



## Föredragningslista / Kårstyrelsens sammanträde

**Datum:** 2025-12-16  
**Tid:** 17:15 – 19:36  
**Plats:** Ringius

---

### Närvarande

**Ordinarie:** Felix Köhler, *ordförande*, Linus Granbom Olsson, *vice ordförande med ansvar för utbildning*, Emelie Bonsér, *utbildningsbevakare HumFak/LH*, Linnea Nilsson, *utbildningsbevakare SamFak*, Sanna Andretzky, *ledamot näringsliv- och medlemsansvar*, Lisa Sånemyr, *studerandeledamot*, Berna Blea, *studerandeledamot*.

**Adjungerade och övriga närvarande:** Josefin Valverius, *organisationsutvecklare*, Stefan Brattlöf, *Kanslichef*, Evamarie Pesonen, *ekonomiassistent*, Theodor Varga Fridh, *ordförande HumSek*, Meja Edeholt, *ordförande SamSek*, Emma Kullberg, *ordförande UmPe*, Anna Bomark, *tillträdande ordförande JF*, Linnea Bäckström, *ordförande BetSek*, Nikan Sinaiee, *ordförande HHUS*, Wilma Karlsson, *tillträdande ordförande HHUS*, William Oldenberg, *verksamhetsrevisor*, Victor Andersson, *verksamhetsrevisor*

---

### FORMALIA

---

#### F1 / Mötets öppnande

*Felix Köhler*

Ordförande förklarar mötet öppnat.

#### F2 / Mötets behöriga utlysande

*Felix Köhler*

Kallelsen gick ut 2025-12-09 och handlingarna 2025-12-12.

**Kårstyrelsen beslutar via acklamation:**

**Att** anse mötet behörigt utlyst.



### F3 / Adjungeringar

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

### F4 / Val av justeringsperson

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att välja Lisa Sånemyr till justeringsperson.

### F5 / Fastställande av föredragningslista

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att fastställa föredragningslistan med tillägget **D1 / Vägen framåt** samt ändring i attsatsen på **B7 / Utse verksamhetsrevisor**.

---

## BESLUTSUPPFÖLJNING

---

### BU1 / Arbetsutskottets och kårstyrelsens beslut

*Josefin Valverius*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att lägga besluten till handlingarna.

### BU2 / Föregående protokoll

*Josefin Valverius*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att lägga protokollen till handlingarna.



---

## MEDDELANDEPUNKTER

---

### M1 / Ordförande informerar

#### *Felix Köhler*

Felix Köhler, ordförande, börjar med att redogöra för projektuppföljningsfilen. Just nu har vi 16 pågående projekt, varav en majoritet är utåtriktade. Ett av projekten är arbetet med den strategiska planen och ett annat är arbetet med det studentpolitiska programmet. Projektsamordningsgruppen (PSG) har färdigställt en projektplaneringsmall och håller på att färdigställa en projektuppföljningsmall. Dessa mallar kommer vara bra verktyg för kårstyrelsen i dess arbete med sina projekt. Ett annat projekt som är värdefullt att lyfta är projektet kring distansstudenter. I dagsläget syftar projektet i huvudsak på att identifiera åtgärder som kan främja ett medlemskap på distans.

En ordförandeträff för sektions- och föreningsordförande har nyligen genomförts. Den hade hög uppslutning, goda diskussioner och positiva omdömen. Det finns en ambition att ha fler liknande träffar framöver.

Stefan Brattlöf, kanslichef, har lämnat en ekonomisk månadsrapport till kårstyrelsen. För att underlätta samarbetet och skapa kontinuitet i styrelsens arbete har en SharePoint-struktur etablerats. Arbete pågår även med att revidera arbetsordningen för kårstyrelsen. Tidigare år har revideringar skett omlott mellan olika versioner, men nu strävar man efter att sammanföra dessa till en enhetlig version, då skillnaderna mellan dem är marginella. En diskussion förs även med fackklubben kring kanslirapporten.

Internt har arbetet med det utökade arbetsutskottet påbörjats; och första mötet planerades att genomföras i december. Dessvärre har det inte hunnits med, och Felix Köhler informerar om att det i stället kommer ske i januari. Stefan Brattlöf, kanslichef, och Felix Köhler, kårordförande, har beslutat om att ta fram en ekonomisk månadsrapport till kårstyrelsen. Felix Köhler, kårordförande, tillsammans med Josefin Valverius, organisationsutvecklare, och Örjan Andersson, IT-ansvarig, har tagit fram en SharePoint för kårstyrelsens interna arbete. Detta för att underlätta samarbete och att dela filer med varandra.

