



Föredragningslista / Kårstyrelsens sammanträde

Datum: 2026-09-15
Tid: 17:15
Plats: SAM.G.515

FORMALIA

F1 / Mötets öppnande

Linus Granbom Olsson

Ordförande förklarar mötet öppnat.

F2 / Mötets behöriga utlysande

Linus Granbom Olsson

Kallelsen gick ut 2026-05-28 och handlingarna 2026-06-01.

Förslag till beslut:

Att anse mötet behörigt utlyst.

F3 / Adjungeringar

Linus Granbom Olsson

Förslag till beslut:

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.

F4 / Val av justeringsperson

Linus Granbom Olsson

Förslag till beslut:

Att välja en justeringsperson.



F5 / Fastställande av föredragningslista

Linus Granbom Olsson

Förslag till beslut:

Att fastställa föredragningslistan.

BESLUTSUPPFÖLJNING

BU1 / Arbetsutskottets och kårstyrelsens beslut

Josefin Valverius

Bilaga BU1_1, BU1_2

Förslag till beslut:

Att lägga besluten till handlingarna.

BU2 / Föregående protokoll

Josefin Valverius

Bilaga BU2

Protokollet från 2026-06-04, dvs föregående verksamhetsår, är justerat och signerat och återfinnes bland bilagorna.

Förslag till beslut:

Att lägga protokollet 2026-05-12 till handlingarna.



MEDDELANDEPUNKTER

M1 / Ordförande informerar

Linus Granbom Olsson

Ordförande informerar om relevant information från arbetsutskottet och den dagliga verksamheten.

M2 / Arbetsmiljöutskottet informerar

Matilda Johansson

Arbetsmiljöutskottet informerar om vad utskottet har arbetat med sedan senaste kårstyrelsemötet.

M3 / Utbildningsutskottet informerar

Johanna Ivarsson

Utbildningsutskottet informerar om vad utskottet har arbetat med sedan senaste kårstyrelsemötet.



BESLUTSPUNKTER

B1 / Verksamhetsbudget och rambudget 2026/2027

Stefan Brattlöf & Linus Granbom Olsson

Bilaga B1

Kårstyrelsen lämnar varje år en rambudget till höstfullmäktige. Därutöver arbetar kårstyrelsen löpande med en verksamhetsbudget som bryter ner rambudgeten i detaljerade områden. Som bilaga har kårstyrelsen fått förslag till verksamhetsbudget samt den rambudget som kårstyrelsen föreslås gå fram med till höstfullmäktige.

Förslag till beslut:

Att fastställa verksamhetsbudget för 2026/2027 i enlighet med förslag.

Att föreslå kårfullmäktige fastställa rambudget för 2026/2027 i enlighet med kårstyrelsens förslag.

B2 / Val till Umeå studentkårs disciplinnämnd

Linus Granbom Olsson

Umeå studentkår har en egen disciplinnämnd som hanterar disciplinära ärenden inom vår organisation. Några ledamöter utses av kårfullmäktige. Kårstyrelsen ska utöver dem som kårfullmäktige väljer också utse en ledamot och en ledamot tillika ordförande för nämnden.

Förslag till beslut:

Att välja X till ledamot tillika ordförande fram till 2027-06-30.

Att välja X till ledamot fram till 2027-06-30.

B3 / Val av inspektör

Linus Granbom Olsson

Enligt Kapitel 10 Inspektör och överklagande av beslut i Umeå studentkårs stadga står studentkåren under överinseende av en inspektör vars mandatperiod sträcker sig över två år. Positionen som inspektör är därför uppe för ett nytt val och förslaget är att igen nominera Görel Granström till inspektör. Görel har meddelat att hon är intresserad av att fortsätta.

Förslag till beslut:

Att nominera Görel Granström som inspektör för Umeå studentkår för perioden 2026-09-28 till XXXX-YY-ZZ.



B4 / Beslutsdelegering för val av delegationsledare

Linus Granbom Olsson

Varje år lägger kårstyrelsen fram ett förslag på delegationsledare till höstfullmäktige. Då det vid terminsstart är många processer som drar igång samtidigt som allt övrigt arbete har det blivit en svår tidsram för att ha gått ut med ansökningsperioden och gjort ett val innan detta möte. Vi ska därför ta ett beslut om hur vi kan fatta detta beslut på ett smidigt sätt innan fullmäktige.

Förslag till beslut:

Att delegera till AU att välja förslag till delegationsledare / **Att** fastställa att kårstyrelsen tar ett per-capsulam kring valet av delegationsledare.

B5 / Validering av per-capsulam-beslut, Firmatecknare

Josefin Valverius & Linus Granbom Olsson

Tidigare under verksamhetsåret har kårstyrelsen antagit ett Per Capsulam-beslut gällande att utse firmatecknare för verksamhetsåret 26/27. Beslutet är taget. Beslutet behöver valideras genom ett beslut på detta möte.

Förslag till beslut:

Att bekräfta beslutet gällande Linus Granbom Olsson, Sanna Andretzky och Johanna Ivarsson som firmatecknare för Umeå Studentkår.

B6 / Kårstyrelsens verksamhetsplan

Johanna Ivarsson

Bilaga B6_1, B6_2

Under kårstyrelsens kickoff samlade vi in information och ståndpunkter gällande innehåll och form på vår verksamhetsplan. Dessa har sammanställts till två olika förslag på verksamhetsplan. Verksamhetsplanerna skiljer sig åt i struktur och rubriksättning, inte nämnvärt i innehåll. Förslagen är ett första utkast där möjligheten finns till att behålla delar från de olika förslagen och förändra utifrån kårstyrelsens input.

Kårstyrelsen behöver även diskutera och ta ställning till:

- Vilken form och rubriksättning vår verksamhetsplan ska ha
- Vad som behöver kompletteras, ändras och förtydligas i våra formuleringar
- Vad vi vill lova i termer av operativa/strategiska insatser

Förslag till beslut:

Att uppdraga heltidsarvoderade att bearbeta ett utkast till verksamhetsplanen enligt diskussionen.

Att delegera till AU att fastställa verksamhetsplanen innan KF/ta ett per capsulam beslut för fastställandet av verksamhetsplanen.



B7 / Fastställande av datum för KF

Linus Granbom Olsson

De heltidsarvoderade har tagit fram förslag på datum för KF fram till och med februari. De övriga behöver vi kika på att boka nu. Det är försökt att beräkna på tentamenstider och aktiviteter som kan komma i vägen.

Förslag till beslut:

Att boka KF-möten följande datum: 28/9, 10/12, 16/2, X/Y samt Z/X.

B8 / Fastställande av datum för KS

Linus Granbom Olsson

De heltidsarvoderade har tagit fram förslag på datum för KS. Det är försökt att beräkna på längd till kårfullmäktigen och aktiviteter som kan komma i vägen.

Förslag till beslut:

Att boka KS-möten följande datum: 15/9, 22/10, 10/11, 14/12, 26/1 och besluta om resterande på kårstyrelsemötet 26/1.

F6 / Mötets avslutande

Linus Granbom Olsson

Mötesordförande förklarar mötet avslutat.

Beslutsuppföljning för arbetsutskottet

Beslutsdatum	Beslut	Ansvarig	Uppdatering/kommentar	Status
2026-04-27	<i>Samarbete med TimeTravels</i> Arbetsutskottet beslutar via acklamation: Att delegera ansvaret till Sanna Andretzky ingå ett samarbetsavtal med TimeTravels med ett bestämt slutdatum.	Sanna Andretzky		Avslutad
2026-06-01	<i>Komplettingsupplägg för mottagningsutbildning</i> Arbetsutskottet beslutar via acklamation: Att Linus Granbom Olsson fastställer kompletteringsuppgiften i enlighet med diskussion och att sätta deadline för detta 16/8.	Linus Granbom Olsson		Avslutad
2026-08-27	<i>Val av veckodag och tid för AU</i> Arbetsutskottet beslutar via acklamation: Att fastställa mötestiden för AU till måndagar 09:00 till 11:00.			Avslutad
2026-08-27	<i>Val av vice ordförande i Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond</i> Arbetsutskottet beslutar via acklamation: Att välja Johanna Ivarsson till vice ordförande i Stiftelsen JC Kempes Minnes Stipendiefond.	Josefin Valverius	Kommunicera till Jenny	Avslutad

2026-08-27	<i>Skänka bort merch till bland annat välkomstmässans goodiebags</i> Arbetsutskottet beslutar via acklamation: Att skänka bort merch i form av karbinhakar och kapsylöppnare till studenter.			Avslutad
2026-08-27	<i>Umeå Pride</i> Arbetsutskottet beslutar via acklamation: Att Sanna Andretzky anmäler Umeå studentkår som deltagare i Umeås pridetåg.	Sanna Andretzky	Vi kommer att gå med i Universitetets parad istället. Det kostade 10.000 att gå med i paraden som egen organisation.	Avslutad
2026-08-27	<i>Val av representanter till rotationsordningen</i> Arbetsutskottet beslutar via acklamation: Att utse representanter till rotationsordning enligt framtaget förslag i bilaga B1. Att vakantsätta övriga poster och undersöka doktorandfrågan.	Linus Granbom Olsson	Behöver fylla i resten av listan och säkerställa att doktoranderna fixar sin representation.	Pågående
2026-08-27	<i>Val av datum för KS</i> Arbetsutskottet beslutar via acklamation: Att boka KS-möten följande datum: 15/9, 22/10, 10/11, 14/12, 26/1 och besluta om resterande på kårstyrelsemötet 26/1.	Linus Granbom Olsson	Behöver valideras genom KS	Pågående
2026-08-27	<i>Val av datum för KF</i> Arbetsutskottet beslutar via acklamation:	Linus Granbom Olsson	Behöver valideras genom KS	Pågående

	Att föreslå KS att boka KF-möten följande datum: 28/9, 10/12, 16/2 och besluta resterande på kårstyrelsens sammanträde 15/9.			

Beslutsuppföljning för kårstyrelsen

Beslutsdatum	Beslut	Ansvarig	Uppdatering	Status
2024-09-10	<i>Revidering av befattningsbeskrivningar</i> Att fastställa reviderade befattningsbeskrivningar med redaktionella ändringar.			Avslutad
2024-09-10	<i>Reviderad arbetsordning för KS</i> Att godkänna den reviderade arbetsordningen med föreslagna ändringar.	Jenny Lindberg Kårordförande Felix Köhler	Ny arbetsordningen kommer upp på KS 4/6-2026.	Avslutad
	Att delegera till arbetsutskottet att ta fram värdeord utifrån inkomna förslag.	Arbetsutskottet	Värdeord stabilitet, påverkan, demokrati, inkludering antogs på AU 2024-09-24.	Avslutad
2024-10-10	<i>Förvaltning genom HHUS</i> Att uppdra HHUS finansgrupp att investera i enlighet med rekommendation A och att kvartalsrapportera till kårstyrelsen.		HHUS lämnade ett underlag i höstas kring att de vill testa att förvalta 100 000 kr åt Umeå Studentkår. Beslut togs enligt placering. Vi har ej fått kvartalsrapporter. Stefan påminner om kvartalsrapporter för januari till mars. Kommer rapporten	Avslutad

			innan 2/6-2025 kommer den upp på KS 2/6-2025. HHUS har skickat in nödvändig dokumentation och haft löpande kontakt under våren med den bank där pengarna ska förvaltas. Den senaste information HHUS har fått är att förvaltningsportföljande kan komma att aktiveras under juni månad. Nu är kontot på Avansa aktivt. Tidigare vill ej avansa aktivera portföljen, men det är nu löst. Efterfråga uppdatering till nästa styrelsemöte. Nikan skickar information till Josefin (beslut taget 2025-10-14 i HHUS styrelse): Beslutet innebär att det skuldebrev som upprättades 2024 mellan US och HHUS termineras, kapitalet allokeras tillbaka till US. Finansgruppen kommer istället genom finansiell rådgivning baserad på deras analyser agera som "konsulter" till US som investerar pengarna på egen hand och därav också står för risken.	
--	--	--	--	--

2024-12-03	<i>Utökning av period med förkortad arbetstid</i> Att förlänga perioden med förkortad arbetsvecka perioden 1 maj - 30 september till och med 2025 för att sedan utvärdera ytterligare. Att bordlägga den andra att-satsen avseende att utreda formerna för ytterligare månad med förkortad arbetsvecka under verksamhetsåret 2025/2026	Felix Köhler Stefan Brattlöf	Protokollsanteckning: Kårstyrelsen vill även ha statistik för resterande månader av året inför att beslut ska tas HT25. Utvärderingen och statistik tas fram på nytt i höst i samråd med fackklubben och lämnas i en rapport till kårstyrelsen HT25. Nästa KS uppmanas att ta kontakt med personalenheten för rådfrågning: Vilka underlag behövs, vad behövs för att genomföra en sådan förändring.	Avslutad
2025-06-02	<i>Arbetsordning tillhörande Näringslivsutskottet och SAMO-utskottet</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att godkänna revideringen av arbetsordningen för Näringslivsutskottet. Att godkänna arbetsordningen för SAMO-utskottet. Att placera arbetsordning för Näringslivsutskottet och SAMO-utskottet som bilaga i styrdokument för Kårstyrelsens arbetsordning.	Josefin Valverius Jenny Lindberg	Se beslut gällande Arbetsordning för KS 2024-09-10 med tillhörande kommentar.	Avslutad
2025-06-02	<i>Beslut om system för uppföljning av studentkårsskrivelsen</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att godkänna systemet för uppföljning av studentkårsskrivelsen.		Förslagen från Studentkårsskrivelsen 2025 kommer nu lyftas in i systemet och överlämning ska påbörjas under senare delen av juni/början av juli. Lägger in pga känns viktigt att hela KS är med på detta och att detta inte faller.	Avslutad

2025-06-02	<i>Externt HR-stöd</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att kårstyrelsen 25/26 formulerar specifika uppdrag till det externa HR-stödet, med stöd från organisationens kanslichef och organisationsutvecklare samt underlaget till denna punkt. Att identifiera externt HR-stöd som passar organisationen, med stöd från organisationens kanslichef och organisationsutvecklare. Att bedöma en rimlig kostnad för genomförandet av insatsen och besluta vilken budgetpost denna kostnad ska tas ifrån, med stöd från organisationens kanslichef och organisationsutvecklare.		Tidigare KS beslut! Läger in för transparens och för kontinuitet. Felix har informerat om vilken typ av stöd som vi har fått från externa parter; allt ifrån chefs/ledarskapsstöd till en utbildning i arbetsgivarfrågor. Vi har också satt igång interna insatser gällande ett forum där heltidsarvoderade kan diskutera arbetsmiljöfrågor, samt ett arbete på kanslinivå där vi sätter samman en HR-grupp. Kårordförande uppdras att ta fram ett underlag som beskriver vilka åtgärder som tagits fram till nästa kårstyrelsemöte. Ej endast externt HR-stöd, utan också kring åtgärderna generellt.	Avslutad
2025-09-17	<i>Verksamhetsbudget och rambudget 2025/2026</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att fastställa verksamhetsbudget för 2025/2026 i enlighet med förslag. Att föreslå kårfullmäktige fastställa rambudget för 2025/2026 i enlighet med kårstyrelsens förslag.			Avslutad
2025-09-17	<i>Valborg på Campus</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att avslå UMS förfrågan gällande om att betala ersättning till projektledarna för Valborg på Campus.			Avslutad

2025-09-17	<i>Kårstyrelsens verksamhetsplan</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att uppdraga heltidsarvoderade att författa ett utkast till verksamhetsplanen enligt diskussionen. Att skicka ut utkastet till kårstyrelsen på remiss. Att ta ett per capsulam beslut gällande verksamhetsplanen vi skickar till kårfullmäktige.			Avslutad
2025-09-17	<i>Bekräftelse av Per Capsulambeslut, firmatecknare</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att bekräfta beslutet gällande Felix Köhler, Linus Granbom Olsson, och Hilda Johansson som firmatecknare för Umeå Studentkår.			Avslutad
2025-09-17	<i>Val av ledamöter till Umeå Studentkårs disciplinnämnd</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att utse Felix Köhler och Hilda Johansson till ledamotsrepresentanter i disciplinnämnden.			Avslutad
2025-09-17	<i>Datum för KS och KF</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att kalla kårstyrelsen 17/09–2025, 14/10–2025, 11/11–2025, 16/12–2025, 22/01–2026. Att besluta om datum för resterande kårstyrelsemöten under december 2025. Att kalla till första kårfullmäktigemötet den 30/9–2025 och föreslå till kårfullmäktige att kalla till resterande			Avslutad

	kårfullmäktigemöten 4/12–2025, 11/2–2026, 20/4–2026, samt 12/5–2026, förutsatt att stadgerevideringen går igenom under höstfullmäktige.			
2025-09-17	<i>Val av pro-inspektör</i> Kårstyrelsen beslutar via votering: Att föreslå David Feltenius till pro-inspektör inför kårsfullmäktige och föreslå Malin som inspektör till nästa år.			Avslutad
2025-10-14	<i>Disciplinnämnden</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att utse Emelie Bonsér till ordförande i Umeå Studentkårs disciplinnämnd. Att utse Felix Köhler till ledamot i Umeå Studentkårs disciplinnämnd.			Avslutad
2025-10-14	<i>Bekräftelse av per capsulam-beslut: Verksamhetsplanen</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att bekräfta beslutet gällande fastställande av verksamhetsplan.			Avslutad
2025-11-11	<i>Signering av årsredovisning</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att uppdra till kårordförande att, efter kårstyrelsens godkännande av årsredovisning, för kårstyrelsens räkning			Avslutad

	signera årsredovisningen för verksamhetsåret 2024/2025 tillsammans med auktoriserad revisor.			
2025-11-11	<i>Uppföljningsmöte för arbetet med projekt</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att fastställa datum för uppföljningsmöte till 2026-02-04, klockan 13:00.			Avslutad
2025-11-11	<i>Flytt av KS i Januari</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att flytta kårstyrelsemötet i januari från 2026-01-22 till 2026-01-28.			Avslutad
2025-11-11	<i>Arbetsordning för internt arbetsmiljöforum</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att fastställa förslag på tillägg i Arbetsordning för kårstyrelsen.		Skall läggas in i arbetsordningen för kårstyrelsen	Avslutad
2025-11-11	<i>Arvoderingar tillsatta av kårstyrelsen</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att förslaget återremitteras till kårordförande, med uppmaningen att utreda frågan tillsammans med talmannen, valberedningen, verksamhetsrevisorer, kanslichef, och inspektor.			Avslutad

2025-12-16	<i>Validering av Per Capsulambeslut: SFSFUM Prioritetsordning</i> Att bekräfta beslutet gällande fastställande av prioriteringsordning för SFSFUM.			Avslutad
2025-12-16	<i>Arbetsfri dag enligt kollektivavtal</i> Att i enlighet med avtalsuppgörelsen 2025 mellan Unionen och Arbetsgivaralliansen samt fackklubben Kårkamraternas rekommendation införa första fredagen i oktober månad som en arbetsfri dag för personal vid Umeå studentkår kansli. Att bordlägga förslaget om att arbetsfri dag införs i de lokalt framtagna anställningsvillkoren för Umeå studentkår som tecknas mellan fackklubben Kårkamraterna och kårstyrelsen till ett senare kårstyrelsemöte under vårterminen 2026.	Felix Köhler		Avslutad
2025-12-16	<i>Validering av Per Capsulambeslut: Interpellationssvar</i> Att bekräfta beslutet gällande fastställande av interpellationssvaret.			Avslutad
2025-12-16	<i>Ny ledamot till Stiftelsen J C Kempes Minnes Stipendiefond</i> Att utse Nina Karalija till ledamot tillika granskare i Stiftelsen J C Kempes Minnes Stipendiefond från 2025-12-17 tills vidare.			Avslutad

2025-12-16	<i>Utse ny firmatecknare</i> Att återkalla Hilda Johanssons firmatecknarrätt. Att utse Sanna Andretzky till firmatecknare för Umeå studentkår till och med 2026-06-30.			Avslutad
2025-12-16	<i>Deltidsarvodering av rollen som ansvarig för lika-villkors- och arbetsmiljöfrågor</i> Att arvoda Matilda Johansson motsvarande 50% av heltid för lika-villkors- och arbetsmiljöfrågor enligt bifogad uppdragsbeskrivning, från 2026-01-01 till 2026-02-11. Att uppdraga arbetsutskottet att fastställa uppdragsbeskrivningen för uppdraget.			Avslutad
2025-12-16	<i>Strategiska planen</i> Att anta arbetsplanen med revideringar utifrån diskussion och redaktionella ändringar. Att Lisa Sånemyr och Linus Granbom Olsson också ingår i arbetsgruppen.	Felix Köhler		Avslutad
2026-01-28	<i>Validering av Per Capsulambeslut: Förslag på revideringar av uppdragsbeskrivningar</i> Att bekräfta beslutet gällande förslag på revideringar av uppdragsbeskrivningar.			Avslutad

2026-01-28	<i>Halvårsbokslut för verksamhetsåret 2026/2026</i> Att föreslå kårfullmäktige lägga halvårsbokslutet till handlingarna.			Avslutad
2026-01-28	<i>Adekvata revideringar av budget</i> Att föreslå kårfullmäktige att revidera budget i enlighet med kårstyrelsens förslag.			Avslutad
2026-01-28	<i>Datum för kårstyrelsens sammanträden</i> Att genomföra kårstyrelsen sammanträden den 17:e februari, 17:e mars, 9:e april, och 29:e april.	Josefin Valverius		Avslutad
2026-01-28	<i>Arvoderingar tillsatta av kårstyrelsen</i> Kårstyrelsen beslutar via votering: Att arvoda följande personer med ett grundarvode motsvarande 100% av heltid för följande roller under förutsättning att de samtidigt är valda av kårfullmäktige till kårstyrelsen / att förslaget om att separera post från roll går igenom under vårfullmäktige: - Felix Köhler som <i>Kårordförande</i> - Linus Granbom Olsson som <i>Ansvarig för utbildnings- och studentpolitiska frågor</i> - Sanna Andretzky som <i>Ansvarig för näringslivs- och medlemsfrågor</i> - Emelie Bonsér som <i>Ansvarig för utbildningsbevakning vid Humanistisk fakultet samt Lärarhögskolan</i>	Felix Köhler		Avslutad

	Linnea Nilsson <i>Ansvarig för utbildningsbevakning vid Samhällsvetenskaplig fakultet</i> Att samtliga övriga ledamöter i kårstyrelsen som ej omfattas av heltidsarvode har arvode som studerandeledamöter för den tid de är valda till kårstyrelsen enligt Regel för arvoderingar och arvodesnivåer. Att bordlägga beslut om att arvoda en förtroendevald upp till motsvarande 100% av heltid som <i>Ansvarig för lika villkors- och arbetsmiljöfrågor</i> under förutsättning att personen samtidigt är vald av kårfullmäktige till kårstyrelsen. Att föreslå kårfullmäktige besluta att kårstyrelsen fastställer arvoden för samtliga arvoderingar där kårstyrelsen fastställer uppdragsbeskrivningar.			
2026-02-24	<i>Bekräftande beslut gällande fastställande av arvodering för ansvarig för lika villkor och arbetsmiljö</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att bekräfta beslutet som togs på arbetsutskottet gällande att arvoda Matilda Johansson motsvarande 50% av heltid som ansvarig för lika-villkors- och arbetsmiljöfrågor enligt bifogad uppdragsbeskrivning, från 2026-02-12 till 2026-06-30.			Avslutad
2026-02-24	<i>Revisorernas halvårsrapport</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att uppdraga verksamhetsrevisorerna att se över och komplettera halvårsrapporten utifrån diskussionen på	Verksamhetsrevisorerna		Avslutad

	kårstyrelsemötet, med stöd från relevanta delar av organisationen till nästa kårstyrelsemöte. Att bordlägga beslut gällande att föreslå kårfullmäktige att lägga halvårsrapporten till handlingarna. Att bordlägga beslut gällande att uppdra XXX att ta fram en åtgärdsplan tillsammans med verksamhetsrevisorerna.			
2026-03-17	<i>Åtgärdsplan utifrån verksamhetsrevisorernas halvårsrapport</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att uppdra Felix Köhler och Linus Granbom Olsson att ta fram en åtgärdsplan i samråd med verksamhetsrevisorerna.	Felix Köhler Linus Granbom Olsson		Avslutad
2026-04-29	Stadgerevideringar Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att godkänna förslaget på stadgerevideringar med revideringen enligt diskussion och skicka förslaget till konstituerande kårfullmäktige.	Josefin Valverius		Avslutad
2026-04-29	Sektions och föreningsreglemente Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att godkänna uppdateringen av sektioners och föreningsreglementet med redaktionella ändringar och skicka förslaget till konstituerande kårfullmäktige.	Josefin Valverius		Avslutad
2026-04-29	<i>Medlemsreglemente</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att bordlägga förslaget på medlemsreglementet med redaktionella ändringar till nästa styrelsemöte.	Josefin Valverius		Avslutad
2026-05-12	<i>Val av ledamot till Stiftelsen Studenthälsan</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation:			Avslutad

	Att till ledamot 2 i Stiftelsen Studenthälsan för perioden 2026-05-12 till 2026-06-30 utse: Matilda Johansson.			
2026-05-12	<i>Verksamhets- och rambudget 26/27</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att föreslå kårfullmäktige godkänna verksamhets- och rambudget för verksamhetsåret 26/27 i enlighet med kårstyrelsens förslag.	Josefin Valverius		Avslutad
2026-05-12	<i>Medlemsreglemente</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att godkänna förslaget på medlemsreglementet och skicka förslaget till konstituerande kårfullmäktige.	Josefin Valverius		Avslutad
2026-05-12	<i>Strategiska planen</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att godkänna förslaget på den strategiska planen med redaktionella ändringar och skicka förslaget till konstituerande kårfullmäktige.	Josefin Valverius		Avslutad

2026-05-12	<i>Kårstyrelsens åtgärdsplan till verksamhetsrevisorernas halvårsrapport</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att godkänna förslaget och föreslå kårfullmäktige att lägga halvårsrapporten och åtgärdsplanen till handlingarna.	Josefin Valverius		Avslutad
2026-05-12	<i>Val av datum för nästa kårstyrelsemöte</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att genomföra nästa kårstyrelsesammanträde den 4:e juni.	Josefin Valverius, Felix Köhler		Avslutad
2026-06-04	<i>Avveckling av Umeå Theatre Company</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att lägga Umeå Theatre Companys årsmötesprotokoll där de avvecklar sin förening till handlingarna.	Josefin Valverius		Avslutad
2026-06-04	<i>Arbetsordning för kårstyrelsen</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att anta arbetsordning för kårstyrelsen i enlighet med förslag och tagna ändringar. Att avskaffa kanslireglemente och kanslichefsinstruktion. Att lägga till "Sammankalla SAMO-utskottet" i uppdragsbeskrivning för Ansvarig för arbetsmiljö och lika villkor. Att revidera rollbenämningen från Ansvarig för lika villkor och arbetsmiljö till Ansvarig för arbetsmiljö och lika villkor. Att behålla bilaga kring SAMO-utskott från nuvarande arbetsordning för kårstyrelsen.	Jenny Lindberg		Avslutad

	Att behålla bilaga kring Utökat arbetsutskott för arbetsmiljöfrågor från nuvarande arbetsordning för kårstyrelsen.			
2026-06-04	<i>Fastställa arvoderingar för kommande verksamhetsår</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att fastställa följande arvoderingar för perioden 2026-07-01 till 2027-06-30: - Kårordförande (100%): Linus Granbom Olsson. - Ansvarig för arbetsmiljö och lika villkorsfrågor (100%): Matilda Johansson. - Ansvarig för näringslivs- och medlemsfrågor (100%): Sanna Andretzky. - Ansvarig för utbildningsbevakning vid samhällsvetenskapliga fakulteten (100%): Linnea Nilsson. - Ansvarig för utbildnings- och studentpolitiska frågor (100%): Johanna Ivarsson. - Ansvarig för utbildningsbevakning vid humanistiska fakulteten och lärarhögskolan (100%): Klara Säfsten.			Avslutad

2025-05-06	<i>Användning av de tre symbolerna i grafiska profilen</i> Redaktionella ändringar: Event och förmåner: ta bort ”också” i första meningen. Engagemang och inkludering: Att lägga till ”studietiden” efter under i första meningen. Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att revidera den grafiska profilen med betydelsen för de tre symbolerna i enlighet med förslag med redaktionella ändringar.	Stefan Brattlöf	Stefan kommer delegera uppgiften till Henrik. Henrik Bjelkstål har efterfrågat originalfilerna från tillverkaren för att kunna redigera i dem.	Pågående
2026-05-12	<i>NTK:s skrivelse till Bostaden</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att skriva på NTK:s skrivelse till Bostaden AB, förutsatt att den revideras med i enlighet med diskussion på kårstyrelsemötet: Att ta bort breddningen till yrkeshögskolan och eftergymnasiala utbildningar, men att lyfta in behörighetsgrundande förutbildningar kopplade till utbildning vid Umeå universitet och SLU samt stilistiska och redaktionella ändringar.	Felix Köhler		Pågående
2026-05-12	<i>Umeå studentkårs hedersutnämningar verksamhetsår 25/26</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att följa det framtagna upplägget för att behandla Umeå studentkårs hederutnämningar för verksamhetsåret 25/26.	Matilda Johansson		Pågående
2026-06-04	<i>Medarbetarpolicy</i> Kårstyrelsen beslutar via acklamation: Att anta medarbetarpolicy i enlighet med förslag och tagna ändringar.	Felix Köhler Stefan Brattlöf		Pågående

	Att uppdra till kårordförande att, förutsatt att lokalt kollektivavtal har tecknats mellan kanslichef och fackklubben Kårkamraterna, säga upp avtal "Anställningsvillkor" daterat 2025-04-23 med fackklubben Kårkamraterna.			



Protokoll / Kårstyrelsens sammanträde

Datum: 2026-06-04
Tid: 17:15 – 19:47
Plats: SAM.G.515

Ordinarie: Felix Köhler, *ordförande*, Linus Granbom Olsson, *vice ordförande med ansvar för utbildnings- och studentpolitiska frågor*, Emelie Bonsér, *vice ordförande med ansvar för utbildningsbevakning HumFak/LH*, Sanna Andretzky, *ledamot med ansvar för näringsliv- och medlemsansvar*, Matilda Johansson, *ledamot med ansvar för arbetsmiljö och lika villkor*, Nikan Sinaiee, *studerandeledamot*,

Adjungerade och övriga närvarande: Josefin Valverius, *organisationsutvecklare*, Stefan Brattlöf, *kanslichef*, Emma Kullberg, *ordförande UmPe*, Wilma Karlsson, *ordförande HHUS*, Anna Bomark, *ordförande JF*, Meja Edeholt, *ordförande SamSek*, Linnea Brändström, *ordförande Betsek*, Moa Höök, *tillträdande ordförande för BetSek*, Victor Andersson, *verksamhetsrevisor*, Karina Eremin, *tillträdande studerandeledamot*, Klara Säfsten, *tillträdande studerandeledamot*, Truls Stenman, *tillträdande studerandeledamot*

FORMALIA

F1 / Mötets öppnande

Felix Köhler

Ordförande förklarar mötet öppnat.

F2 / Mötets behöriga utlysande

Felix Köhler

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att anse mötet behörigt utlyst.

F3 / Adjungeringar

Felix Köhler

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att adjungera närvarande tjänstemän med närvaro- och yttranderätt.



F4 / Val av justeringsperson

Felix Köhler

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att välja Matilda Johansson till justeringsperson.

F5 / Fastställande av föredragningslista

Felix Köhler

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att fastställa föredragningslistan.

BESLUTSUPPFÖLJNING

BU1 / Arbetsutskottets och kårstyrelsens beslut

Josefin Valverius

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att lägga besluten till handlingarna.

BU2 / Föregående protokoll

Josefin Valverius

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att lägga protokollet 2026-05-12 till handlingarna.



MEDDELANDEPUNKTER

M1 / Ordförande informerar

Felix Köhler

Felix Köhler, kårordförande, börjar med att informera om arbetet som skett under veckan på kansliet. Tillsammans med Stefan Brattlöf, kanslichef, Arvid Eklund, student- och doktorandombud, och Josefin Valverius, organisationsutvecklare har Felix Köhler arbetat med förtroendefrågor. Arbetet rör i huvudsak förtroendevalda som har agerat på ett sätt som resulterat i förlorat förtroende i organisationen.

Arbetsgruppen har diskuterat hur det är lämpligt att arbeta med frågan strukturellt och praktiskt, samt hur organisationen kan utbilda och stötta föreningar och sektionen gällande att hantera dem självständigt.

Vidare har Felix Köhler haft möte med K3, vilket består av ordföranden från Umeå studentkår (US), Naturvetar- och teknologkåren (NTK), och Umeå medicinska studentkår (UMS) om EC2U.

Studentkåren delar ett par förtroendeposter till EC2U och idag tillsätts dem inte på ett strukturerat sätt.

K3 har beslutat att de vill tillsätta en rotationsordning samt att det finns ett behov av att ge ett mindre arvode till förtroendeposterna. Arvodet syftar i huvudsak till att skapa motivation men också kunna ställa krav på de förtroendevalda. De tre förtroendeposterna är: En samordnare och två ordinarie ledamöter.

Felix Köhler önskar att US skall bindas till den samordnande rollen, men har ännu inte fått genomslag för detta. Avtalet skrivs under om två veckor, och då ska frågan tas upp igen.

Från Universitetsstyrelsen rapporterar Felix Köhler att Universitetsstyrelsen har fått en JO-anmälan. Den gäller en student har efterfrågat en bok/handling från medicinska biblioteket. Det tog 2 veckor att få ut, vilket studenten inte anser är *skyndsamt*. Detta härleder anmälan. Vidare har Universitetsstyrelsen ett problem med en före detta anställd. Detta uppkommer från att en tidigare anställd som har gått i pension men fått möjlighet att fortsätta jobba. Den före detta anställda har nu fått sluta jobba men vill komma tillbaka. Detta har resulterat i en mängd försök att kommunicera och universitetsledningsgruppen uppmanar att inte underhålla försök till kontakt.

Slutligen har också universitetsstyrelsen fått allvarlig kritik från Universitetskanslersämbetet, UKÄ, vilket är en tillsynsmyndighet för alla universitet i Sverige. Kritiken baseras i att en student från psykologprogrammet vid ett annat universitet i Sverige pausade sina studier och sedan ämnade att söka till en senare kurs här på Umeå universitet. Institutionen beslutade att studenten inte var behörig. Studenten överklagade och institutionen får beslutet att studenten har rätt att gå kursen men institutionen beslutar att upprepa beslutet. Detta sker tre gånger, och UKÄ beslutade till slut att anmäla institutionen och riktar skarp kritik och överväger starka disciplinära åtgärder mot personen som har handlagt frågan. Universitetet har tillsatt en person för att utreda hur vi ska agera för att detta inte ska ske igen. Det finns tidigare exempel på när dessa händelser har skett tidigare, vilket har resulterat i allvarliga konsekvenser för hela fakultetsnämnden.

Vid ett tidigare kårstyrelsemöte fattade kårstyrelsen ett beslut kring NTK:s skrivelse till Bostaden. I samband med att Linus Granbom Olsson meddelade beslutet blev NTK blev missnöjda och bad Kårstyrelsen att tänka om kring frågan. Felix Köhler och Linus Granbom Olsson har diskuterat frågan och beslutat att inte ta upp frågan i kårstyrelsen igen. Detta för att kårstyrelsen var tydlig i sina bedömningar

senast och för att vaken underlaget från Bostaden eller NTK har bidragit med information som rättfärdigar ytterligare diskussioner.

Felix Köhler lyfter även upp att det nu finns ett officiellt rektorsbeslut kring TAIGA-frågan. Felix Köhler har, i samråd med doktoranderna, drivit att det ska säkerställas studentinflytande kring frågan framöver, och uppmanar nästa kårstyrelse att bevaka frågan framöver.

När det gäller Medicinska biblioteket och UMS så är det konstaterat att utlåningsdelen av biblioteket ska tas bort, men att det ska finnas möjlighet att använda referensexemplar på plats. Vidare är det ännu inte klart hur många studieplatser som kommer finnas kvar eller skapas, men det är tydligt kommunicerat att studieplatser behövs. Dock anser USM att de inte har blivit inbjudna i dialogen i tillräckligt stor utsträckning.

M2 / Arbetsmiljöutskottet och utbildningsutskottet informerar

Linus Granbom Olsson och Matilda Johansson

Det har tillsatts en arbetsgrupp för revidering av kvalitetssystemet. Vice dekan på MedFak är sammankallande. Jag, Linus Granbom Olsson, har varit i dialoger med NTK och UMS om att tillsätta en plats i arbetsgruppen för revidering av kvalitetssystemet. Jag har varit intresserad av denna och NTK och UMS har gått med på att jag tillträder till den. Det kommer vara ett möte i juni men främst är det ett arbete som ska pågå under hösten. I dagsläget är bland annat studentkårsskrivelsen en del av kvalitetssystemet vilket är en av flera anledningar till varför vi ser det som otroligt viktigt att vi är med.

Vi har fått bekräftat på lite olika ändringar i flertal olika regler som vi har varit delaktiga i att skicka in remissvar för under årets gång. De tre mest relevanta är följande:

- Regel för betyg och examination (finns viss osäkerhet gällande denna)
- Regel för kursplaner och kurslitteratur
- Regel för studieadministration på grundnivå och avancerad nivå och förutbildning

Överlag är ändringarna positiva och vi ser särskilt positivt på ändringarna i regel för betyg och examination! Universitetet har i stor utsträckning tagit stor hänsyn till vår feedback, vilket är mycket glädjande.

Matilda Johansson, ledamot med ansvar för arbetsmiljö och lika villkor, redogjorde för det arbete hon under terminen bedrivit kopplat till hantering av konflikter i studentgrupper. Hon har vid flera tillfällen lyft problematiken i olika forum, bland annat med utgångspunkt i det som även nämns i Studentkårsskrivelsen 2025, där behovet av tydligare riktlinjer och processer för hantering av konflikter i studentgrupper lyfts.

Matilda Johansson beskrev att det i nuläget saknas en tydlig, synlig och effektiv process för hur konflikter i studentgrupper ska hanteras. Det kan handla om exempelvis dysfunktionella studentgrupper, grupperingar som står mot varandra, konflikter mellan enskilda individer, mobbning eller en ohälsosam stämning i en klass eller studentgrupp.

Hon lyfte vidare att den process som finns i dag upplevs som otydlig och omständlig, samt att den inte verkar vara särskilt välkänd bland vare sig studenter eller anställda. En central del av problematiken är att nuvarande process används för studenter på samma vis som för anställd personal, trots att studentgrupper fungerar annorlunda. Studenter läser ofta tillsammans under en begränsad tidsperiod, exempelvis inom



ramen för en kurs på 7,5 hp eller ibland 5 hp. Detta innebär att konflikter i studentgrupper ofta behöver hanteras snabbare än konflikter i personalgrupper, där man i regel utgår från att gruppen eller arbetslaget består över en längre tid.

Matilda Johansson informerade om att hon, efter att ha lyft frågan i flera sammanhang och blivit hänvisad vidare, gick ihop med Carl Johansson, HSAMO från NTK, inför det senaste ALV-mötet. Vid mötet presenterade de problembilden, bristerna i nuvarande process och behovet av att universitetet utreder hur hanteringen bör se ut framåt. Resultatet blev att en projektgrupp sattes samman på initiativ av Hans Wiklund, en av 2 ordföranden för ALV-kommittén. I projektgruppen ingår Matilda Johansson, en representant från Studenthälsan och en representant från Personalenheten. Syftet med projektgruppen är att utreda den nuvarande processen och se över hur en mer ändamålsenlig hantering bör se ut för studenter. Målet för Matilda är att arbetet framåt kommer att fokusera på hur universitetet kan skapa en tydligare, mer tillgänglig och mer effektiv process för konflikter i studentgrupper. Det handlar bland annat om att tydliggöra vart studenter och personal ska vända sig, vilken roll olika funktioner har, och hur ärenden kan hanteras på ett sätt som bättre motsvarar studenters studiesituation och de kortare tidsramar som ofta gäller inom kurser.

Matilda fortsätter att informera om att hon har närvarat på ett gäng brandronder. Dock närvarade hon inte på den i SAM-huset, vilket var den som Matilda egentligen hade sett mest fram emot. Stefan Brattlöf, kanslichef, informerar om att han ska gå på brandronden i SAM-huset, och att han vidarebefordrar inbjudan till Matilda. Hon tog upp arbetet med brandronderna i SAMO-utskottet, vilket ledde till en diskussion kring de olika husen och deras förutsättningar. Bland annat uppkom det att det är väldigt varmt i HUM-huset, på grund av de stora fönsterna som inte går att täcka på något bra sätt. I beteendevetarhuset är det dålig ventilation, men där anses det positivt att det i alla fall finns mörkläggningsgardiner. I ett par fall var gardinerna placerade på så sätt att de skymde både ventilation och utrymningsvägar samt utrymningsskylten. Då noterades det även att skylten borde översättas till engelska.

Sanna Andretzky noterar att det verkar finnas risk för att de ska sätta in väldigt stora fönster även i SAM, enligt de skisser och inspirationsbilder som kansliet fått tillgång till för ombyggnationerna. Hon undrar därmed om de har fört vidare informationen kring Humanisthuset och deras stora fönster, och de effekter som detta ger. Matilda Johansson svarar att hon har närvarat på SAM 2030 och tog upp problematiken under diskussionen om renoveringarna. Arkitekterna bemötte detta och argumenterade att det finns ett behov av att se över både ljus- och värmeinsläpp från fönsterna. Felix Köhler, kårordförande, uppmanar att följa detta närmare.

Vidare noterat Felix Köhler att Universumhuset kommer vara öppet till sista juni, och stänger sedan på obestämd tid. Delen från brashörnan till Aula Nordica kommer vara öppen, då den inte ska renoveras. Dock kommer skywalken att inkluderas i renoveringen. Entrén till studentcentrum och infocenter kommer vara via Aurora, på sidan av huset. Studenthälsan varnar för att det kan resultera i att entrén till drop-in kan vara svår att hitta och önskar att vi hjälper dem att slussa studenter dit vid behov. Kårstyrelsen önskar att relevanta ledamöter tar vidare att det brukar vara mycket lunchruscher i skywalken, och att det därmed finns behov av att kolla på vart mikrovågarna ska stå. Efter att renoveringarna av universum är klara startar renoveringen av SAM.



M3 / Näringslivsutskottet informerar

Sanna Andretzky

NLU hade sitt sista möte för verksamhetsåret 25/26 den 18 maj, det var ett kort möte där de hade en sista runda för att lyssna till vad alla deltagande kårföreningar har för verksamhet de sista veckorna, och sedan var det en genomgång av årsberättelsen som lades till handlingarna.

Sanna uppmanar även sektionsordföranden att lyfta NLU i överlämningen till nästa års styrelser. NLU har för avsikt att fokusera mer på att stötta Umeå studentkår centralt samt sektionerna och föreningarna i olika frågor om exempelvis medlemsrekrytering, hjälp med att tolka samt bereda frågor gällande policydokument och annat kopplat till studiesocial verksamhet. Därmed får sektionsordföranden gärna förmedla till sina efterträdare att sektioner och föreningar är välkommen att kontakta NLU med frågor eller andra funderingar under nästa verksamhetsår.

BESLUTSPUNKTER

B1 / Avveckling av Umeå Theatre Company

Josefin Valverius

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att lägga Umeå Theatre Companys årsmötesprotokoll där de avvecklar sin förening till handlingarna.

B2 / Arbetsordning för kårstyrelsen

Felix Köhler

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att anta arbetsordning för kårstyrelsen i enlighet med förslag och tagna ändringar.

Att avskaffa kanslireglemente och kanslichefsinstruktion.

Att lägga till "Sammankalla SAMO-utskottet" i uppdragsbeskrivning för Ansvarig för arbetsmiljö och lika villkor.

Att revidera rollbenämningen från Ansvarig för lika villkor och arbetsmiljö till Ansvarig för arbetsmiljö och lika villkor.

Att behålla bilaga kring SAMO-utskott från nuvarande arbetsordning för kårstyrelsen.

Att behålla bilaga kring Utökat arbetsutskott för arbetsmiljöfrågor från nuvarande arbetsordning för kårstyrelsen.



B3 / Medarbetarpolicy

Felix Köhler

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att anta medarbetarpolicy i enlighet med förslag och tagna ändringar.

Att uppdra till kårordförande att, förutsatt att lokalt kollektivavtal har tecknats mellan kanslichef och fackklubben Kårkamraterna, säga upp avtal "Anställningsvillkor" daterat 2025-04-23 med fackklubben Kårkamraterna.

B4 / Fastställa arvoderingar för kommande verksamhetsår

Linus Granbom Olsson

Kårstyrelsen beslutar via acklamation:

Att fastställa följande arvoderingar för perioden 2026-07-01 till 2027-06-30:

- Kårordförande (100%): Linus Granbom Olsson.
- Ansvarig för arbetsmiljö och lika villkorsfrågor (100%): Matilda Johansson.
- Ansvarig för näringslivs- och medlemsfrågor (100%): Sanna Andretzky.
- Ansvarig för utbildningsbevakning vid samhällsvetenskapliga fakulteten (100%): Linnea Nilsson.
- Ansvarig för utbildnings- och studentpolitiska frågor (100%): Johanna Ivarsson.
- Ansvarig för utbildningsbevakning vid humanistiska fakulteten och lärarhögskolan (100%): Klara Säfsten.

F6 / Mötets avslutande

Felix Köhler

Mötesordförande förklarar mötet avslutat.

This document contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende



Verksamhetsbudget 26/27

Umeå studentkårs kårstyrelse har det verkställande ansvaret för verksamhetsåret och gör prioriteringar utifrån de ramar som kårfullmäktige sätter fast i verksamhetsplan, rambudget och andra styrdokument.

Verksamhetsbudget behandlas av kårstyrelsen och utgör sedan grunden för rambudgeten.

Vid höstfullmäktige behandlas årligen en rambudget för verksamhetsåret som innehåller de satsningar och ambitioner som kårstyrelsen ska prioritera framöver. Rambudget lämnas på förslag av kårstyrelsen.

Verksamhetsbudgeten är i sin tur kårstyrelsens interna budget. Den utgör grunden för det förslag till rambudget som kårstyrelsen lämnar till kårfullmäktige. Om kårfullmäktige justerar någon ram, medför det att kårstyrelsen också måste se över sin verksamhetsbudget.



Förslag till verksamhetsbudget 26/27

I förslaget återfinns två kolumner där den vänstra kolumnen visar kårstyrelsens verksamhetsbudget medan den högra visar rambudgeten som kårfullmäktige tar ställning till.

Beloppet i verksamhetsbudgeten summeras till totalsumman i rambudgeten och röda markeringar är de revideringar som föreslås jämfört med budgeten som antogs på konstituerande kårfullmäktige. Till höger syns till sist en kommentar om hur stor ändringen är.

Kårstyrelsens verksamhetsbudget 26/27

Post Intäkter

10 Medlemsavgifter

- 11 Entermin: Campus
- 11 Flertermin: Campus
- 11 Entermin: Distans
- 11 Flertermin: Distans

V.budget	R.budget
440 000 kr	
900 000 kr	1 370 000 kr
25 000 kr	
5 000 kr	

I kommentarerna sist i dokumentet återfinns till sist reflektioner kring intäkter och kostnader och de förändringar som har föreslagits jämfört med den preliminära budget som antogs vid konstituerande kårfullmäktige.

Förutsättningar i budgetarbetet

I detta avsnitt beskrivs historiska siffror och andra förutsättningar som ligger till grund för den budget som godkänns av kårfullmäktige. Avsnittet ska också ge mer insikt för den som vill ha en bättre uppfattning om Umeå studentkårs ekonomi.

Ekonomisk stabilitet i Umeå studentkår

Umeå studentkårs ekonomi omfattar dels den kårcentrala delen i form av denna rambudget samt Umeå studentkårs sektioner och föreningar. Kårfullmäktige beslutar om rambudgeten medan kårsektioner och kårföreningar har sina egna budgetar och ekonomiska redovisningar.

Varje år redovisar kårstyrelsen det ekonomiska resultatet för det år styrelsen satt. I resultatet visas då den kårcentrala delen tillsammans med resultatet i våra kårsektioner. I flerårsöversikten nedan visas resultatet på kårcentral nivå samt kårsektionsnivå och sist det sammanlagda resultatet för 5 år tillbaka. Resultatet för 25/26 är ännu inte klart utan färdigställs under oktober månad.

Flerårsöversikt

	20/21	21/22	22/23	23/24	24/25
Kårcentralt	+233 024kr	+317 127kr	-359 744kr	-484 158kr	-77 261kr
Kårsektion	+71 945kr	-29 944kr	-21 458kr	-26 505kr	-68 385kr
Sammanlagt	+304 969kr	+287 183kr	-381 202kr	-510 663kr	-145 646kr

Förväntat medlemsantal

Umeå studentkår är först och främst en medlemsorganisation. Det är därför viktigt att studenter känner att Umeå studentkår är en organisation de vill vara en del av och att vi erbjuder det stöd och de förmåner som gör att studenter väljer att teckna medlemskap.

Efter ett tapp i medlemsantal HT25 så har en viss förbättring skett under VT26. För det kommande året genomför kårstyrelsen en förstärkt satsning på medlemsrekrytering. Målsättningen är att kunna göra riktade satsningar under höstterminen som ger en ökning i medlemsantalet till vårterminen.

Uppräkning för arvoden samt löner

Umeå studentkår har ett kansli med arvoderade medlemmar och anställd personal som stöttar hela organisationen.

Arvodena för medlemmar som arbetar i kårstyrelsen räknas upp med samma takt som statliga bidrag och universitetets tjänsteköp, 2,90% för nästa verksamhetsår vilket är i något lägre mot föregående år (3,43%). I beräkningen har utgångspunkten varit 6 heltidsarvoderade med uppräkningsregler enligt regel för arvoderingar och arvodesvillkor.

Efter genomförd löneanalys är det tydligt att Umeå studentkår fortsatt ligger lågt lönemässigt. Lönerna ligger i dagsläget cirka 6% lägre än medianvärdet för motsvarande tjänster inom ideella och idéburna organisationer. Lönerna för anställd personal är uppräknade med 4,5% i detta underlag för att närma sig medianvärdet.

Utveckling av statsanslag och tjänsteköp

Statsanslag och tjänsteköp fortsätter att utgöra en majoritet av de totala intäkterna för organisationen. Den sänkning av statsanslag som genomfördes VT26 har vägts upp av motsvarande ökning i tjänsteköp från Umeå universitet. Arbetet med denna fråga påbörjades av kårstyrelsen VT24 och har gett resultat 2025/2026 och framåt.

Studentantalet har ökat något men kommer hållas nere inom vissa utbildningar av universitetet. Totalt sett så ser vi dock en nödvändig förstärkning inom tjänsteköp.

Studentdriven bostadsförmedling

Bostadsförmedlingen, som sker genom avtal med Umeå kommun, går in på sitt andra år i den överenskomna tvåårsperioden och uppräkning har skett enligt avtal. Umeå kommun har aviserat att de från och med VT27 avser se över om en större upphandling för en längre period ska genomföras eller om bostadsförmedlingen ska omvärderas.

Studieplatser i Tryggheten

Lokalen Tryggheten med tillhörande sammanträdesrum Ringius och Laura ingår i studentkårens hyresavtal. I sin tur hyr Umeå studentkår ut studieplatser i lokalerna. Under verksamhetsåret så kommer en riktad satsning göras kring förbättring av golv, möblemang och teknisk utrustning i syfte att göra lokalen bättre anpassad för medlemmarnas behov.

Samordning av studentföreningar

Umeå studentkår har i många år erbjudit tjänster till studentföreningar som inte ingår i studentkårens organisation. Tjänsterna har rört tillgång till postfack, registrering och uppföljning i universitetets förteckning över föreningar samt administration av förråd och lokaler för föreningar. Avtal är tecknat där Umeå universitet ersätter Umeå studentkår för det arbete man utför.

Momspliktig verksamhet

Varuautomaten har haft en kraftig utveckling i försäljningen de senaste åren och 2025/2026 ser försäljningen preliminärt ut att landa cirka 55% bättre än 2024/2025. Då varuautomaten inte enbart riktar sig till medlemmar så har försäljningsmomsen betalats av företaget som Umeå studentkår hyr av. Däremot så har Umeå studentkår inte fått tillbaka moms för de inköp vi gjort vilket medför något sämre marginaler.

Umeå studentkår genomgår momsregistrering hos Skatteverket för den försäljningsverksamhet som riktar sig till icke-medlemmar vilket medför att vi betalar in moms vid försäljning det kommande året men då även får tillbaka moms vid inköp. Organisationen har då även möjlighet att få tillbaka moms för delar av andra kostnader inom den befintliga budgeten enligt Skatteverkets fördelningsnyckel.

Den moms som Umeå studentkår får tillbaka möjliggör en utökning av en befintlig tjänst vid kansliet från 50% till 75% för att kunna fylla på automaten löpande, en uppgift som belastar andra tjänster i dagsläget. Förstärkningen medför också en utökad försäljning, exempelvis av frysvaror, via kårexpeditionen.

Utredning kring och försäljning av historiskt markinnehav

I Klabböle återfinns en bit mark på cirka 3 000m² där Umeå studentkår är taxerad ägare sedan andra halvan av 1960-talet. Marken såldes från början till en förening vid förskoleseminariet 1953 och övergick därefter till Umeå studentkår när lärarutbildningen blev en del av Umeå universitet.

Själva lagfarten för marken har däremot inte skrivits över till Umeå studentkår och utredning har genomförts VT26 i syfte att även skriva över lagfarten och därefter sälja marken. Intäkt från en försäljning finns inte med i budgeten då exakt summa inte går att fastställa, dock så kommer kårfullmäktige få information när processen är genomförd.



Verksamhets- och rambudget 26/27

Post Intäkter	V.budget	R.budget
10 Medlemsavgifter		
11 Enterin: Campus	440 000 kr	1 370 000 kr
11 Flertermin: Campus	900 000 kr	
11 Enterin: Distans	25 000 kr	
11 Flertermin: Distans	5 000 kr	
20 Kårstatusrelaterade intäkter		
21 Statsanslag	1 190 000 kr	5 440 000 kr
21 Tjänsteköp från UmU	2 360 000 kr	
21 Tjänsteköp från LH	390 000 kr	
21 Tjänsteköp från HumFak	540 000 kr	
21 Tjänsteköp från SamFak	960 000 kr	
22 Studieplatser Tryggheten	432 000 kr	744 000 kr
22 Samordning studentföreningar	312 000 kr	
30 Tjänsteintäkter		
31 Tjänsteköp Stiftelser	340 000 kr	1 188 000 kr
31 Bostadsförmedling	328 000 kr	
31 Lönebidrag	520 000 kr	
32 Friskvårdsbidrag, IKSU-avtal	392 000 kr	837 000 kr
32 Återkommande samarbeten	85 000 kr	
32 Projektmedel	130 000 kr	
32 Externa relationer	230 000 kr	
40 Försäljning, övriga intäkter		
41 Biljetter	20 000 kr	47 000 kr
41 Övrig försäljning	1 000 kr	
41 Trycksaker	2 000 kr	
41 Förmånskort, förmånshäften	5 000 kr	
41 Kläder	1 000 kr	
41 Receptfria läkemedel	3 000 kr	
41 Utskrifter/kopiering	15 000 kr	
42 Uthyrning kontor	26 000 kr	26 000 kr
43 Övriga intäkter	5 000 kr	85 000 kr
43 Öresavrundning	0 kr	
43 Finansiella intäkter	80 000 kr	
44 Övriga arrangemang	450 000 kr	450 000 kr
50 Momspliktiga intäkter		
51 Försäljning varuautomat	1 155 000 kr	1 315 000 kr
51 Övrig momspliktig försäljning	160 000 kr	
Summa intäkter	11 502 000 kr	11 502 000 kr



Post Kostnader	V.budget	R.budget
60 Förtroendevalda och personal		
61 Arvode kårstyrelsen	1 560 000 kr	1 560 000 kr
62 Löner, tillvidareanställda	3 385 000 kr	3 420 000 kr
62 Löner, övrigt	35 000 kr	
63 Arbetsgivaravgifter kårstyrelsen	490 000 kr	
63 Arbetsgivaravgifter personal	1 065 000 kr	1 622 000 kr
63 Löneskatt på pensionskostnader	67 000 kr	
64 Alecta/Collectum	290 000 kr	385 000 kr
64 Tjänstepension kårstyrelsen	80 000 kr	
64 Arbetsgivaralliansen	15 000 kr	
65 Kompetensutveckling personal	77 000 kr	
65 Personalvård	85 000 kr	207 000 kr
65 Friskvård för anställda/arvoderade	35 000 kr	
65 Arbetsmiljö	10 000 kr	
70 Gemensamma kostnader		
71 Lokalhyra	540 000 kr	
71 Lokalvård	65 000 kr	614 000 kr
71 Telefoni	9 000 kr	
72 Medlemsregister	25 000 kr	
72 Biljettinköp	11 000 kr	
72 Inköp trycksaker	500 kr	
72 Inköp förmånshäften	500 kr	103 500 kr
72 Inköp kläder	500 kr	
72 Inköp receptfria läkemedel	1 000 kr	
72 Hyra skrivare/kopiator	15 000 kr	
72 Inköp skrivare/kopiator	25 000 kr	
72 Övriga inköp	25 000 kr	
73 Kontorsunderhåll	25 000 kr	165 000 kr
73 Avskrivningar	140 000 kr	
74 Kassa- och bankavgifter	30 000 kr	30 000 kr
75 Porto, epost, hemsidor	5 000 kr	90 000 kr
75 Övriga kostnader/administration	85 000 kr	



Post Kostnader	V.budget	R.budget
80 Organisationsomkostnader		
81 Kårstyrelse, disp	65 000 kr	295 000 kr
81 Möteskostnader	60 000 kr	
81 Resor	60 000 kr	
81 Utbildningsinsatser	30 000 kr	
81 Mottagningsutbildning	30 000 kr	
81 Verksamhetsmedel Presidiet	40 000 kr	
81 Till valberedningens förfogande	10 000 kr	
82 Verksamhetsmedel kårsektioner	420 000 kr	550 000 kr
82 Provision försäljn. kårmedlemskap	70 000 kr	
82 Verksamhetsinvesteringar	40 000 kr	
82 Verksamhetsmedel intresseföreningar	20 000 kr	
83 SFS, löpande kostnader	60 000 kr	125 000 kr
83 Medlemsavgift SFS	65 000 kr	
84 Revision	60 000 kr	60 000 kr
85 IKSU Friskvård studenter	392 000 kr	392 000 kr
86 Funktionärsregister	17 500 kr	18 500 kr
86 Kostnader akutlån	1 000 kr	
90 Informationskostnader		
91 Infomaterial	70 000 kr	140 000 kr
91 Internkommunikation	50 000 kr	
91 Annonsering/Reklam	20 000 kr	
92 Bostadsförmedling	250 000 kr	705 000 kr
92 Psykisk hälsa-veckan	75 000 kr	
92 Övriga arrangemang	380 000 kr	
100 Momspliktiga kostnader		
101 Inköp varuautomat	580 000 kr	1 020 000 kr
101 Övriga momspliktiga inköp	75 000 kr	
102 Kortavgift	130 000 kr	
102 Hyra av automat	100 000 kr	
103 Personalkostnader	100 000 kr	
104 Administrativ overhead	35 000 kr	
Summa kostnader	11 502 000 kr	11 502 000 kr
Preliminärt resultat	0 kr	0 kr

Kommentarer till budget med förklaring av poster

Till vänster i rambudgeten syns ett antal poster som är indelade i 9 olika budgetområden för att tydligt avgränsa intäkter och kostnader. Under ”intäkter” och ”kostnader” nedan så ges förklaring till vad som ingår i posterna samt motivering till förslagen som lagts. I kommentarerna anges även om budgetområdet kan justeras av kårfullmäktige eller om det är knutet till avtal, andra styrdokument eller motsvarande. I de fall då ett område ej kan revideras vid tillfället då budgeten tas så kan kårfullmäktige fortfarande ge kårstyrelsen i uppdrag att se över det budgetområdet vilket kan leda till förändrade intäkter eller kostnader längre fram.

Intäkter

Budgetområde	Budget 26/27
Område 10: Medlemsavgifter Här ingår alla medlemsavgifter inklusive för de som inte längre är studenter (alumnimedlemmar)	Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige. Kan revideras: Ja. Dock endast genom att göra förändringar i styrdokumentet ”Medlemsreglemente”.
Område 20: Kårstatusrelaterade intäkter De medel vi får från staten och universitetet för att bedriva vårt arbete som studentföreträdare.	Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige. Kan revideras: Nej. Ersättningsnivåerna är knutna till treåriga avtal med Umeå universitet.
Område 30: Tjänsteintäkter Här ingår de köp som våra stiftelser gör från Umeå studentkår samt de olika samarbeten som görs varje år.	Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige. Kan revideras: Delvis. Samtliga intäkter i budgetområdet förutom externa relationer samt projektmedel.



Område 40: Försäljning, övriga intäkter

Här ingår all försäljning via kårexpeditionen, utskrifter som föreningar gör via Umeå studentkår, uthyrning av kontor på kansliet samt finansiella intäkter

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Ja. Budgetområde 41 kan justeras fritt, budgetområde 42 kan dock inte revideras då det är knutet till hyresavtal.

Område 50: Momspliktiga intäkter

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Ja.

Kostnader

Budgetområde

Kommentar mot utfall

Område 60: Förtroendevalda och personal

Här ingår alla kostnader som är direkt kopplade till förtroendevalda och personal.

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 61 samt budgetområde 64 kan justeras genom revidering av "Regler för arvoderingar och arvodesvillkor". Budgetområde 62 samt 63 kan ej justeras då kårstyrelsen avtalsreglerar detta som arbetsgivare. Budgetområde 65 kan justeras fritt.

Område 70: Gemensamma kostnader

Här ingår lokaler, inventarier och annat som omfattar hela verksamheten.

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 71, 73, 74 samt 75 är till största del knutna till olika avtal och kan ej justeras. Budgetområde 72 kan däremot justeras, dock så är mycket inom detta område även kopplat till motsvarande intäkter.



Område 80: Organisationsomkostnader

Organisationsomkostnaderna rör det studentfackliga arbetet och stödet till kårsektionerna. Här sker normalt störst variationer från år till år och det finns ett utrymme att göra olika prioriteringar.

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Delvis. Budgetområde 81 kan justeras fritt medan budgetområde 83, 84, 85, 86 är knutna till avtal och ej kan justeras. Budgetområde 82 kan justeras genom revidering av regeln "Sektions- och föreningsreglemente".

Område 90: Informationskostnader

Även detta område har utrymme för omprioriteringar och här återfinns marknadsföring, annonsering och även kostnader för internkommunikation inom Umeå studentkår.

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Ja. Samtliga budgetområden kan justeras fritt förutom Bostadsförmedling som är knuten till avtal.

Område 100: Momspliktiga kostnader

Ingen förändring föreslås mot konstituerande kårfullmäktige.

Kan revideras: Delvis. Inköp samt kortavgifter är knutna till intäkter och kan justeras. Hyresavtal är dock bundet.



Kommentar avseende budget 26/27

Budgeten för det kommande året innehåller främst en del justeringar mot den budget som har legat under verksamhetsåret 2025/2026, där den största justeringen görs inom arrangemang som har varit något överbudgeterad tidigare år.

Den stora nyheten i budgeten för 2026/2027 sker dock genom införandet av momspliktig verksamhet. Att delar av verksamheten blir momspliktig är i sig inget ovanligt eller konstigt utan snarare vanligt inom ideella organisationer som har många olika verksamhetsgrenar. Det är däremot något helt nytt för Umeå studentkår och dialog har förts med auktoriserad revisor samt Skatteverket för att säkerställa att rutiner vid bokföring följer gällande momsregler det kommande året.

Att delar av verksamheten nu blir momspliktig öppnar även för nya möjligheter, bland annat en förstärkning av kårexpeditionens tjänster men främst förbättrat stöd för att fylla på varuautomaten.



Per Capsulam-beslut / Kårstyrelsen

Datum: 2026-08-24

Plats: Outlook

Närvarande

Ordinarie:

Linus Granbom Olsson, *ordförande*, Johanna Ivarsson, *vice ordförande med ansvar för utbildnings- och studentpolitiska frågor*, Sanna Andretzky, *vice ordförande med ansvar för medlems och näringslivsfrågor*, Klara Säfsten, *utbildningsbevakare HumFak/LH*, Linnea Nilsson, *utbildningsbevakare SamFak*, Matilda Johansson, *ledamot med ansvar för lika villkor- och arbetsmiljöfrågor*, Nikan Sinaiee, *ledamot*, Truls Stenberg, *ledamot*, Karina Eremin, *ledamot*, Paul Kim, *ledamot*, Eric Back, *ledamot*.

BESLUTSPUNKT

B1 / Val av firmatecknare för verksamhetsåret 2026/2027

Kårstyrelsen utser varje år firmatecknare. Det är dessa personer som företrädare Umeå studentkår i avtalssammanhang och även godkänner fakturor samt betalningar.

Antaget Per Capsulam-beslut:

Att till firmatecknare (3st) för verksamhetsåret 2026/2027 utse: Linus Granbom Olsson, Sanna Andretzky, Johanna Ivarsson.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 1 pages before this page
Dokumentet inneholder 1 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 1 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 1 sider før denne side

Detta dokument innehåller 1 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This document contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende



Verksamhetsplan 2026/2027

Typ	Plan
Beslutsdatum	2026-09- ^{**}
Beslutsfattare	Kårfullmäktige
Giltighetstid	2027-06-30
Område	Planering och styrning



Innehåll

Verksamhetsplan 2026/2027	1
Förbättringsområden:	3
Tidsplan	3
Inledning	4
Syfte	5
Engagemang och samhörighet	6
Ökad inkludering	6
Organisationsutveckling	7
Medlemsverksamhet	8
Påverkansarbete och studentpolitik	10
Förankring av lokalt och nationellt påverkansarbete.....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Arbetsmiljö och lika villkor	11
Hållbarhet i Umeå studentkårs arbete	13
Hållbart engagemang i sektioner och föreningar	13
Insatser för kontinuitet och utveckling	14
Centrala begrepp	16



Förbättringsområden:

Här sammanfattar vi våra förbättringsområden från förra året!

Tidsplan

Datum	Händelse	Status	Kommentar
	Planera arbetet med VP	Klart	
	Diskutera vad vi vill göra & vad som behöver göras i organisationen	Klart	
7/9	Fördela arbete med skrivning	Klart	
10/9	Skriva, skriva, skriva!	Klart	
10/9	Skicka in punkt till KS	Klart	
15/9	Presentera VP på KS		
	Diskutera utkast 1		
	Bearbeta utkast 1		
23/9	Skicka in punkt till KF		
28/9	Presentera VP för KF		

Inledning

Under verksamhetsåret 26/27 har Umeå studentkår valt att fokusera på tre strategiska områden som tillsammans ska stärka organisationens relevans, hållbarhet och medlemsnära arbete:

- *Engagemang och samhörighet*
- *Påverkansarbete och studentpolitiskt arbete*
- *Hållbarhet i Umeå studentkår*

Dessa områden har identifierats av nuvarande styrelse och utgår från kårens verksamhet, studenters behov och den strategiska planen. Verksamhetsplanen konkretiserar dessa strategiska områden i ett antal arbetsområden och insatser som ska vägleda styrelsens arbete under året. Fokus ligger bland annat på att stärka studenters rättigheter och representation, utveckla interna strukturer för engagemang och skapa hållbara arbetsformer både för studenter, förtroendevalda och kansliet. Samt att inkludera underrepresenterade studentgrupper, förbättra kommunikationsflöden inom organisationen och fortsätta det löpande arbetet.

Kårstyrelsen har valt att arbeta utifrån en mer strategisk och flexibel verksamhetsplan under verksamhetsåret. Fokus ligger på riktning snarare än detaljerad styrning. Detta möjliggör för mer flexibla projekt, anpassade insatser efter aktuella behov och justera arbetssätt under årets gång.

Syfte

Syftet med denna verksamhetsplan är att fungera som Umeå studentkårs primära styrdokument och strategiska ramverk för det aktuella verksamhetsåret. Planen är framtagen för att översätta den långsiktiga visionen i den Strategiska Planen 2026–2029 till tydliga arbetsområden och riktningar. Detta säkerställer kårarbetets kontinuitet och relevans genom att alla insatser utformas i linje med medlemmarnas identifierade behov och vilja.

Genom att fokusera på riktning snarare än detaljstyrning är planen designad för att möjliggöra flexibla projekt. Detta ger kårstyrelsen och förtroendevalda ett aktivt verktyg för att anpassa insatser efter aktuella behov och omvärldsförändringar under årets gång.

Slutligen tjänar dokumentet som en garanti för transparens. Det ger medlemmarna full insyn och möjlighet att följa upp det arbete som kårstyrelsen och förtroendevalda utför, samtidigt som det utgör den formella grunden för ansvarstagande under verksamhetsåret.

Engagemang och samhörighet

Umeå studentkår är en medlemsorganisation av och för medlemmar där medlemsengagemanget utgör själva hjärtat av verksamheten. Att vara engagerad och känna samhörighet ska inte vara begränsat till att endast beröras inom Umeå studentkår utan bör även relateras till studierna, livet på universitetet och en känsla av hemmahörande. Engagemang och samhörighet sträcker sig utanför organisationen genom att Umeå studentkår verkar för att förbättra förutsättningarna för livet, både under och efter studietiden. Detta arbete sammanfattas genom:

- **Ökad inkludering**, som fokuserar på att underrepresenterade studentgrupper bör känna sig inkluderade och representerade av Umeå studentkår.
- **Organisationsutveckling**, med fokus på att tillgängliggöra styrdokument för studenter samt utveckla relevanta organ.
- **Medlemsverksamhet**, där synlighet, närvaro och medlemsrekrytering står i centrum med hjälp av projekt, samarbeten och aktiviteter.

Ökad inkludering

Det är viktigt att Umeå studentkår är en relevant och rättvis organisation och det innebär att kårstyrelsen behöver jobba aktivt för att öka inkluderingen för underrepresenterade studentgrupper. Underrepresenterade studentgrupper innefattar bland annat distansstudenter, studenter med funktionsvariationer, internationella studenter och studenter som jonglerar föräldraskap parallellt med studietiden. Ett exempel på hur kårstyrelsen kan arbeta för ökad inkludering är genom att belysa hur pågående ombyggnationer påverkar tillgången till toaletter och hur detta i synnerhet drabbar studenter i behov av skötbord, mensskydd eller rullstolsanpassade toaletter. Kårstyrelsens arbete bör genomsyras av ett tankesätt där ökad

inkludering ska vara med i all verksamhet och i allt påverkansarbete. Målet är att skapa och utveckla strukturer, insatser och övriga typer av inkluderingsökande funktioner som gör det lättare för dessa studentgrupper att engagera sig, påverka och känna sig som en del av Umeå studentkår och Umeå universitet. Alla medlemmar, oavsett bakgrund, studieform eller förutsättning ska känna att det finns en plats att påverka, delta och utvecklas.

Kårstyrelsen kan jobba med detta genom att exempelvis:

- Att arbeta för att minska trösklarna för internationella studenters delaktighet och inkludering och stärka deras möjligheter genom hela studietiden.

Organisationsutveckling

Umeå studentkår är en levande organisation som påverkas av omvärlden och på så sätt är i ständigt behov av att utvecklas för att bli en så bra organisation som möjligt. Umeå studentkår är dessutom en komplex medlemsorganisation med många aktörer: sektioner, föreningar, kårstyrelsen och kårfullmäktige. Tillsammans utgör alla dessa delar grunden för studentinflytande och engagemang.

Organisationsutveckling är ett ständigt aktuellt område som ligger till grund för en grundläggande och stor del av Umeå studentkårs verksamhet. Eftersom det är ett grundläggande område är det omöjligt att avgränsa organisationsutveckling till endast en del i verksamhetsplanen. Men för kårstyrelsen känns det viktigt att det tydligt framkommer att organisationsutveckling är en viktig aspekt med egna mål och fokusområden. Under året har kårstyrelsen som målsättning att utveckla organisationen genom att exempelvis:

- Översätta styrdokument så att studenter som inte har svenska som modersmål också kan förstå den verksamhet som Umeå studentkår bedriver.
- Fortsatt arbeta med att styrdokument ska moderniseras och förenklas där så är nödvändigt.

