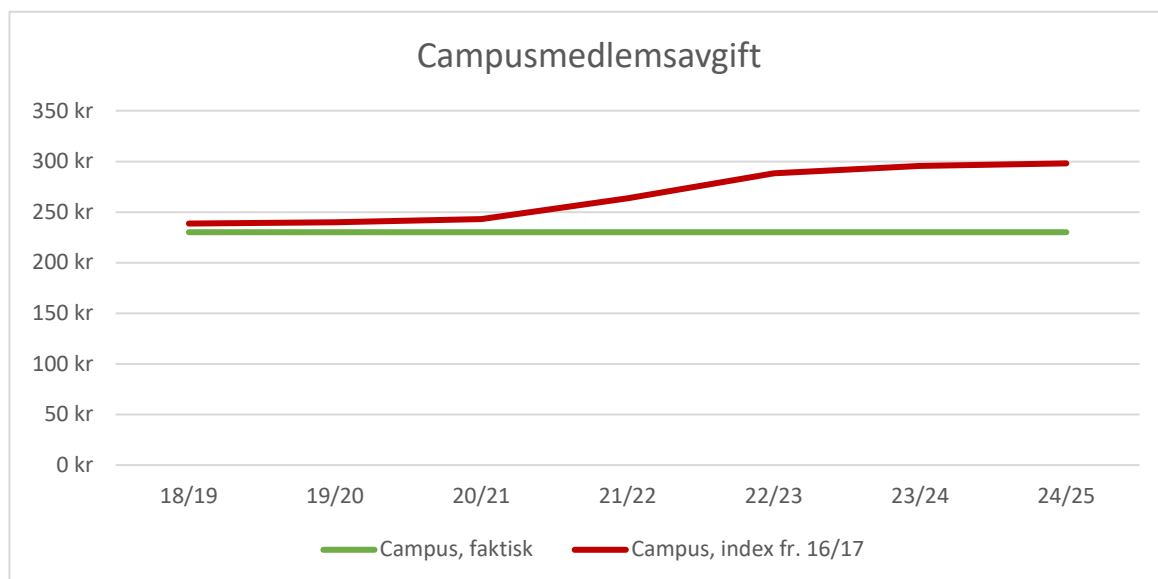
Under verksamhetsåret 24/25 så låg medlemsantalet i nivå med verksamhetsåret 23/24.



Medlemsavgiftens utveckling

Medlemsavgiften för entervinsmedlemskap har legat still i nivå sedan verksamhetsåret 12/13. Nedan återges de senaste 5 årens utveckling om medlemsavgiften hade följt KPI (1980=100, juli månad) jämfört med den faktiska medlemsavgiftens storlek för en termins medlemskap på campus.

Den genomsnittliga medlemsavgiften ligger dock lägre än den faktiska avgiften då majoriteten av alla nytecknade medlemskap är för mer än en termin.



Flerårsöversikt och förslag till disposition

Flerårsöversikt

Nedan visas utvecklingen under de senaste fem åren.

	24/25	23/24	22/23	21/22	20/21
Omsättning (tkr)	11 789	9 512	8 020	7 332	6 665
Studentfacklig verksamhet (tkr)	-3 368	-2 756	-1 498	-2 636	-2 658
Studentfacklig verksamhet (% av omsättn.)	29%	29%	19%	36%	40%
Årets resultat (tkr)	-146	-511	-381	287	305
Soliditet (justerat EK i % av balansomslutningen)	55%	69%	75%	83%	82%

Förslag till vinstdisposition

<i>Ingående balanserade vinstmedel</i>	2 328 473
<i>Årets resultat</i>	-145 646
<i>Balanseras i ny räkning</i>	2 182 827
Summa	2 182 827

Resultaträkningar

Resultaträkning		2024-07-01 2025-06-30	2023-07-01 2024-06-30
	Not		
Rörelsens intäkter			
<i>Medlemsintäkter</i>		1 314 908	1 303 950
<i>Bidrag</i>		7 623 144	6 694 757
<i>Övriga intäkter</i>		2 851 232	1 513 120
		11 789 285	9 511 827
Rörelsens kostnader	1		
<i>Personalkostnader</i>		6 674 894	5 563 890
<i>Administration/service</i>		1 821 523	1 625 347
<i>Studerandefacklig verksamhet</i>		3 368 022	2 756 283
<i>Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar</i>		152 021	152 045
		12 016 459	10 097 565
Rörelseresultat		-227 175	-585 738
Resultat från finansiella investeringar			
<i>Övriga ränteintäkter och liknande</i>		81 529	75 075
		81 529	75 075
Årets resultat		-145 646	-510 663

Balansräkningar

Balansräkning			
Tillgångar	Not	2025-06-30	2024-06-30
Anläggningstillgångar			
Immateriella tillgångar			
Varumärken	2	2 600	2 600
		2 600	2 600
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	351 435	374 505
Fastighetsinnehav	4	600	600
		352 035	375 105
Summa anläggningstillgångar		354 635	377 705
Omsättningstillgångar			
Varulager			
Handelsvaror	6	771 472	906 357
		771 472	906 357
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 811 293	637 392
Övriga fordringar		591 868	1 164 133
		2 403 161	1 801 525
Kortfristiga placeringar			
Räntebärande placeringar	7	1 216 472	1 453 624
Kassa och bank		1 514 592	2 005 970
Summa omsättningstillgångar		5 905 697	6 167 475
Summa tillgångar		6 260 332	6 545 180

Balansräkningar

Eget kapital och skulder	Not	2025-06-30	2024-06-30
Eget kapital			
<i>Kapital</i>			
<i>Ingående eget kapital</i>	8	4 540 546	5 893 359
<i>Beviljade och återförda anslag</i>		-951 899	-842 150
<i>Årets resultat</i>		-145 646	-510 663
Summa eget kapital		3 443 001	4 540 546
 Kortfristiga skulder			
<i>Leverantörsskulder</i>		104 979	939 758
<i>Övriga skulder</i>		500 619	140 590
<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	9	2 211 733	924 286
Summa kortfristiga skulder		2 817 331	2 004 634
 Summa eget kapital och skulder		 6 260 332	 6 545 180

Noter

Årsredovisningen upprättas enligt BFNAR 2016:10 (K2-reglerna)

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inte annat anges i följande noter.

Någon förändring av redovisningsprinciper har ej skett i förhållande till föregående år.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av enligt plan över den förväntade ekonomiska livslängden.

Not 1	Personal		
		2024/2025	2023/2024
	Medeltalet anställda	tjänstemän/styrelse 14,50 timanställda 0,25 varav kvinnor 66%	15,00 0,25 53%
	<i>Löner och ersättningar</i>		
	Styrelse	1 436 177	1 318 604
	Övriga anställda	3 324 233	2 790 066
	<i>Sociala kostnader</i>		
	Pensionskostnader för styrelse	0	0
	Pensionskostnader för övriga anställda	333 634	273 542
	Övriga sociala kostnader	1 495 118	1 297 586
Not 2	Immateriella tillgångar		
		2024/2025	2023/2024
	Ingående anskaffningsvärde	2 600	0
	Inköp	0	2 600
	Utgående anskaffningsvärde	2 600	2 600
Not 3	Inventarier		
		2024/2025	2023/2024
	Ingående anskaffningsvärde	957 134	670 211
	Årets anskaffning	128 950	286 923
	Årets utrangeringar	-6 057	0
	Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 080 027	957 134
	Ack. Avskrivningsvärden	582 628	416 341
	Årets utrangeringar	-5 376	0
	Årets avskrivning	151 340	166 287
	Utgående ackumulerade avskrivningar	728 592	582 628
	Utgående bokfört värde	351 435	374 505
Not 4	Fastighetsinnehav		
		2024/2025	2023/2024

Noter

Not 5	Andelar i koncernföretag	2024/2025	2023/2024
	Org. Nr. 556819-3758 Säte i Umeå		
	Kårmedia AB 50% ägarandel IB	0	25 625
	Ovillkorat aktieägartillskott	0	0
	Årets nedskrivning	0	-25 625
		0	0

Not 6 Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av anskaffningsvärde och verkligt värde

Not 7	Kortfristiga placeringar	2024/2025	2023/2024
		Ansk.värde	Ansk.värde
	Avanza	100 000	0
	Swedbank Robur Stiftningsfond B	961 001	1 206 406
	Swedbank Robur Räntefond Kort	155 472	147 218
		1 216 473	1 353 624

Marknadsvärdet uppgår vid samma tidpunkt 1 277 949 1 468 793

Not 8	Eget Kapital	2024/2025	2023/2024
	<i>Fonderade medel</i>		
	Ingående medel Framtidsfond	1 239 015	1 239 015
	Årets avsättning Framtidsfond	-100 000	0
	<i>Utgående medel Framtidsfond</i>	1 139 015	1 239 015
	 Ingående medel Fonderade extraanslag från UmU	900 000	1 000 000
	Årets återföring	-900 000	-100 000
	<i>Utgående medel Fonderade extraanslag från UmU</i>	0	900 000
	 Ingående medel Fonderade statliga extraanslag	0	712 550
	Årets avsättning Fonderade statliga extraanslag	0	-712 550
	<i>Utgående medel Fonderade statliga extraanslag</i>	0	0
	 Ingående medel Akutlånefond	73 059	102 659
	Återbetalning lån	38 400	16 000
	Utestående lån	-48 100	-45 600
	Återfört till fonden	57 800	0
	<i>Utgående medel Akutlånefonden</i>	121 159	73 059
	Summa fonder	1 260 173	2 212 073

Noter

Not 8 forts.