SharePointen kommer implementeras under tidig vårtermin. Sist men inte minst arbetar Jenny Lindberg, projektsamordnare, och Stefan Brattlöf med att identifiera och genomföra rätt revideringar för kårstyrelsens arbetsordning. Tidigare har revideringar skett omlott mellan olika versioner av dokumentet. Nu eftersträvas att sammanföra korrekta revideringar till en enhetlig version. Felix Köhler, kårordförande, och Stefan Brattlöf, kanslichef, har även lyft en diskussion med tjänstepersonernas fackklubb gällande en verksamhetsfokuserad kanslirapport för att synliggöra det löpande arbetet på kansliet.

Lisa Sånemyr, ledamot, ställer frågan om kårstyrelsens arbete täcker samtliga verksamhetsområden. Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för utbildnings- och studentpolitiska frågor, framhåller att det är svårt att ge en samlad bild, men att varje ledamot arbetar inom sitt område och att det sammantaget känns som att alla områden täcks. Sanna Andretzky, ledamot med näringsliv- och medlemsansvar, betonar att styrelsen kompletterar varandra väl. Alla fokuserar på sina respektive arbetsuppgifter. Lisa Sånemyr, ledamot, instämmer i att arbetet ser välfungerande ut, men efterfrågar en mer samlad översikt och ett helikopterperspektiv inför framtiden.



## M2 / Arbetsmiljöutskottet och utbildningsutskottet informerar

### *Linus Granbom Olsson*

Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för student- och utbildningspolitiska frågor, informerar om utskottets senaste arbetet. En stor del av arbetet under senaste perioden har bestått av remisshantering. Mest stolt är Linus Granbom Olsson, vice ordförande för student- och utbildningspolitiska frågor, över arbetet kring remissen för regler om betyg och examination. Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för student- och utbildningspolitiska frågor, framhåller att det har funnits gott gehör för studentkårens synpunkter.

Vid mötet som var tidigare under dagen har rutinerna för remisshantering setts över. Det har diskuterats hur arbetet ska organiseras, och de har tagit fram en tydlig process där remisser först går via arbetsutskottet (AU) för bedömning av relevans och därefter skickas rätt remiss till rätt instans för besvarande, och slutligen åter till AU för beslut. Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för student- och utbildningspolitiska frågor, påpekar att det finns situationer då avsteg ibland kan behöva göras från rutinen, och lyfter upp ett exempel då remisser ska besvaras inom en vecka.

Vidare lyfter Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för student- och utbildningspolitiska frågor, att arbetet med att utveckla det studentpolitiska programmet fortgår. Projektets innehåll och vilka punkter som ska lyftas kommer att presenteras under nästa år. Mottagningspolicyn ses också över och ska läggas fram till vårkårfullmäktige i februari. Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för student- och utbildningspolitiska frågor, tillägger också att ett möte har hållits med USAM, gruppen som samordnar mottagningsutbildningar, där en diskussion förs över mötesdatum för vårens mottagningsutbildningar inför mottagningen höstterminen 2026.

Lisa Sånemyr, ledamot, frågar hur Linus Granbom Olsson upplever arbetet med arbetsmiljöutskottet. Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för student- och utbildningspolitiska frågor, svarar att arbetet går bra. Han beskriver mötena som meddelandetunga, med information från olika råd och organ, där diskussionerna inte alltid leder till beslutspunkter.

Lisa Sånemyr, ledamot, påpekar vidare att det endast finns ett projekt kopplat till punkt 2.3: Arbetsmiljö och lika villkor, och framhåller att styrelsen tillsammans kan behöva hjälpas åt, samt att utskottet kan be om stöd från övriga.

Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för student- och utbildningspolitiska frågor, informerar även om hur man under dagens utskott valde att bordlägga en fråga om SAMO-arbete för att invänta beslutet i en av beslutspunkterna under kårstyrelsemötet.

Theodor Varga Fridh, ordförande HumSek, frågar vad Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för student- och utbildningspolitiska frågor, är särskilt nöjd med sedan senaste kårstyrelsemötet. Linus Granbom Olsson, vice ordförande med ansvar för student- och utbildningspolitiska frågor, lyfter specifikt fram arbetet med remissen för regeln för betyg och examination, och uttrycker förhoppning om att flera förändringar kommer att genomföras, baserade på Studentkårsskrivelsen, dialoger med studentcentrum som ansvarat för remissen och även att drivandet av frågan i det löpande arbetet.



### M3 / Näringslivsutskottet informerar

*Sanna Andretzky*

Sanna Andretzky, ledamot med näringsliv- och medlemsansvar, berättar att näringslivsutskottet hade möte den 3 december. Där diskuterades bland annat spökbollsturneringen. Ett antal personer har visat intresse för projektet, men projektet kommer inte att starta förrän efter jul på grund av arbetsbelastning. En lokal har dock redan bokats för turneringen.

Vid näringslivsutskottets möte diskuterades även sensommarfesten. Det råder fortfarande oklarheter kring arrangemanget. Därför beslutade arbetsutskottet att Sanna Andretzky, ledamot med näringslivs- och medlemsansvar, och Felix Köhler, kårordförande, ska boka ett möte med projektledaren för sensommarfesten. Mötet sker den 17 december.