- Fortsatt arbeta med utvecklingen av relevanta organ som SAMO-utskottet och NLU samt påbörja arbetet med att starta upp ett STURE-utskott.

Medlemsverksamhet

Olika typer av medlemsverksamhet är en väsentlig och stor del av Umeå studentkårs arbete. Det är dessutom vanligt att det är genom denna typ av verksamhet som studenter primärt kommer i kontakt med kåren, därför blir det viktigt att den typen av arbete också får en tydlig plats i en verksamhetsplan. Detta är viktigt arbete för att stärka medlemsrekryteringen och för att bygga en organisation där medlemmar känner sig hemma, hörda och delaktiga.

Medlemsverksamhet i denna verksamhetsplan innefattar en rad olika typer av arbeten och aktiviteter. Några exempel på detta är:

- Att Umeå studentkår ska fortsätta ha en närvaro på campus, bland annat genom aktiviteter såsom att bjuda på kaffe i Lindell, hålla i CSN-fikan, arrangera Psykisk hälsa veckan och allmänt synas på campus.
- Att fortsätta på olika sätt bevara och stärka medlemsnyttan för studenter genom att ha kvalitativa samarbeten med diverse aktörer i och runtom Umeå. Exempelvis genom rabatter, aktiviteter, projekt och stöd till sektioner och föreningar i projekt och aktivitetsdrivande.
- Samarbeta med buddyprogrammet.

Påverkansarbete och studentpolitik

Studentpolitiskt arbete är kärnan i Umeå studentkårs uppdrag: att bevaka, representera, försvara och påverka frågor som rör studenternas rättigheter och villkor. Under året läggs vikt vid att stärka och samla studentröster i relevanta organ, arbeta för studenters arbetsmiljö och lika villkor samt att fortsätta driva och kommunicera de studentpolitiska frågorna i relevanta forum. Att vara närvarande och drivande utifrån studentperspektivet i de forum där studenter berörs är en förutsättning för att Umeå studentkår ska kunna påverka studenters förutsättningar för studier och livet. Även här blir det viktigt att synliggöra underrepresenterade studentgrupper och hur deras arbetsmiljö och lika villkor kan förbättras. Därför kommer kårstyrelsen under verksamhetsåret att arbeta med:

- **Utbildningsbevakning och studentrepresentation**, för att bidra till utvecklingen av utbildning och förutsättningar för livet. Samt stärka sektioner och föreningars möjligheter till påverkansarbete.
- **Arbetsmiljö och lika villkor**, för att främja en inkluderande och trygg studiemiljö.

Utbildningsbevakning och studentrepresentation

I enlighet med Umeå studentkårs strategiska plan vill kårstyrelsen under året arbeta för att stärka och samla studentröster med hjälp av bland annat STURE och SAMO för att bidra till utvecklingen av utbildning och förutsättningar för livet. Genom att stärka sektioner och föreningars möjligheter till påverkansarbete är kårstyrelsens förhoppning att fler studenter ska engagera sig i kåren och bidra till konkreta förändringar. Umeå studentkårs styrelse bör verka för att driva studentpolitiska frågor på flera olika fronter, inom universitetet, i lokala sammanhang och i nationella sammanhang. För att uppnå detta kan kårstyrelsen exempelvis:

- Bedriva utbildningsbevakning.

- Representera studenterna i relevanta organ som exempelvis Utbildningsstrategiska rådet, Sveriges förenade studentkårer eller Arbetsmiljö- och lika villkorskommittén.
- Bedriva påverkan i relevanta organ och medier.
- Kommunicera framgångar inom utbildningsbevakning, studentrepresentation och påverkan i relevanta organ och genom relevanta informationskanaler.

Arbetsmiljö och lika villkor

Studenters förutsättningar att må bra och lyckas i sina studier är nära förankrad i både arbetsmiljö och utbildningskvalitet. Arbetsmiljö får därför inte bli en fråga som faller bort när universitetets verksamhet, utbildningar och campus utvecklas, eller något som uppmärksammas först när problem redan har uppstått. Förutsättningar för att studera på lika villkor sträcker sig genom hela studietiden, från första kursen till dess att studierna avslutas.

Alla studenter ska ha möjlighet att uttrycka sina erfarenheter, tankar och synpunkter var gällande deras studiemiljö och känna att forum finns där deras röster blir hörda men också att de tas vidare. Arbetet med arbetsmiljö och lika villkor behöver därför utgå från att alla studenter ska ges likvärdiga möjligheter genom sin utbildning.

Under året vill kårstyrelsen arbeta för att arbetsmiljö och lika villkor får en tydligare plats i Umeå studentkårs studentpolitiska arbete och i de forum där frågor om studenters utbildning och vardag behandlas. En central del i det är att stärka SAMO och tydliggöra dess roll samt ge dem förutsättningar att fånga upp och föra studenters perspektiv vidare. Studenter behöver veta vem de kan vända sig till, vad som händer när de lyfter en fråga och kunna känna att det faktiskt är meningsfullt att göra sin röst hörs.

För att uppnå detta kan kårstyrelsen exempelvis:

- Fortsätta arbetet med att synliggöra och stärka SAMO-rollen så att fler studenter vet vem deras SAMO är, vad rollen innebär och vart de kan vända sig i arbetsmiljöfrågor.
- Arbeta för att internationella studenter ges likvärdiga förutsättningar som svenska studenter under sin studietid.
- Verka för en mer tillgänglig studiemiljö där studenters olika behov och förutsättningar beaktas
- Verka för att universitetets rutiner och arbetssätt i frågor som påverkar studenters arbetsmiljö tar hänsyn till studenters särskilda förutsättningar.
- Stärka arbetsmiljö och lika villkor som en del av studentpolitiken.

Hållbarhet i Umeå studentkår

Hållbarhet i Umeå studentkår berör både individuellt engagemang och organisatorisk kontinuitet. Under året vill kårstyrelsen verka för att möjliggöra individuellt engagemang där individen trivs, mår bra och får utvecklas. På grupp- och organisationsnivå vill kårstyrelsen förbättra möjligheterna till kontinuitet inom verksamheten med hållbara arbetssätt och rutiner som minskar risken för överbelastning i början av verksamhetsåren och förbättrar kommunikationen inom organisationen. Kårstyrelsen vill verka för hållbarhet i Umeå studentkår genom att fokusera på:

- **Hållbart engagemang i sektioner och föreningar**, med fokus på hur kulturen kan förbättras för att säkerställa individens välmående och engagemang.
- **Insatser för ökad kontinuitet**, för att på organisatorisk nivå möjliggöra verktyg för kontinuitet exempelvis överlämningsmallar och handböcker.

Hållbart engagemang i sektioner och föreningar

Engagemang ska vara utvecklande, inte utmattande. Fokus ligger på att möjliggöra återhämtning och skapa en kultur där det är okej att pausa utan att tappa kontakten med organisationen. En engagerad student ska kunna känna att man både hinner med sina studier samtidigt som man kan engagera sig på olika sätt som STURE inom Umeå studentkår. Som ett led i att främja ett hållbart engagemang vill kårstyrelsen under verksamhetsåret genomföra insatser som syftar till att etablera en kultur som värnar en lärande organisation och psykologisk trygghet. Under året bör delar av arbetet riktas mot att öka närvaron där förtroendevalda naturligt samlas för att upplevas mer lättillgängliga och sänka tröskeln för att lyfta frågor, tankar och idéer inom organisationen. Det är viktigt att tydligt kommunicera möjligheten till individuellt stöd kopplat till alla förtroendevalda i organisationen. Förtroendevalda ska veta vem de kan prata med för att få hjälp med att prioritera i sitt uppdrag,

sin tid och få stöd i att bli avlastad. Det bör genomföras insatser för att förtydliga rollfördelningen i organisationen samt motivera ett hållbart arbetssätt genom att uppmärksamma funktionen av ersättare/suppleanter när det är möjligt, skapa tydliga rutiner vid frånvaro samt etablera prioriteringsordningar.

Kårstyrelsen kan uppnå detta genom:

- Att jobba närmare de sektioner och föreningar som tillhör Umeå studentkår och ge mer stöd i deras arbete och utveckling.

Insatser för ökad kontinuitet

Umeå studentkår arbetar för att organisationens olika delar ska ha verktyg och stöd för att skapa hållbara arbetsformer, genom exempelvis styrelse- och kassörsutbildningar. Kårstyrelsen vill under året fortsätta utveckla de organisatoriska förutsättningarna och rutinerna för kontinuitet och arbete framåt genom att exempelvis utveckla mallar för överlämning och organisatoriska handböcker. Överlämning är en central del av arbetet som återkommer på olika sätt under ett verksamhetsår, i allt från projekt till roller. Genom att underlätta överlämningsarbetet är kårstyrelsens förhoppning att öka känslan av säkerhet för den som tagit över ansvaret och minska risken för att saker glöms bort eller faller mellan stolarna. Under året har kårstyrelsen även som ambition att färdigställa fler handböcker inom relevanta områden för att tillgängliggöra viktig information på ett enkelt sätt. Kårstyrelsen vill även utveckla ett arbetssätt där Umeå studentkår och sektionerna genomför kompetensutvecklingsinsatser inom områden relevant för organisationen. Detta kan exempelvis göras genom sektionskonferensen som tas fram i samverkan mellan sektionerna och Umeå studentkår. Sektionskonferensen ger också kårstyrelsen möjlighet att stärka samarbetet mellan organisationens olika delar och vidareutveckla de redan etablerade kommunikationskedjorna.

Kårstyrelsen kan uppnå detta genom tillexempel:

- Att säkerställa kontinuitet i arbetet genom att utveckla tydligare överlämningsrutiner och verktyg.

Centrala begrepp

Nedan finns förklaringar av vanligt förekommande begrepp. Fler förklaringar av begrepp finns i Kårhandboken som går att hitta på Umeå studentkårs hemsida under fliken Kåraktiv.

Medlemsorganisationen:

Medlemmar, föreningar och sektioner.

Studerandearbetsmiljöombud/SAMO:

Studerandearbetsmiljöombud (SAMO) företräder studenterna i arbetsmiljöfrågor. SAMO ska bevaka så att arbetsmiljön är god och att utbildningsanordnaren (universitetet) tar ansvar över arbetsmiljön för alla studenter.

Studentrepresentant/STURE:

Studenter och doktorander har rätt att vara representerad av studentrepresentanter (STURE) när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation. Grupper och organ finns på central nivå och på fakultetsnivå. De som finns på central nivå arbetar över hela universitetet, medan de som finns på fakultetsnivå arbetar med sin respektive fakultet.

Studentkåren centralt:

Kansliet och kårstyrelsen som arbetar med studentkårens dagliga verksamhet.

Kåraktiv medlem:

En kåraktiv medlem är en medlem som inte bara betalar medlemskapet utan som också engagerar sig i kåren genom ett förtroendeuppdrag i en styrelse på förenings- eller sektionsnivå.

Kårengagemang:

Det engagemang som en kåraktiv medlem bedriver.

Kårförening:

Det finns 23 kårföreningar inom Umeå studentkår och de flesta kårföreningar har en styrelse utsedd vid ett årsmöte. Kårföreningarna är de som får den första kontakten med potentiella kårmedlemmar och med en potentiell studentrepresentant.

Kårsektion:

Studentkårens sektioner är de lokala organisationer som samordnar studenter inom sitt respektive utbildningsområde. Kårsektionerna leds av en styrelse som utses av medlemmarna och som ansvarar för att leda verksamheten under det kommande året.

Kårsektionerna har bland annat till uppgift att utse studeranderepresentanter samt nominera fullmäktigekandidater enligt sektions- och föreningsreglemente och Umeå studentkårs stadgar.