<i>Balanserade vinstmedel</i>		
<i>US centralt</i>	1 125 211	1 609 368
<i>US sektioner</i>	1 203 262	1 229 768
<i>Fördelning årets resultat</i>		
<i>US centralt</i>	-77 261	-484 158
<i>US sektioner</i>	-68 385	-26 505
Summa balanserade vinstmedel	2 182 827	2 328 473
 <i>Summa eget kapital</i>	 3 443 000	 4 540 546

Not 9	Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2024/2025	2023/2024
	Upplupna sociala avgifter o skatter	322 758	281 100
	Förutbetalda intäkter	322 000	322 000
	Upplupna kostnader	1 566 975	321 186
		2 211 733	924 286

Årsredovisningen beslutades den 3 december 2025

Umeå

Felix Köhler
Kårordförande
2025-12-03

Linus Granbom Olsson
Vice kårordförande
2025-12-03

Sanna Andretzky
Ledamot
2025-12-03

Emelie Bonsér
Ledamot
2025-12-03

Linnea Lärk
Ledamot
2025-12-03

Lisa Sånemyr
Ledamot
2025-12-03

Hillary Mondoñedo
Ledamot
2025-12-03

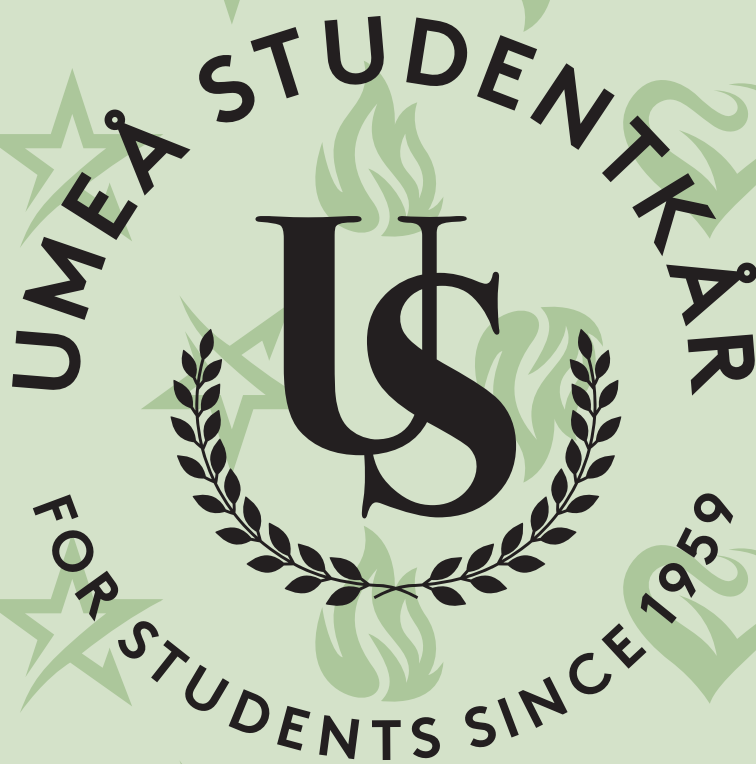
Berna Bleta
Ledamot
2025-12-03

Linnea Nilsson
Ledamot
2025-12-03

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-12-03

Grant Thornton Sweden AB

Fredrik Wikner
Auktoriserad revisor





Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

03.12.2025 20:50

SENT BY OWNER:

Leonard Tunell • 03.12.2025 11:02

DOCUMENT ID:

r1WGo9taZ-e

ENVELOPE ID:

SkgWjcKa-Wx-r1WGo9taZ-e

DOCUMENT NAME:

250630 ÅR Umeå Studentkår.pdf

13 pages

SHA-512:

d30902715008ccbba2b85a7029fc917c8140948a0ee08a4
583a40ef0ec058c78eccc27352e6ba6c961322b46cb7b8
622ccfa6249482dc6388606d3eb4e1aef44c

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

🕒 Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
BERNA BLETA berna.bleta@umeastudentkar.se	 Signed Authenticated	03.12.2025 11:17 03.12.2025 11:16	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2003/12/02) IP: 94.234.73.125
HILLARY MAXINE MONDO NEDO hillary.mondonedo@umeastudentkar.se	 Signed Authenticated	03.12.2025 11:24 03.12.2025 11:23	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2003/08/18) IP: 104.28.31.64
SANNA NGOC TERESIA AN DRETZKY naringsliv@umeastudentkar.se	 Signed Authenticated	03.12.2025 11:55 03.12.2025 11:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1998/07/22) IP: 130.239.55.118
CARL LINUS GRANBOM OLSSON utbildning@umeastudentkar.se	 Signed Authenticated	03.12.2025 12:03 03.12.2025 11:59	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1998/07/02) IP: 130.239.176.114
FELIX TOMAS GABRIEL KÖHLER ordf@umeastudentkar.se	 Signed Authenticated	03.12.2025 12:58 03.12.2025 12:56	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1999/09/25) IP: 130.239.232.55
Linnea Hilda Margareta Lärk linnea.lark@umeastudentkar.se	 Signed Authenticated	03.12.2025 14:41 03.12.2025 14:39	eID Low	Swedish BankID (DOB: 2002/06/16) IP: 94.234.77.113
LINNEA BIRGITTA NILSSON ub.sam@umeastudentkar.se	 Signed Authenticated	03.12.2025 14:47 03.12.2025 14:46	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1998/03/12) IP: 94.255.155.161
LISA MONIKA SÅNEMYR	 Signed	03.12.2025 15:05	eID	Swedish BankID (DOB: 2002/05/14)

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
lisa.sanemyr@umeastudentkar.se	Authenticated	03.12.2025 12:05	Low	IP: 164.10.46.64
EMELIE BONSÉR	 Signed	03.12.2025 15:16	eID	Swedish BankID (DOB: 1998/12/30)
ub.humla@umeastudentkar.se	Authenticated	03.12.2025 15:15	Low	IP: 130.239.229.114
FREDRIK PER MIKAEL WIKNER	 Signed	03.12.2025 20:50	eID	Swedish BankID (DOB: 1986/09/29)
Fredrik.Wikner@se.gt.com	Authenticated	03.12.2025 20:49	Low	IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i UMEÅ STUDENTKÅR

Org.nr. 894000 - 4305

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för UMEÅ STUDENTKÅR för räkenskapsåret 2024-07-01 - 2025-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av UMEÅ STUDENTKÅRs finansiella ställning per den 30 juni 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god

revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för UMEÅ STUDENTKÅR för räkenskapsåret 2024-07-01 - 2025-06-30.

Enligt vår uppfattning finns inget att anmärka.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stadgarna.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Umeå, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB

Fredrik Wikner
Auktoriserad revisor



Document history

Document summary

COMPLETED BY ALL:

03.12.2025 17:03

SENT BY OWNER:

Leonard Tunell • 03.12.2025 15:34

DOCUMENT ID:

HJlmK5Tp-bl

ENVELOPE ID:

SkQK9pT-be-HJlmK5Tp-bl

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse UMEÅ STUDENTKÅR 2024-07-01--2
025-06-30.pdf

2 pages

SHA-512:

8915242d424e5ceca3614cec4c716f79d7b24ab7092b45
b2dc53bf4033ed1eb82e803418d9b7cc3cc173c15077f0
3d8ed86dc9d8362f245dab8eb9132d64610c

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
FREDRIK PER MIKAEL WIK NER	Signed	03.12.2025 17:03	eID	Swedish BankID (DOB: 1986/09/29)
Fredrik.wikner@se.gt.com	Authenticated	03.12.2025 17:03	Low	IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Attachments

No attachments related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

 Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Underlag: Fyllnadsval till kårstyrelsen

Under oktober och november meddelades två vakanser i kårstyrelsen: vice ordförande med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö samt en studerandeledamot. Valberedningen, i dialog med kansliet, valde att hantera fyllnadsval till kårfullmäktige respektive kårstyrelsen som två separata processer. Syftet var att undvika förvirring bland Umeå studentkårs medlemmar och skapa tydlighet i kommunikationen.

Kansliet informerade valberedningen om att fyllnadsval till kårstyrelsen tidigare endast beretts vid höstfullmäktige. När vakanser uppstått vid andra tidpunkter har platserna i praktiken fyllts genom golvnomineringar. Denna ordning har stöd i stadgarna (kap. 10 §8 och kap. 11 §6) samt i valberedningens arbetsordning (s. 11–12). När valberedningen möttes för att besluta om årets process för fyllnadsval till kårstyrelsen aktualiserades en förändring i praxis kring relationen mellan arvodering och post. Kårordförande uppmärksammade att konstituerande kårfullmäktige 24/25 hade valt individer direkt till poster med tillhörande arvodering och ansvarsområde. Traditionellt har kårstyrelsen ansvarat för att utforma uppdragsbeskrivningar och fördela arvoderingar, medan kårfullmäktige enbart valt personer till poster.

För att skapa klarhet beredde kårordförande, på uppdrag av kårstyrelsen, tillsammans med kanslichef, talman, valberedningens ordförande, inspektor och verksamhetsrevisorer möjligheten att särskilja post och arvodering. Detta återfinns i valberedningens arbetsordning, punkt B7, under val till förtroendevalda. Detta medförde dock att valberedningen saknade tydliga direktiv om vilka poster och arvoderingar som skulle utlysas, vilket försvårade arbetet med att genomföra ett fyllnadsval med utlysning, beredning, och förslag till dagens ansvarsfullmäktige.

Med hänvisning till den nyligen beslutade stadgerevideringen om att införa ett valfullmäktige i april bedömer valberedningen dessutom att det finns en risk för förvirring och otydlighet mellan olika valprocesser. Att först utlysa och genomföra fyllnadsval, därefter ordinarie kårval till kårfullmäktige, och slutligen ordinarie val till förtroendeposter kan skapa både förvirring och en ökad belastning för medlemmar samt sektions- och föreningsstyrelser.

Samtidigt vill valberedningen framhålla att den nuvarande kårstyrelsen har erfarenhet av att hantera en situation där en heltidsarvoderad saknats under vårterminen. Denna erfarenhet ger valberedningen fullt förtroende att kårstyrelsen kan prioritera och fördela arbetsbördan på ett ansvarsfullt sätt, även vid tillfälligt ökad belastning.

Detta, med valberedningens ståndpunkt i att det inte upplevs lämpligt att genomföra golvnomineringar till, i alla fall, en förtroendepost med heltidsarvodering medför valberedningens rekommendation till ansvarsfullmäktige. Valberedningen vill även lyfta en ambition att förtydliga processen kring fyllnadsval i framtida arbete med sin arbetsordning. Detta har inte valberedningen hunnit genomföra i dagsläget. Därför rekommenderar valberedningen att posterna vakantsätts tills ordinarie val inför verksamhetsåret 2026/2027.

Förslag till beslut:

Att vakantsätta posten som vice ordförande.

Att vakantsätta posten som studerandedamot.