Studentmässan togs också upp under Näringslivsutskottets möte. Sanna Andretzky, ledamot med näringsliv- och medlemsansvar, har bitt medlemmarna i näringslivsutskottet att ta frågan vidare till sina sektioner och föreningar, men vill också lyfta frågan till kårstyrelsen och övriga närvarande. Hon undrar om kårstyrelsen och övriga närvarande vill delta på årets mässa, som äger rum den 5 februari 2026. Tre bord kommer att finnas tillgängliga, och Sanna Andretzky lyfter upp att syftet är att visa upp hela organisationen gemensamt. Umeå Studentkår står för godis, men deltagande föreningar och sektioner uppmuntras att ta med egna informationsblad, rollups och aktiviteter. Deltagande behöver inte ske hela dagen, då mässan pågår mellan kl. 10.00 och 14.30. Sanna Andretzky lyfter att hon önskar att anmälningar inkommer via e-post.

Nikan Sinaiee, ordförande HHUS, frågar om en kallelse eller annan information har skickats ut till sektioner och föreningar. Sanna Andretzky, ledamot näringsliv- och medlemsansvar, svarar att ingen formell kallelse eller efterfrågan har gått ut, utan endast information via näringslivsutskottet. Hon betonar att det inte är brådskande, men att besked önskas någon gång efter jul för att kunna avgöra antalet bord.

Lisa Sänemyr, ledamot, frågar om beslut kring sensommarfesten fattas av näringslivsutskottet, arbetsutskottet eller kårstyrelsen. Sanna Andretzky, ledamot med näringsliv- och medlemsansvar, förklarar att näringslivsutskottet först får ge sin syn och bestämma vilken roll de vill ha, varefter frågan tas vidare till arbetsutskottet. Ett möte med projektledaren hålls den 17 december, och frågan kommer därefter att behandlas på arbetsutskottets möte den 15 januari 2026.

---

### BESLUTSPUNKTER

---

### B1 / Arbetsfri dag enligt kollektivavtal

*Stefan Brattlöf*

**Kårstyrelsen beslutar via acklamation:**

Att i enlighet med avtalsuppgörelsen 2025 mellan Unionen och Arbetsgivaralliansen samt fackklubben Kårkamraternas rekommendation införa första fredagen i oktober månad som en arbetsfri dag för personal vid Umeå studentkår kansli.



Att bordlägga förslaget om att arbetsfri dag införs i de lokalt framtagna anställningsvillkoren för Umeå studentkår som tecknas mellan fackklubben Kårkamraterna och kårstyrelsen till ett senare kårstyrelsemöte under vårterminen 2026.

## B2 / Deltidsarvodering av rollen som ansvarig för lika-villkors- och arbetsmiljöfrågor

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att arvoda Matilda Johansson motsvarande 50% av heltid för lika-villkors- och arbetsmiljöfrågor enligt bifogad uppdragsbeskrivning, från 2026-01-01 till 2026-02-11.

Att uppdraga arbetsutskottet att fastställa uppdragsbeskrivningen för uppdraget.

## B3 / Validering av Per Capsulambeslut: SFSFUM Prioritetsordning

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att bekräfta beslutet gällande fastställande av prioriteringsordning för SFSFUM.

## B4 / Validering av Per Capsulambeslut: Interpellationssvar

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att bekräfta beslutet gällande fastställande av interpellationssvaret.

## B5 / Strategiska planen

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att anta arbetsplanen med revideringar utifrån diskussion och redaktionella ändringar.

Att Lisa Sånemyr och Linus Granbom Olsson också ingår i arbetsgruppen.

## B6 / Ny ledamot till Stiftelsen J C Kempes Minnes Stipendiefond

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att utse Nina Karalija till ledamot tillika granskare i Stiftelsen J C Kempes Minnes Stipendiefond från 2025-12-17 tills vidare.



## B7 / Utse ny firmatecknare

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att återkalla Hilda Johanssons firmatecknarrätt.

Att utse Sanna Andretzky till firmatecknare för Umeå studentkår till och med 2026-06-30.

---

## DISKUSSIONSPUNKTER

---

## D1 / Vägen framåt

*William Oldenburg och Victor Andersson*

Verksamhetsrevisorerna uttrycker ett önskemål om att träffa samtliga ledamöter i kårstyrelsen för att gemensamt samtala om hur arbetet kan utvecklas. De vill att mötet ska äga rum redan i januari. William Oldenburg, verksamhetsrevisor, kommer att skicka ut en Doodle med förslag på mötesdatum för ett helgruppsmöte. Det noteras att Berna Bleta, ledamot, finns på plats fysiskt innan den 12:e januari, och Felix Köhler meddelar att de heltidsarvoderade är lediga fram till och med den 12:e januari.

## F6 / Mötets avslutande

*Felix Köhler*

Mötesordförande förklarar mötet avslutat.

This documents contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmitteckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende