



## Föredragningslista / Kårstyrelsens sammanträde

**Datum:** 2026-04-29  
**Tid:** 17:15  
**Plats:** SAM.G.515

---

### FORMALIA

---

#### F1 / Mötets öppnande

*Felix Köhler*

Ordförande förklarar mötet öppnat.

#### F2 / Mötets behöriga utlysande

*Felix Köhler*

Kallelsen gick ut 2026-04-21 och handlingarna 2026-04-27.

**Förslag till beslut:**

**Att** anse mötet behörigt utlyst.

#### F3 / Adjungeringar

*Felix Köhler*

**Förslag till beslut:**

**Att** adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

#### F4 / Val av justeringsperson

*Felix Köhler*

**Förslag till beslut:**

**Att** välja en justeringsperson.



## **F5 / Fastställande av föredragningslista**

*Felix Köhler*

**Förslag till beslut:**

**Att** fastställa föredragningslistan.

---

## **BESLUTSUPPFÖLJNING**

---

### **BU1 / Arbetsutskottets och kårstyrelsens beslut**

*Josefin Valverius*

*Bilaga BU1\_1, BU1\_2*

**Förslag till beslut:**

**Att** lägga besluten till handlingarna.

### **BU2 / Föregående protokoll**

*Josefin Valverius*

*Bilaga BU2\_1*

Protokollet från sammanträdet 2026-03-17 är bifogat. Protokollet från 2026-04-09 är ännu ej signerat.

**Förslag till beslut:**

**Att** lägga protokollet 2026-03-17 till handlingarna.



---

## MEDDELANDEPUNKTER

---

### M1 / Ordförande informerar

*Felix Köhler*

Ordförande informerar om relevant information från arbetsutskottet och den dagliga verksamheten.

### M2 / Arbetsmiljöutskottet och utbildningsutskottet informerar

*Linus Granbom Olsson och Matilda Johansson*

Arbetsmiljöutskottet och utbildningsutskottet informerar om vad utskottet har arbetat med sedan senaste kårstyrelsemötet.

### M3 / Näringslivsutskottet informerar

*Sanna Andretzky*

Näringslivsutskottet informerar om vad utskottet har arbetat med sedan senaste kårstyrelsemötet.

---

## BESLUTSPUNKTER

---

### B1 / Stadgerevideringar

*Josefin Valverius*

*Bilaga B1\_1, B1\_2*

Bland bilagorna återfinnes förslag på stadgerevidering. Kårstyrelsen ombeds ta ställning till stadgerevideringen innan den presenteras för konstituerande kårfullmäktige.

#### Förslag till beslut:

**Att** godkänna förslaget på stadgerevideringar och skicka förslaget till konstituerande kårfullmäktige.



## B2 / Medlemsreglemente

*Josefin Valverius*

*Bilaga B2*

Bland bilagorna återfinnes förslag på uppdatering av medlemsreglementet. Det är endast en datumsuppdatering. Kårstyrelsen ombeds ta ställning till uppdateringen innan den presenteras för konstituerande kårfullmäktige.

### **Förslag till beslut:**

Att godkänna förslaget på medlemsreglementet och skicka förslaget till konstituerande kårfullmäktige.

## B3 / Sektions och föreningsreglemente

*Josefin Valverius*

*Bilaga B3*

Bland bilagorna återfinnes förslag på uppdatering av sektions och föreningsreglemente. Det är endast en datumsuppdatering. Kårstyrelsen ombeds ta ställning till uppdateringen innan den presenteras för konstituerande kårfullmäktige.

### **Förslag till beslut:**

Att godkänna uppdateringen av medlemsreglementet och skicka förslaget till konstituerande kårfullmäktige.

## F6 / Mötets avslutande

*Felix Köhler*

Mötesordförande förklarar mötet avslutat.

## Beslutsuppföljning för arbetsutskottet

| Beslutsdatum | Beslut                                                                                                                                                                                                                                       | Ansvarig          | Uppdatering/kommentar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Status   |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 2025-02-17   | <p><i>Information om reviderade styrdokument till föreningar och sektioner</i></p> <p><b>Att</b> Josefin Valverius ansvarar för att information når sektionerna och föreningarna</p>                                                         | Josefin Valverius | <p>Väntar på att få de reviderade akterna.</p> <p>Vill lägga upp grejer på hemsidan som en nyhet och göra ett nyhetsbrevsutskick med <b>informationen</b> till sektioner och föreningsordföranden.</p> <p>Vi väntar till efter höstfem på stadgarna.</p>                                                                                              | Avslutad |
| 2025-02-24   | <p><i>Uppsägning av avtal gällande medlemsregister</i></p> <p><b>Att</b> arbetsutskottet uppdrar till kanslichef att säga upp avtal med Montania System AB med uppsägning till 2027-02-28 eller vid tidigare tillfälle om så är möjligt.</p> | Kanslichef        | <p>Montania har blivit meddelade om att uppsägning ska ske, med förtydligande att uppsägning enbart rör medlemssystemet Agera medlem.</p> <p>Montania ska återkomma om möjligheten att lösa avtalet i för tid men de kunde inte lova något. När vi väl har landat i ett besked kring den frågan så blir nästa steg att formellt säga upp avtalet.</p> | Avslutad |

|            |                                                                                                                                             |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|            |                                                                                                                                             |                  | <p>Målsättningen är att skicka formella uppsägningen före maj månads avslut.</p> <p>27/5: Montania återkommer angående möjligheten till förtida avtalsslut. Avtalet är uppsagt, och kvarstår endast frågan om när det upphör.</p> <p>30/7: En överenskommelse ska tecknas med Montania, leverantör av det tidigare medlemsregistret, under augusti månad som innebär att uppsägningen av avtalet kring medlemsregister kortas med 4 månader. Detta betyder att avtalet upphör att gälla 2026-10-31 att jämföra med 2027-02-28 som var den ursprungliga uppsägningstiden enligt befintligt avtal.</p> <p>27/8: Uppsägning skickas till Montania</p> |          |
| 2025-03-28 | <p><i>Kårstyrelsens meddelandepunkt på kårfullmäktige</i></p> <p><b>Att</b> göra KS informerar på sista AU innan KF-handlingarna ska ut</p> | AU               | <p>Beslut från tidigare KS. Vill ni göra detta? /Josefin</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Avslutad |
| 2025-04-14 | <p><i>Konflikthanteringshandboken</i></p> <p><b>Att</b> uppdraga Henrik Bjelkstål att trycka upp 500 ex av konflikthanteringshandboken.</p> | Henrik Bjelkstål | <p>Vänta med att påminna Henrik tills de andra handböckerna (SAMO &amp; STURE) är färdiga.</p> <p>Styrelsehandboken och överlämningshandboken kommer på</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                            |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 | <p>tal. "Projektet medlemsresurser" tas upp på mötet om verksamhetsplanen.</p> <p>Projektet "Medlemsresurser" är igång; sammankallande är Felix. Projektet tar över frågan om att sammanställa och göra klart de övriga handböckerna innan samtliga handböcker skickas på tryck.</p> |                                                            |
| 2025-06-02 | <p><i>Godkänna avtal Rogue</i></p> <p><b>Att</b> godkänna avtalet med redaktionella ändringar.</p> <p><b>Protokollanteckning:</b> Avtalet kommer revideras i december med förhoppning att skapa en att-sats om att Umeå studentkår ska få en viss procent av intäkterna vid arrangemang som görs med Umeå studentkår</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Sanna Andretzky |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Avslutad</p> <p>Pågående (till nästa verksamhetsår)</p> |
| 2025-08-25 | <p><i>Val av representanter till rotationsordningen</i></p> <p><b>Att</b> utse Felix Köhler till representant i Bildmuseets styrelse, Ledningsrådet, Rektors beslutsmöte (RBM), Rådet för artificiell intelligens och autonoma system (RAI), samt Universitetsstyrelsen.</p> <p><b>Att</b> utse Hilda Johansson till representant i Arbetsmiljö- och lika villkorskommittén (ALV), Hållbart Studieliv, samt Universitetsgemensamma samverkansgruppen för mottagning av nya studenter (USAM)</p> <p><b>Att</b> utse Linus Granbom Olsson till representant i Anställningskommittén för läroanställningar vid UPL, Antagningsrådet, Centrum för samisk forskning (CESAM), Disciplinnämnden, Examensrådet, Nämnden för högskolepedagogisk meritering, Samverkansgruppen för studenträtt, UPL-rådet, samt Utbildningsstrategiska rådet (USR) och suppleant i Kursklassificeringsrådet.</p> |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Avslutad                                                   |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |  |          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|----------|
|            | <p><b>Att</b> utse Emelie Bonsér till representant i Biblioteksstyrelsen och i Lärarhögskolans styrelse.</p> <p><b>Att</b> utse Lisa Sånemyr till representant i Prissättningsrådet och i Styrgruppen för Företagsforskarskolan.</p> <p><b>Att</b> delegera följande poster till DokSek: Centrum för regionalvetenskaps vetenskapliga råd (CERUM), Forskningsstrategiska rådet (FOSTRA), Rådet för främjande av god forskningssed (REDA), Rådet för idrottshögskolan, Språkrådet, Styrgruppen för arktiskt centrum (Arcum), Universitetsstyrelsen, UPL-rådet, Rådet för Humlab.</p> <p><b>Att</b> vakantsätta resterande poster.</p> |                   |  |          |
| 2025-08-25 | <p><i>Val av vice ordförande i Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond</i></p> <p><b>Att</b> utse Linus Granbom Olsson till vice ordförande i Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |  | Avslutad |
| 2025-08-25 | <p><i>Val av veckodag och tid för AU</i></p> <p><b>Att</b> genomföra AU-möten på måndagar klockan 9:00 till 11:00.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |  | Avslutad |
| 2025-08-25 | <p><i>Val av datum för KS</i></p> <p><b>Att</b> kalla kårstyrelsen 17/09–2025, 14/10–2025, 11/11–2025, 16/12–2025, 22/01–2026.</p> <p><b>Att</b> besluta om datum för resterande kårstyrelsemöten under december 2025.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Josefin Valverius |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |  |          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--|----------|
| 2025-08-25 | <p><i>Klassrumsbesök</i></p> <p><b>Att</b> alla skriver upp sig på de tillfällen de kan och vill medverka på under vecka 35.</p>                                                                                                                                           | Kårstyrelsen                     |  | Avslutad |
| 2025-08-25 | <p><i>Val av datum för KF</i></p> <p><b>Att</b> föreslå kårfullmäktige att kalla till kårfullmäktigemöten 30/9–2025, 4/12–2025, 11/2–2026, 20/4–2026, samt 12/5–2026, förutsatt att stadgerevideringen går igenom under höstfullmäktige.</p>                               | Josefin Valverius                |  | Avslutad |
| 2025-09-01 | <p><i>Försäljningspris för Gästlegitimation</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> sätta priset för gästlegitimation till 100 kr.</p> <p><b>Att</b> giltighetstiden för gästlegitimation ska vara 14 dagar från utskriftsdatum.</p> | Stefan Brattlöf & Ulrika Hoffren |  | Avslutad |
| 2025-09-01 | <p><i>Rabattstege på prislistan för marknadsföring</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> införa en rabattstege i prislistan för extern marknadsföring.</p>                                                                         | Sanna Andretzky                  |  | Avslutad |
| 2025-09-15 | <p><i>Samarbete med JS Sverige</i></p> <p><b>Att</b> inte ingå i samarbete med hänvisning till avsaknad av kollektivavtal.</p>                                                                                                                                             | Sanna Andretzky                  |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 2025-09-15 | <p><i>Samarbete med Sesus: Antidiskrimineringsarbete</i></p> <p><b>Att</b> uttrycka vårt intresse för projektet.</p>                                                                                                                                                                                    | Hilda Johansson   |                                                                                                                                                                                                                                                                              | Avslutad |
| 2025-09-15 | <p><i>Samarbete med Poolia</i></p> <p><b>Att</b> rekommendera att de tar kontakt med våra sektioner eller föreningar.</p>                                                                                                                                                                               | Sanna Andretzky   |                                                                                                                                                                                                                                                                              | Avslutad |
| 2025-09-22 | <p><i>SFS-delegationsledare</i></p> <p><b>Att</b> till val av delegationsledare för SFS nominera Linus Granbom Olsson.</p>                                                                                                                                                                              | Josefin Valverius |                                                                                                                                                                                                                                                                              | Avslutad |
| 2025-09-22 | <p><i>Planering av Hemavan</i></p> <p><b>Att</b> kontakta Hemavan gällande vilka andra föreningar som de har kontaktat för att göra liknande resor.</p> <p><b>Att</b> kontakta föreningarna som är involverade i processen för att undersöka deras vilja till samverkan.</p>                            | Sanna Andretzky   | <p>Engagerad projektgrupp, välfungerande delegering och planering, samt genomförande.</p> <p>UMS har kontaktat oss för att samverka. Projektets planering är igång. Varit lite struligt eftersom UMS inte använder Hittract, men det löser deras fantastiska kundtjänst.</p> | Avslutad |
| 2025-09-29 | <p><i>Ansökningsperiod och utdelningsbart belopp för verksamhetsinvesteringar HT25</i></p> <p><b>Att</b> ansökningsperioden för verksamhetsinvesteringar HT25 sträcker sig från 2025-10-06 till 2025-11-03.</p> <p><b>Att</b> utdelningsbart belopp för verksamhetsinvesteringar HT25 är 20 000 kr.</p> | Jenny Lindberg    |                                                                                                                                                                                                                                                                              | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                             |                                                                                              |          |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 2025-10-20 | <p><i>Handlingsplan som komplement till verksamhetsplanen</i></p> <p><b>Att</b> Linus Granbom Olsson sammanställer feedback gällande den operativa planen i Excel, i syfte att mjuka upp strukturen och undvika att kårstyrelsen sätter alltför hårda ramar för sitt arbete.</p> <p><b>Att</b> Linus Granbom Olsson skickar den sammanställda feedbacken till Lisa Sånemyr och Linnea Lärk.</p>                                                                                                                                                                                                                                                | Vice ordförande utbildning (Linus)          |                                                                                              | Avslutad |
| 2025-10-20 | <p><i>UKÄ-dagen</i></p> <p><b>Att</b> ordförande Felix Köhler och vice ordförande med ansvar för utbildning Linus Granbom Olsson utses att representera organisationen vid UKÄ-dagen den 2 december 2025, kl. 10:00–15:00.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Kårordförande<br>Vice ordförande utbildning |                                                                                              | Avslutad |
| 2025-11-10 | <p><i>Samarbete med ELSA Umeå</i></p> <p><b>Att</b> inte ingå samarbete med ELSA Umeå.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sanna Andretzky                             |                                                                                              | Avslutad |
| 2025-11-10 | <p><i>Fördelning av arbetsmiljö- och lika villkorsrollen</i></p> <p><b>Att</b> arbetsutskottet arbetar med mottagningen som ett gemensamt projekt.</p> <p><b>Att</b> Emelie Bonsér och Sanna Andretzky samarbetar och fördelar arbetet mellan sig gällande USAM.</p> <p><b>Att</b> Linnea Nilsson tar arbetet med Hållbart studieliv, ALV-kommittén, och ALV-strategimötet.</p> <p><b>Att</b> arbetsmiljöutskottet slås ihop med utbildningsutskottet, och leds av Linus Granbom Olsson.</p> <p><b>Att</b> Linus Granbom Olsson sammanställer en rapport till USAM gällande årets mottagning för generaler/faddrar samt för nya studenter.</p> | Felix Köhler                                | Uppdaterar denna lista allt eftersom, och återbesöker den efter ansvarsfullmäktige/vid behov | Avslutad |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                                                     |          |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------|----------|
|                   | <p><b>Att</b> Felix Köhler och Linnea Nilsson fortsätter att revidera mottagningspolicyn med stöd från Arvid Eklund.</p> <p><b>Att</b> Linus Granbom Olsson och Felix Köhler tar ett gemensamt ansvar för lika-villkors mailen, med ett autosvar som hänvisar vidare frågor som ej rör mottagningen till lämplig mottagare.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                 |                                                                     |          |
| <b>2025-11-10</b> | <p>Fotografering till julkort</p> <p><b>Att</b> fotografera till julkort den 28/11 klockan 13.00.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Sanna Andretzky | Sanna ansvarar för att bjuda in kansliet och skapa kalenderhändelse | Avslutad |
| <b>2025-11-10</b> | <p>Beslut om verksamhetsinvesteringar HT25</p> <p><b>Att</b> bifalla Juridiska föreningens ansökan om gästföreläsning.</p> <p><b>Att</b> bifalla Nordpols ansökan om en minikyl till kårrummet, mindre högtalare, och TV till kårrummet.</p> <p><b>Att</b> bifalla Nordpols ansökan om nya stolar under villkoret att de undersöker huruvida det finns stolar att tillgå från andra aktörer med mindre medel, t.ex. universitetet samt att de inkommer med vidare underlag som specificerar vilken typ av stol som ska införskaffas.</p> <p><b>Att</b> avslå Nordpols ansökan om innebandyutrustning med motiveringen att ansökan gäller kostnader för löpande verksamhet.</p> <p><b>Att</b> avslå TUFFs ansökan om anmälningsavgifter och avdrag för biljettpriser med motiveringen att det ses som löpande kostnader, samt att det finns alternativa möjligheter att subventionera biljettkostnaderna för medlemmar exempelvis att höja priset för ickemedlemmar.</p> <p><b>Att</b> bifalla TUFFs ansökan om material och pynt.</p> | Jenny Lindberg  | Utbetalningarna gjordes 2025-11-18.                                 | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                   |                       |          |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------|----------|
|            | <b>Att</b> bifalla TUFFs ansökan om lokalhyror under villkoret att de inkommer med ett förtydligande gällande vilket event och vilken lokal som ansökan avser.                                                                                                                                                                                                                                                  |                                   |                       |          |
| 2025-11-24 | <i>Detabbartikel tillsammans med Jagvillhabostad.se</i><br><b>Att</b> skriva under debattartikeln från Jagvillhabostad.se.                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Felix Köhler                      |                       | Avslutad |
| 2025-12-01 | <i>Musikhjälpen</i><br><b>Att</b> inte skapa en egen bössa till Musikhjälpen 2025.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                   |                       | Avslutad |
| 2025-12-01 | <i>Projektgrupp till arbetet med den strategiska planen</i><br><b>Att</b> utse Linnea Nilsson, utbildningsbevakare SamFak, att ingå i projektgruppen.<br><b>Att</b> uppdraga Josefin Valverius, organisationsutvecklare, och Felix Köhler, kårordförande, att skriva ett projektunderlag till nästa kårstyrelsemöte.<br><b>Att</b> Felix Köhler, kårordförande, presenterar projektet på nästa kårstyrelsemöte. | Felix Köhler<br>Josefin Valverius | Möte på onsdag, 10/12 | Avslutad |
| 2025-12-08 | <i>Samarbete med Sensommarfestivalen</i><br><b>Att</b> Felix Köhler och Sanna Andretzky kallar till möte med Sensommarfestivalen för att undersöka förutsättningarna för samverkan.                                                                                                                                                                                                                             | Felix Köhler<br>Sanna Andretzky   |                       | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                      |  |          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--|----------|
| 2025-12-19 | <p><i>Samarbete med Sensommarfesten</i></p> <p><b>Att</b> inte ingå i samarbetet med Sensommarfesten.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |  | Avslutad |
| 2026-01-14 | <p><i>Sensommarfesten</i></p> <p><b>Att</b> bordlägga frågan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sanna Andretzky      |  | Avslutad |
| 2026-01-14 | <p><i>Delegerande av remissförfattande</i></p> <p><b>Att</b> delegera ansvaret till Linus Granbom Olsson att bereda och författa svar till remiss om revidering av regel för kursplaner och litteraturlistor (ersätter FS 1.1-575-22), med relevant stöd från Umeå Studentkårs kansli.</p> <p><b>Att</b> delegera ansvaret till Linus Granbom Olsson att bereda och författa svar till remiss om revidering av regelverket för studieadministration på grund- och avancerad nivå (FS 1.1-639-21), med relevant stöd från Umeå Studentkårs kansli.</p> | Linus Granbom Olsson |  | Avslutad |
| 2026-01-14 | <p><i>Förnya samarbetsavtal med Rogue</i></p> <p><b>Att</b> förnya samarbetsavtalet med Rouge till 2026-12-31 (med önskade revideringar).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Sanna Andretzky      |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                            |  |          |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|----------|
| 2026-01-30 | <p><i>SAMO &amp; STURE-handboken</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> ge Emelie Bonsér i uppdrag att i dialog med Felix Köhler och Henrik Bjelkstål skicka aktuella handböcker på tryck.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Emelie Bonsér                              |  | Avslutad |
| 2026-01-30 | <p><i>Föreslagna revideringar i avtalet med Rogue</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> ta fram ett nytt förslag på avtal, med stöd från Rogue och Henrik Bjelkstål.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Sanna Andretzky                            |  | Avslutad |
| 2026-01-30 | <p><i>HHUS Awards</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> frågan bordläggs till nästa möte.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Josefin Valverius                          |  | Avklarad |
| 2026-01-30 | <p><i>Umeå kommun samarbetsförfrågan: European Youth Capital 2029</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> Umeå Studentkår författar och skickar ett Letter of Support till Umeå kommuns avdelning Fritid, unga, som stöd för ansökan om European Youth Capital 2029.</p> <p><b>Att</b> Linus Granbom Olsson får i uppdrag att formulera och skicka brevet, baserat på kommunens mall och de exempel som bifogats.</p> <p><b>Att</b> bjuda in NTK och UMS att skriva under brevet.</p> | <p>Linus Granbom Olsson</p> <p>Josefin</p> |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                  |  |          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--|----------|
| 2026-02-09 | <p><i>HHUS Awards</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b><br/> <b>Att</b> lyfta fram kandidaterna (4): Jakob Wollnert, Saga Fors, Max Davidsson, och Emma Andström.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Felix Köhler                                     |  | Avslutad |
| 2026-02-16 | <p><i>Fastställande av arvodering för ansvarig för lika villkor och arbetsmiljö</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b><br/> <b>Att</b> arvoda Matilda Johansson motsvarande 50% av heltid som ansvarig för lika-villkors- och arbetsmiljöfrågor enligt bifogad uppdragsbeskrivning, från 2026-02-12 till 2026-06-30.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                            | Felix Köhler                                     |  | Avslutad |
| 2026-02-23 | <p><i>Delegerande av remissförfarande</i></p> <p><b>Att</b> delegera ansvaret till Linus Granbom Olsson och Matilda Johansson att författa svar till internremiss: förslag till beslut om stipendier för studieavgifter.</p> <p><b>Att</b> delegera ansvaret till Emelie Bonsér att författa svar till internremiss revidering av regel för utseende av ledamöter i styrelsen för Lärarhögskolan vid Umeå universitet (FS 1.1-360-26).</p> <p><b>Att</b> delegera ansvaret till Emelie Bonsér att författa svar till internremiss revidering av instruktion för Lärarhögskolan vid Umeå universitet (FS 1.1-359-26).</p> | <p>Linus Granbom Olsson</p> <p>Emelie Bonsér</p> |  | Avslutad |
| 2026-03-02 | <p><i>Ansökningsperiod för verksamhetsinvesteringar VT26</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                  |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |  |          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--|----------|
|            | <p><b>Att</b> ansökningsperioden för verksamhetsinvesteringar VT26 sträcker sig från 2026-03-09 till 2026-04-10.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |  |          |
| 2026-03-02 | <p><i>Val av ledamöter retroaktivt till Stiftelsen J C Kempes Minnes Stipendiefond</i></p> <p>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</p> <p><b>Att</b> utse Annika Toots till ledamot tillika granskare i Stiftelsen J C Kempes Minnes Stipendiefond från 2024-03-18 tills vidare.</p> <p><b>Att</b> utse Johan Eriksson till ledamot tillika granskare i Stiftelsen J C Kempes Minnes Stipendiefond från 2024-03-18 tills vidare.</p> | Jenny Lindberg       |  | Avslutad |
| 2026-03-16 | <p><i>Revidering av mottagningskontrakt</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> ej använda mottagningskontrakt under mottagningen HT26.</p> <p><b>Att</b> lägga in att deltagaren har tagit del av och förstår innehållet av utbildningen, samt förbinder sig att följa reglerna i närvaroformuläret under fördjupningspasset och fadderutbildningen.</p>                                           | Linus Granbom Olsson |  | Avslutad |
| 2026-03-16 | <p><i>Internremiss: Regler för utseende av ledamöter i styrelsen för Lärarhögskolan vid Umeå universitet samt Instruktion för Lärarhögskolan</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p>                                                                                                                                                                                                                              |                      |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |  |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--|----------|
|            | <b>Att</b> godkänna remissvaret och att Felix Köhler skickar in dokumentet till Umeå universitet.                                                                                                                                                                                                                         |                      |  |          |
| 2026-03-16 | <i>Samarbete med TimeTravels</i><br><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b><br><b>Att</b> bordlägga frågan kring att ingå/inte ingå samarbete med TimeTravels till arbetsutskottet 30/3-2026.                                                                                                                    | Josefin Valverius    |  | Avslutad |
| 2026-04-09 | <i>Förslag till samarbete med Jobbsökaren.se</i><br><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b><br><b>Att</b> inte ingå samarbete med Jobbsökaren.se.                                                                                                                                                                |                      |  | Avslutad |
| 2026-04-09 | <i>Fastställande av plan för pedagogiska priset och studievägleddarpriset</i><br><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b><br><b>Att</b> fastställa planen för pedagogiska priset och studievägleddarpriset VT26, med beslutsmöte preliminärt satt till 28/5, 16:15-19:00. Linus Granbom Olsson är sammankallande. | Linus Granbom Olsson |  | Avslutad |
| 2026-04-09 | <i>Inbjudan till medarrangör för projektet "Stadsdel 2030"</i><br><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b><br><b>Att</b> ingå i samarbete med NTK till projekt "Stadsdel 2030".                                                                                                                                   |                      |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                      |          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|----------|
| 2026-04-09 | <p><i>Pengar till psykisk hälsa veckan från US budget</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b><br/> <b>Att</b> bordlägga frågan tills nästa arbetsutskott.</p>                                                    |                 |                      | Avslutad |
| 2026-04-13 | <p><i>Pengar till psykisk hälsa-veckan</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b><br/> <b>Att</b> avsätta upp till 10 000 kronor för Psykisk hälsa-veckan VT26.</p>                                                 |                 |                      | Avslutad |
| 2026-04-13 | <p><i>Pengar till ekonomyran 2026</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b><br/> <b>Att</b> sponsra Ekonomyran 2026 med ett pris på 1000 kronor samt marknadsföringspaketet bas med en kostnad på 1500 kronor.</p> |                 |                      | Avslutad |
| 2025-08-25 | <p><i>Samarbetsavtal E-Puben</i></p> <p><b>Att</b> ingå samarbete med E-puben.<br/> <b>Att</b> skicka med förslag om prissättning i avtalet till E-puben.</p>                                                                        | Sanna Andretzky | Kalla till nytt möte | Bortfall |
| 2025-12-01 | <p><i>Godkänna avtal med E-Puben</i></p> <p><b>Att</b> Sanna Andretzky, ledamot med ansvar för näringslivs- och medlemsfrågor, lyfter diskuterade revideringar med E-puben.</p>                                                      | Sanna Andretzky |                      | Bortfall |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                                                                                           |          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 2026-03-16 | <p><i>Inkomna remisser</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> delegera ansvaret till Felix Köhler, Matilda Johansson, och Linnea Nilsson, med stöd av Linus Granbom Olsson, att författa svar till internremiss generativ AI i utbildning. (FS 1.1-359-26).</p>                                                                                                                                                               | Felix Köhler      | Är FS-nummer fel? Ska jag ta bort det ur beslutsformuleringen för att undvika förvirring? | Avslutad |
| 2026-04-09 | <p><i>Samarbete med TimeTravels</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> undersöka frågan vidare, bland annat genom att granska kontraktet utifrån kickback och förväntningar på hur stor marknadsföringsförväntan det finns från vårt håll, och höra med andra kårer som har samarbete med TimeTravels.</p> <p><b>Att</b> bordlägga beslut kring att ingå samarbete med TimeTravels tills vi har fått svar på våra frågor.</p> | Sanna Andretzky   |                                                                                           | Pågående |
| 2026-04-13 | <p><i>Deltagande på NAYS 2026</i></p> <p><b>Arbetsutskottet beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> hänvisa Karolina Hörstedt till NordPol och UPF.</p> <p><b>Att</b> inte anmäla oss till konferensen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                  | Josefin Valverius |                                                                                           | Pågående |
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                                                                                           |          |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Beslutsuppföljning för kårstyrelsen

| Beslutsdatum | Beslut                                                                                                                                                          | Ansvarig                                                | Uppdatering                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Status   |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 2024-09-10   | <i>Reviderad arbetsordning för KS</i><br><b>Att</b> godkänna den reviderade arbetsordningen med föreslagna ändringar.                                           | <del>Jenny Lindberg</del><br>Kårordförande Felix Köhler | Dokumentet har reviderats flera gånger nyligen, men uppdateringar verkar ha hanterats inkonsekvent. Vissa godkända ändringar på KS saknades i senare versioner. Jenny har sammanställt dessa ändringar och det har resulterat i två olika versioner. Dessa har överlämnats till kårordförande som beslutar hur frågan ska tas vidare.                                                                                                  | Pågående |
|              | <b>Att</b> delegera till arbetsutskottet att ta fram värdeord utifrån inkomna förslag.                                                                          | Arbetsutskottet                                         | Värdeord stabilitet, påverkan, demokrati, inkludering antogs på AU 2024-09-24.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Avslutad |
| 2024-10-10   | <i>Förvaltning genom HHUS</i><br><b>Att</b> uppdra HHUS finansgrupp att investera i enlighet med rekommendation A och att kvartalsrapportera till kårstyrelsen. |                                                         | HHUS lämnade ett underlag i höstas kring att de vill testa att förvalta 100 000 kr åt Umeå Studentkår. Beslut togs enligt placering. Vi har ej fått kvartalsrapporter. Stefan påminner om kvartalsrapporter för januari till mars. Kommer rapporten innan 2/6-2025 kommer den upp på KS 2/6-2025.<br><br>HHUS har skickat in nödvändig dokumentation och haft löpande kontakt under våren med den bank där pengarna ska förvaltas. Den | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     | <p>senaste information HHUS har fått är att förvaltningsportföljande kan komma att aktiveras under juni månad.</p> <p>Nu är kontot på Avansa aktivt. Tidigare vill ej avansa aktivera portföljen, men det är nu löst.</p> <p>Efterfråga uppdatering till nästa styrelsemöte.</p> <p>Nikan skickar information till Josefin (beslut taget 2025-10-14 i HHUS styrelse): Beslutet innebär att det skuldebrev som upprättades 2024 mellan US och HHUS termineras, kapitalet allokeras tillbaka till US. Finansgruppen kommer istället genom finansiell rådgivning baserad på deras analyser agera som "konsulter" till US som investerar pengarna på egen hand och därav också står för risken.</p> |          |
| 2025-06-02 | <p><i>Arbetsordning tillhörande Näringslivsutskottet och SAMO-utskottet</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> godkänna revideringen av arbetsordningen för Näringslivsutskottet.</p> <p><b>Att</b> godkänna arbetsordningen för SAMO-utskottet.</p> <p><b>Att</b> placera arbetsordning för Näringslivsutskottet och SAMO-utskottet som bilaga i styrdokument för Kårstyrelsens arbetsordning.</p> | Josefin Valverius<br>Jenny Lindberg | Se beslut gällande Arbetsordning för KS 2024-09-10 med tillhörande kommentar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 2025-06-02 | <p><i>Beslut om system för uppföljning av studentkårsskrivelsen</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> godkänna systemet för uppföljning av studentkårsskrivelsen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | <p>Förslagen från Studentkårsskrivelsen 2025 kommer nu lyftas in i systemet och överlämning ska påbörjas under senare delen av juni/början av juli.</p> <p>Lägger in pga känns viktigt att hela KS är med på detta och att detta inte faller.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Avslutad</p> <p>Pågående (uppföljning?)</p> |
| 2025-06-02 | <p><i>Externt HR-stöd</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> kårstyrelsen 25/26 formulerar specifika uppdrag till det externa HR-stödet, med stöd från organisationens kanslichef och organisationsutvecklare samt underlaget till denna punkt.</p> <p><b>Att</b> identifiera externt HR-stöd som passar organisationen, med stöd från organisationens kanslichef och organisationsutvecklare.</p> <p><b>Att</b> bedöma en rimlig kostnad för genomförandet av insatsen och besluta vilken budgetpost denna kostnad ska tas ifrån, med stöd från organisationens kanslichef och organisationsutvecklare.</p> |  | <p>Tidigare KS beslut! Lägger in för transparens och för kontinuitet.</p> <p>Felix har informerat om vilken typ av stöd som vi har fått från externa parter; allt ifrån chefs/ledarskapsstöd till en utbildning i arbetsgivarfrågor. Vi har också satt igång interna insatser gällande ett forum där heltidsarvoderade kan diskutera arbetsmiljöfrågor, samt ett arbete på kanslinivå där vi sätter samman en HR-grupp.</p> <p>Kårordförande uppdras att ta fram ett underlag som beskriver vilka åtgärder som tagits fram till nästa kårstyrelsemöte. Ej endast externt HR-stöd, utan också kring åtgärderna generellt.</p> | Pågående                                       |
| 2025-09-17 | <p><i>Verksamhetsbudget och rambudget 2025/2026</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> fastställa verksamhetsbudget för 2025/2026 i enlighet med förslag.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Avslutad                                       |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------|
|            | <p><b>Att</b> föreslå kårfullmäktige fastställa rambudget för 2025/2026 i enlighet med kårstyrelsens förslag.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |          |
| 2025-09-17 | <p><i>Valborg på Campus</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> avslå UMS förfrågan gällande om att betala ersättning till projektledarna för Valborg på Campus.</p>                                                                                                                                                                                     |  |  | Avslutad |
| 2025-09-17 | <p><i>Kårstyrelsens verksamhetsplan</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> uppdraga heltidsarvoderade att författa ett utkast till verksamhetsplanen enligt diskussionen.</p> <p><b>Att</b> skicka ut utkastet till kårstyrelsen på remiss.</p> <p><b>Att</b> ta ett per capsulam beslut gällande verksamhetsplanen vi skickar till kårfullmäktige.</p> |  |  | Avslutad |
| 2025-09-17 | <p><i>Bekräftelse av Per Capsulambeslut, firmatecknare</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> bekräfta beslutet gällande Felix Köhler, Linus Granbom Olsson, och Hilda Johansson som firmatecknare för Umeå Studentkår.</p>                                                                                                                             |  |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------|
| 2025-09-17 | <p><i>Val av ledamöter till Umeå Studentkårs disciplinnämnd</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> utse Felix Köhler och Hilda Johansson till ledamotsrepresentanter i disciplinnämnden.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  | Avslutad |
| 2025-09-17 | <p><i>Datum för KS och KF</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> kalla kårstyrelsen 17/09–2025, 14/10–2025, 11/11–2025, 16/12–2025, 22/01–2026.</p> <p><b>Att</b> besluta om datum för resterande kårstyrelsemöten under december 2025.</p> <p><b>Att</b> kalla till första kårfullmäktigemötet den 30/9–2025 och föreslå till kårfullmäktige att kalla till resterande kårfullmäktigemöten 4/12–2025, 11/2–2026, 20/4–2026, samt 12/5–2026, förutsatt att stadgerevideringen går igenom under höstfullmäktige.</p> |  |  | Avslutad |
| 2025-09-17 | <p><i>Val av pro-inspektor</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via votering:</b></p> <p><b>Att</b> föreslå David Feltenius till pro-inspektor inför kårfullmäktige och föreslå Malin som inspektor till nästa år.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  | Avslutad |
| 2025-10-14 | <p><i>Disciplinnämnden</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> utse Emelie Bonsér till ordförande i Umeå Studentkårs disciplinnämnd.</p> <p><b>Att</b> utse Felix Köhler till ledamot i Umeå Studentkårs disciplinnämnd.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |          |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------|
| 2025-10-14 | <p><i>Bekräftelse av per capsulam-beslut:<br/>Verksamhetsplanen</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> bekräfta beslutet gällande fastställande av verksamhetsplan.</p>                                                                                                               |  |  |          |
| 2025-11-11 | <p><i>Signering av årsredovisning</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> uppdra till kårordförande att, efter kårstyrelsens godkännande av årsredovisning, för kårstyrelsens räkning signera årsredovisningen för verksamhetsåret 2024/2025 tillsammans med auktoriserad revisor.</p> |  |  | Avslutad |
| 2025-11-11 | <p><i>Uppföljningsmöte för arbetet med projekt</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> fastställa datum för uppföljningsmöte till 2026-02-04, klockan 13:00.</p>                                                                                                                       |  |  | Avslutad |
| 2025-11-11 | <p><i>Flytt av KS i Januari</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> flytta kårstyrelsemötet i januari från 2026-01-22 till 2026-01-28.</p>                                                                                                                                             |  |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                    |          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------|----------|
| 2025-11-11 | <p><i>Arbetsordning för internt arbetsmiljöforum</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> fastställa förslag på tillägg i Arbetsordning för kårstyrelsen.</p>                                                                                                        |  | Skall läggas in i arbetsordningen för kårstyrelsen | Avslutad |
| 2025-11-11 | <p><i>Arvoderingar tillsatta av kårstyrelsen</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> förslaget återremitteras till kårordförande, med uppmaningen att utreda frågan tillsammans med talmannen, valberedningen, verksamhetsrevisorer, kanslichef, och inspektor.</p> |  |                                                    | Avslutad |
| 2025-12-16 | <p><i>Validering av Per Capsulambeslut: SFSFUM Prioritetsordning</i></p> <p><b>Att</b> bekräfta beslutet gällande fastställande av prioriteringsordning för SFSFUM.</p>                                                                                                                                |  |                                                    | Avslutad |
| 2025-12-16 | <p><i>Validering av Per Capsulambeslut: Interpellationssvar</i></p> <p><b>Att</b> bekräfta beslutet gällande fastställande av interpellationssvaret.</p>                                                                                                                                               |  |                                                    | Avslutad |
| 2025-12-16 | <p><i>Ny ledamot till Stiftelsen J C Kempes Minnes Stipendiefond</i></p>                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                    | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |          |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------|
|            | <p><b>Att</b> utse Nina Karalija till ledamot tillika granskare i Stiftelsen J C Kempes Minnes Stipendiefond från 2025-12-17 tills vidare.</p>                                                                                                                                                                                                                                    |  |  |          |
| 2025-12-16 | <p><i>Utse ny firmatecknare</i></p> <p><b>Att</b> återkalla Hilda Johanssons firmatecknarrätt.</p> <p><b>Att</b> utse Sanna Andretzky till firmatecknare för Umeå studentkår till och med 2026-06-30.</p>                                                                                                                                                                         |  |  | Avslutad |
| 2025-12-16 | <p><i>Deltidsarvodering av rollen som ansvarig för lika-villkors- och arbetsmiljöfrågor</i></p> <p><b>Att</b> arvoda Matilda Johansson motsvarande 50% av heltid för lika-villkors- och arbetsmiljöfrågor enligt bifogad uppdragsbeskrivning, från 2026-01-01 till 2026-02-11.</p> <p><b>Att</b> uppdraga arbetsutskottet att fastställa uppdragsbeskrivningen för uppdraget.</p> |  |  | Avslutad |
| 2026-01-28 | <p><i>Validering av Per Capsulambeslut: Förslag på revideringar av uppdragsbeskrivningar</i></p> <p><b>Att</b> bekräfta beslutet gällande förslag på revideringar av uppdragsbeskrivningar.</p>                                                                                                                                                                                   |  |  | Avslutad |
| 2026-01-28 | <p><i>Halvårsbokslut för verksamhetsåret 2026/2026</i></p> <p><b>Att</b> föreslå kårfullmäktige lägga halvårsbokslutet till handlingarna.</p>                                                                                                                                                                                                                                     |  |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |  |          |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|----------|
| 2026-01-28 | <p><i>Adekvata revideringar av budget</i></p> <p><b>Att</b> föreslå kårfullmäktige att revidera budget i enlighet med kårstyrelsens förslag.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |  | Avslutad |
| 2026-01-28 | <p><i>Datum för kårstyrelsens sammanträden</i></p> <p><b>Att</b> genomföra kårstyrelsen sammanträden den 17:e februari, 17:e mars, 9:e april, och 29:e april.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Josefin Valverius |  | Avslutad |
| 2026-01-28 | <p><i>Arvoderingar tillsatta av kårstyrelsen</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via votering:</b></p> <p><b>Att</b> arvoda följande personer med ett grundarvode motsvarande 100% av heltid för följande roller under förutsättning att de samtidigt är valda av kårfullmäktige till kårstyrelsen / att förslaget om att separera post från roll går igenom under vårfullmäktige:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Felix Köhler som <i>Kårordförande</i></li> <li>Linus Granbom Olsson som <i>Ansvarig för utbildnings- och studentpolitiska frågor</i></li> <li>Sanna Andretzky som <i>Ansvarig för näringslivs- och medlemsfrågor</i></li> <li>Emelie Bonsér som <i>Ansvarig för utbildningsbevakning vid Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan</i></li> <li>Linnea Nilsson <i>Ansvarig för utbildningsbevakning vid Samhällsvetenskaplig fakultet</i></li> </ul> <p><b>Att</b> samtliga övriga ledamöter i kårstyrelsen som ej omfattas av heltidsarvode har arvode som studerandeledamöter för</p> | Felix Köhler      |  | Avslutad |