Arbetsordning för valberedningen vid Umeå studentkår inklusive tidsplan

Typ	Ordning
Beslutsdatum	2025-12-09
Beslutsfattare	Kårfullmäktige
Giltighetstid	Ansvarsfullmäktige 26/27

Innehållsförteckning

Valberedningen har en viktig funktion för Umeå studentkår.....	3
Valberedningens sammansättning	3
Valberedningens sammanträden	3
Valberedningens ansvar	4
Om valberedningens platser är vakanta	5
Val till Umeå Studentkårs kårfullmäktige.....	6
Inhämtande av kandidater	6
Röstningsförfarande	6
Tidsplan för genomförande av kårval 2025	7
Tidsplan för extraval	9
Val till Umeå Studentkårs förtroendeposter	11
Uppdraget.....	11
Arbetsprocess	12
Jäv och sekretess	14
Tidsplan för rekrytering till vakanta poster efter konstituerande fullmäktige/ Valfullmäktige	15

Valberedningen har en viktig funktion för Umeå studentkår

Valberedningen har en central funktion i att genomföra studentkårens årliga kårval på ett sätt som garanterar ett, för medlemmarna, säkert och legitimt val samt att föreslå namn till ett antal betydelsefulla förtroendeposter inom Umeå studentkår. Valberedningen arbetar för att bereda valen genom transparenta och tydliga processer där beslut och arbetsgång dokumenteras. **Valberedningen bör skaffa insyn i Umeå Studentkårs utmaningar och bereda valen balanserat och nyanserat.**

Valberedningens arbete regleras av kap 9 i Umeå studentkårs stadgar. Denna arbetsordning innehåller samtliga punkter som stadgarna fastställt ska finnas med i valberedningens arbetsordning (9 kap. §6–11) och beskriver därutöver hur valberedningen bäst organiserar sitt arbete.

Valberedningens sammansättning

Valberedningen tillsätts vid höstfullmäktige och består av ordförande samt vice ordförande. Därutöver har sektionerna ansvar att utse en (1) ledamot var för varje kårsektion i Umeå studentkår. Dessa har närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt. Valberedningen är beslutsamlig om minst hälften av valda personer är närvarande. Valberedningen kan adjungera inbjudna med närvaro- och yttranderätt. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.

Valberedningens sammanträden

Valberedningen bör sammanträda regelbundet både höst och vår. Kallelse, handlingar och föredragningslista ska komma valberedningen till hands i god tid före ett sammanträde och alla i valberedningen ska kunna ta del av samma information inför sammanträden.

För sammanträdena ska protokoll föras och justeras av ordförande och en utsedd justeringsperson. Sammanträdena leds av valberedningens ordförande, eller vid dennes frånfälle vice ordförande i valberedningen. Valberedningen ska upprätthålla ett öppet och inkluderande mötesklimat.

Valberedningens ansvar

Valberedningen svarar särskilt för att:

- Genomföra kårval samt övriga åtaganden i enlighet med 9 kap. Umeå studentkårs stadgar.
- Verkställa kårfullmäktiges beslut av relevans för valberedningens verksamhet.
- Marknadsföra kårvalet och därigenom tillgodose att samtliga röstberättigade medlemmar erhåller information om kandidater samt hur röstning går till.
- Löpande informera kårfullmäktige om sitt arbete.
- Verka för god representativitet och att valberedningens arbete har ett mångfaldsperspektiv. För att uppnå detta behöver valberedningen avsätta tid för att diskutera hur Umeå studentkår bäst når ut på bred front med information om lediga poster samt hur kommande kårstyrelse och ledamotsförsamling för kårfullmäktige i sin sammansättning representerar organisationen i stort.
- Utvärdera årets kårval i en skriftlig rapport som tillställs höstfullmäktige. Av rapporten ska analys av valdeltagande per valkrets, ekonomiskt utfall, marknadsföringsåtgärder och valsysteem inkluderas.

Om valberedningens platser är vakanta

I det fall att valberedningens platser står vakanta vid vårterminens start behöver kårvalet genomföras enligt en separat ordning där uppgifter fördelas till andra positioner inom organisationen för att säkra ett säkert genomfört kårval.

Avseende avsnitten ”inhämtande av kandidater” samt ”röstningsförfarande”

Umeå studentkårs kansli under ledning av kanslichef utför uppgifterna i enlighet med arbetsordningen.

Avseende avsnittet ”stoppdatum för genomförande av kårval”

Umeå studentkårs kansli under ledning av kanslichef utför uppgifterna med undantag enligt nedan.

Talmanspresidiet lämnar förslag för godkännande av kårfullmäktige avseende val av rösträknare.

Rösträknarna lottar ordningen i en valkrets samt upprättar rösträkningsprotokoll och tillställer konstituerande kårfullmäktige en skriftlig rapport kring kårvalets genomförande.

Val till Umeå Studentkårs kårfullmäktige

Inhämtande av kandidater

Umeå studentkårs kårfullmäktige ska ha en så bred representation som möjligt för medlemmarna för att de ska känna ett reellt inflytande när rösterna läggs och att de är en del i den demokratiska processen. Varje kårsektion utgör därför en valkrets i kårvalet, med ett visst antal mandat i enlighet med Umeå studentkårs stadgar, och uppmanas att nominera in minst två (2) kandidater inför kårvalet varje år.

Utöver dessa kandidater så ska valberedningen arbeta för att få in ytterligare namn till kårvalet och eftersträva en bred representation bland medlemmarna.

Röstningsförfarande

Valet sker genom Umeå studentkårs nätbaserade val- och enkätsystem. Systemet är framtaget av Montania System AB.

Tidsplan för genomförande av kårval 2025

I arbetet ska valberedningen ha löpande stöd av Umeå studentkårs kansli. Samtliga datum med undantag för datum för kårvalets genomförande (31:a mars – 6:e april) samt datum för protokoll över kårvalet (22:a april) kan justeras efter beslut i valberedningen så länge Umeå studentkårs stadgar följs och kårvalet genomförs i enlighet med fastställda datum.

Datum	Valberedningen	Kansliet	Sektionerna
???	Kårsektionerna kontaktas med information om kårvalet och att inkomma med minst två (2) kandidater per kårsektion.	Tar fram mandatfördelning i valkretsarna i enlighet med 9 kap. Umeå studentkårs stadgar som godkänns av valberedningen.	Sprider information om kårvalet till sina föreningar och medlemmar. Bistår valberedningen att finna tid och plats där de, vid behov, kan träffa sektionens föreningar och medlemmar.
	Valberedningen utser tre (3) rösträknare vilka ej får vara nominerade kandidater.	Skickar ut information om möjligheten för medlemmar i kårsektionerna att nominera sig själva eller annan medlem i sin kårsektion.	
???		Sista dag för nomineringar till kårvalet. Inhämtar försäkran om att kandidaten ställer upp i val till Umeå studentkårs kårfullmäktige.	
???	Ordningen i en valkrets lista ska lottas av valberedningens rösträknare.	Sista dag att acceptera sin kandidatur och därmed föras upp på sin valkrets kandidatlista. Kansliet kontrollerar att kandidaterna har tecknat medlemskap för vårterminen.	



31:a mars –6:e April	Rösträtt beviljas till varje medlem som har erlagt medlemsavgift för vårterminen senast klockan 12:00 sista valdagen.	Varje valkrets med godkända kandidater och mandatfördelning mellan valkretsarna publiceras på kårvalets officiella hemsida.
???	Röstsammanräkning sker nästkommande arbetsdag efter kårvalets avslut i respektive valkrets.	Genomförande av kårval i varje valkrets. Kårvalet avslutas klockan 23.59 på sista valdagen. Medlemmarna tillsänds särskild valinformation om hur det går till att rösta i den valkretsmedlemmen tillhör.
???	Upprättar protokoll och reflektion över kårvalet och valberedningens arbete som tillställs konstituerande kårfullmäktige / valfullmäktige.	Kårvalsresultatet publiceras på kårvalets officiella hemsida. Sammanställer relevant statistik och data från kårvalet som tillställs konstituerande kårfullmäktige/ valfullmäktige.
???	Utvärdering av valberedningens arbete	Utvärdering av valberedningens arbete



Tidsplan för extraval

I det fall att kårfullmäktige beslutar om upplösning av fullmäktige eller att antalet ledamöter i kårfullmäktige är färre än 18, ska extraval hållas inom 50 dagar efter att situationen uppdragats. Extraval hålls endast inom de valkretsar där antalet mandat ej är fyllda.

Datum	Valberedningen	Kansliet
30 dagar före första valdag	Respektive kårsektion för valkretsar där vakanser finns ansvarar för att inkomma med namn på minst två (2) kandidater till kårvalet för kårsektionens valkrets.	Valberedningen utlyser möjligheten för medlemmar i aktuella kårsektioner att nominera sig själva eller annan medlem i sin kårsektion.
20 dagar före första valdag	Utser tre (3) rösträknare vilka ej får vara nominerade kandidater.	Sista dag för nomineringar till kårvalet. Inhämtar försäkran om att kandidaten ställer upp i val till Umeå studentkårs kårfullmäktige.
5 dagar före första valdag	Ordningen i en valkrets lista ska lottas av valberedningens rösträknare.	Sista dag att acceptera sin kandidatur och därmed föras upp på sin valkrets kandidatlista. Kansliet kontrollerar att kandidaterna har tecknat medlemskap för terminen.
1: a–6 valdagen	Rösträtt beviljas till varje medlem som har erlagt medlemsavgift för terminen senast klockan 12:00 sista valdagen. Röstsammanräkning sker nästkommande arbetsdag efter kårvalets avslut i respektive valkrets.	Varje valkrets med godkända kandidater och mandatfördelning mellan valkretsarna publiceras på kårvalets officiella hemsida. Genomförande av kårval i varje valkrets. Kårvalet avslutas klockan 23.59 på sista valdagen. Medlemmarna tillsänds särskild valinformation om hur det går till att rösta i den valkretsmedlemmen tillhör. Kårvalsresultatet publiceras på kårvalets officiella hemsida.



**2 dagar efter
sista valdag** Upprättar protokoll och
reflektion över kårvalet och
valberedningens arbete som
tillställs kårfullmäktige.

Sammanställer relevant statistik och data från
kårsvalet som tillställs kårfullmäktige.

Val till Umeå Studentkårs förtroendeposter

Uppdraget

Valberedningen ska utlysa, undersöka kompetensbehov, intervjua och lämna förslag till konstituerande kårfullmäktige/valfullmäktige avseende följande poster:

- Talman och vice talman för kårfullmäktige.
- Auktoriserad revisor med ersättare.
- Två (2) **verksamhetsrevisor**er med två (2) ersättare.

- Kårstyrelse bestående av:

- Kårordförande.
- En (1) vice ordförande
- En (1) vice ordförande
- Åtta (8) övriga ledamöter.

Om någon av dessa poster står vakanta efter konstituerande kårfullmäktige/valfullmäktige åligger det valberedningen att utlysa fyllnadsval för vakanta poster och lämna förslag till höstfullmäktige. Hur valberedningen väljer att genomföra denna process åligger valberedningen. Det finns stöd från Umeå Studentkårs kansli att tillgå.

Arbetsprocess

Arbetsprocessen för val till Umeå Studentkårs förtroendeposter är inte fastslagen i denna arbetsordning. Syftet är att ge valberedningen utrymme att självständigt forma sitt arbetssätt utifrån aktuella behov och förutsättningar. Valberedningens arbetsprocess ska utgå från Umeå studentkårs stadgar samt de uppdragsbeskrivningar som fastställts för respektive arvodering. Stadgarna anger de formella ramarna för valberedningens arbete, vilka poster som ska fyllas, och säkerställer att processen sker i enlighet med organisationens demokratiska grund. Uppdragsbeskrivningarna tydliggör de praktiska krav och förväntningar som följer med varje arvodering och fungerar som stöd vid behovsanalys, intervjuer och nomineringar. Genom att konsekvent utgå från dessa dokument säkerställs att valberedningens förslag är väl förankrade, transparenta och relevanta för organisationens långsiktiga utveckling.

För att säkerställa en kvalitativ och transparent process rekommenderas följande delar:

- **Behovs- och kompetensanalys** – identifiera vilka kompetenser och perspektiv som behövs i uppdraget
- **Utlysning av nomineringsperiod** – tydlig kommunikation om när, hur, och av vem nomineringar kan göras
- **Intervjuer med kandidater** – säkerställa att kandidaterna passar både för rollen och för Umeå Studentkårs verksamhet
- **Formulera förslag** – ta fram välgrundade nomineringar

Valberedningen uppmuntras att tänka nytt, vara lyhörd och arbeta inkluderande så varje student känner att deras röst räknas. Valberedningen uppmuntras även att planera arbetsprocessen med hållbarhet för deras, och andras, uppdrag i åtanke. Stöd för planering och genomförande kan bistås av Umeå Studentkårs kansli.

Behovs- och kompetensanalys

Valberedningen utgår från organisationens behov och framtida utmaningar. Genom analys av nuläge och omvärld bedöms vilken kompetens som behövs i nästa styrelse. Analysen kan inkludera exempelvis engagemang och närvaro i organisationens verksamhet, strukturerade intervjuer med nuvarande styrelse, förtroendevalda och kansliledning, och informationsinhämtning från sektioner och föreningar.



Utlysningen av nomineringsperioden

Utlysningen av uppdrag kan ske på flera sätt – via affischer, sociala medier, hemsidan eller genom fysisk närvaro där studenter rör sig. Valberedningen beslutar själv om när, hur, och mot vem som utlysningen ska ske. Valberedningen uppmanas att ta olika studentgruppers behov och förutsättningar i åtanke vid utlysning och övrig marknadsföring, för att säkerställa att rätt studentgrupp får rätt information.

Intervjuer med tänkta kandidater

För att säkerställa att kandidaterna passar både för rollen och för Umeå Studentkårs verksamhet genomförs intervjuer. Dessa bör bygga på ett genomtänkt frågebatteri som hjälper valberedningen att få en helhetsbild av varje kandidat: deras kompetenser, erfarenheter, drivkrafter och samarbetsförmåga.

Det är viktigt att intervjuerna med kandidater hålls åtskilda från eventuella informationsinhämtningsintervjuer. Kandidatintervjuerna ska ha ett tydligt fokus: att bedöma personens lämplighet för uppdraget utifrån både formella och personliga kvalifikationer.

Förslaget till konstituerande kårfullmäktige/Valfullmäktige

Valberedningens förslag ska skickas till organisationsutvecklaren senast sju arbetsdagar före konstituerande kårfullmäktige/valfullmäktige. Innan dess ska kandidaterna ha blivit kontaktade, informerade och gett sitt samtycke till sin nominering.

Förslaget ska innehålla en tydlig motivering. Motiveringen vidrör både till gruppens sammansättning och varje enskild kandidat. Det ska framgå hur deras erfarenheter och kompetenser möter organisationens behov och bidrar till ett starkt och samverkande helhetsteam. Förslaget ska lyfta kandidater som värdesätter samarbete, både inom styrelsen och med kansliet. Gruppen ska ha potential att tillsammans stärka och utveckla organisationen. Valberedningen bör sträva efter mångfald i styrelsen i relation till kön, ålder, bakgrund, organisationstillhörighet och erfarenhet av olika delar av Umeå Studentkårs verksamhet. Detta för att upplevas som relevant och representativ för hela studentgruppen och motivera fler att engagera sig.

Valberedningen ska lämna en motivering och sträva efter att ge konstruktiv återkoppling till kandidater som inte nomineras. Syftet är att stärka förtroendet för processen och uppmuntra fortsatt engagemang inom organisationen. Återkopplingen bör vara respektfull och framåtsyftande, med fokus på kandidatens styrkor och möjliga utvecklingsområden. På så sätt bidrar valberedningen till att fler medlemmar känner sig sedda och motiverade att återkomma i framtida nomineringar.



Valberedningen har möjlighet att lämna vakanser i sitt förslag till kårfullmäktige om ingen kandidat bedöms lämplig för uppdraget. En sådan vakans ska motiveras utifrån valberedningens förtroendeuppdrag att bereda val inför kårfullmäktige och endast föra fram kandidater som de har förtroende för skulle kunna utföra uppdraget väl. På så sätt tydliggörs att valberedningen värnar kvalitet och legitimitet framför att alla poster fylls omedelbart. Lämnas en post vakant genomförs fyllnadsval enligt stadgar och denna arbetsordning.

Jäv och sekretess

Valberedningen ska arbeta öppet och tillgängligt. Detta för att processen kring framtagandet av kandidater till förtroendeposterna är tydlig för medlemmarna. Inom valberedningen råder full transparens – men utanför gruppen gäller strikt tystnadsplikt kring nominerade personer eller eventuellt känslig information. Behöver valberedningen stöd och hjälp av verksamhetsrevisorer, kanslichef, organisationsutvecklare eller andra delar av organisationen gäller även strikt tystnadsplikt för dessa individer. Strikt tystnadsplikt gäller även för personer som valberedningen väljer att ta stöd av utifrån organisationen, till exempel Umeå Universitets personalenhet.

Det är upp till varje kandidat att själv välja om de vill vara öppna med sin nominering. Valberedningen respekterar individens rätt till integritet genom hela processen.

Umeå Studentkår är en organisation där personliga relationer uppmuntras och värdesätts, men de ska hanteras med omsorg i valberedningens arbete. Om en ledamot har en personlig relation till en kandidat eller någon som berörs under informationsinsamlingen, ska det lyftas öppet i valberedningen. Gruppen gör då en gemensam bedömning om lämplig åtgärd. Ett exempel kan vara att personen utesluts från beslut i den aktuella frågan, eller att personen hålls utanför diskussioner där relationen kan påverka objektiviteten. Syftet är att säkerställa en rättvis och transparent process – med respekt för både individen och uppdraget.

Tidsplan för rekrytering till vakanta poster efter konstituerande fullmäktige/**Valfullmäktige**

I det fall att vakanta poster uppstår efter konstituerande **val** respektive höstfullmäktiges genomförande, åligger det talmanspresidiet att verka för att dessa vakanser fylls.

Senast 21 dagar före kårfullmäktige:

- Med stöd av ansvarig vid Umeå studentkårs kansli utlyses de vakanser som kårfullmäktige har att fylla vid konstituerande kårfullmäktige/valfullmäktige och som ännu ej har fyllts.

Senast 5 dagar före kårfullmäktige:

- Inkomna förslag på kandidater ska särskilt läggas in som information vid beslutspunkt som avser fyllnadsval för vakanta poster.



Stadgar för Umeå studentkår

Innehåll

Kapitel 1 Ändamål och verksamhetsområde	4
Kapitel 2 Medlemskap	5
Alumnimedlemskap	5
Utträde.....	6
Kapitel 3 Ekonomi	7
Kapitel 4 Revision och ansvarsfrihet	8
Kapitel 5 Kårsektioner	9
Sammansättning och ändamål	9
Medlemskap	9
Kårsektionens uppgifter	9
Kapitel 6 Kårföreningar och intresseföreningar	10
Kårföreningar	10
Intresseföreningar.....	10
Kapitel 7 Umeå studentkårs organisation.....	11
Kapitel 8 Kårfullmäktige.....	12
Allmänt.....	12
Kallelse, protokoll mm.....	13
Närvaro-, yttrande-, och rösträtt.....	16
Kårfullmäktiges arbete, motioner, interpellationer och enkla frågor	17
Misstroende, stadgeändring och upplösning	17
Kapitel 9 Val av kårfullmäktige	19
Valsätt	19
Valberedning.....	22
Mandatfördelning.....	22
Nominering av kandidater.....	23
Valförfarande	23
Röstsammanräkning och mandatfördelning.....	24
Överklagande och fyllnadsval.....	25
Stadgar för val av kårfullmäktige vid fyllnadsval.....	25
Kapitel 10 Inspektor och överklagande av beslut	26

Kapitel 11 Kårstyrelsen.....	27
Allmänt.....	27
Kallelse, protokoll mm.....	27
Kårstyrelsens uppgifter	28
Beslutsordning.....	29
Umeå studentkårs ordförande och vice ordförande.....	29
Umeå studentkårs förtroendevalda, personal och övriga befattningshavare	30
Kapitel 12 Ändring av stadgar	31
Kapitel 13 Upplösning	32

Kapitel 1 Ändamål och verksamhetsområde

- §1. Studentkårens namn är Umeå studentkår.
- §2. Umeå studentkår är en öppen, inkluderande och demokratisk sammanslutning vars verksamhet formas av medlemmarna.
- §3. Umeå studentkår är en partipolitiskt och religiöst obunden organisation.
- §4. Umeå studentkår grundades 16 april 1959 och har sitt säte i Umeå.
- §5. Umeå studentkår har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja sina medlemmars väl.
- §6. Umeå studentkårs verksamhetsområde omfattar studerande vid humanistisk fakultet, samhällsvetenskaplig fakultet samt Lärarhögskolan vid Umeå universitet.
- §7. Umeå studentkårs verksamhet regleras i
 - 1. Utfärdade föreskrifter av Sveriges riksdag, regering eller myndighet.
 - 2. Dessa stadgar.
 - 3. Av fullmäktige fattade styrdokument.

Kapitel 2 Medlemskap

- §1. Alla studerande inom studentkårens verksamhetsområde äger rätt till medlemskap i kåren.
- §2. Övriga studerande vid Umeå universitet äger rätt till medlemskap i studentkåren under förutsättning att överenskommelse finns mellan Umeå studentkår och den kår vars verksamhetsområde omfattar den studerande.
- §3. Studerande inom ramen för uppdragsutbildningar vid Umeå universitet äger rätt till medlemskap i studentkåren under förutsättning att särskilt beslut fattas av kårfullmäktige som inkluderar aktuell studentgrupp.
- §4. Förtroendevald som upphör att vara student under sin mandatperiod äger rätt till ordinarie medlemskap, dock som längst för den mandatperiod personen är vald till.
- §5. Medlem är den studerande eller förtroendevalde som erlagt fastställda avgifter i enlighet med det av kårfullmäktige fastställda medlemsreglementet.
- §6. Medlem har rätt att:
 - 1. Rösta vid val av Umeå studentkårs fullmäktige.
 - 2. Inneha förtroendeuppdrag inom Umeå studentkår.
 - 3. Till fullmäktige inkomma med enkel fråga, interpellation eller motion och få denna behandlad. Medlem äger även närvaro-, yttrande och förslagsrätt vid fullmäktigesammanträdena.
 - 4. Ta del av protokoll från fullmäktige- och styrelsesammanträde.

Alumnimedlemskap

- §7. Den som ej längre bedriver studier, eller som har avslutat samtliga förtroendeuppdrag inom studentkåren, har möjlighet att teckna alumnimedlemskap i Umeå studentkår. Medlemskapets innehåll, giltighetstid och avgift fastställs av kårfullmäktige.
- §8. Alumnimedlem äger rätt att ta del av protokoll från fullmäktige- och styrelsesammanträden.
- §9. Alumnimedlem äger ej rätt att
 - 1. Rösta vid val till Umeå studentkårs fullmäktige.
 - 2. Kandidera vid val till Umeå studentkårs fullmäktige

Utträde

- §10. Utträde ur Umeå studentkår sker automatiskt efter att medlemskapets giltighetstid passerat. Den som ej längre bedriver studier vid Umeå universitet vid tiden för medlemskapets utgång, och som har tid kvar på sitt medlemskap, erhåller ett alumnimedlemskap.
- §11. Medlem som önskar utträde ur Umeå studentkår före medlemskapets giltighetstid har passerat, äger rätt att häva sitt medlemskap i Umeå studentkår. Erlagd medlemsavgift återbetalas ej.
- §12. Medlem som aktivt motverkar Umeå studentkårs verksamhet eller syfte kan få sitt medlemskap och därmed eventuella förtroendeuppdrag i Umeå studentkår omprövade.
- §13. Kårfullmäktige fastställer principer för omprövning av medlemskap och förtroendeuppdrag.

Kapitel 3 Ekonomi

- §1. Umeå studentkårs verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.
- §2. Umeå studentkårs styrelse utser **minst** tre (3) stycken firmatecknare som var och en har uppnått myndig ålder. Firmatecknarna har till uppgift att två (2) stycken i förening teckna Umeå studentkårs firma.
- §3. Umeå studentkårs styrelse utser tre (3) personer att två (2) i förening teckna Umeå studentkårs **bank**konton.
- §4. Umeå studentkårs styrelse fastställer skriftliga regler för attestering.

Kapitel 4 Revision och ansvarsfrihet

- §1. Umeå studentkårs räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av dels en (1) auktoriserad revisor, dels två (2) verksamhetsrevisorer valda av kårfullmäktige. Revisorerna ska ha uppnått myndighetsålder.
Den auktoriserade revisorns uppgift är att granska årsredovisning, räkenskaper och kårstyrelsens förvaltning.
Verksamhetsrevisorernas uppgift är att granska om verksamheten bedrivs och sköts på det sätt som föreskrivs i stadgarna och i enlighet med fullmäktiges beslut.
- §2. Det åligger revisorerna att senast den 30 november varje år avsluta sin granskning av verksamheten för föregående verksamhetsår och tillstålla Umeå studentkårs fullmäktige berättelse över den företagna revisionen, innefattande uttalande om huruvida årsredovisningen upprättats i överensstämmelse med tillämplig lag om årsredovisning samt yttrande i frågan om ansvarsfrihet bör beviljas för kårstyrelsen.
- §3. Frågan om ansvarsfrihet för kårstyrelsen prövas av kårfullmäktige senast i december, året efter det granskade verksamhetsåret.

Kapitel 5 Kårsektioner

Sammansättning och ändamål

- §1. Sektionsindelning, stadgekrav och övriga regleringar som inte särskilt omfattas av dessa stadgar avseende kårsektionernas verksamhet fastställs av kårfullmäktige i sektions- och föreningsreglemente.
- §2. Kårsektionerna har som syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet.

Medlemskap

- §3. Varje kårsektion utgör en valkrets och sammantaget omfattar kårsektionerna samtliga studenter och medlemmar i Umeå studentkår.
- §4. Medlemskap i Umeå studentkår innebär tillika tillhörighet till en kårsektion och därmed en valkrets.

Kårsektionens uppgifter

- §5. Kårsektionerna ansvarar för att
 - 1. Tillsammans med kårstyrelsen bevaka utbildningens kvalitet och studenternas rättigheter inom kårsektionens verksamhetsområde.
 - 2. Utse studeranderepresentanter samt nominera fullmäktigekandidater enligt dessa stadgar och övrigt fattade styrdokument.
 - 3. Årligen skicka in en berättelse över sin verksamhet till kårstyrelsen.
 - 4. Efter att de fastställts av kårsektionen, insända balans- och resultaträkning till Umeå studentkårs kansli som en del av kårstyrelsens årsredovisning.
 - 5. Utse ledamot till Umeå studentkårs valberedning samt nominera kandidater till kårvalet i enlighet med dessa stadgar.
- §6. Kårsektion får inte fatta beslut som strider mot Umeå studentkårs stadga. Inspektor har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.
- §7. Finner sektionsmedlem anledning misstänka att sektionsorgans beslut tillkommit på oriktigt sätt har denne rätt att skriftligen göra anmälan härom hos Umeå studentkårs inspektor.

Kapitel 6 Kårföreningar och intresseföreningar

Kårföreningar

- §1. Kårsektion får vara indelad i kårföreningar. Kårsektionen ansvarar då för att kårföreningars stadgar och verksamhet står i överensstämmelse med fastställt sektions- och föreningsreglemente.
- §2. Medlemskap i Umeå studentkår innebär, i det fall kårförening för medlemmens studieinriktning finns, även en föreningstillhörighet.

Intresseföreningar

- §3. Umeå studentkår kan inrätta intresseföreningar som ej omfattas av definitionen för kårsektioner eller kårföreningar. Former för inrättande av intresseföreningar, stadgar och verksamhet ska följa fastställt sektions- och föreningsreglemente.
- §4. Intresseföreningar syftar till att samla medlemmar kring intresseområden över program- och kursgränser och att bredda studentlivet inom Umeå studentkår.

Kapitel 7 Umeå studentkårs organisation

§1. Umeå studentkårs organ är

1. Kårfullmäktige
2. Valberedningen
3. Kårstyrelsen
4. Arbetsutskottet

§2. Umeå studentkårs organisationsgrenar är

1. Kårsektioner
2. Kårföreningar

Därutöver utgörs Umeå studentkårs organisation av intresseföreningar.

Kapitel 8 Kårfullmäktige

Allmänt

- §1. Kårfullmäktige är Umeå studentkårs högsta beslutande organ. Ärenden av större principiell eller ekonomisk natur ska avgöras av kårfullmäktige. De befogenheter som föreskrivs i dessa stadgar ska särskilt beaktas i kårfullmäktiges arbete.
- §2. Arbetet i kårfullmäktige ska präglas av öppna, deliberativa samtal i syfte att föra studentkåren framåt.
- §3. Kårfullmäktige består av maximalt trettiofem (35) ledamöter, och som minst av arton (18) ledamöter, som väljs enligt vad som stadgas i kapitel 9.
- §4. Kårfullmäktiges mandattid är ett år och räknas från och med 1 juli till och med 30 juni påföljande år. Kårfullmäktige utövar före mandattidens början de befogenheter som framgår av dessa stadgar.

Nuvarande formulering:	Förslag från 30/9-2025:
§5. Kårfullmäktige ska under sin mandatperiod hålla minst fyra (4) kårfullmäktigesammanträden: 1. Höstfullmäktige 2. Ansvarsfullmäktige 3. Vårfullmäktige 4. Konstituerande fullmäktige Därutöver kan extra kårfullmäktige sammankallas enligt dessa stadgar.	§5. Kårfullmäktige ska under sin mandatperiod hålla minst fem (5) kårfullmäktigesammanträden: 1. Höstfullmäktige 2. Ansvarsfullmäktige 3. Vårfullmäktige 4. Valfullmäktige 5. Konstituerande fullmäktige Därutöver kan extra kårfullmäktige sammankallas enligt dessa stadgar.

- §6. Kårfullmäktige ska vid varje sammanträde fastställa huruvida sammanträdet är behörigt utlyst, beslutsmässigt samt bland sig utse två (2) justeringspersoner tillika rösträknare.
- §7. Fullmäktige är beslutsmässigt när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

Kallelse, protokoll mm

- §8. Kårfullmäktige sammanträder på kallelse från kårstyrelsen, som ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före sammanträdet. Föredragningslista och övriga handlingar ska tillsändas ledamöterna senast fem (5) dagar före sammanträdet, om inget annat följer av dessa stadgar.
- §9. Rätt att påkalla extra kårfullmäktige för en viss fråga tillkommer
1. Umeå studentkårs inspektor.
 2. Umeå studentkårs revisorer.
 3. Minst en tredjedel (1/3) av kårfullmäktiges ledamöter
 4. Femtio (50) medlemmar.
 5. Umeå studentkårs styrelse.
 6. Kårsektionerna genom skriftlig begäran undertecknad av ordföranden för minst hälften av kårsektionerna.
- §10. Vid kårfullmäktiges sammanträden ska beslutsprotokoll föras.
- §11. Kårfullmäktiges protokoll justeras av fullmäktiges talman jämte två (2) av kårfullmäktige i varje särskilt fall utsedda justeringspersoner senast två (2) veckor efter sammanträdet.
- §12. Efter justering ska kårfullmäktiges protokoll tillkännages genom att samma dag anslås på Umeå studentkårs webbsida. Ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden ska strykas ut innan offentliggörandet. Överklagan ska ske inom tre (3) veckor efter det att justerat protokoll tillkännagivits. Övrigt om överklagan står i kapitel 10.
- §13. Umeå studentkårs fullmäktigehandlingar är offentliga och ska på begäran göras tillgängliga för Umeå studentkårs medlemmar, utom i ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden. Handling som berör enskild medlems eller anställds personliga förhållanden får icke utan dennes uttryckliga samtycke lämnas ut.
- §14. Höstfullmäktige ska hållas under september månad. Höstfullmäktige ska
1. Genomföra justeringar av budget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.
 2. Fastställa verksamhetsplan för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen. Verksamhetsplanen ska utgå från den strategiska planen.
 3. Välja ordförande och vice ordförande för valberedningen för en tid av ett år.

4. Jämna år välja inspektor och ojämna år välja proinspektor på förslag av kårstyrelsen, för en mandatperiod om två (2) år.
5. Utse eventuella representanter till SFS-fullmäktige.

- §15. Ansvarsfullmäktige ska hållas under december månad. Ansvarsfullmäktige ska
1. Behandla kårstyrelsens verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.
 2. Behandla kårstyrelsens resultat- och balansräkning för föregående verksamhetsår.
 3. Besluta om disposition av föregående verksamhetsårs överskott eller täckning av underskott.
 4. Notera revisionsberättelse för det föregående verksamhetsåret
 5. Pröva frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs kårstyrelse.
 6. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning från eventuellt fyllnadsväl.
 7. Fastställa arbetsordning för Valberedningen på förslag av valberedningen.

- §16. Vårfullmäktige ska hållas under februari månad. Vårfullmäktige ska
1. Behandla halvårsbokslut för verksamhetsåret.
 2. Genomföra adekvata revideringar av budget på förslag av kårstyrelsen.
 3. Var tredje år fastställa strategisk plan innehållandes de övergripande, långsiktiga målen för den studentfackliga verksamheten.

Nuvarande formulering: Ny paragraf.	Förslag från 30/9-2025: §17. Valfullmäktige ska hållas i april månad. Valfullmäktige ska 1. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning. 2. Utse kårfullmäktiges talman och vice talman på förslag av valberedningen vilka ej får väljas till kårstyrelseledamot. 3. Utse kårstyrelse på förslag av valberedningen bestående av - Kårordförande - Två (2) vice kårordförande. - Åtta (8) övriga ledamöter Ledamöter i kårstyrelsen får ej samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårfullmäktige.
---	--

	4. Utse tre (3) representanter till Umeå Studentkårs disciplinnämnd vilka ej får samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårstyrelsen. 5. Välja tre (3) revisorer, varav en (1) auktoriserad, samt personliga ersättare för dessa på förslag av valberedningen. Revisorererna får ej väljas till kårstyrelseledamot.
--	---

Nuvarande formulering: §18. Konstituerande kårfullmäktige ska hållas i maj månad. Konstituerande fullmäktige ska	Förslag från 30/9-2025: §18. Konstituerande kårfullmäktige ska hållas i maj månad. Konstituerande fullmäktige ska
--	---

Nuvarande formulering: 1. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning. 2. Utse kårfullmäktiges talman och vice talman på förslag av valberedningen vilka ej får väljas till kårstyrelseledamot. 3. Utse kårstyrelse på förslag av valberedningen bestående av - Kårordförande - Två (2) vice kårordförande. - Åtta (8) övriga ledamöter Ledamöter i kårstyrelsen får ej samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårfullmäktige.	Förslag från 30/9-2025: Punkterna stryks.
---	--

4. Fastställa rambudget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.

Nuvarande formulering:	Förslag från 30/9-2025: Punkten stryks.
-------------------------------	--

5. Välja tre (3) revisorer, varav en (1) auktoriserad, samt personliga ersättare för dessa på förslag av valberedningen. Revisorerna får ej väljas till kårstyrelseledamot.	
6. Fastställa medlemsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där innehåll, giltighetstid samt medlemsavgift för ordinarie- och alumnimedlemskap i Umeå studentkår ska ingå. 7. Fastställa sektions- och föreningsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där verksamhet, sammansättning och ekonomiskt stöd samt även återrapporteringen av detta för kårsektioner, kårföreningar och intresseföreningar regleras.	
Nuvarande formulering: 8. Genomföra relevanta personval inför det kommande året avseende universitetsorgan, stiftelser och bolag.	Förslag från 30/9-2025: Punkten stryks.

Närvaro-, yttrande-, och rösträtt

- §19. Umeå studentkår ska sträva efter att vara en organisation där valda ledamöter och ersättare i kårfullmäktige kan delta på lika villkor vare sig de studerar på Umeå universitets campus eller bedriver distansstudier.
- §20. Närvaro- yttrande- och förslagsrätt tillfaller samtliga medlemmar inom Umeå studentkår, revisor, inspektor och proinspektor. Kårfullmäktige kan dock om synnerliga skäl föreligger besluta att överläggning ska hållas inom slutna dörrar. Beslutet måste i sådana fall biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna.
- §21. Kårfullmäktige kan besluta att för visst sammanträde eller fråga adjungera annan person än medlem med närvaro- och yttranderätt.
- §22. Rösträtt vid kårfullmäktigesammanträde har kårfullmäktigeledamot.
- §23. Kårfullmäktigeledamot får inte delta i beslut rörande ansvarsfrihet för ledamoten själv eller för sådant organ, vilket denne har tillhört under den tid beslutet avser.

- §24. Ledamot av kårfullmäktige får inte delta i handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn eller syskon, eller någon annan närstående.

Kårfullmäktiges arbete, motioner, interpellationer och enkla frågor

- §25. Omröstning i kårfullmäktige ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som kårfullmäktiges beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.
- §26. Rätt att inlämna motion till kårfullmäktige, interpellation och enkla frågor till kårstyrelsen har varje enskild medlem i Umeå studentkår.
- §27. Motion ska vara inlämnad till Umeå studentkårs ordförande senast klockan 12:00 tjugoen (21) dagar före kårfullmäktigesammanträde varpå kårstyrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till sammanträdet.
- §28. Interpellation ska inlämnas skriftligt till Umeå studentkårs ordförande senast klockan 12:00 tjugoen (21) dagar före kårfullmäktigesammanträde, varpå kårstyrelsen är skyldig att avge ett skriftligt interpellationssvar till sammanträdet. Sedan interpellationen besvarats kan kårfullmäktige uppta debatt i det ämne interpellationen behandlar. Interpellationen ska föras in i protokollet.
- §29. Enkel fråga till kårstyrelseledamot ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast kl. 12:00 sju (7) dagar före kårfullmäktigesammanträde, varpå ledamoten är skyldig att avge ett muntligt svar på sammanträdet. Sedan frågan besvarats kan ledamoten och frågeställaren uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan ska föras in i protokollet.

Misstroende, stadgeändring och upplösning

- §30. Yrkande om misstroendeförklaring kan riktas till ledamot i kårstyrelsen eller ledamot av kårfullmäktige och ska av fullmäktigeledamot inlämnas till Umeå studentkårs Inspektör senast fjorton (14) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §31. Yrkande om misstroendeförklaring ska tillsändas fullmäktigeledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.

- §32. Har yrkande om misstroendeförklaring mot kårstyrelseledamot vunnit stöd av fler än hälften av de erlagda rösterna vid kårfullmäktigesammanträde ska ledamoten avgå. Har yrkande om misstroendeförklaring mot kårstyrelsen vid kårfullmäktigesammanträde vunnit stöd av fler än hälften av de erlagda rösterna, ska kårfullmäktige omgående utse nya firmatecknare. Kårstyrelsen är då skyldig att i avvaktan på nytt styrelseval fullgöra löpande och rutinmässiga expeditiönsärenden. Beslut med anledning av beslutad misstroendeförklaring mot kårstyrelseledamot eller kårstyrelsen ska av kårfullmäktige omgående justeras.
- §33. Har yrkande om misstroendeförklaring mot ledamot av kårfullmäktige vunnit stöd av fler än två tredjedelar av de erlagda rösterna vid kårfullmäktigesammanträde ska ledamoten avgå. Beslut med anledning av beslutad misstroendeförklaring mot ledamot av kårfullmäktige ska av kårfullmäktige omgående justeras.
- §34. Kårfullmäktige kan besluta om upplösning av fullmäktige. Beslutet måste biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna för att vara giltigt. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska fyllnadsval ske senast femtio (50) dagar efter upplösning i enlighet med dessa stadgar.

Kapitel 9 Val av kårfullmäktige

Valsätt

- §1. Kårfullmäktige väljs årligen i fria och slutna personval fördelat på valkretsar.
- §2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige baserat på kårsektionens storlek i form av studenter och medlemmar.
- §3. Rösträtt tillkommer varje medlem som vid valtillfället i en valkrets har erlagt medlemsavgift enligt dessa stadgar senast klockan 12:00 före sista valdagen.
- §4. Valbar är medlem i Umeå studentkår som vid tillfället för registrering av kandidater erlagt medlemsavgift för vårterminen enligt dessa stadgar.
- §5. Väljare röstar genom att prioritera kandidaterna i väljarens valkrets. Prioritering sker genom att väljaren markerar varje kandidat denne vill rösta på med en siffra, där kandidaten med lägst siffra prioriteras högst och ordningen för kandidater med samma siffra lottas. Rösträkningen sker stegvis med hjälp av metoden "Single transferable vote" enligt följande ordning:
 1. Det totala antalet kandidater som ställer upp i sektionens valkrets räknas ihop:
 - a) Om antalet kandidater är högre än antalet mandat för sektionen: Gå vidare till steg 2.
 - b) Om antalet kandidater är mindre eller lika med antalet mandat för sektionen erhåller alla kandidater var sin plats i kårfullmäktige: Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Eventuella ofyllda mandat lämnas tomma. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.
 2. En spärr för vad en kandidats röstantal måste passera för att kandidaten skall erhålla en plats i kårfullmäktige räknas ut med formeln nedan:

$$Spärr = \frac{\text{Antalet giltiga röster}}{\text{Antalet mandat} + 1}$$

Gå vidare till steg 3.

3. Alla röster läggs på rösternas individuella förstahandsval. Gå vidare till steg 4.
4. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det högsta antalet röster. Har flera kandidater erhållit det högsta antalet röster avgör lotten. Kandidatens röstantal jämförs med spärren:
 - a) Om kandidaten har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 5.
 - b) Om kandidaten inte har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 6.
5. Kandidaten tilldelas en av sektionens platser i kårfullmäktige och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Överskottet av kandidatens röster delas ut, till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet, proportionerligt till kvoten mellan överskottet och det totala antalet röster kandidaten erhållit. Detta innebär att alla kandidatens röster nu går till sitt nästa alternativ men med ett lägre värde än innan. Det nya värdet på rösten är lika med röstens gamla värde multiplicerat med formeln nedan:

$$\frac{\text{Antalet röster på kandidaten} - \text{Spärr}}{\text{Antalet röster på kandidaten}}$$

Gå vidare till steg 6.

6. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet.
Gå vidare till steg 7.
7. Antalet kvarvarande kandidater och kvarvarande lediga platser räknas:
 - a) Om det fortfarande finns både kvarvarande kandidater och lediga platser i valkretsen, men antalet kvarvarande kandidater är högre: Gå tillbaka till steg 4.
 - b) Om det fortfarande finns kvarvarande kandidater men inga lediga platser: Gå vidare till steg 8.
 - c) Om antalet kvarvarande kandidater är lika med antalet kvarvarande platser erhåller alla kvarvarande kandidater var sin plats i kårfullmäktige. Ordningen för de första platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot av de första platserna etc. Ordningen för platserna som ledamot av de kvarvarande platserna, efter att de första platserna delats ut, är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster

utnämns alltså till förste ledamot (efter de första ledamöterna), kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering. Kandidaten som var sist att diskvalificeras utnämns alltså till förste ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

8. Alla platser har ny fyllts av kandidater. Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot etc.

Gå vidare till steg 9.

9. Då alla platser redan fyllts men kandidater återstår så fortsätter valet som om platser fanns att delas ut. Detta görs för att ersättare skall kunna rangordnas korrekt. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet. Detta steg upprepas till dess att endast en kandidat återstår, gå sedan vidare till steg 10.

10. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering, med undantaget att den återstående kandidaten utnämns till förste ersättare. Kandidaten som var sist att diskvalificeras utnämns alltså till andre ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

Valberedning

- §6. Valberedningen består av ordförande samt vice ordförande. Därutöver ansvarar sektionerna för att utse en (1) ledamot var för varje kårsektion i Umeå studentkår. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.
- §7. Valberedningen är beslutsfattande om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller högst antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.
- §8. Valberedningen ska organisera och genomföra val till Umeå studentkårs kårfullmäktige och kårstyrelse. Valberedningen tar årligen fram förslag på arbetsordning som fastställs av ansvarsfullmäktige och särskilt innehåller:
1. Tidpunkt och formerna för inhämtande av kandidater till kårvalet, fördelat på respektive valkrets.
 2. Tidpunkt och formerna för offentliggörande av kårfullmäktiges mandatfördelning samt kandidater som ställer upp i respektive valkrets.
 3. Tidsperiod och formerna för genomförande av val samt eventuellt fyllnadsval fördelat på valkretsarna.
 4. Tidpunkt och formerna för hur medlemmarna informeras om val samt eventuellt fyllnadsval inom valkretsarna.
 5. Tidpunkt och plats för röstsammanräkning samt val av rösträknare i samband med val och fyllnadsval i valkretsarna.
 6. Formerna för rekrytering och förslag på talman och vice talman inför konstituerande kårfullmäktige.
 7. Formerna för rekrytering och förslag på kårstyrelse inför konstituerande kårfullmäktige.
 8. Formerna för rekrytering och förslag på revisorer inför konstituerande kårfullmäktige.
- §9. Valberedningen upprättar protokoll efter avslutat val i en valkrets med förteckning över ordning för valda ledamöter och eventuella ersättare till kårfullmäktige.
- §10. Valresultat ska presenteras på kårvalets officiella webbplats.

Mandatfördelning

- §11. Kårfullmäktige utgörs av trettiofem (35) platser fördelade på valkretsar utifrån kårsektionens storlek i förhållande till antalet studenter och medlemmar.

- §12. Mandatfördelningen sker genom att varje kårsektions storlek först räknas ut. Detta sker genom att man adderar kårsektionens medlemsantal två gånger och studentantal en gång för föregående kalenderår. Varje kårsektion erhåller först ett (1) mandat. Det räknas sedan ut vilken kårsektion som är mest underrepresenterad, det vill säga har det högsta värdet för kårsektionens storlek dividerat med kårsektionens erhållna mandat, kårsektionen erhåller ett (1) nytt mandat och denna process fortsätter fram tills dess att alla trettiofem (35) mandat delats ut.

Nominering av kandidater

- §13. Nominering av kandidater ska ske enligt fastställd tidsplan i arbetsordning för valberedningen. Det finns ingen övre gräns för hur många kandidater som kan nomineras.
- §14. Medlemmar kan nominera sig själva eller andra medlemmar i Umeå studentkår. En nominerad medlem kan endast företräda den valkrets vid vilken personen är registrerad som medlem.
- §15. Det åligger kårsektionerna att nominera minst två (2) kandidater inom sin valkrets.
- §16. Det åligger valberedningen att verka för ett stort och representativt urval av kandidater inför val till kårfullmäktige samt att nominerade i god tid före val kan acceptera eller avböja sin kandidatur.

Valförfarande

- §17. Val förrättas via ett internetbaserat valsystem under de dagar som fastställs i arbetsordning för valberedningen.
- §18. Samtliga medlemmar ska tillsändas speciell valinformation om hur man går tillväga vid röstning samt var information om kandidater finns att tillgå.
- §19. Valinformationen ska sändas till medlemmarna under adress som finns registrerad i Umeå studentkårs medlemsregister.
- §20. Varje medlem verifierar sig vid röstning genom att använda en för medlemmen unik inloggning till valsidan.

- §21. De röster som inom stadgad tid kommit valberedningen tillhanda ska kontrolleras mot röstlängden. Om flera röster inkommer från samma person är endast den senast till Umeå studentkår ankomna rösten giltig.

Röstsammanräkning och mandatfördelning

- §22. Röstsammanräkningen är offentlig och ska företas på plats beslutad av valberedningen och under kontroll av minst tre (3) av valberedningen utsedda rösträknare, vilka själva inte kandiderar till fullmäktige för det år valet avser. Tid och plats för röstsammanräkningen beslutas av valberedningen.
- §23. Vid ordinarie ledamots frånvaro ersätts denna av ersättare i fallande ordning.
- §24. Frånträder ledamot eller ersättare sitt uppdrag under löpande mandatperiod ska denne göra skriftlig anmälan till kårfullmäktige. Till ny ledamot utses ersättare i fallande ordning efter det antal röster kandidaterna erhållit. Om ingen fler finns på valkretsens kandidatförteckning förblir platsen obesatt för resterande mandatperiod om fyllnadsval för valkretsen ej kan genomföras.
- §25. I det fall att vakanser återfinns i en eller flera valkretsar vid tidpunkt för genomförande av höstfullmäktige, ska valberedningen genomföra fyllnadsval under höstterminen i enlighet med dessa stadgar samt arbetsordning för valberedningen för de valkretsar där vakanser återfinns.
- §26. Som mest kan endast så många ledamöter tillsättas som antalet lediga ledamotsplatser i valkretsen, fördelning av ledamöter och ersättare ska göras i enlighet med avsnittet ”Valsätt” i dessa stadgar.
- §27. Valda ledamöter och ersättare vid fyllnadsval tillträder sina poster i samband med att valresultatet fastställs av ansvarsfullmäktige.

Överklagande och fyllnadsval

- §28. Medlem som anser att fastställd ordning vid valet inte följts, kan överklaga i fråga om registrering av kandidater senast på sjunde (7) dagen efter deras offentliggörande och i fråga om valförrättningen, mandatfördelningen eller röstsammanräkningen senast sju (7) dagar efter valresultatets offentliggörande. Klagoskriften inlämnas till inspektor.
- §29. Finner inspektor efter överklagande enligt dessa stadgar att fel begåtts, som kan inverka eller har inverkat på valets utgång, ska inspektor ålägga valberedningen att låta göra om de delar av valet och eventuellt förberedelserna för detta, som felet berör.

Stadgar för val av kårfullmäktige vid fyllnadsval

- §30. Om kårfullmäktige beslutar om upplösning enligt dessa stadgar gäller ordinarie stadgar för val till kårfullmäktige enligt dessa stadgar.
- §31. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska val av nytt kårfullmäktige ske senast femtio (50) dagar efter kårfullmäktiges upplösning.
- §32. För de valkretsar där vakanser återfinns senast vid höstfullmäktige ska fyllnadsval genomföras under höstterminen.
- §33. Vid fyllnadsval åligger det valberedningen att genomföra valet i enlighet med fastställd arbetsordning för valberedningen.

Kapitel 10 Inspektor och överklagande av beslut

- §1. Umeå studentkår står under överinseende av inspektor som har att fortlöpande iakttaga och stödja Umeå studentkårs verksamhet. Vid förfall för inspektor inträder proinspektor.
- §2. Inspektor och proinspektor väljs av fullmäktige bland samhällsvetenskapliga fakultetens, humanistiska fakultetens och Lärarhögskolans anställda för en mandatperiod om två (2) år. Inspektor väljs jämna år och proinspektor ojämna år.
- §3. Inspektor äger rätt att närvara vid Umeå studentkårs alla sammanträden och att på annat sätt ta del av kårens beslut.
- §4. Anser inspektor att beslut strider mot lag, författning, dessa stadgar, eller andra givna föreskrifter, har denne rätt att visa tillbaka frågan för förnyad behandling. Beslut i, av inspektor tillbakavisad fråga, får ej verkställas innan förnyad behandling av frågan skett.
- §5. Beslut fattade av Umeå studentkår får tas upp till sådan prövning som avses i detta kapitel endast om inspektor begär det inom tre (3) veckor från den dag beslutet tillkännagivits.
- §6. Tillbakavisad fråga ska behandlas på närmast följande sammanträde om det uppfyller de i 8:e respektive 11:e kapitlet ställda kraven för utlysning av sammanträde. Annars ska frågan behandlas på det därefter följande sammanträdet.

Kapitel 11 Kårstyrelsen

Allmänt

- §1. Kårstyrelsen är Umeå studentkårs verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar och av kårfullmäktige fattade beslut leder kårstyrelsen Umeå studentkårs verksamhet.
- §2. I ärenden som inte tål uppskov, utövar kårstyrelsen kårfullmäktiges befogenheter. Beslut i sådant ärende ska underställas kårfullmäktige vid närmast följande sammanträde.
- §3. Kårstyrelsen består av
 - 1. Kårordförande
 - 2. Två (2) vice kårordförande
 - 3. Åtta (8) övriga ledamöter
- §4. Till kårstyrelsen ständigt adjungerade med yttrande- och förslagsrätt är
 - 1. En (1) representant för varje kårsektion.
 - 2. Av Umeå studentkår utsedda revisorer och inspektorer
- §5. Kårstyrelsen får adjungera medlemmar eller särskilt sakkunniga vid visst ärendes eller visst sammanträdes behandling med yttrande och förslagsrätt.
- §6. Om vald ledamot av kårstyrelsen avgår före mandattidens utgång ska kårfullmäktige vid nästa sammanträde förrätta erforderligt fyllnadsval.

Kallelse, protokoll mm

- §7. Kårstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Rätt att begära utlysande av sammanträde tillkommer
 - 1. Umeå studentkårs ordförande och i dennes frånvaro vice ordförande.
 - 2. Tre (3) eller flera kårstyrelseledamöter.
 - 3. Kårens revisorer.
 - 4. Åtta (8) ledamöter i kårfullmäktige.
 - 5. Kårsektion.
 - 6. Kårens inspektor.

Sammanträde som begärts enligt denna paragraf ska hållas tidigast tre (3) och senast tio (10) dagar efter det att begäran inkommit.

- §8. Kallelse till sammanträde med kårstyrelsen ska tillsändas kårstyrelsens ledamöter, kårsektionerna, av kåren utsedda revisorer, inspektor samt proinspektor senast sju (7) dagar före sammanträdet.
- §9. Föredragningslista jämte övriga handlingar ska tillsändas kårstyrelsens ledamöter, kårsektionerna, av kåren utsedda revisorer, inspektor samt proinspektor senast tre (3) dagar före sammanträdet.
- §10. Vid kårstyrelsens sammanträden ska beslutsprotokoll föras. Protokoll från kårstyrelsens sammanträde justeras av Umeå studentkårs ordförande och en för varje sammanträde utsedd justeringsperson.
- §11. Efter justering ska kårstyrelsens protokoll tillkännages genom att samma dag anslås på Umeå studentkårs anslagstavla eller webbsida. Ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden ska strykas ut innan offentliggörandet. Tillkännagivandet ska vara anslaget i tre (3) veckor. Överklagan ska ske inom tre (3) veckor efter det att justerat protokoll tillkännagivits. Övrigt om överklaganden står i kapitel 10.

Kårstyrelsens uppgifter

- §12. Det åligger kårstyrelsen särskilt
- Att utfärda kallelse till kårfullmäktigesammanträde.
 - Att verkställa kårfullmäktiges beslut.
 - Att inför kårfullmäktige svara för Umeå studentkårs verksamhet.
 - Att inför kårfullmäktige ansvara för Umeå studentkårs ekonomi och förvaltning av dess egendom.
 - Att fastställa skriftliga regler för attestering.
 - Att vara arbetsgivare för anställd personal och funktionärer.
 - Att utse studeranderepresentanter i organ, styrelser och nämnder om inte annat följer av dessa stadgar, eller delegationsordning beslutad om i kårfullmäktige.
 - Att efter sin mandatperiod, dock senast den 15 november, förelägga revisorer verksamhetsberättelse, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser. Styrelsen kan delegera till kårordföranden att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelseledamöter.

Att efter sin mandatperiod, dock senast under december månad, förelägga kårfullmäktige verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.

Att vid fullmäktigemöte där verksamhetsberättelse, resultat och balansräkning samt revisionsberättelse behandlas tillse att representant för revisorerna har möjlighet att delta.

Att i övrigt handha de uppgifter i fråga om Umeå studentkårs verksamhet som inte uttryckligen åvilar annat organ.

Beslutsordning

- §13. Kårstyrelsen är beslutsfällig om en majoritet av röstberättigade ledamöter är närvarande.
- §14. Omröstning i kårstyrelsen ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär.
- §15. Som kårstyrelsens beslut gäller den mening som erhåller mer än hälften av de angivna rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder. Vid personval skiljer dock lotten.
- §16. Ledamot av kårstyrelsen eller annat verkställande organ får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn eller syskon, eller någon annan närstående.
- §17. Kårstyrelsens beslut överklagas i den ordning som stadgas i kapitel 10.

Umeå studentkårs ordförande och vice ordförande

- §18. Umeå studentkårs ordförande samt två (2) vice ordförande ska ha uppnått myndighetsålder.
- §19. Umeå studentkårs ordförande representerar Umeå studentkår. Det åligger kårordföranden särskilt
 - Att sammankalla styrelsen och leda dess arbete.
 - Att sammankalla arbetsutskottet.
 - Att med sitt namn underteckna från Umeå studentkår eller dess organ utgående skrivelser.

Denna befogenhet kan av kårstyrelsen för viss tid eller för vissa slag av ärenden delegeras till annan förtroendevald eller till anställd personal.

- §20. I det fall att ordförande inte kan utföra sitt uppdrag träder två (2) vice ordförande in i dennes ställe och fördelar ordförandes ansvarsuppgifter sinsemellan.
- §21. I det fall att varken ordförande eller två (2) vice ordförande kan utföra sina uppdrag, utövas ordförandens och två (2) vice ordförandes befogenheter av den styrelseledamot eller de styrelseledamöter som styrelsen utser.

Umeå studentkårs förtroendevalda, personal och övriga befattningshavare

- §22. Umeå studentkårs befattningshavare utgörs av förtroendevalda, anställd personal och funktionärer. Förtroendevalda är de av medlemmarna, kårfullmäktige eller kårstyrelsen valda ledamöterna i de beslutande, verkställande och arbetande organen, och i styrelser och nämnder. Anställd personal är befattningshavare enligt särskilt anställningskontrakt. Övrig personal utgörs av dem som anställs i annan ordning.
- §23. Förtroendevald ska vara medlem i Umeå studentkår.
- §24. Förtroendevald får inte utan synnerliga skäl vara anställd på visstid eller tills vidare vid Umeå studentkår. I förekommande fall beslutar kårfullmäktige, varvid beslutet måste biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna.
- §25. Personal anställs och sägs upp av kårstyrelsen eller av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare.
- §26. Personals åliggande regleras i särskilda instruktioner utfärdade av kårstyrelsen eller av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare.
- §27. Arvoden till förtroendevalda samt belopp som kårstyrelsen har att förfoga över för tillfälliga arvoderingar fastställs av kårfullmäktige.
- §28. Lön eller arvoden till anställd personal fastställs av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare inom ramen för den fastställda budgeten.

Kapitel 12 Ändring av stadgar

- §1. Förslag till upphävande, ändring eller utvidgande av Umeå studentkårs stadgar ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast tre (3) veckor före handläggning i fullmäktige. Det åligger kårstyrelsen att yttra sig över förslaget.
- §2. Förslag till stadgeändring ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §3. För att stadgeändring ska träda i kraft fordras vid två (2) på varandra följande fullmäktigesammanträden fattade likalydande beslut. Beslutet ska vid båda tillfällena biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de i beslutet deltagande fullmäktigeledamöterna för att stadgeändring ska träda i kraft.
- §4. Beslutad stadgeändring träder i kraft vid den tidpunkt som kårfullmäktige beslutar.

Kapitel 13 Upplösning

- §1. Kårfullmäktige kan besluta om upplösning av Umeå studentkår.
- §2. Förslag till upplösning av Umeå studentkår ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast tre (3) veckor före handläggning i fullmäktige. Det åligger kårstyrelsen att yttra sig över förslaget.
- §3. Förslag till upplösning ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §4. För att upplösning ska träda i kraft fordras två (2) fullmäktigesammanträden med två (2) varandra likalydande beslut vid två (2) separata verksamhetsår. Beslutet ska vid båda tillfällena biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de i beslutet deltagande fullmäktigeledamöterna för att upplösning ska träda i kraft.
- §5. Det åligger kårfullmäktige att, i samband med beslut om upplösning, även fastställa formerna för hur Umeå studentkårs tillgångar ska hanteras efter upplösningen.
- §6. Beslutad upplösning träder i kraft vid den tidpunkt som kårfullmäktige beslutar.

Dessa stadgar har fastställts efter beslut av kårfullmäktige 2024-09-23 och 2024-12-17.

Dessa stadgar gäller från och med 2024-12-17.

Dessa stadgar ersätter tidigare versioner fastställda av kårfullmäktige:

2023-09-26

2022-04-01

2021-11-18

2021-02-03

2020-12-10

2020-07-01

2018-12-05

2017-07-01

2017-05-17

2016-02-23

2015-05-19

2014-04-16

2010-02-24

2006-03-29

2002-05-23

1999-01-21

1983-06-15

Samt stadgar fastställda av kårmöte:

1959-04-16

Samt stadgar fastställda av Kungl. Maj:t att gälla från:

1960-01-15



Förslag på reviderade stadgar

Under våren och hösten 2025 har kårstyrelsen, i samarbete med valberedningen, reviderat tidigare stadgeändringar. I denna process identifierades ett behov av att justera ordningen mellan valfullmäktige och konstituerande kårfullmäktige, så att valfullmäktige hålls först. Denna ändring antogs av höstfullmäktige, tillsammans med den stadgerevidering som kårstyrelsen föreslagit. För att en stadgeändring ska träda i kraft krävs, enligt kapitel 12 §3 i stadgarna, att två likalydande beslut fattas vid två på varandra följande fullmäktigesammanträden. Dessutom krävs, enligt kapitel 12 §4, att kårfullmäktige beslutar om ett datum då ändringarna ska börja gälla.

Bakgrund

Under vårterminen 2025 genomförde kårstyrelsen en översyn av Umeå studentkårs stadgar. Förslag från proinspektor och tidigare verksamhetsrevisorers togs in, och en bedömning gjordes av behovet av ytterligare förändringar. Dessa stadgeändringar antogs vid konstituerande kårfullmäktige under våren. Inför höstfullmäktige noterade kårstyrelsen och valberedningen att det fanns skäl att föreslå en justering: att valfullmäktige bör hållas före konstituerande kårfullmäktige. Ett ändringsyrkande lades fram och bifölls av höstfullmäktige.

För att detta beslut ska träda i kraft krävs nu att ansvarsfullmäktige fattar ett likalydande beslut. Samtidigt behöver kårfullmäktige, enligt kapitel 12 §4, besluta om från vilket datum både den ordinarie stadgerevideringen och ändringsyrkandet ska börja gälla. Dessa datum kan vara samma.

Som bilaga till detta underlag finns Umeå studentkårs stadgar med kårstyrelsens föreslagna ändringar. I bilagan presenteras varje ändringsförslag i två kolumner: den vänstra visar nuvarande lydelse, den högra visar den föreslagna formuleringen. Till varje förslag finns även en motivering.



Motivering till förslag

Kapitel 8, §17: Valfullmäktige föreslås hållas i april. Detta skapar bättre förutsättningar för kontinuitet i kårstyrelsens arbete och möjliggör en mer genomarbetad överlämning till den kommande kårstyrelsen.

Kapitel 8, §18: Konstituerande kårfullmäktige föreslås hållas i maj. Ett möte i maj ger dels bättre möjligheter att presentera ett komplett förslag till årsbudget, dels en avlastning i mötets omfattning eftersom valfullmäktige redan har genomförts. Förhoppningen är att detta leder till ett mer fokuserat och effektivt möte.