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |          |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|----------|
|                   | <p>den tid de är valda till kårstyrelsen enligt Regel för arvoderingar och arvodesnivåer.</p> <p><b>Att</b> bordlägga beslut om att arvodera en förtroendevald upp till motsvarande 100% av heltid som <i>Ansvarig för lika villkors- och arbetsmiljöfrågor</i> under förutsättning att personen samtidigt är vald av kårfullmäktige till kårstyrelsen.</p> <p><b>Att</b> föreslå kårfullmäktige besluta att kårstyrelsen fastställer arvoden för samtliga arvoderingar där kårstyrelsen fastställer uppdragsbeskrivningar.</p> |  |  |          |
| <b>2026-02-24</b> | <p><i>Bekräftande beslut gällande fastställande av arvodering för ansvarig för lika villkor och arbetsmiljö</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> bekräfta beslutet som togs på arbetsutskottet gällande att arvodera Matilda Johansson motsvarande 50% av heltid som ansvarig för lika-villkors- och arbetsmiljöfrågor enligt bifogad uppdragsbeskrivning, från 2026-02-12 till 2026-06-30.</p>                                                                                           |  |  | Avslutad |
| <b>2024-09-10</b> | <p><i>Revidering av befattningsbeskrivningar</i></p> <p><b>Att</b> fastställa reviderade befattningsbeskrivningar med redaktionella ändringar.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |  | Avslutad |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 2024-12-03 | <p><i>Utökning av period med förkortad arbetstid</i></p> <p><b>Att</b> förlänga perioden med förkortad arbetsvecka perioden 1 maj - 30 september till och med 2025 för att sedan utvärdera ytterligare.</p> <p><b>Att</b> bordlägga den andra att-satsen avseende att utreda formerna för ytterligare månad med förkortad arbetsvecka under verksamhetsåret 2025/2026</p>                                                                              | Felix Köhler<br>Stefan Brattlöf | <p>Protokollsanteckning: Kårstyrelsen vill även ha statistik för resterande månader av året inför att beslut ska tas HT25.</p> <p>Utvärderingen och statistik tas fram på nytt i höst i samråd med fackklubben och lämnas i en rapport till kårstyrelsen HT25.</p> <p>Nästa KS uppmanas att ta kontakt med personalenheten för rådfrågning: Vilka underlag behövs, vad behövs för att genomföra en sådan förändring.</p> | Pågående |
| 2025-05-06 | <p><i>Användning av de tre symbolerna i grafiska profilen</i></p> <p><b>Redaktionella ändringar:</b> Event och förmåner: ta bort ”också” i första meningen. Engagemang och inkludering: Att lägga till ”studietiden” efter under i första meningen.</p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> revidera den grafiska profilen med betydelsen för de tre symbolerna i enlighet med förslag med redaktionella ändringar.</p> | Stefan Brattlöf                 | <p>Stefan kommer delegera uppgiften till Henrik.</p> <p>Henrik Bjelkstål har efterfrågat originalfilerna från tillverkaren för att kunna redigera i dem.</p>                                                                                                                                                                                                                                                             | Pågående |
| 2025-12-16 | <p><i>Arbetsfri dag enligt kollektivavtal</i></p> <p><b>Att</b> i enlighet med avtalsuppgörelsen 2025 mellan Unionen och Arbetsgivaralliansen samt fackklubben Kårkamraternas rekommendation införa första fredagen i oktober månad som en arbetsfri dag för personal vid Umeå studentkår kansli.</p> <p><b>Att</b> bordlägga förslaget om att arbetsfri dag införs i de lokalt framtagna anställningsvillkoren för Umeå studentkår som</p>            | Felix Köhler                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Pågående |

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                      |  |          |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--|----------|
|            | tecknas mellan fackklubben Kårkamraterna och kårstyrelsen till ett senare kårstyrelsemöte under vårterminen 2026.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                      |  |          |
| 2025-12-16 | <p><i>Strategiska planen</i></p> <p><b>Att</b> anta arbetsplanen med revideringar utifrån diskussion och redaktionella ändringar.</p> <p><b>Att</b> Lisa Sånemyr och Linus Granbom Olsson också ingår i arbetsgruppen.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Felix Köhler                         |  | Pågående |
| 2026-02-24 | <p><i>Revisorernas halvårsrapport</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> uppdraga verksamhetsrevisorerna att se över och komplettera halvårsrapporten utifrån diskussionen på kårstyrelsemötet, med stöd från relevanta delar av organisationen till nästa kårstyrelsemöte.</p> <p><b>Att</b> bordlägga beslut gällande att föreslå kårfullmäktige att lägga halvårsrapporten till handlingarna.</p> <p><b>Att</b> bordlägga beslut gällande att uppdra XXX att ta fram en åtgärdsplan tillsammans med verksamhetsrevisorerna.</p> | Verksamhetsrevisorerna               |  | Pågående |
| 2026-03-17 | <p><i>Åtgärdsplan utifrån verksamhetsrevisorernas halvårsrapport</i></p> <p><b>Kårstyrelsen beslutar via acklamation:</b></p> <p><b>Att</b> uppdra Felix Köhler och Linus Granbom Olsson att ta fram en åtgärdsplan i samråd med verksamhetsrevisorerna.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Felix Köhler<br>Linus Granbom Olsson |  | Pågående |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|



## Protokoll / Kårstyrelsens sammanträde

**Datum:** 2026-03-17  
**Tid:** 18:32 – 19:17  
**Plats:** SAM.G.515

### Närvarande

**Ordinarie:** Felix Köhler, *ordförande*, Linus Granbom Olsson, *vice ordförande med ansvar för utbildnings och studentpolitiska frågor*, Emelie Bonsér, *vice ordförande med ansvar för utbildningsbevakning HumFak/LH*, Linnea Nilsson, *ledamot med ansvar för utbildningsbevakning SamFak*, Sanna Andretzky, *ledamot med ansvar för näringsliv- och medlemsansvar*, Matilda Johansson, *ledamot med ansvar för arbetsmiljö och lika villkor*, Nikan Sinaiee, *studerandledamot*, Berna Blea, *studerandledamot*

**Adjungerade och övriga närvarande:** Josefin Valverius, *organisationsutvecklare*, Linnea Bäckström, *ordförande BetSek*, Meja Edeholt, *ordförande SamSek*, Johanna Ivarsson, *vice ordförande UmPe*, Wilma Karlsson, *ordförande HHUS*, Anna Bomark, *ordförande JF*, William Oldenborg, *verksamhetsrevisor*, Victor Andersson, *verksamhetsrevisor*

---

## FORMALIA

---

### F1 / Mötets öppnande

*Felix Köhler*

Ordförande förklarar mötet öppnat.

### F2 / Mötets behöriga utlysande

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att anse mötet behörigt utlyst.

### F3 / Adjungeringar

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

/ 1



#### F4 / Val av justeringsperson

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att välja Nikan Sinaiee till justeringsperson.

#### F5 / Fastställande av föredragningslista

*Felix Köhler*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att fastställa föredragningslistan.

---

### BESLUTSUPPFÖLJNING

---

#### BU1 / Arbetsutskottets och kårstyrelsens beslut

*Josefin Valverius*

*Bilaga BU1\_1, BU1\_2*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att lägga besluten till handlingarna.

#### BU2 / Föregående protokoll

*Josefin Valverius*

Det föregående protokollet är ännu ej justerat då felaktigheter i närvarolistan upptäcktes.



---

## MEDDELANDEPUNKTER

---

### M1 / Ordförande informerar

#### *Felix Köhler*

Felix Köhler, ordförande, rapporterar att de utbildningar som kårstyrelsen deltar i, eller ska delta i, under den närmaste tiden fortlöper väl. Under föregående vecka genomfördes en utbildning med Juridiska institutionen kring arbetsgivarfrågor i ideella föreningar. Felix Köhler beskriver utbildningen som givande och lyfter särskilt den fördjupade förståelsen för kårstyrelsens och kanslichefens roll i arbetsgivarfrågor. Det fortsatta arbetet under året kommer att fokusera på dessa frågor. Felix Köhler har uppdragat kanslichefen att genomföra en total översyn av kanslichefens reglemente och instruktion med målsättningen att fullt ut delegera arbetsgivar- och arbetsmiljöansvar till kanslichefen. Dessa styrdokument kommer till kårstyrelsen när de är färdiga.

Ordföranden informerar vidare om en kommande utbildning med personalenheten rörande svåra samtal och psykologisk trygghet. Presidiet och delar av kansliet kommer att delta, med syftet att dessa personer därefter ska utbilda övriga delar av kansliet, både personal och förtroendevalda. NTK kommer också att närvara med både förtroendevalda och personal.

Därutöver redogör ordföranden för arbetet kring renoveringen av Samhällsvetarhuset. En projektgrupp har tillsatts för att arbeta med övergripande frågor kopplade till renoveringen, och Felix Köhler informerar om vilka som ingår i gruppen samt att han själv ingår i styrgruppen. Under denna finns flera arbetsgrupper, bland annat en grupp för studie- och lärytor där kårstyrelsen ska vara representerad. Felix Köhler har nominerat Matilda Johansson till denna grupp. Han rapporterar att projektet nu har klargjort flera delar av renoveringens omfattning. Byggnaden består av två delar, uppförda under 1960- respektive 1990-talet, och omfattande renoveringsåtgärder planeras. Bland annat ska ett glastak uppföras över en av innergårdarna, och el och avlopp ska bytas ut.

### M2 / Arbetsmiljöutskottet och utbildningsutskottet informerar

#### *Linus Granbom Olsson och Matilda Johansson*

Linus Granbom Olsson, *vice ordförande med ansvar för utbildnings och studentpolitiska frågor*, rapporterar att utskottet tidigare under dagen haft ett möte av huvudsakligen informerande karaktär. Han beskriver att arbetet med det studentpolitiska programmet nu intensifieras. Arbetet initierades i utskottet men har därefter vidareutvecklats utanför utskottsstrukturen. Det nuvarande programmet antogs 2020, och ambitionen är att uppdatera det för att tydliggöra kårens ställningstaganden inom centrala studentpolitiska områden. Diskussioner om innehåll och skrivningar pågår, och förhoppningen är att kunna presentera ett förslag för kårstyrelsen senare i april.

Vidare informerar han om det pågående arbetet inom SFS-delegationen. Delegationen har haft ett möte under veckan och ytterligare ett är planerat. Propositionerna inför SFSFUM publicerades föregående fredag, och delegationen har påbörjat arbetet med att läsa och ta ställning till dessa. Nästa vecka hålls även ett möte med andra studentkårer för att utbyta perspektiv inför ställningstagandena. Linus Granbom Olsson rapporterar också från ett möte med Bostaden som han och Felix Köhler, kårordförande, deltog i



tillsammans med övriga kårer, inklusive SLU. Under mötet diskuterades aktuella boendefrågor, renoveringsprojekt såsom Historiegränd, samt kostnadsutvecklingen. NTK lyfte särskilt frågan om basårstudenter och deras status som reguljära studenter. Felix Köhler, kårordförande, tillägger att NTK önskar att kårerna skickar in en gemensam skrivelse i frågan. Han har begärt ett utkast från NTK för att kunna förankra det i kårstyrelsen, men då detta inte inkommit avser han att fördröja processen något för att möjliggöra styrelsens behandling. Han framhåller att det finns tydliga för- och nackdelar som behöver vägas.

Matilda Johansson, ledamot med ansvar för lika villkor och arbetsmiljö, rapporterar att SAMO-utbildningen genomförts med gott resultat. Hon har infört en ny struktur där både praktiska och teoretiska moment ingår. Deltagarna har besvarat en enkät som ska ligga till grund för fördelning av arbetsuppgifter vid nästa möte, och sammanställningen pågår. Hon informerar även om frågan kring visningsnamn i Canva, som tidigare lyfts. Ett möte har hållits med LADOK i Umeå, och det framkommer att funktionen sannolikt finns men kan behöva aktiveras. Arbetet med att identifiera rätt kontaktperson pågår.

Matilda Johansson redogör vidare för ett möte med Pernilla Jansson, HR-strateg med ansvar för arbetsmiljö och hälsovillkor, där de gått igenom identifierade risker och påbörjat arbetet med att ta fram en ny processbeskrivning för arbetet med arbetsmiljö, säkerhet, och aktiva åtgärder. Processen går från att vara en ettårig process till att bli en treårig process. Processen är ett komplement och ska inte ersätta den befintliga handlingsplanen. En riskbedömning har genomförts, och flera väsentliga risker har identifierats. Matilda Johansson lyfter särskilt att Studiebarometern avskaffats utan att någon ersättande process för att fånga studentperspektivet i arbetsmiljöfrågor etablerats. Frågan kommer att tas upp på nästa ALV-möte om två veckor. Enligt Pernilla Jansson skulle detta arbete ha genomförts under innevarande månad, men tidsfristen verkar ha passerats. Matilda Johansson avser att återkomma med uppdaterad information vid nästa kårstyrelsemöte.

### M3 / Näringslivsutskottet informerar

#### *Sanna Andretzky*

Sanna Andretzky, ledamot med ansvar för näringslivs och medlemsfrågor informerar om att anmälan till spökbollsturneringen fortfarande är öppen och stänger den 31 mars. Hittills har sju lag anmält sig, med ett maxantal på sexton. De tre övriga kårerna har bjudits in, och UMS sportsmästeri har hittills svarat. De har till fredag på sig att återkomma. Förhoppningen är att fylla samtliga platser.

Vidare rapporterar hon från NLU:s möte föregående torsdag, där hon presenterade ett förslag till projekt under arbetsnamnet Taco Tuesday på Rouge. Förslaget mottogs mycket positivt och genererade flera konstruktiva synpunkter. Ärendet bordlades för att föreningarna ska kunna återkoppla efter att ha undersökt engagemangsnivåer i föreningarna. Projektet syftar till att bredda fokus mot näringslivsfrågor och involvera externa aktörer på ett tema kring frågan ”Varför finns det inga jobb?”, med olika stationsövningar för att stimulera studenternas perspektiv på arbetsmarknaden.



---

## INFORMATIONSPUNKTER

---

### I1 / Revisorernas halvårsberättelse

*William Oldenburg, Victor Andersson*

---

## BESLUTSPUNKTER

---

### B1 / Åtgärdsplan utifrån verksamhetsrevisorernas halvårsrapport

*William Oldenburg, Victor Andersson*

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att uppdra Felix Köhler och Linus Granbom Olsson att ta fram en åtgärdsplan i samråd med verksamhetsrevisorerna.

### F6 / Mötets avslutande

*Felix Köhler*

Mötesordförande förklarar mötet avslutat.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 5 pages before this page  
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende



## **Stadgar för Umeå studentkår**

/ 1

**For students since 1959.**

## Innehåll

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| Kapitel 1 Ändamål och verksamhetsområde .....                             | 4  |
| Kapitel 2 Medlemskap .....                                                | 5  |
| Alumnimedlemskap .....                                                    | 5  |
| Utträde .....                                                             | 6  |
| Kapitel 3 Ekonomi .....                                                   | 7  |
| Kapitel 4 Revision och ansvarsfrihet .....                                | 8  |
| Kapitel 5 Kårsektioner .....                                              | 9  |
| Sammansättning och ändamål .....                                          | 9  |
| Medlemskap .....                                                          | 9  |
| Kårsektionens uppgifter .....                                             | 9  |
| Kapitel 6 Kårföreningar och intresseföreningar .....                      | 10 |
| Kårföreningar .....                                                       | 10 |
| Intresseföreningar .....                                                  | 10 |
| Kapitel 7 Umeå studentkårs organisation .....                             | 11 |
| Kapitel 8 Kårfullmäktige .....                                            | 12 |
| Allmänt .....                                                             | 12 |
| Kallelse, protokoll mm .....                                              | 13 |
| Närvaro-, yttrande-, och rösträtt .....                                   | 17 |
| Kårfullmäktiges arbete, motioner, interpellationer och enkla frågor ..... | 19 |
| Misstroende, stadgeändring och upplösning .....                           | 19 |
| Kapitel 9 Val av kårfullmäktige .....                                     | 21 |
| Valsätt .....                                                             | 21 |
| Valberedning .....                                                        | 24 |
| Mandatfördelning .....                                                    | 25 |
| Nominering av kandidater .....                                            | 25 |
| Valförfarande .....                                                       | 25 |
| Röstsammanräkning och mandatfördelning .....                              | 26 |
| Överklagande och fyllnadsval .....                                        | 27 |
| Stadgar för val av kårfullmäktige vid fyllnadsval .....                   | 27 |
| Kapitel 10 Inspektor och överklagande av beslut .....                     | 28 |

|                                                                               |    |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| Kapitel 11 Kårstyrelsen.....                                                  | 29 |
| Allmänt.....                                                                  | 29 |
| Kallelse, protokoll mm.....                                                   | 29 |
| Kårstyrelsens uppgifter .....                                                 | 30 |
| Beslutsordning.....                                                           | 32 |
| Umeå studentkårs ordförande och vice ordförande.....                          | 32 |
| Umeå studentkårs förtroendevalda, personal och övriga befattningshavare ..... | 33 |
| Kapitel 12 Ändring av stadgar .....                                           | 34 |
| Kapitel 13 Upplösning .....                                                   | 35 |

## **Kapitel 1 Ändamål och verksamhetsområde**

- §1. Studentkårens namn är Umeå studentkår.
- §2. Umeå studentkår är en öppen, inkluderande och demokratisk sammanslutning vars verksamhet formas av medlemmarna.
- §3. Umeå studentkår är en partipolitiskt och religiöst obunden organisation.
- §4. Umeå studentkår grundades 16 april 1959 och har sitt säte i Umeå.
- §5. Umeå studentkår har som huvudsakligt syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet samt främja sina medlemmars väl.
- §6. Umeå studentkårs verksamhetsområde omfattar studerande vid humanistisk fakultet, samhällsvetenskaplig fakultet samt Lärarhögskolan vid Umeå universitet.
- §7. Umeå studentkårs verksamhet regleras i
  - 1. Utfärdade föreskrifter av Sveriges riksdag, regering eller myndighet.
  - 2. Dessa stadgar.
  - 3. Av fullmäktige fattade styrdokument.

## Kapitel 2 Medlemskap

- §1. Alla studerande inom studentkårens verksamhetsområde äger rätt till medlemskap i kåren.
- §2. Övriga studerande vid Umeå universitet äger rätt till medlemskap i studentkåren under förutsättning att överenskommelse finns mellan Umeå studentkår och den kår vars verksamhetsområde omfattar den studerande.
- §3. Studerande inom ramen för uppdragsutbildningar vid Umeå universitet äger rätt till medlemskap i studentkåren under förutsättning att särskilt beslut fattas av kårfullmäktige som inkluderar aktuell studentgrupp.
- §4. Förtroendevald som upphör att vara student under sin mandatperiod äger rätt till ordinarie medlemskap, dock som längst för den mandatperiod personen är vald till.
- §5. Medlem är den studerande eller förtroendevalde som erlagt fastställda avgifter i enlighet med det av kårfullmäktige fastställda medlemsreglementet.
- §6. Medlem har rätt att:
  - 1. Rösta vid val av Umeå studentkårs fullmäktige.
  - 2. Inneha förtroendeuppdrag inom Umeå studentkår.
  - 3. Till fullmäktige inkomma med enkel fråga, interpellation eller motion och få denna behandlad. Medlem äger även närvaro-, yttrande och förslagsrätt vid fullmäktigesammanträdena.
  - 4. Ta del av protokoll från fullmäktige- och styrelsesammanträde.

## Alumnimedlemskap

- §7. Den som ej längre bedriver studier, eller som har avslutat samtliga förtroendeuppdrag inom studentkåren, har möjlighet att teckna alumnimedlemskap i Umeå studentkår. Medlemskapets innehåll, giltighetstid och avgift fastställs av kårfullmäktige.
- §8. Alumnimedlem äger rätt att ta del av protokoll från fullmäktige- och styrelsesammanträden.
- §9. Alumnimedlem äger ej rätt att
  - 1. Rösta vid val till Umeå studentkårs fullmäktige.
  - 2. Kandidera vid val till Umeå studentkårs fullmäktige

### **Utträde**

- §10. Utträde ur Umeå studentkår sker automatiskt efter att medlemskapets giltighetstid passerat. Den som ej längre bedriver studier vid Umeå universitet vid tiden för medlemskapets utgång, och som har tid kvar på sitt medlemskap, erhåller ett alumnimedlemskap.
- §11. Medlem som önskar utträde ur Umeå studentkår före medlemskapets giltighetstid har passerat, äger rätt att häva sitt medlemskap i Umeå studentkår. Erlagd medlemsavgift återbetalas ej.
- §12. Medlem som aktivt motverkar Umeå studentkårs verksamhet eller syfte kan få sitt medlemskap och därmed eventuella förtroendeuppdrag i Umeå studentkår omprövade.
- §13. Kårfullmäktige fastställer principer för omprövning av medlemskap och förtroendeuppdrag.

### **Kapitel 3 Ekonomi**

- §1. Umeå studentkårs verksamhetsår löper från 1/7 till 30/6 påföljande år.
- §2. Umeå studentkårs styrelse utser minst tre (3) stycken firmatecknare som var och en har uppnått myndig ålder. Firmatecknarna har till uppgift att två (2) stycken i förening teckna Umeå studentkårs firma.
- §3. Umeå studentkårs styrelse utser tre (3) personer att två (2) i förening teckna Umeå studentkårs bankkonton.
- §4. Umeå studentkårs styrelse fastställer skriftliga regler för attestering.

## Kapitel 4 Revision och ansvarsfrihet

- §1. Umeå studentkårs räkenskaper, förvaltning och verksamhet granskas fortlöpande av dels en (1) auktoriserad revisor, dels två (2) verksamhetsrevisorer valda av kårfullmäktige. Revisorerna ska ha uppnått myndighetsålder.  
Den auktoriserade revisorns uppgift är att granska årsredovisning, räkenskaper och kårstyrelsens förvaltning.  
Verksamhetsrevisorernas uppgift är att granska om verksamheten bedrivs och sköts på det sätt som föreskrivs i stadgarna och i enlighet med fullmäktiges beslut.
- §2. Det åligger revisorerna att senast den 30 november varje år avsluta sin granskning av verksamheten för föregående verksamhetsår och tillstålla Umeå studentkårs fullmäktige berättelse över den företagna revisionen, innefattande uttalande om huruvida årsredovisningen upprättats i överensstämmelse med tillämplig lag om årsredovisning samt yttrande i frågan om ansvarsfrihet bör beviljas för kårstyrelsen.
- §3. Frågan om ansvarsfrihet för kårstyrelsen prövas av kårfullmäktige senast i december, året efter det granskade verksamhetsåret.

## Kapitel 5 Kårsektioner

### Sammansättning och ändamål

- §1. Sektionsindelning, stadgekrav och övriga regleringar som inte särskilt omfattas av dessa stadgar avseende kårsektionernas verksamhet fastställs av kårfullmäktige i sektions- och föreningsreglemente.
- §2. Kårsektionerna har som syfte att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Umeå universitet.

### Medlemskap

- §3. Varje kårsektion utgör en valkrets och sammantaget omfattar kårsektionerna samtliga studenter och medlemmar i Umeå studentkår.
- §4. Medlemskap i Umeå studentkår innebär tillika tillhörighet till en kårsektion och därmed en valkrets.

### Kårsektionens uppgifter

- §5. Kårsektionerna ansvarar för att
  - 1. Tillsammans med kårstyrelsen bevaka utbildningens kvalitet och studenternas rättigheter inom kårsektionens verksamhetsområde.
  - 2. Utse studeranderepresentanter samt nominera fullmäktigekandidater enligt dessa stadgar och övrigt fattade styrdokument.
  - 3. Årligen skicka in en berättelse över sin verksamhet till kårstyrelsen.
  - 4. Efter att de fastställts av kårsektionen, insända balans- och resultaträkning till Umeå studentkårs kansli som en del av kårstyrelsens årsredovisning.
  - 5. Utse ledamot till Umeå studentkårs valberedning samt nominera kandidater till kårvalet i enlighet med dessa stadgar.
- §6. Kårsektion får inte fatta beslut som strider mot Umeå studentkårs stadga. Inspektör har rätt att pröva beslutens formella giltighet och till förnyad behandling visa tillbaka den fråga beslutet avser.
- §7. Finner sektionsmedlem anledning misstänka att sektionsorgans beslut tillkommit på oriktigt sätt har denne rätt att skriftligen göra anmälan härom hos Umeå studentkårs inspektör.

## **Kapitel 6 Kårföreningar och intresseföreningar**

### **Kårföreningar**

- §1. Kårsektion får vara indelad i kårföreningar. Kårsektionen ansvarar då för att kårföreningars stadgar och verksamhet står i överensstämmelse med fastställt sektions- och föreningsreglemente.
- §2. Medlemskap i Umeå studentkår innebär, i det fall kårförening för medlemmens studieinriktning finns, även en föreningstillhörighet.

### **Intresseföreningar**

- §3. Umeå studentkår kan inrätta intresseföreningar som ej omfattas av definitionen för kårsektioner eller kårföreningar. Former för inrättande av intresseföreningar, stadgar och verksamhet ska följa fastställt sektions- och föreningsreglemente.
- §4. Intresseföreningar syftar till att samla medlemmar kring intresseområden över program- och kursgränser och att bredda studentlivet inom Umeå studentkår.

## **Kapitel 7 Umeå studentkårs organisation**

§1. Umeå studentkårs organ är

1. Kårfullmäktige
2. Valberedningen
3. Kårstyrelsen
4. Arbetsutskottet

§2. Umeå studentkårs organisationsgrenar är

1. Kårsektioner
2. Kårföreningar

Därutöver utgörs Umeå studentkårs organisation av intresseföreningar.

## Kapitel 8 Kårfullmäktige

### Allmänt

- §1. Kårfullmäktige är Umeå studentkårs högsta beslutande organ. Ärenden av större principiell eller ekonomisk natur ska avgöras av kårfullmäktige. De befogenheter som föreskrivs i dessa stadgar ska särskilt beaktas i kårfullmäktiges arbete.
- §2. Arbetet i kårfullmäktige ska präglas av öppna, deliberativa samtal i syfte att föra studentkåren framåt.
- §3. Kårfullmäktige består av maximalt trettiofem (35) ledamöter, och som minst 18 ledamöter, som väljs enligt vad som stadgas i kapitel 9.
- §4. Kårfullmäktiges mandattid är ett år och räknas från och med 1 juli till och med 30 juni påföljande år. Kårfullmäktige utövar före mandattidens början de befogenheter som framgår av dessa stadgar.
- §5. Kårfullmäktige ska under sin mandatperiod hålla minst fem (5) kårfullmäktigesammanträden:
  - 1. Höstfullmäktige
  - 2. Ansvarsfullmäktige
  - 3. Vårfullmäktige
  - 4. Valfullmäktige
  - 5. Konstituerande fullmäktigeDärutöver kan extra kårfullmäktige sammankallas enligt dessa stadgar.
- §6. Kårfullmäktige ska vid varje sammanträde fastställa huruvida sammanträdet är behörigt utlyst, beslutsmässigt samt bland sig utse två (2) justeringspersoner tillika rösträknare.
- §7. Fullmäktige är beslutsmässigt när fler än hälften av ledamöterna är närvarande.

### **Kallelse, protokoll mm**

- §8. Kårfullmäktige sammanträder på kallelse från kårstyrelsen, som ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före sammanträdet. Föredragningslista och övriga handlingar ska tillsändas ledamöterna senast fem (5) dagar före sammanträdet, om inget annat följer av dessa stadgar.
- §9. Rätt att påkalla extra kårfullmäktige för en viss fråga tillkommer
1. Umeå studentkårs inspektor.
  2. Umeå studentkårs revisorer.
  3. Minst en tredjedel (1/3) av kårfullmäktiges ledamöter
  4. Femtio (50) medlemmar.
  5. Umeå studentkårs styrelse.
  6. Kårsektionerna genom skriftlig begäran undertecknad av ordföranden för minst hälften av kårsektionerna.
- §10. Vid kårfullmäktiges sammanträden ska beslutsprotokoll föras.
- §11. Kårfullmäktiges protokoll justeras av fullmäktiges talman jämte två (2) av kårfullmäktige i varje särskilt fall utsedda justeringspersoner senast två (2) veckor efter sammanträdet.
- §12. Efter justering ska kårfullmäktiges protokoll tillkännages genom att samma dag anslås på Umeå studentkårs webbsida. Ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden ska strykas ut innan offentliggörandet. Överklagan ska ske inom tre (3) veckor efter det att justerat protokoll tillkännagivits. Övrigt om överklagan står i kapitel 10.
- §13. Umeå studentkårs fullmäktigehandlingar är offentliga och ska på begäran göras tillgängliga för Umeå studentkårs medlemmar, utom i ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden. Handling som berör enskild medlems eller anställds personliga förhållanden får icke utan dennes uttryckliga samtycke lämnas ut.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Nuvarande formulering:</p> <p>§14. Höstfullmäktige ska hållas under september månad. Höstfullmäktige ska</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Genomföra justeringar av budget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.</li> <li>2. Fastställa verksamhetsplan för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen. Verksamhetsplanen ska utgå från den strategiska planen.</li> <li>3. Välja ordförande och vice ordförande för valberedningen för en tid av ett år.</li> <li>4. Jämna år välja inspektor och ojämma år välja proinspektor på förslag av kårstyrelsen, för en mandatperiod om två (2) år.</li> <li>5. Utse eventuella representanter till SFS-fullmäktige.</li> </ol> | <p>Föreslagen formulering:</p> <p>§14. Höstfullmäktige ska hållas under september månad. Höstfullmäktige ska</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Genomföra justeringar av budget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.</li> <li>2. Fastställa verksamhetsplan för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen. Verksamhetsplanen ska utgå från den strategiska planen.</li> <li>3. Välja ordförande och vice ordförande för valberedningen för en tid av ett år.</li> <li>4. <b>Utse delegationsledare till SFS-fullmäktige.</b></li> </ol> |
| <p>Nuvarande formulering:</p> <p>§15. Ansvarsfullmäktige ska hållas under december månad. Ansvarsfullmäktige ska</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Behandla kårstyrelsens verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.</li> <li>2. Behandla kårstyrelsens resultat- och balansräkning för föregående verksamhetsår.</li> <li>3. Besluta om disposition av föregående verksamhetsårs</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Föreslagen formulering:</p> <p>§15. Ansvarsfullmäktige ska hållas under december månad. Ansvarsfullmäktige ska</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Behandla kårstyrelsens verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.</li> <li>2. Behandla kårstyrelsens resultat- och balansräkning för föregående verksamhetsår.</li> <li>3. Besluta om disposition av föregående verksamhetsårs överskott eller täckning av underskott.</li> </ol>                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>överskott eller täckning av underskott.</p> <p>4. Notera revisionsberättelse för det föregående verksamhetsåret</p> <p>5. Pröva frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs kårstyrelse.</p> <p>6. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning från eventuellt fyllnadsval.</p> <p>6. Fastställa arbetsordning för Valberedningen på förslag av valberedningen.</p> | <p>4. Notera revisionsberättelse för det föregående verksamhetsåret</p> <p>5. Pröva frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs kårstyrelse.</p> <p>6. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning från eventuellt fyllnadsval.</p> <p>7. Fastställa arbetsordning för Valberedningen på förslag av valberedningen.</p> <p><b>8. Fastställa prioriteringsordning för ledamöter till SFS-delegationen på förslag från SFS-delegationsledaren.</b></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Nuvarande formulering:</p> <p>§16. Vårfullmäktige ska hållas under februari månad. Vårfullmäktige ska</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Behandla halvårsbokslut för verksamhetsåret.</li> <li>2. Genomföra adekvata revideringar av budget på förslag av kårstyrelsen.</li> <li>3. Var tredje år fastställa strategisk plan innehållandes de övergripande, långsiktiga målen för den studentfackliga verksamheten.</li> </ol> | <p>Förslag på formulering:</p> <p>§16. Vårfullmäktige ska hållas under februari månad. Vårfullmäktige ska</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Behandla halvårsbokslut för verksamhetsåret.</li> <li>2. Genomföra adekvata revideringar av budget på förslag av kårstyrelsen.</li> </ol> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Nuvarande formulering:</p> <p>§17. Valfullmäktige ska hållas i april månad. Valfullmäktige ska</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning.</li> <li>2. Utse kårfullmäktiges talman och vice talman på</li> </ol> | <p>Förslag på formulering:</p> <p>§17. Valfullmäktige ska hållas i april månad. Valfullmäktige ska</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fastställa resultat från valberedningens röstsammanräkning.</li> </ol> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>förslag av valberedningen vilka ej får väljas till kårstyrelseledamot.</p> <p>3. Utse kårstyrelse på förslag av valberedningen bestående av</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kårordförande</li> <li>- Två (2) vice kårordförande</li> <li>- Åtta (8) övriga ledamöter</li> </ul> <p>Ledamöter i kårstyrelsen får ej samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårfullmäktige.</p> <p>4. Utse tre (3) representanter till Umeå studentkårs disciplinnämnd vilka ej får samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårstyrelsen.</p> <p>5. Välja tre (3) revisorer, varav en (1) auktoriserad, samt personliga ersättare för dessa på förslag av valberedningen. Revisorerna får ej väljas till kårstyrelseledamot.</p> | <p>2. Utse kårfullmäktiges talman och vice talman på förslag av valberedningen vilka ej får väljas till kårstyrelseledamot.</p> <p><b>Talman och vice talman bör ej vara ledamöter i kårfullmäktige.</b></p> <p>3. Utse kårstyrelse på förslag av valberedningen bestående av</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kårordförande</li> <li>- Två (2) vice kårordförande</li> <li>- Åtta (8) övriga ledamöter</li> </ul> <p>Ledamöter i kårstyrelsen får ej samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårfullmäktige</p> <p>4. Utse tre (3) representanter till Umeå studentkårs disciplinnämnd vilka ej får samtidigt vara ledamöter eller ersättare i kårstyrelsen.</p> <p>5. Välja tre (3) revisorer, varav en (1) auktoriserad, samt personliga ersättare för dessa på förslag av valberedningen. Revisorerna får ej väljas till kårstyrelseledamot.</p> <p><b>6. Jämna år välja inspektör och ojämnt år välja proinspektör på förslag av kårstyrelsen, för en mandatperiod om två (2) år.</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Nuvarande formulering:</p> <p>§18. Konstituerande kårfullmäktige ska hållas i maj månad. Konstituerande fullmäktige ska</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fastställa rambudget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.</li> <li>2. Fastställa medlemsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där innehåll, giltighetstid samt medlemsavgift för ordinarie- och alumnimedlemskap i Umeå studentkår ska ingå.</li> <li>3. Fastställa sektions- och föreningsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där verksamhet, sammansättning och ekonomiskt stöd samt även återrapporteringen av detta för kårsektioner, kårföreningar och intresseföreningar regleras.</li> </ol> | <p>Förslag på formulering:</p> <p>§18. Konstituerande kårfullmäktige ska hållas i maj månad. Konstituerande fullmäktige ska</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fastställa rambudget för verksamhetsåret på förslag av kårstyrelsen.</li> <li>2. Fastställa medlemsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där innehåll, giltighetstid samt medlemsavgift för ordinarie- och alumnimedlemskap i Umeå studentkår ska ingå.</li> <li>3. Fastställa sektions- och föreningsreglemente på förslag av avgående kårstyrelsen där verksamhet, sammansättning och ekonomiskt stöd samt även återrapporteringen av detta för kårsektioner, kårföreningar och intresseföreningar regleras.</li> <li>4. <b>Var tredje år fastställa en strategisk plan innehållandes den övergripande visionen, huvudsakliga utvecklingsområden och mål för Umeå studentkårs utveckling och verksamhet.</b></li> </ol> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Kommenterad [JV1]:** Diskutera gärna huruvida detta gäller även för andra dokument; t.ex. Studentpolitiska programmet eller kommunikationsplanen.

#### Närvaro-, yttrande-, och rösträtt

- §19. Umeå studentkår ska sträva efter att vara en organisation där valda ledamöter och ersättare i kårfullmäktige kan delta på lika villkor vare sig de studerar på Umeå universitets campus eller bedriver distansstudier.
- §20. Närvaro- yttrande- och förslagsrätt tillfaller samtliga medlemmar inom Umeå studentkår, revisor, inspektor och proinspektor. Kårfullmäktige kan dock om synnerliga skäl föreligger besluta att överläggning ska hållas inom slutna dörrar. Beslutet måste i sådana fall biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna.

- §21. Kårfullmäktige kan besluta att för visst sammanträde eller fråga adjungera annan person än medlem med närvaro- och yttranderätt.
- §22. Rösträtt vid kårfullmäktigesammanträde har kårfullmäktigeledamot.
- §23. Kårfullmäktigeledamot får inte delta i beslut rörande ansvarsfrihet för ledamoten själv eller för sådant organ, vilket denne har tillhört under den tid beslutet avser.
- §24. Ledamot av kårfullmäktige får inte delta i handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn eller syskon, eller någon annan närstående.

### **Kårfullmäktiges arbete, motioner, interpellationer och enkla frågor**

- §25. Omröstning i kårfullmäktige ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär. Som kårfullmäktiges beslut gäller den mening som erhåller fler än hälften av de erlagda rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal skiljer lotten.
- §26. Rätt att inlämna motion till kårfullmäktige, interpellation och enkla frågor till kårstyrelsen har varje enskild medlem i Umeå studentkår.
- §27. Motion ska vara inlämnad till Umeå studentkårs ordförande senast klockan 12:00 tjugoen (21) dagar före kårfullmäktigesammanträde varpå kårstyrelsen är skyldig att avge ett skriftligt motionssvar samt förslag till beslut till sammanträdet.
- §28. Interpellation ska inlämnas skriftligt till Umeå studentkårs ordförande senast klockan 12:00 tjugoen (21) dagar före kårfullmäktigesammanträde, varpå kårstyrelsen är skyldig att avge ett skriftligt interpellationssvar till sammanträdet. Sedan interpellationen besvarats kan kårfullmäktige uppta debatt i det ämne interpellationen behandlar. Interpellationen ska föras in i protokollet.
- §29. Enkel fråga till kårstyrelseledamot ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast kl. 12:00 sju (7) dagar före kårfullmäktigesammanträde, varpå ledamoten är skyldig att avge ett muntligt svar på sammanträdet. Sedan frågan besvarats kan ledamoten och frågeställaren uppta debatt i det ämne frågan behandlar. Frågan ska föras in i protokollet.

### **Misstroende, stadgeändring och upplösning**

- §30. Yrkande om misstroendeförklaring kan riktas till ledamot i kårstyrelsen eller ledamot av kårfullmäktige och ska av fullmäktigeledamot inlämnas till Umeå studentkårs Inspektör senast fjorton (14) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §31. Yrkande om misstroendeförklaring ska tillsändas fullmäktigeledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §32. Har yrkande om misstroendeförklaring mot kårstyrelseledamot vunnit stöd av fler än hälften av de erlagda rösterna vid kårfullmäktigesammanträde ska ledamoten avgå. Har yrkande om misstroendeförklaring mot kårstyrelsen vid kårfullmäktigesammanträde vunnit stöd av fler än hälften av de erlagda rösterna, ska kårfullmäktige omgående utse nya firmatecknare. Kårstyrelsen är då skyldig att i avvaktan på nytt styrelseval fullgöra löpande och rutinmässiga

expeditionsärenden. Beslut med anledning av beslutad misstroendeförklaring mot kårstyrelseledamot eller kårstyrelsen ska av kårfullmäktige omgående justeras.

- §33. Har yrkande om misstroendeförklaring mot ledamot av kårfullmäktige vunnit stöd av fler än två tredjedelar av de erlagda rösterna vid kårfullmäktigesammanträde ska ledamoten avgå. Beslut med anledning av beslutad misstroendeförklaring mot ledamot av kårfullmäktige ska av kårfullmäktige omgående justeras.
- §34. Kårfullmäktige kan besluta om upplösning av fullmäktige. Beslutet måste biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna för att vara giltigt. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska fyllnadsval ske senast femtio (50) dagar efter upplösning i enlighet med dessa stadgar.

## Kapitel 9 Val av kårfullmäktige

### Valsätt

- §1. Kårfullmäktige väljs årligen i fria och slutna personval fördelat på valkretsar.
- §2. Varje kårsektion utgör en valkrets och tilldelas ett antal ledamotsplatser i kårfullmäktige baserat på kårsektionens storlek i form av studenter och medlemmar.
- §3. Rösträtt tillkommer varje medlem som vid valtillfället i en valkrets har erlagt medlemsavgift enligt dessa stadgar senast klockan 12:00 före sista valdagen.
- §4. Valbar är medlem i Umeå studentkår som vid tillfället för registrering av kandidater erlagt medlemsavgift för vårterminen enligt dessa stadgar.
- §5. Väljare röstar genom att prioritera kandidaterna i väljarens valkrets. Prioritering sker genom att väljaren markerar varje kandidat denne vill rösta på med en siffra, där kandidaten med lägst siffra prioriteras högst och ordningen för kandidater med samma siffra lottas. Rösträkningen sker stegvis med hjälp av metoden "Single transferable vote" enligt följande ordning:

1. Det totala antalet kandidater som ställer upp i sektionens valkrets räknas ihop:
  - a) Om antalet kandidater är högre än antalet mandat för sektionen: Gå vidare till steg 2.
  - b) Om antalet kandidater är mindre eller lika med antalet mandat för sektionen erhåller alla kandidater var sin plats i kårfullmäktige: Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Eventuella ofyllda mandat lämnas tomma. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.
2. En spärr för vad en kandidats röstantal måste passera för att kandidaten skall erhålla en plats i kårfullmäktige räknas ut med formeln nedan:

$$Spärr = \frac{\text{Antalet giltiga röster}}{\text{Antalet mandat} + 1}$$

Gå vidare till steg 3.

3. Alla röster läggs på rösternas individuella förstahandsval. Gå vidare till steg 4.
4. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det högsta antalet röster. Har flera kandidater erhållit det högsta antalet röster avgör lotten. Kandidatens röstantal jämförs med spärren:
  - a) Om kandidaten har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 5.
  - b) Om kandidaten inte har erhållit fler röster än spärren: Gå vidare till steg 6.
5. Kandidaten tilldelas en av sektionens platser i kårfullmäktige och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Överskottet av kandidatens röster delas ut, till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet, proportionerligt till kvoten mellan överskottet och det totala antalet röster kandidaten erhållit. Detta innebär att alla kandidatens röster nu går till sitt nästa alternativ men med ett lägre värde än innan. Det nya värdet på rösten är lika med röstens gamla värde multiplicerat med formeln nedan:

$$\frac{\text{Antalet röster på kandidaten} - \text{Spärr}}{\text{Antalet röster på kandidaten}}$$

Gå vidare till steg 6.

6. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet.  
Gå vidare till steg 7.
7. Antalet kvarvarande kandidater och kvarvarande lediga platser räknas:
  - a) Om det fortfarande finns både kvarvarande kandidater och lediga platser i valkretsen, men antalet kvarvarande kandidater är högre: Gå tillbaka till steg 4.
  - b) Om det fortfarande finns kvarvarande kandidater men inga lediga platser: Gå vidare till steg 8.
  - c) Om antalet kvarvarande kandidater är lika med antalet kvarvarande platser erhåller alla kvarvarande kandidater var sin plats i kårfullmäktige. Ordningen för de första platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot av de första platserna etc. Ordningen för platserna som ledamot av de kvarvarande platserna, efter att de första platserna delats ut, är densamma som kandidaternas ordning av antalet röster. Kandidaten som erhållit det högsta antalet röster

utnämns alltså till förste ledamot (efter de första ledamöterna), kandidaten som erhållit det lägsta antalet röster utnämns till siste ledamot etc. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering. Kandidaten som var sist att diskvalificeras utnämns alltså till förste ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

8. Alla platser har nu fyllts av kandidater. Ordningen för platserna som ledamot är densamma som kandidaternas ordning av platstilldelning i steg 5. Kandidaten som var först att tilldelas en plats utnämns alltså till förste ledamot, kandidaten som var sist att tilldelas en plats utnämns till siste ledamot etc.

Gå vidare till steg 9.

9. Då alla platser redan fyllts men kandidater återstår så fortsätter valet som om platser fanns att delas ut. Detta görs för att ersättare skall kunna rangordnas korrekt. Alla röster räknas och det avgörs vilken kandidat som erhållit det lägsta antalet röster, har flera kandidater erhållit det lägsta antalet röster avgör lotten. Kandidaten diskvalificeras och exkluderas därför under resten av rösträkningen. Kandidatens röster delas ut till rösternas individuella kandidater enligt listad prioritet. Detta steg upprepas till dess att endast en kandidat återstår, gå sedan vidare till steg 10.
10. Till ersättare väljs samtliga kandidater som ej erhållit en plats i kårfullmäktige. Ordningen för platserna som ersättare är omvänt densamma som kandidaternas ordning av diskvalificering, med undantaget att den återstående kandidaten utnämns till förste ersättare. Kandidaten som var sist att diskvalificeras utnämns alltså till andre ersättare, kandidaten som var först att diskvalificeras utnämns till siste ersättare etc. Röstresultatet är färdigställt. Ordningen avbryts.

### **Valberedning**

- §6. Valberedningen består av ordförande samt vice ordförande. Därutöver ansvarar sektionerna för att utse en (1) ledamot var för varje kårsektion i Umeå studentkår. Valberedningen utser inom eller utom sig en (1) sekreterare.
- §7. Valberedningen är beslutsfattande om minst hälften av ledamöterna är närvarande. Som valberedningens beslut gäller den mening som erhåller högst antal röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder.
- §8. Valberedningen ska organisera och genomföra val till Umeå studentkårs kårfullmäktige och kårstyrelse. Valberedningen tar årligen fram förslag på arbetsordning som fastställs av ansvarsfullmäktige och särskilt innehåller:
1. Tidpunkt och formerna för inhämtande av kandidater till kårvalet, fördelat på respektive valkrets.
  2. Tidpunkt och formerna för offentliggörande av kårfullmäktiges mandatfördelning samt kandidater som ställer upp i respektive valkrets.
  3. Tidsperiod och formerna för genomförande av val samt eventuellt fyllnadsval fördelat på valkretsarna.
  4. Tidpunkt och formerna för hur medlemmarna informeras om val samt eventuellt fyllnadsval inom valkretsarna.
  5. Tidpunkt och plats för röstsammanräkning samt val av rösträknare i samband med val och fyllnadsval i valkretsarna.
  6. Formerna för rekrytering och förslag på talman och vice talman inför konstituerande kårfullmäktige.
  7. Formerna för rekrytering och förslag på kårstyrelse inför konstituerande kårfullmäktige.
  8. Formerna för rekrytering och förslag på revisorer inför konstituerande kårfullmäktige.
- §9. Valberedningen upprättar protokoll efter avslutat val i en valkrets med förteckning över ordning för valda ledamöter och eventuella ersättare till kårfullmäktige.
- §10. Valresultat ska presenteras på kårvalets officiella webbplats.

### **Mandatfördelning**

- §11. Kårfullmäktige utgörs av trettiofem (35) platser fördelade på valkretsar utifrån kårsektionens storlek i förhållande av studenter och medlemmar.
- §12. Mandatfördelningen sker genom att varje kårsektions storlek först räknas ut. Detta sker genom att man adderar kårsektionens medlemsantal två gånger och studentantal en gång för föregående kalenderår. Varje kårsektion erhåller först ett (1) mandat. Det räknas sedan ut vilken kårsektion som är mest underrepresenterad, det vill säga har det högsta värdet för kårsektionens storlek dividerat med kårsektionens erhållna mandat, kårsektionen erhåller ett (1) nytt mandat och denna process fortsätter fram tills dess att alla trettiofem (35) mandat delats ut.

### **Nominering av kandidater**

- §13. Nominering av kandidater ska ske enligt fastställd tidsplan i arbetsordning för valberedningen. Det finns ingen övre gräns för hur många kandidater som kan nomineras.
- §14. Medlemmar kan nominera sig själva eller andra medlemmar i Umeå studentkår. En nominerad medlem kan endast företräda den valkrets vid vilken personen är registrerad som medlem.
- §15. Det åligger kårsektionerna att nominera minst två (2) kandidater inom sin valkrets.
- §16. Det åligger valberedningen att verka för ett stort och representativt urval av kandidater inför val till kårfullmäktige samt att nominerade i god tid före val kan acceptera eller avböja sin kandidatur.

### **Valförfarande**

- §17. Val förrättas via ett internetbaserat valsystem under de dagar som fastställs i arbetsordning för valberedningen.
- §18. Samtliga medlemmar ska tillsändas speciell valinformation om hur man går tillväga vid röstning samt var information om kandidater finns att tillgå.
- §19. Valinformationen ska sändas till medlemmarna under adress som finns registrerad i Umeå studentkårs medlemsregister.

- §20. Varje medlem verifierar sig vid röstning genom att använda en för medlemmen unik inloggning till valsidan.
- §21. De röster som inom stadgad tid kommit valberedningen tillhanda ska kontrolleras mot röstlängden. Om flera röster inkommer från samma person är endast den senast till Umeå studentkår ankomna rösten giltig.

#### **Röstsammanräkning och mandatfördelning**

- §22. Röstsammanräkningen är offentlig och ska företas på plats beslutad av valberedningen och under kontroll av minst tre (3) av valberedningen utsedda rösträknare, vilka själva inte kandiderar till fullmäktige för det år valet avser. Tid och plats för röstsammanräkningen beslutas av valberedningen.
- §23. Vid ordinarie ledamots frånvaro ersätts denna av ersättare i fallande ordning.
- §24. Frånträder ledamot eller ersättare sitt uppdrag under löpande mandatperiod ska denne göra skriftlig anmälan till kårfullmäktige. Till ny ledamot utses ersättare i fallande ordning efter det antal röster kandidaterna erhållit. Om ingen fler finns på valkretsens kandidatförteckning förblir platsen obesatt för resterande mandatperiod om fyllnadsval för valkretsen ej kan genomföras.
- §25. I det fall att vakanser återfinns i en eller flera valkretsar vid tidpunkt för genomförande av höstfullmäktige, ska valberedningen genomföra fyllnadsval under höstterminen i enlighet med dessa stadgar samt arbetsordning för valberedningen för de valkretsar där vakanser återfinns.
- §26. Som mest kan endast så många ledamöter tillsättas som antalet lediga ledamotsplatser i valkretsen, fördelning av ledamöter och ersättare ska göras i enlighet med avsnittet ”Valsätt” i dessa stadgar.
- §27. Valda ledamöter och ersättare vid fyllnadsval tillträder sina poster i samband med att valresultatet fastställs av ansvarsfullmäktige.

### **Överklagande och fyllnadsval**

- §28. Medlem som anser att fastställd ordning vid valet inte följts, kan överklaga i fråga om registrering av kandidater senast på sjunde (7) dagen efter deras offentliggörande och i fråga om valförrättningen, mandatfördelningen eller röstsammanräkningen senast sju (7) dagar efter valresultatets offentliggörande. Klagoskriften inlämnas till inspektor.
- §29. Finner inspektor efter överklagande enligt dessa stadgar att fel begåtts, som kan inverka eller har inverkat på valets utgång, ska inspektor ålägga valberedningen att låta göra om de delar av valet och eventuellt förberedelserna för detta, som felet berör.

### **Stadgar för val av kårfullmäktige vid fyllnadsval**

- §30. Om kårfullmäktige beslutar om upplösning enligt dessa stadgar gäller ordinarie stadgar för val till kårfullmäktige enligt dessa stadgar.
- §31. Om kårfullmäktige beslutat om upplösning av fullmäktige ska val av nytt kårfullmäktige ske senast femtio (50) dagar efter kårfullmäktiges upplösning.
- §32. För de valkretsar där vakanser återfinns senast vid höstfullmäktige ska fyllnadsval genomföras under höstterminen.
- §33. Vid fyllnadsval åligger det valberedningen att genomföra valet i enlighet med fastställd arbetsordning för valberedningen.

## Kapitel 10 Inspektor och överklagande av beslut

- §1. Umeå studentkår står under överinseende av inspektor som har att fortlöpande iakttaga och stödja Umeå studentkårs verksamhet. Vid förfall för inspektor inträder proinspektor.
- §2. Inspektor och proinspektor väljs av fullmäktige bland samhällsvetenskapliga fakultetens, humanistiska fakultetens och Lärarhögskolans anställda för en mandatperiod om två (2) år. Inspektor väljs jämna år och proinspektor ojämna år.
- §3. Inspektor äger rätt att närvara vid Umeå studentkårs alla sammanträden och att på annat sätt ta del av kårens beslut.
- §4. Anser inspektor att beslut strider mot lag, författning, dessa stadgar, eller andra givna föreskrifter, har denne rätt att visa tillbaka frågan för förnyad behandling. Beslut i, av inspektor tillbakavisad fråga, får ej verkställas innan förnyad behandling av frågan skett.
- §5. Beslut fattade av Umeå studentkår får tas upp till sådan prövning som avses i detta kapitel endast om inspektor begär det inom tre (3) veckor från den dag beslutet tillkännagivits.
- §6. Tillbakavisad fråga ska behandlas på närmast följande sammanträde om det uppfyller de i 8:e respektive 11:e kapitlet ställda kraven för utlysning av sammanträde. Annars ska frågan behandlas på det därefter följande sammanträdet.

## Kapitel 11 Kårstyrelsen

### Allmänt

- §1. Kårstyrelsen är Umeå studentkårs verkställande organ. I överensstämmelse med dessa stadgar och av kårfullmäktige fattade beslut leder kårstyrelsen Umeå studentkårs verksamhet.
- §2. I ärenden som inte tål uppskov, utövar kårstyrelsen kårfullmäktiges befogenheter. Beslut i sådant ärende ska underställas kårfullmäktige vid närmast följande sammanträde.
- §3. Kårstyrelsen består av
  - 1. Kårordförande
  - 2. Två (2) vice kårordförande
  - 3. Åtta (8) övriga ledamöter
- §4. Till kårstyrelsen ständigt adjungerade med yttrande- och förslagsrätt är
  - 1. En (1) representant för varje kårsektion.
  - 2. Av Umeå studentkår utsedda revisorer och inspektorer
- §5. Kårstyrelsen får adjungera medlemmar eller särskilt sakkunniga vid visst ärendes eller visst sammanträdes behandling med yttrande och förslagsrätt.
- §6. Om vald ledamot av kårstyrelsen avgår före mandattidens utgång ska kårfullmäktige vid nästa sammanträde förrätta erforderligt fyllnadsval.

### Kallelse, protokoll mm

- §7. Kårstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden. Rätt att begära utlysande av sammanträde tillkommer
  - 1. Umeå studentkårs ordförande och i dennes frånvaro vice ordförande.
  - 2. Tre (3) eller flera kårstyrelseledamöter.
  - 3. Kårens revisorer.
  - 4. Åtta (8) ledamöter i kårfullmäktige.
  - 5. Kårsektion.
  - 6. Kårens inspektor.

Sammanträde som begärts enligt denna paragraf ska hållas tidigast tre (3) och senast tio (10) dagar efter det att begäran inkommit.

- §8. Kallelse till sammanträde med kårstyrelsen ska tillsändas kårstyrelsens ledamöter, kårsektionerna, av kåren utsedda revisorer, inspektor samt proinspektor senast sju (7) dagar före sammanträdet.
- §9. Föredragningslista jämte övriga handlingar ska tillsändas kårstyrelsens ledamöter, kårsektionerna, av kåren utsedda revisorer, inspektor samt proinspektor senast tre (3) dagar före sammanträdet.
- §10. Vid kårstyrelsens sammanträden ska beslutsprotokoll föras. Protokoll från kårstyrelsens sammanträde justeras av Umeå studentkårs ordförande och en för varje sammanträde utsedd justeringsperson.
- §11. Efter justering ska kårstyrelsens protokoll tillkännages genom att samma dag anslås på Umeå studentkårs anslagstavla eller webbsida. Ärenden som kan komma till skada eller men för avtalspart eller annan vid offentliggörande, eller ärenden angående enskild medlems eller anställds personliga förhållanden ska strykas ut innan offentliggörandet. Tillkännagivandet ska vara anslaget i tre (3) veckor. Överklagan ska ske inom tre (3) veckor efter det att justerat protokoll tillkännagivits. Övrigt om överklaganden står i kapitel 10.

### Kårstyrelsens uppgifter

| Nuvarande formulering:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Förslag:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>§12. Det åligger kårstyrelsen särskilt</p> <p>Att utfärda kallelse till kårfullmäktigesammanträde.</p> <p>Att verkställa kårfullmäktiges beslut.</p> <p>Att inför kårfullmäktige svara för Umeå studentkårs verksamhet.</p> <p>Att inför kårfullmäktige ansvara för Umeå studentkårs ekonomi och förvaltning av dess egendom.</p> <p>Att fastställa skriftliga regler för attestering.</p> <p>Att vara arbetsgivare för anställd personal och funktionärer.</p> | <p>§12. Det åligger kårstyrelsen särskilt</p> <p>Att utfärda kallelse till kårfullmäktigesammanträde.</p> <p>Att verkställa kårfullmäktiges beslut.</p> <p>Att inför kårfullmäktige svara för Umeå studentkårs verksamhet.</p> <p>Att inför kårfullmäktige ansvara för Umeå studentkårs ekonomi och förvaltning av dess egendom.</p> <p>Att fastställa skriftliga regler för attestering.</p> <p>Att vara arbetsgivare för anställd personal och funktionärer.</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Att utse studeranderepresentanter i organ, styrelser och nämnder om inte annat följer av dessa stadgar, eller delegationsordning beslutad om i kårfullmäktige.</p> <p>Att efter sin mandatperiod, dock senast den 15 november, förelägga revisorer verksamhetsberättelse, samt resultat- och balansräkning. Årsredovisningen ska undertecknas av den styrelse för vars mandatperiod årsredovisningen avser. Styrelsen kan delegera till kårordföranden att underteckna årsredovisningen under förutsättning att det finns ett dokumenterat godkännande av årsredovisningen från övriga styrelseledamöter.</p> <p>Att efter sin mandatperiod, dock senast under december månad, förelägga kårfullmäktige verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.</p> <p>Att vid fullmäktigemöte där verksamhetsberättelse, resultat och balansräkning samt revisionsberättelse behandlas tillse att representant för revisorerna har möjlighet att delta.</p> <p>Att i övrigt handha de uppgifter i fråga om Umeå studentkårs verksamhet som inte uttryckligen åvilar annat organ.</p> | <p>Att utse studeranderepresentanter i organ, styrelser och nämnder om inte annat följer av dessa stadgar, eller delegationsordning beslutad om i kårfullmäktige.</p> <p>Att efter sin mandatperiod, dock senast den <b>1 november</b>, förelägga revisorer verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning, <b>samt av sittande styrelse signerad årsredovisning.</b></p> <p>Att efter sin mandatperiod, dock senast under december månad, förelägga kårfullmäktige verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisionsberättelse.</p> <p>Att vid fullmäktigemöte där verksamhetsberättelse, resultat och balansräkning samt revisionsberättelse behandlas tillse att representant för revisorerna har möjlighet att delta.</p> <p>Att i övrigt handha de uppgifter i fråga om Umeå studentkårs verksamhet som inte uttryckligen åvilar annat organ.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **Beslutsordning**

- §13. Kårstyrelsen är beslutsfällig om en majoritet av röstberättigade ledamöter är närvarande.
- §14. Omröstning i kårstyrelsen ska ske öppet. Omröstning i personfrågor ska ske med slutna sedlar om någon ledamot så begär.
- §15. Som kårstyrelsens beslut gäller den mening som erhåller mer än hälften av de angivna rösterna. Vid personval gäller dock den mening som erhållit flest röster. Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder. Vid personval skiljer dock lotten.
- §16. Ledamot av kårstyrelsen eller annat verkställande organ får inte närvara vid handläggning av eller beslut i ett ärende som personligen rör ledamoten själv, ledamotens make, sambo, föräldrar, barn eller syskon, eller någon annan närstående.
- §17. Kårstyrelsens beslut överklagas i den ordning som stadgas i kapitel 10.

### **Umeå studentkårs ordförande och vice ordförande**

- §18. Umeå studentkårs ordförande samt två (2) vice ordförande ska ha uppnått myndighetsålder.
- §19. Umeå studentkårs ordförande representerar Umeå studentkår. Det åligger kårordföranden särskilt
  - Att sammankalla styrelsen och leda dess arbete.
  - Att sammankalla arbetsutskottet.
  - Att med sitt namn underteckna från Umeå studentkår eller dess organ utgående skrivelser.
    - Denna befogenhet kan av kårstyrelsen för viss tid eller för vissa slag av ärenden delegeras till annan förtroendevald eller till anställd personal.
- §20. I det fall att ordförande inte kan utföra sitt uppdrag träder två (2) vice ordförande in i dennes ställe och fördelar ordförandes ansvarsuppgifter sinsemellan.
- §21. I det fall att varken ordförande eller två (2) vice ordförande kan utföra sina uppdrag, utövas ordförandes och två (2) vice ordförandes befogenheter av den styrelseledamot eller de styrelseledamöter som styrelsen utser.

### **Umeå studentkårs förtroendevalda, personal och övriga befattningshavare**

- §22. Umeå studentkårs befattningshavare utgörs av förtroendevalda, anställd personal och funktionärer. Förtroendevalda är de av medlemmarna, kårfullmäktige eller kårstyrelsen valda ledamöterna i de beslutande, verkställande och arbetande organen, och i styrelser och nämnder. Anställd personal är befattningshavare enligt särskilt anställningskontrakt. Övrig personal utgörs av dem som anställs i annan ordning.
- §23. Förtroendevald ska vara medlem i Umeå studentkår.
- §24. Förtroendevald får inte utan synnerliga skäl vara anställd på visstid eller tills vidare vid Umeå studentkår. I förekommande fall beslutar kårfullmäktige, varvid beslutet måste biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de erlagda rösterna.
- §25. Personal anställs och sägs upp av kårstyrelsen eller av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare.
- §26. Personals åliggande regleras i särskilda instruktioner utfärdade av kårstyrelsen eller av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare.
- §27. Arvoden till förtroendevalda samt belopp som kårstyrelsen har att förfoga över för tillfälliga arvoderingar fastställs av kårfullmäktige.
- §28. Lön eller arvoden till anställd personal fastställs av kårstyrelsen utsedda organ eller befattningshavare inom ramen för den fastställda budgeten.

## **Kapitel 12 Ändring av stadgar**

- §1. Förslag till upphävande, ändring eller utvidgande av Umeå studentkårs stadgar ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast tre (3) veckor före handläggning i fullmäktige. Det åligger kårstyrelsen att yttra sig över förslaget.
- §2. Förslag till stadgeändring ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §3. För att stadgeändring ska träda i kraft fordras vid två (2) på varandra följande fullmäktigesammanträden fattade likalydande beslut. Beslutet ska vid båda tillfällena biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de i beslutet deltagande fullmäktigeledamöterna för att stadgeändring ska träda i kraft.
- §4. Beslutad stadgeändring träder i kraft vid den tidpunkt som kårfullmäktige beslutar.

## Kapitel 13 Upplösning

- §1. Kårfullmäktige kan besluta om upplösning av Umeå studentkår.
- §2. Förslag till upplösning av Umeå studentkår ska inlämnas skriftligen till Umeå studentkårs ordförande senast tre (3) veckor före handläggning i fullmäktige. Det åligger kårstyrelsen att yttra sig över förslaget.
- §3. Förslag till upplösning ska tillsändas ledamöterna senast tio (10) dagar före kårfullmäktigesammanträdet.
- §4. För att upplösning ska träda i kraft fordras två (2) fullmäktigesammanträden med två (2) varandra likalydande beslut vid två (2) separata verksamhetsår. Beslutet ska vid båda tillfällena biträdas av minst två tredjedelar (2/3) av de i beslutet deltagande fullmäktigeledamöterna för att upplösning ska träda i kraft.
- §5. Det åligger kårfullmäktige att, i samband med beslut om upplösning, även fastställa formerna för hur Umeå studentkårs tillgångar ska hanteras efter upplösningen.
- §6. Beslutad upplösning träder i kraft vid den tidpunkt som kårfullmäktige beslutar.

*Dessa stadgar har fastställts efter beslut av kårfullmäktige 2025-05-28, 2025-09-30 och  
2025-12-09.*

*Dessa stadgar gäller från och med 2025-12-23.*

*Dessa stadgar ersätter tidigare versioner fastställda av kårfullmäktige:*

*2024-12-17*

*2023-09-26*

*2022-04-01*

*2021-11-18*

*2021-02-03*

*2020-12-10*

*2020-07-01*

*2018-12-05*

*2017-07-01*

*2017-05-17*

*2016-02-23*

*2015-05-19*

*2014-04-16*

*2010-02-24*

*2006-03-29*

*2002-05-23*

*1999-01-21*

*1983-06-15*

*Samt stadgar fastställda av kårmöte:*

*1959-04-16*

*Samt stadgar fastställda av Kungl. Maj:t att gälla från:*

*1960-01-15*



## Förslag på reviderade stadgar

**Kårstyrelsen har arbetat fram ett förslag på reviderade stadgar att behandlas vid konstituerande kårfullmäktige. För godkännande krävs två likalydande beslut vid två på varandra följande kårfullmäktigesammanträden. Beslutet vid varje sammanträde behöver ha stöd av minst 2/3-delar av ledamöterna.**

### Bakgrund

Kårstyrelsen har gjort en genomgång av Umeå studentkårs stadgar under vårterminen 2026, i stor utsträckning baserat i stadgerevideringen från tidigare år om att skapa ett valfullmäktige.

Som bilaga återfinns Umeå studentkårs stadgar med kårstyrelsens förslag. I bilagan ser du två kolumner vid varje stadgeändringsförslag. Den vänstra kolumnen innehåller den nuvarande formuleringen för stadgan medan den högra kolumnen innehåller förslaget till nya formulering. Här nedan ges även motivering till samtliga förslag som lämnas.

### Motivering till förslag

Kapitel 8, §14: Ta bort valet från höstfullmäktige och inkludera val av inspektor och proinspektor under valfullmäktige. Detta möjliggör för kårstyrelsen att ge ett mer välberett förslag, då de har sin erfarenhet från stor del av verksamhetsåret och tillgodosett sig med kunskap om relevanta personer för rollerna.

Kapitel 8, §14: Ta bort att utse representanter till SFS fullmäktige. Detta görs ej i dagsläget. I dagsläget beslutar vi vanligtvis under höstfullmäktige delegationsledare för SFS fullmäktige.

Kapitel 8, §15: I dagsläget fastställs en prioriteringsordning på förslag på ledamöter till SFS-delegationen vanligtvis under ansvarsfullmäktige. Under januari månad får vi veta

/ 1

hur många ledamöter vi kan anmäla, vilket innebär att arbetet för SFS-delegationen kan påbörjas tidigare ifall prioriteringslistan finns klar inför januari.

Kapitel 8, §16: För att kunna genomföra ett gediget arbete med strategiska planen (och eventuellt andra styrdokument) föreslår vi att uppdraget flyttas till konstituerande kårfullmäktige. Detta möjliggör även för vårfullmäktige att vara mer av ett deliberativt forum, där fullmäktigeledamöterna kan diskutera relevanta frågor.

Kapitel 8, §17: Talmannens uppdrag är traditionellt neutralt och oberoende. Därför föreslår kårstyrelsen en relativt mjuk term kring att talmanspresidiet ej borde vara ledamöter, och därför ej kunna rösta, i kårfullmäktige.

Kapitel 8, §17: Inkludera val av inspektor och proinspektor i valfullmäktige. Detta möjliggör för kårstyrelsen att ge ett mer välberett förslag, då de har sin erfarenhet från stor del av verksamhetsåret och tillgodosett sig med kunskap om relevanta personer för rollerna.

Kapitel 8, §18: För att kunna genomföra ett gediget arbete med strategiska planen (och eventuellt andra styrdokument) föreslår kårstyrelsen att uppdraget flyttas till konstituerande kårfullmäktige.

Kapitel 11, §12: Att tidigare lägga datumet då avgående kårstyrelse ska förelägga revisorer verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt av sittande styrelse signerad årsredovisning. Detta för att skapa mer utrymme inför ansvarsfullmäktige, att kunna få ut handlingar i tid, och för revisorerna att hinna behandla handlingarna. Vidare har auktoriserade revisorer har påpekat att det bör vara sittande styrelse som signerar årsredovisningen, och inte den styrelse vars mandatperiod årsredovisningen avser. Detta för att signeringen i huvudsak styrker att årsredovisningen är gjord på korrekt sätt, och inte att innehållet i årsredovisningen är korrekt. Bedömningen kring huruvida innehållet är korrekt är upp till revisorerna att avgöra.



## Medlemsreglemente

| Typ            | Regel                      |
|----------------|----------------------------|
| Beslutsdatum   | 2026-05-26                 |
| Beslutsfattare | Kårfullmäktige             |
| Giltighetstid  | 2026-07-01 till 2027-06-30 |
| Område         | Arkiv och diarium          |

## Innehåll

|                                                 |          |
|-------------------------------------------------|----------|
| <b>Medlemskapets innehåll .....</b>             | <b>3</b> |
| Ordinarie medlemskap .....                      | 3        |
| Alumnimedlemskap .....                          | 3        |
| <b>Medlemskapets giltighetstid .....</b>        | <b>4</b> |
| Hösttermin .....                                | 4        |
| Vårtermin .....                                 | 4        |
| Studerande vid Sommaruniversitetet .....        | 4        |
| <b>Medlemsavgifter .....</b>                    | <b>4</b> |
| Former för medlemsavgift .....                  | 4        |
| Studerande på grund- eller avancerad nivå ..... | 5        |
| Forskarstuderande .....                         | 5        |
| Praktik, resttentor m.m. ....                   | 5        |
| Studerande vid Sommaruniversitetet .....        | 6        |
| Utbytesstudenter .....                          | 6        |
| Alumnimedlemskap .....                          | 6        |
| <b>Avgiftstabell .....</b>                      | <b>7</b> |
| Full medlemsavgift, förbetald .....             | 7        |
| Reducerad medlemsavgift, förbetald .....        | 7        |
| Alumnimedlemskap, förbetald .....               | 7        |
| Full medlemsavgift, återkommande .....          | 8        |
| Reducerad medlemsavgift, återkommande .....     | 8        |

## Medlemskapets innehåll

I enlighet med Umeå studentkårs stadgar fastställs följande innehåll i medlemskap i Umeå studentkår:

### Ordinarie medlemskap

Student som äger rätt att teckna medlemskap i enlighet med Umeå studentkårs stadgar 2 kap. samt erlagt fastställda avgifter i enlighet med avgiftstabellen erhåller:

- Ett medlemsbevis för medlemskapet i Umeå studentkår tillika tillhörighet till en kårsektion i enlighet med Umeå studentkårs stadgar 5 kap.
- Umeå studentkårs kompletta utbud av tjänster och förmåner.
- De studentrabatter och andra förmåner som är direkt kopplade till medlemskapet.
- De rättigheter som fastställs i Umeå studentkårs stadgar 2 kap.

### Alumnimedlemskap

Person som omfattas av Umeå studentkårs stadgar 2 kap. 6 § samt erlagt fastställda avgifter i enlighet med avgiftstabellen erhåller:

- Ett medlemskort som bevis på medlemskap i Umeå studentkår.
- Umeå studentkårs medlemsbrev.
- De rättigheter som fastställs i Umeå studentkårs stadgar 2 kap.
- Rätt att delta i studentlivet i Umeå under förutsättning att Umeå studentkårs stadgar 2 kap. följs.

## Medlemskapets giltighetstid

Medlemskap i Umeå studentkår gäller terminsvis. I enlighet med Umeå studentkårs stadgar fastställs följande giltighetstid avseende medlemskap i Umeå studentkår:

### Hösttermin

- Person som tecknat medlemskap i Umeå studentkår och erlagt fastställda avgifter erhåller medlemskap vars giltighet som längst varar till 28 februari påföljande år.

### Vårtermin

- Person som tecknat medlemskap i Umeå studentkår och erlagt fastställda avgifter erhåller medlemskap vars giltighet som längst varar till 30 september innevarande år.

### Studerande vid Sommaruniversitetet

- Person som tecknat medlemskap i Umeå studentkår och erlagt fastställda avgifter erhåller medlemskap vars giltighet som längst varar till 28 februari påföljande år.

## Medlemsavgifter

I enlighet med Umeå studentkår stadgar fastställs följande att gälla för medlemsavgifter i Umeå studentkår:

### Former för medlemsavgift

§1. Studerande som väljer att teckna medlemskap i Umeå studentkår kan göra detta på två olika sätt, genom förbetald eller återkommande medlemsavgift.

§2. Studerande som tecknar medlemskap med förbetald medlemsavgift betalar avgift för ett antal terminer i förväg enligt tabell nedan för full eller reducerad avgift. Medlemskapet förnyas automatiskt för de terminer den studerande valt att teckna medlemskap och avslutas när antalet valda terminer är förbrukade.

§3. Studerande som tecknar medlemskap med återkommande medlemsavgift betalar avgift för två terminer enligt tabell nedan för full eller reducerad avgift. Medlemsavgift dras sedan månadsvis under perioden och avslutas när perioden har passerat.

Medlemskap med återkommande medlemsavgift kan tecknas under perioden augusti – september med giltighet till 30 september efterföljande år, eller under perioden januari – februari med giltighet till 28 februari efterföljande år. Juli och augusti månad är betalningsbefriade.

### **Studerande på grund- eller avancerad nivå**

§1. Studerande på grund- eller avancerad nivå som är inskriven på kurs vars kursort är Umeå, och som väljer att teckna medlemskap i Umeå studentkår, ska betala full medlemsavgift i enlighet med avgiftstabellen.

§2. Studerande på grund- eller avancerad nivå som är inskriven på distanskurs, nätkurs eller decentraliserad utbildning oavsett omfattning, och som väljer att teckna medlemskap i Umeå studentkår, ska betala reducerad medlemsavgift enligt avgiftstabellen.

### **Forskarstuderande**

§3. Studerande på forskarnivå som väljer att teckna medlemskap i Umeå studentkår och har en aktivitetsgrad över 25% ska betala full medlemsavgift i enlighet med avgiftstabellen.

§4. Studerande på forskarnivå som väljer att teckna medlemskap i Umeå studentkår och har en aktivitetsgrad på 25% eller lägre, eller bedriver studier på ort belägen minst 5 mil från Umeå, ska betala reducerad medlemsavgift i enlighet med avgiftstabellen.

### **Praktik, resttentor m.m.**

§5. Studerande vars utbildning innefattar praktik förlagd på annan ort, minst 5 mil från Umeå och under minst 51% av terminen ska, utan hinder av §1, äga rätt att betala reducerad medlemsavgift i enlighet med avgiftstabellen i det fall att studenten väljer att teckna medlemskap i Umeå studentkår. Praktik ska verifieras med intyg från anordnande institution.

### **Studerande vid Sommaruniversitetet**

§6. Studerande vid Sommaruniversitetet som väljer att teckna medlemskap i Umeå studentkår omfattas av 1-2 §§ under avsnittet ”Medlemsavgifter” i detta reglemente.

### **Utbytesstudenter**

§7. Utresande utbytesstudent, som inte samtidigt är inskriven på kurs vid Umeå universitet och som väljer att teckna medlemskap i Umeå studentkår ska, mot uppvisande av antagningsbesked/letter of acceptance, betala reducerad medlemsavgift enligt avgiftstabellen.

§8. Inresande utbytesstudent som väljer att teckna medlemskap i Umeå studentkår ska betala full medlemsavgift i enlighet med avgiftstabellen.

### **Alumnimedlemskap**

§9. Den som ej längre bedriver studier vid Umeå universitet vid tiden för medlemskapets utgång, och som har tid kvar på sitt medlemskap, erhåller ett alumnimedlemskap.

## Avgiftstabell

### Full medlemsavgift, förbetald

| Antal terminer | Avgift | Tillkommande avgift |
|----------------|--------|---------------------|
| 1              | 230 kr | 230 kr              |
| 2              | 400 kr | 170 kr              |
| 3              | 550 kr | 150 kr              |
| 4              | 700 kr | 150 kr              |
| 5              | 800 kr | 100 kr              |
| 6              | 900 kr | 100 kr              |
| 7+             |        | 100 kr              |

### Reducerad medlemsavgift, förbetald

| Antal terminer | Avgift                  | Tillkommande avgift     |
|----------------|-------------------------|-------------------------|
| 1+             | <del>130 kr</del> 50 kr | <del>130 kr</del> 50 kr |
| 2              | <del>200 kr</del>       | <del>70 kr</del>        |
| 3+             |                         | <del>50 kr</del>        |

### Alumnimedlemskap, förbetald

| Antal terminer | Avgift                  | Tillkommande avgift     |
|----------------|-------------------------|-------------------------|
| 1+             | <del>100 kr</del> 50 kr | <del>100 kr</del> 50 kr |



### Full medlemsavgift, återkommande

| Antal terminer | Avgift/månad | Avgiftsbefriade månader |
|----------------|--------------|-------------------------|
| 2              | 40 kr        | Juli, augusti           |

### Reducerad medlemsavgift, återkommande

| Antal terminer | Avgift/månad | Avgiftsbefriade månader |
|----------------|--------------|-------------------------|
| 2              | 10 kr        | Juli, augusti           |



## Sektions- och föreningsreglemente

| Typ            | Regel                      |
|----------------|----------------------------|
| Beslutsdatum   | 2026-05-26                 |
| Beslutsfattare | Kårfullmäktige             |
| Giltighetstid  | 2026-07-01 till 2027-06-30 |

## Innehållsförteckning

|                                                                              |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Sektionsindelning .....</b>                                               | <b>4</b>  |
| <b>Sektionsindelning 25/26 .....</b>                                         | <b>4</b>  |
| <b>Fördelning av kurs- och programkoder samt förändringar av dessa .....</b> | <b>5</b>  |
| Kårsektioner .....                                                           | 5         |
| Kårföreningar .....                                                          | 5         |
| <b>Kårsektioner .....</b>                                                    | <b>6</b>  |
| Särskilda krav på struktur kring verksamheten .....                          | 6         |
| <b>Övriga särskilda krav kring verksamheten .....</b>                        | <b>7</b>  |
| Forum för representanter .....                                               | 7         |
| Utse gruppleddare för sektionens representanter i fullmäktige .....          | 8         |
| Sprida information inom organisationsstrukturen .....                        | 8         |
| Utbildning för studerandearbetsmiljöombud och studentrepresentanter .....    | 9         |
| Forum för studerandearbetsmiljöombud .....                                   | 9         |
| <b>Återrapportering .....</b>                                                | <b>10</b> |
| <b>Finansiering av verksamheten .....</b>                                    | <b>10</b> |
| <b>Efterlevnad .....</b>                                                     | <b>10</b> |
| <b>Kårföreningar .....</b>                                                   | <b>11</b> |
| Krav på struktur kring verksamheten .....                                    | 11        |
| <b>Intresseföreningar .....</b>                                              | <b>11</b> |
| Krav på struktur kring verksamheten .....                                    | 11        |
| Återrapportering .....                                                       | 12        |
| Finansiering av verksamheten .....                                           | 13        |
| Provision .....                                                              | 13        |
| <b>Bilagor .....</b>                                                         | <b>14</b> |
| Bilaga 1: Ansökan – Bildande av intresseföreningen .....                     | 14        |
| Bilaga 2: Återrapportering verksamhetsplan och verksamhetsberättelse .....   | 15        |
| <b>Verksamhetsrapportering .....</b>                                         | <b>16</b> |
| <b>Riktlinjer för verksamhetsrapportering .....</b>                          | <b>16</b> |
| <b>Verksamhetsplan: Planerad verksamhet för nästa år .....</b>               | <b>17</b> |
| Sektionsstyrelsen .....                                                      | 17        |
| Mål och förväntningar .....                                                  | 17        |
| Studenternas studie- och arbetsmiljö .....                                   | 18        |
| Studenternas utbildning och dess kvalitet .....                              | 18        |



|                                                                       |           |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------|
| Planerade aktiviteter .....                                           | 18        |
| Jämställdhet och lika villkor .....                                   | 18        |
| Alkoholkultur .....                                                   | 18        |
| <b>Verksamhetsberättelse: Genomförd verksamhet föregående år.....</b> | <b>20</b> |
| Sektionsutveckling .....                                              | 20        |
| Studenternas studie- och arbetsmiljö .....                            | 20        |
| Studenternas utbildning och dess kvalitet .....                       | 20        |
| Genomförda aktiviteter .....                                          | 21        |
| Kårföreningar .....                                                   | 21        |
| Representation och struktur .....                                     | 21        |
| Jämställdhet och lika villkor .....                                   | 22        |
| Alkoholkultur .....                                                   | 22        |

## Sektionsindelning

Umeå studentkår strävar efter en sektionsindelning som är anpassad till studenternas utbildning och som även respekterar sektionernas önskemål där bland annat historisk sektionsindelning är en viktig aspekt. Nuvarande sektionsindelning föreslås bibehållas under verksamhetsåret 25/26.

## Sektionsindelning 25/26

**UmPe** – UmePedagogerna: Kårsektionen för studerande vid Lärarhögskolan samt kurser med tydlig koppling till lärar/- eller studie- och yrkesvägledarutbildning.

**HumSek** – Humanistiska sektionen: Kårsektionen för studerande vid Humanistisk fakultet samt studerande vid biblioteks- och informationsvetenskap.

**HHUS** – Handelshögskolan i Umeå. Sektionen: Kårsektionen för studerande vid Handelshögskolan i Umeå inklusive fristående kurser vid nationalekonomi med undantag för studerande inom statistik samt övriga studerande inom nationalekonomi.

**JF-sektionen** – Juridiska föreningen vid Umeå universitet - Sektionen: Kårsektionen för studerande vid Juridiska institutionen vid Umeå universitet.

**BetSek** – Beteendevetarsektionen: Kårsektionen för studerande vid institutionerna för Pedagogik, Psykologi, Sociologi.

**SamSek** – Samhällsvetarsektionen: Kårsektionen för studerande vid institutionerna för Kost- och måltidsvetenskap, Statsvetenskap, Geografi, Socialt arbete, Enheten för ekonomisk historia samt studenter vid Umeå centrum för genusstudier. Dessutom studerande vid institutionen för Informatik och studerande vid Handelshögskolans enheter för statistik och nationalekonomi och som ej läser inom Civilekonomprogrammen eller fristående kurser inom nationalekonomi.

**DokSek** – Doktorandsektionen: Kårsektionen för studerande på forskarutbildningsnivå.

## Fördelning av kurs- och programkoder samt förändringar av dessa

Arbetsutskottet ansvarar för att, i samråd med kårsektionerna och kårkansliet, årligen fördela kurs- och programkoder mellan sektionerna i överensstämmelse med fastställd sektionsindelning.

### Kårsektioner

Utöver den fastställda fördelningen av kurs- och programkoder kårsektionerna emellan finns möjligheter för kårsektionerna att själva inkomma med önskemål om eventuella förändringar utanför ramen av vad som årligen beslutas av arbetsutskottet. Vid behov eller önskemål kring förändringar av uppdelning gäller följande:

- Att ingen nuvarande kurs- och programkod saknar kårsektionstillhörighet
- Att eventuell kårörening som representerar kurs- eller programkoden har ett års- eller stormötesbeslut som godkänner kårsektionens önskemål
- Att kårsektionen har ett års- eller stormötesbeslut för föreslagen omfördelning inom ramen för den kurs- och programfördelning kårsektionen representerar
- Att den kårsektion som i andrahand berörs av en föreslagen omfördelning har ett års- eller stormötesbeslut som godkänner den nya kurs- och programfördelningen

### Kåröreningar

I enlighet med vad som anges i texten om kårsektioner ovan kan kåröreningar inkomma med önskemål om förändringar av de kurs- och programkoder som kåröreningen representerar för omfördelning sektioner emellan. Utöver detta har kåröreningar möjlighet att inom ramen för sin nuvarande sektion besluta om upplösning, sammanslagning och ombildning.

- Vid upplösning av en kårörening gäller de föreskrivningar som finns i kåröreningens stadgar
- Vid sammanslagning av två eller fler kåröreningar till en ny kårörening gäller att existerande kåröreningars stadgars föreskrivningar om upplösning, och därtill krävs ett konstituerande årsmöte för nybildning

- Vid ombildning avses uppgående av en kårförening i en annan existerande kårförening. I dessa fall gäller de föreskrivningar om upplösning i stadgan för den kårförening som önskar uppgå i en annan kårförening. Därtill behöver den kårförening som en annan kårförening önskar uppgå i genomföra nödvändiga stadgeändringar vid ett års- eller stormöte för att en ombildning ska bli verklighet.

## Kårsektioner

Nedan beskrivs hur sektions- och föreningsreglementet förhåller sig i relation till Umeå studentkårs kårsektioner.

### Särskilda krav på struktur kring verksamheten

Kårsektionernas räkenskaps- och verksamhetsår ska följa Umeå studentkårs verksamhetsår. Årligen ska följande punkter behandlas av sektionens medlemmar under kårsektionens års- eller stormöte:

- Verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.
- Verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.
- Balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår.
- Revisionsberättelse för föregående verksamhetsår.
- Ansvarsfrihet för den avgående styrelsen.
- Stadgeenliga val.

Sektionsstyrelsen ska bestå av minst tre (3) ledamöter och bör bestå av ett udda antal ledamöter. Styrelsen ska inför årsmötet bifoga verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse för föregående verksamhetsår i handlingarna. Extra styrelsesammanträde ska hållas om minst en tredjedel (1/3) av styrelsens ledamöter så begär. En styrelse är beslutsför när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Kårsektionen ska anta egna stadgar vilka inte får strida mot Umeå studentkårs stadgar. Vid eventuella stadgeändringar ansvarar kårsektionen för att dessa tillhandahålls Umeå studentkårs fullmäktige för godkännande. Detsamma gäller om kårsektionen antar nya stadgar i sin helhet.

Stadgeändringar eller nya stadgar för kårsektionen träder i kraft först när detta fastställts av kårfullmäktige.

Kårsektions stadgar ska särskilt innehålla bestämmelser för sammansättning och val av styrelse, firmatecknare och revisor. Sammansättning av styrelse ska säkerställa representation för samtliga medlemmar i kårsektionen.

I det fall att en kårsektion är uppdelad i en eller flera kårföreningar, så ansvarar kårsektionen för att särskilt reglera vilka ytterligare krav som ställs på kårföreningen/-arna utöver vad som regleras i Umeå studentkår stadgar och detta reglemente.

### **Återrapportering**

- Kårsektionen ska tillhandahålla Umeå studentkårs styrelse verksamhetsplan för kommande verksamhetsår samt verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår i anslutning till att dessa godkänts av respektive kårsektions års- eller stormöte. Rapporteringen utgör därefter en del av Umeå studentkårs styrelses verksamhetsberättelse som behandlas av ansvarsfullmäktige i december. Bjuda in utbildningsbevakare med ansvar för kårsektionens fakultet till forumet för studentrepresentanter.
- Kårsektionen ska tillhandahålla Umeå studentkårs styrelse balans- och resultaträkning för föregående räkenskapsår i anslutning till att detta godkänts av respektive kårsektions års- eller stormöte. Rapporteringen utgör en del av Umeå studentkårs styrelses årsredovisning som behandlas av ansvarsfullmäktige i december.

## **Övriga särskilda krav kring verksamheten**

Nedan anges ett antal övriga krav som Umeå studentkår ställer på kårsektionerna

### **Forum för representanter**

En viktig del av sektionernas arbete, vilket också regleras av Umeå studentkårs stadga, är att vara en del av Umeå studentkårs utbildningsbevakning. Därmed behöver kårsektionerna aktivt vara en del av rekrytering av studentrepresentanter på fakultetsnivå, samt vara kårföreningarna behjälpliga med rekrytering av dessa på institutionsnivå. Kårsektionerna åläggs även att arbeta för att skapa och upprätthålla ett gemensamt och organiserat forum för studentrepresentanter inom kårsektionen.

## **Återrapportering**

Ovan återrapporteras till Umeå studentkår genom att:

- Rapportera alla studentrepresentanter under kårsektionen till [kx@umeastudentkar.se](mailto:kx@umeastudentkar.se) i syfte att registrera dessa i representantsregistret
- Bjuda in utbildningsbevakare med ansvar för kårsektionens fakultet till forumet för studentrepresentanter.
- Vid förfrågan kunna tillhandahålla protokoll eller anteckningar från möten till kårstyrelsens utbildningsutskott.

## **Utse gruppledare för sektionens representanter i fullmäktige**

Varje kårsektion utgör en egen valkrets. Efter varje kårval har kårsektionen ett antal representanter i Umeå studentkårs fullmäktige. Varje kårsektion ansvarar för att bland sina representanter i kårfullmäktige utse en gruppledare som syftar till att fungera som länk mellan kårsektionens styrelse och kårsektionens fullmäktigeledamöter. Gruppledaren ska, om denne inte redan är en del av kårsektionens styrelse, vara ständigt adjungerad vid kårsektionens styrelsemöten. Därtill åligger det gruppledaren att aktivt arbeta för att information förmedlas mellan de två forumen.

## **Återrapportering**

Ovan återrapporteras till Umeå studentkår genom att:

- Senast vid utskick av handlingar till höstfullmäktige meddela organisationsutvecklaren namn på kårsektionens gruppledare.
- Senast 30 april tillhandahålla kårstyrelsen en kort skriftlig rapport som beskriver samarbetet mellan kårsektionens styrelse, gruppledaren och kårsektionens fullmäktigeledamöter.

## **Sprida information inom organisationsstrukturen**

Kårsektionen utgör ett viktigt nav för informationsspridning i Umeå studentkårs organisationsstruktur, där Umeå studentkårs centralt, kårsektionen och kårföreningarna under kårsektionen alla utgör viktiga delar. Det åligger därför kårsektionerna att arbeta för att möjliggöra en hållbar informationsspridning utifrån sin roll som nav i verksamheten.

### **Återrapportering**

- Vid förfrågan kunna tillhandahålla protokoll eller minnesanteckningar med information från kårsektionens kårföreningar till kårstyrelsens sammanträden, utbildningsutskott eller arbetsmiljöutskott.
- Delta vid de sektionsskonferenser eller nätverksträffar som anordnas av Umeå studentkår.

## **Utbildning för studerandearbetsmiljöombud och studentrepresentanter**

Kårsektionerna är en viktig del av Umeå studentkårs arbete med studenternas arbetsmiljö och utbildningsbevakning. En förutsättning för denna funktion på kårsektionsnivå är att kårsektionens studerandearbetsmiljöombud och studentrepresentanter har rätt förutsättningar för att klara av sitt uppdrag. Det åligger därför kårsektionen att utbilda sina studerandearbetsmiljöombud och studentrepresentanter i enlighet med vad uppdraget kräver.

### **Återrapportering**

- Rapportera alla studerandearbetsmiljöombud under kårsektionen till [likavillkor@umeastudentkar.se](mailto:likavillkor@umeastudentkar.se).
- En gång per verksamhetsår, i samråd med kårstyrelsens vice ordförande med ansvar för arbetsmiljö och lika villkor, boka in en utbildning för studerandearbetsmiljöombud.
- En gång per verksamhetsår, i samråd med kårstyrelsens vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor och studentpolitiska frågor, boka in en utbildning för studentrepresentanter.

## **Forum för studerandearbetsmiljöombud**

Studerandearbetsmiljöombud rekryteras på kårföreningsnivå, men för att Umeå studentkår ska kunna arbeta systematiskt och effektivt med studenternas arbetsmiljö krävs det att det finns en samordning av studerandearbetsmiljöombud på kårsektionsnivå i syfte att kunna upptäcka mönster och eventuella problem på ett övergripande plan. Kårsektionerna åläggs därför att arbeta för att skapa och upprätthålla ett gemensamt och organiserat forum för studerandearbetsmiljöombud under kårsektionerna, samt knyta an detta till Umeå studentkårs SAMO-råd.

## **Återrapportering**

- Bjuda in utbildningsbevakare med ansvar för kårsektionens fakultet till forumet för studerandearbetsmiljöombud.
- Vid förfrågan kunna tillhandahålla protokoll eller anteckningar från möten till kårstyrelsens arbetsmiljöutskott.

## **Återrapportering**

Exakt hur kårsektionerna förväntas återrapportera både krav på struktur kring verksamheten och de övriga särskilda kraven, anges under respektive rubrik. Utöver detta ska kårsektionerna senast 30 juni sammanställa en kort skriftlig rapport som utgår från rubrikerna under "Övriga särskilda krav kring verksamheten". Om inget annat anges i anslutning till återrapporteringen av respektive krav, ska återrapportering alltid ske till Umeå studentkårs organisationsutvecklare. Organisationsutvecklarens kontaktinformation finns på Umeå Studentkårs hemsida.

## **Finansiering av verksamheten**

Under förutsättning att kårsektionen har återrapporterat verksamheten enligt detta reglemente samt lever upp till de krav som ställs på kårsektionen, erhåller den verksamhetsmedel för verksamhetsåret enligt följande:

- Verksamhetsmedlet under verksamhetsåret 25/26 ska vara 2 kr per student och termin, samt 53 kr per medlem och termin.
- Verksamhetsmedlet under verksamhetsåret 25/26 utbetalas kvartalsvis. Medlems- och studentantal baseras på aktuella siffror vid utbetalningen, och stäms av efter varje termin.

## **Efterlevnad**

Kårsektionernas efterlevnad av de krav som ställs i detta reglemente påverkar storleken på det verksamhetsmedel som betalas ut till respektive sektion. I de fall en kårsektion har svårt att leva upp till vissa specifika krav som ställs i detta reglemente, ska Umeå studentkår centralt initiera dialog med den berörda sektionen i syfte att undersöka möjligheten till efterlevnad, föra dialog kring hur organisationen kan stötta kårsektionen samt i vilken utsträckning dessa svårigheter kommer påverka storleken på verksamhetsmedlet.

## Kårföreningar

Nedan beskriv hur sektions- och föreningsreglementet förhåller sig i relation till Umeå studentkårs kårföreningar.

### Krav på struktur kring verksamheten

Kårförening ska anta egna stadgar. Kårföreningens stadgar får inte strida mot kårsektionens eller Umeå studentkårs stadgar och ska föreläggas kårsektionens styrelse för godkännande.

Stadgeändring för kårförening träder i kraft först sedan den fastställts av kårsektionens styrelse. Därtill har kårsektionen som kårföreningen tillhör möjlighet att ställa ytterligare krav på kårföreningen, vilket inte regleras i detta reglemente. Ytterligare krav som kårsektionen ställer på kårföreningen får inte strida mot de krav som Umeå studentkår ställer på kårsektionerna, och kraven som ställs ska vara tydliga och uppnåbara för kårföreningen.

## Intresseföreningar

Umeå studentkår ställer särskilda krav kring intresseföreningarnas verksamhet. Dessa krav åligger intresseföreningen att följa för att Umeå studentkår ska utbetala verksamhetsmedel.

### Krav på struktur kring verksamheten

Umeå studentkårs styrelse beslutar om inrättande av nya intresseföreningar i enlighet med bilaga

1. Inrättandet av ny intresseförening ska meddelas kårfullmäktige på närmast följande sammanträde. För att bilda en intresseförening gäller att:

- Föreningens stadgar och verksamhet ej strider mot Umeå studentkårs stadgar eller motverkar kårens verksamhet och syfte.
- Föreningen är demokratiskt uppbyggd.
- Den förening som söker status som intresseförening är politiskt och religiöst obunden.
- Föreningens verksamhet medför en tydlig studentnytta för Umeå studentkårs befintliga och potentiella medlemmar.

Årligen ska följande punkter behandlas av föreningens medlemmar under föreningens års- eller stormöte:

- Verksamhetsplan för kommande verksamhetsår.
- Verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.
- Balans- och resultaträkning för föregående verksamhetsår.
- Revisionsberättelse för föregående verksamhetsår.
- Ansvarsfrihet för den avgående styrelsen.
- Stadgeenliga val

Föreningsstyrelsen ska bestå av minst tre (3) ledamöter och bör bestå av ett udda antal ledamöter. Styrelsen ska inför årsmötet bifoga verksamhetsberättelse och ekonomisk berättelse för föregående verksamhetsår i handlingarna. Extra styrelsesammanträde ska hållas om minst en tredjedel (1/3) av styrelsens ledamöter så begär. En styrelse är beslutsför när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Intresseföreningen ska anta egna stadgar vilka inte får strida mot Umeå studentkårs stadgar. Vid eventuella stadgeändringar ansvarar föreningen för att dessa tillhandahålls Umeå studentkårs styrelse för godkännande. Detsamma gäller om föreningen antar nya stadgar i sin helhet. Stadgeändringar eller nya stadgar för föreningen träder i kraft först när detta fastställts av Umeå studentkårs styrelse.

Intresseförenings stadgar ska särskilt innehålla bestämmelser för sammansättning och val av styrelse, firmatecknare och revisor. Sammansättning av styrelse ska säkerställa representation för samtliga medlemmar.

## **Återrapportering**

Intresseföreningarna förväntas återrapportera de krav på struktur kring verksamheten i enlighet med vad som anges nedan.

- Intresseföreningar ska tillhandahålla Umeå studentkårs styrelse verksamhetsplan för kommande verksamhetsår samt verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår. Dessa dokument ska vara Umeå studentkårs styrelse tillhanda senast terminen efter räkenskapsårets slut.

Återrapportering av krav ska alltid ske till Umeå studentkårs ordförande via [ordf@umeastudentkar.se](mailto:ordf@umeastudentkar.se).

## Finansiering av verksamheten

Intresseföreningar kan som mest erhålla 5000kr/år i verksamhetsmedel om de har återrapporterat sin verksamhet samt funnits som intresseförening under ett helt verksamhetsår. För nybildade intresseföreningar ska avräkning av beloppet göras för tiden fram till deras bildande.

## Provision

Umeå studentkår tillhandahåller en provisionsmodell till kårsektionerna för de medlemsintäkter som genereras årligen. Under förutsättning att kårsektionen har återrapporterat verksamheten enligt detta reglemente samt lever upp till de krav som ställs på kårsektionen, erhåller den provision för samtliga rekryterade medlemmar under en termin enligt följande modell:

- Provisionsnivån under verksamhetsåret 25/26 ska vara 7% av medlemsavgiften för varje sålt kårmedlemskap under terminen.
- Provisionsnivån under verksamhetsåret 25/26 ska vara 7% av medlemsavgiften för medlemskap där medlemsavgift betalas månadsvis, så länge medlemskapet förnyas.
- Provision under verksamhetsåret 25/26 utbetalas kvartalsvis till kårsektionen för vidare utbetalning till kårsektionens föreningar om sådana finns. I samband med utbetalning bifogas även en rapport över fördelningen av rekryterade medlemmar per kårförening.
- För de rekryterade medlemmar som saknar föreningstillhörighet i kårsektionen tillfaller provisionen kårsektionen centralt.

## Bilagor

### Bilaga 1: Ansökan – Bildande av intresseföreningen

Ansökan skickas till Umeå studentkårs organisationsutvecklare. Kontaktuppgifter finns på Umeå Studentkårs hemsida.

| 1. SÖKANDE |             |
|------------|-------------|
| Förening   | Ort         |
| Ordförande | Telefon     |
|            | E-post      |
|            | Bank        |
|            | Kontonummer |
|            | Bank        |
|            | Kontonummer |

| 2. BESKRIVNING AV FÖRENINGEN             |
|------------------------------------------|
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |

| 3. BILAGOR (obligatoriska) |
|----------------------------|
|----------------------------|

- ☐ Stadgar
- ☐ Protokoll för föreningens bildande
- ☐ Protokoll från första styrelsemötet
- ☐ Förteckning över styrelse
- ☐ Budget inklusive medlemsavgift



## **Bilaga 2: Återrapportering verksamhetsplan och verksamhetsberättelse**



**Planering och rapportering av verksamhet: Verksamhetsplan och verksamhetsberättelse**

## Verksamhetsrapportering

I enlighet med regel för verksamhetsmedel ska kårsektionerna årligen berätta om sin verksamhet. Syftet är att kunna ge en tydlig bild av hela kårarbetet och vara ett verktyg för fortsatt verksamhetsutveckling. Detta dokument syftar till att underlätta rapporteringen och ge en heltäckande bild av sektionernas arbete. För verksamhetsrapporteringen gäller följande:

- Kårsektionens verksamhetsrapportering ska godkännas av september månads kårfullmäktige.
- Verksamhetsrapporteringen behöver inte vara fastställd av kårsektionens års- eller stormöte.
- Verksamhetsrapporteringen ska vara utformad så att riktlinjerna nedan är uppfyllda.

## Riktlinjer för verksamhetsrapportering

Nedan följer de avsnitt som ska återrapporteras med en kort beskrivning av varje avsnitt. Avsnitten lyfter fram både det planerade arbetet (verksamhetsplanen) samt det redan genomförda arbetet (verksamhetsberättelsen). Skriv direkt under respektive avsnitt vid rubriken, eller använd rubrikerna i er egen grafiska profil. Om sektionen är indelad i förening eller föreningar bör sektionen även inhämta underlag från dessa. Finns det frågor som ni inte har jobbat med, eller inte planerar att jobba med, så skriv det. Detta är inte en utvärdering av er kapacitet. Detta syftar till att skapa en realistisk bild av kårarbetet och vara en utgångspunkt för framtida verksamhetsutveckling. Tveka inte att höra av er till kårkansliet i det fall att något känns oklart.

# Verksamhetsplan: Planerad verksamhet för nästa år

## Sektionsstyrelsen

En förteckning över sektionsstyrelsens sammansättning, med kontaktuppgifter till dessa. Här kan ni också beskriva de områden som ni vill arbeta med gällande styrelsen, sektionen eller föreningarnas trivsel, engagemang och förmåga att organisera er.

---

---

## Mål och förväntningar

De mål och förväntningar sektionen har inför det kommande verksamhetsåret avseende sektionens utveckling.

---

---

## Studenternas studie- och arbetsmiljö

Beskriv hur sektionen planerar att arbeta med studie- och arbetsmiljöfrågor och vilka frågor sektionen särskilt vill belysa. Här ingår även ert engagemang med SAMOS!

---

---

## Studenternas utbildning och dess kvalitet

Beskriv hur sektionen planerar att arbeta med utbildningsfrågor och vilka frågor sektionen särskilt vill belysa. Här ingår även ert engagemang med STURE!

---

---

## Planerade aktiviteter

Beskriv här vilka planerade aktiviteter sektionen ämnar genomföra, samt de förväntningar sektionen har på dessa. Med aktiviteter avser allt sektionen gör för sina medlemmar, såsom gästföreläsningar, medlemsvärvande aktiviteter, resor, inspark, sittningar et cetera.

---

---

## Jämställdhet och lika villkor

Här berättar ni om hur styrelsen, sektionen, och föreningarna arbetar med jämställdhetsfrågor och lika behandling under det kommande året. Avsnittet ska beskriva hur sektionen avser arbeta inkluderande under insparksveckorna.

---

---

## Alkoholkultur

Här berättar ni om hur styrelsen, sektionen, och föreningarna arbetar med alkohol och drogrelaterade frågor i all verksamhet, med ett specifikt avsnitt om insparken. Beskriv gärna



hur sektionen avser arbeta för att förebygga en osund alkoholkultur inom studentgruppen under insparksveckorna.

---

---

# Verksamhetsberättelse: Genomförd verksamhet föregående år

## Sektionsutveckling

En beskrivning över vad sektionen behöver utveckla inför kommande år, men också en beskrivning över det sektionen anser sig gjort bra. Beskriv även hur sektionen har arbetat för att skapa relation till Umeå Studentkårs övriga organisationer: Kårstyrelsen, kårfullmäktige, och föreningar.

### Återrapportering avseende ”sektionsutveckling”:

---

---

## Studenternas studie- och arbetsmiljö

Beskriv hur sektionen arbetade med att främja sin studie- och arbetsmiljö. Nämn vilka era SAMO:s har varit, och hur de har arbetat.

### Återrapportering avseende ”studie- och arbetsmiljö”:

---

---

## Studenternas utbildning och dess kvalitet

Beskriv hur sektionen arbetade med utbildningsfrågor. Nämn vilka era STURE representanter har varit, och hur de har arbetat.

### Återrapportering avseende ”studenternas utbildning och dess kvalitet”:

---

---

## Genomförda aktiviteter

En beskrivning av de aktiviteter sektionen genomfört och resultatet av dessa, samt en beskrivning av de aktiviteter sektionen planerat att genomföra men av någon anledning inte lyckats genomföra. Beskriv gärna varför aktiviteterna ej blev genomförda, och om ni gjorde något annat istället!

### Återrapportering avseende "genomförda aktiviteter":

---

---

## Kårföreningar

Om sektionen har kårföreningar: En beskrivning över hur sektionen arbetat gentemot dessa.

### Återrapportering avseende "kårföreningar":

---

---

## Representation och struktur

Skriv här en förteckning över de universitetsorgan där sektionen tillsatt studentrepresentanter samt en förteckning över de interna organ sektionen har. Med universitetsorgan och interna organ avses alla typer av arbetsgrupper, programråd, nämnder, utskott, styrelser, kommittéer och så vidare. Förteckningen ska också redogöra för könsfördelningen bland studentrepresentanterna/sektionens förtroendevalda. Här kan sektionens studentombud samt organisationssekreteraren vara behjälpliga i framtagande av uppgifter.

### Återrapportering avseende "representation och struktur":

---

---

## **Jämställdhet och lika villkor**

Härunder skriver ni en beskrivning av hur sektionen arbetade med jämställdhet och likabehandling. Beskriv gärna lite extra i hur ni arbetade med jämställdhet och lika villkor under mottagningen!

### **Återrapportering avseende "jämställdhet och lika villkor":**

---

---

## **Alkoholkultur**

Härunder skriver ni en beskrivning av hur sektionen arbetade med att förebygga en osund alkoholkultur. Beskriv gärna lite extra i hur ni arbetade med att förebygga en osund alkoholkultur under mottagningen!

### **Återrapportering avseende "alkoholkultur":**

---

---