Verksamhetsplan 2026/2027

Typ	Plan
Beslutsdatum	2026-09-28
Beslutsfattare	Kårfullmäktige
Giltighetstid	2027-06-30
Område	Planering och styrning



Innehållsförteckning

Förbättringsområden:	3
Tidsplan	3
Inledning.....	4
Syfte	4
Huvudsakliga arbetsområden 26/27	5
Förutsättningar för studier.....	6
Utbildningsbevakning och studentrepresentation	6
Arbetsmiljö och lika villkor.....	7
Förutsättningar för livet	9
Medlemsverksamhet	9
Samverkan med näringslivet och påverkan	10
En tillgänglig organisation.....	11
Ökad inkludering	Fel! Bokmärket är inte definierat.
Hållbart engagemang	12
En stabil organisation	13
Insatser för ökad kontinuitet	13
Organisationsutveckling	14
Centrala begrepp	15



Förbättringsområden:

Här sammanfattar vi våra förbättringsområden från förra året och feedback från KS!

Tidsplan

Datum	Händelse	Status	Kommentar
	Planera arbetet med VP	Klart	
	Diskutera vad vi vill göra & vad som behöver göras i organisationen	Klart	
7/9	Fördela arbete med skrivning	Klart	
10/9	Skriva, skriva, skriva!	Klart	
10/9	Skicka in punkt till KS	Klart	
15/9	Presentera VP på KS		
	Diskutera & bearbeta utkast 1		
23/9	Skicka in punkt till KF		
28/9	Presentera VP för KF		

Inledning

Under verksamhetsåret 26/27 har kårstyrelsen valt att fokusera på samtliga områden i strategiska planen och i verksamhetsplanen konkretiserat hur arbetet ska ske. Formuleringarna fokuserar på riktning snarare än detaljerad styrning. Detta möjliggör för mer flexibla projekt, anpassade insatser efter aktuella behov och ger möjlighet att justera arbetssätt under årets gång

Syfte

Verksamhetsplanen beskriver de områden och uppgifter som kårstyrelsen särskilt prioriterar under sitt verksamhetsår och syftar till att vägleda kårstyrelsen i sitt arbete under året. För att säkerställa att kårstyrelsens arbete är både kontinuerligt och relevant utformas verksamhetsplanen utifrån organisationens behov, ledamöternas vilja och Umeå studentkårs strategiska plan 2026-2029. Verksamhetsplanen följs upp årligen genom en verksamhetsberättelse vilken utgör grund för kårfullmäktiges uppföljning av verksamheten.

Huvudsakliga arbetsområden 26/27

Detta är de verksamhetsområden med tillhörande fokusområden som kårstyrelsen kommer att arbeta med under 2026/2027. Mer detaljer finns under varje område senare i verksamhetsplanen.

- **Förutsättningar för studier:** Utbildningsbevakning, STURE & SAMO och förankring och kommunikation av påverkansfrågor som rör exempelvis arbetsmiljö, lika villkor, utbildning och studenträtt
- **Förutsättningar för livet:** Ett värdigt och roligt studentliv även utanför studierna, samverkan med näringslivet både under och efter studierna, psykisk och fysisk hälsa, uppföljning och kommunikation i påverkansfrågor som rör exempelvis bostad, ekonomi, hälsa och kollektivtrafik
- **En tillgänglig organisation:** Arbeta för att marginaliserade studentgrupper får en större tillgång till organisationen, etablera ett hållbart engagemang och arbetssätt som minskar stress och krav, tydligare och mer hållbar rollfördelning samt styrdokument som är tillgängliga, tydliga och pedagogiska.
- **En stabil organisation:** Arbeta för att använda oss av de resurser som finns i organisationen, att göra kompetensutveckling som ligger i framkant, skapa bra förutsättningar för förtroendevalda att göra sitt uppdrag samt styrdokument som fyller ett syfte samt stabiliserar och möter organisationens behov.

Förutsättningar för studier

Umeå studentkårs främsta uppdrag är att företräda studenternas intressen i frågor som rör studier och studiesituationen. Detta innebär allt ifrån att delta i utbildningsbevakning till att bevaka studiemiljön och huruvida alla har samma förutsättningar för studier. Genom att samla studenters perspektiv och föra vidare informationen till allt från institutions- & fakultetsnivå till universitetsstyrelsen verkar organisationen för att utbildningar håller hög kvalitet och att studenter har reellt inflytande över sin utbildning och studiesituation. Detta möjliggörs också genom utbildnings- och arbetsmiljöbevakning samt en aktiv närvaro i varje klassrum genom SAMOs och STUREs. Under året ska kårstyrelsen verka för att stärka studentinflytandet och närvaron, där STURE och SAMO utgör centrala delar av arbetet med utbildningsbevakning, arbetsmiljö och studentpolitisk påverkan. Därför kommer kårstyrelsen under året arbeta med:

- **Studentrepresentation och utbildningsbevakning:** Bevakning, förankring och påverkansarbete
- **Arbetsmiljö och lika villkor:** Bevakning, förankring och påverkansarbete

Utbildningsbevakning och studentrepresentation

I enlighet med Umeå studentkårs strategiska plan vill kårstyrelsen under året arbeta för att stärka och samla studentröster för att bidra till ökad studentrepresentation och utvecklingen av utbildning. Genom att stärka sektioner och föreningars möjligheter till påverkansarbete är kårstyrelsens förhoppning att fler studenter ska engagera sig i kåren och bidra till konkreta förändringar. Umeå studentkårs styrelse ämnar verka för att driva studentpolitiska frågor på flera olika fronter; inom universitetet, i lokala, regionala och nationella sammanhang. STUREs utgör en central del av det här arbetet, och genom att samordna STUREs ges kårstyrelsen stor insyn i de behov som finns i klassrummen och hos fakulteterna. Kårstyrelsen kommer exempelvis arbeta med att:

- Representera studenterna och bedriva påverkan i relevanta sammanhang
- Bedriva utbildningsbevakning och utveckla utbildningarna vid Umeå universitet

- Samordna studentrepresentanter och säkerställa goda informationsflöden
- Kommunicera framgångar om utbildningsbevakning, studentrepresentation och påverkan genom relevanta informationskanaler.

Arbetsmiljö och lika villkor

Studenters förutsättningar att må bra och lyckas i sina studier är nära förankrad i både arbetsmiljö och utbildningskvalitet. Arbetsmiljö får därför inte bli en fråga som faller bort när universitetets verksamhet, utbildningar och campus utvecklas, eller något som uppmärksammas först när problem redan har uppstått. Förutsättningar för att studera på lika villkor sträcker sig genom hela studietiden, från första kursen till dess att studierna avslutas.

Alla studenter ska ha möjlighet att uttrycka sina erfarenheter, tankar och synpunkter var gällande deras studiemiljö och känna att forum finns där deras röster blir hörda men också att de tas vidare. Arbetet med arbetsmiljö och lika villkor behöver därför utgå från att alla studenter ska ges likvärdiga möjligheter genom sin utbildning.

Under året vill kårstyrelsen arbeta för att arbetsmiljö och lika villkor får en tydligare plats i Umeå studentkårs studentpolitiska arbete och i de forum där frågor om studenters utbildning och vardag behandlas. En central del i det är att stärka SAMO och tydliggöra dess roll samt ge dem förutsättningar att fånga upp och föra studenters perspektiv vidare. Studenter behöver veta vem de kan vända sig till, vad som händer när de lyfter en fråga och kunna känna att det faktiskt är meningsfullt att göra sin röst hörs.

För att uppnå detta kan kårstyrelsen exempelvis:

- Fortsätta arbetet med att synliggöra och stärka SAMO-rollen så att fler studenter vet vem deras SAMO är, vad rollen innebär och vart de kan vända sig i arbetsmiljöfrågor.
- Arbeta för att internationella studenter ges likvärdiga förutsättningar som svenska studenter under sin studietid.
- Verka för en mer tillgänglig studiemiljö där studenters olika behov och förutsättningar beaktas



- Verka för att universitetets rutiner och arbetssätt i frågor som påverkar studenters arbetsmiljö tar hänsyn till studenters särskilda förutsättningar.
- Stärka arbetsmiljö och lika villkor som en del av studentpolitiken.

Förutsättningar för livet

Umeå studentkår ska även främja sina medlemmars väl. Detta sker både på och utanför campus. Därför vill kårstyrelsen arbeta med frågor som resulterar i ett mer hållbart studieliv. Det kan vara allt ifrån att vara en samlad röst, bevaka och påverka i frågor som rör studenters ekonomi, bostad, hälsa och nöjen. Kårstyrelsen arbetar även för att skapa goda förutsättningar för ett hållbart och roligt studieliv i samarbeten med näringslivet. Kopplingen till näringslivet resulterar delvis i goda samarbeten, men också till studenters möjlighet att knyta kontakter och öppna upp dörrar till livet efter studierna. För att uppnå detta kommer kårstyrelsen att arbeta med dessa två områden:

- **Medlemsverksamhet**
- **Samverkan med näringslivet**

Medlemsverksamhet

Olika typer av medlemsverksamhet är en väsentlig och stor del av Umeå studentkårs arbete. Det är dessutom vanligt att det är genom denna typ av verksamhet som studenter primärt kommer i kontakt med kåren, därför blir det viktigt att den typen av arbete också får en tydlig plats i en verksamhetsplan. Detta är viktigt arbete för att stärka medlemsrekryteringen och för att bygga en organisation där medlemmar känner sig hemma, hörda och delaktiga. Medlemsverksamhet i denna verksamhetsplan innefattar en rad olika typer av arbeten och aktiviteter. Några exempel på detta är:

- Att Umeå studentkår ska fortsätta ha en närvaro på campus, bland annat genom aktiviteter såsom att bjuda på kaffe i Lindell, psykisk hälsaveckan, hålla i CSN-fikan och allmänt synas på campus.
- Att fortsätta på olika sätt bevara och stärka medlemsnyttan för studenter genom att ha kvalitativa samarbeten med diverse aktörer i och runt Umeå. Exempelvis genom rabatter, aktiviteter, projekt och stöd till sektioner och föreningar i projekt och aktivitetsdrivande.
- Samarbeten med Buddy.

Samverkan med näringslivet och påverkan

Samverkan med näringslivet är centralt för Umeå studentkårs verksamhet. Genom samverkan hittar vi gynnsamma samarbeten som sätter guldkant på verksamhet och på medlemsförmåner. Men det öppnar också upp dörrarna för ett liv utanför studierna både under och efter studietiden. Kårstyrelsen vill använda samverkan med näringslivet för att säkerställa att våra medlemmar har möjlighet att fundera på vad de vill göra i helgen och vad de kan tänkas jobba med framöver. Några exempel på hur kårstyrelsen kan arbeta med detta är:

- Aktiviteter som bjuder in relevanta arbetsgivare och organisationer att berätta om sin verksamhet och nätverka med studenter.
- Skapa möjligheter för kårstyrelsen, sektioner och föreningar att skapa hållbar och trygg verksamhet genom samverkan med näringslivet.
- Omvärldsbevaka, förankra och påverka i frågor som rör studenters förutsättningar för liv, såsom ekonomi, bostad, hälsa och ett vardagsliv med nöje och aktiviteter. Tydligt kommunicera påverkan i organisationen.

En tillgänglig organisation

Umeå studentkår är en medlemsorganisation där engagemanget utgör själva hjärtat av verksamheten. För att engagemang ska vara tillgänglig, hållbart och inkluderande krävs både strukturella förutsättningar och en kultur som främjar samhörighet. Under verksamhetsåret fokuserar kåren särskilt på att etablera och stärka kulturer kring ökad inkludering och ett hållbart engagemang. Dessa två kulturer ska vara närvarande i allt arbete som kårstyrelsen bedriver. Kårstyrelsen arbetar därför med dessa två områden under arbetsåret:

- **Ökad inkludering**
- **Hållbart engagemang**

Inkludering och tillgänglighet

Det är viktigt att Umeå studentkår är en relevant och rättvis organisation. Detta innebär att kårstyrelsen behöver jobba aktivt för att öka inkluderingen för underrepresenterade/marginaliserade studentgrupper. Detta innefattar bland annat distansstudenter, internationella studenter och studenter som jonglerar föräldraskap parallellt med studietiden. Målet är att skapa och utveckla strukturer, insatser och övriga typer av inkluderingsökande funktioner som gör det lättare för dessa studentgrupper att engagera sig, påverka och känna sig som en del av Umeå studentkår och Umeå universitet. Alla medlemmar, oavsett bakgrund, studieform eller förutsättning ska känna att det finns en plats att påverka, delta och utvecklas. Detta kan kårstyrelsen exempelvis göra genom att:

- Etablera tankesättet att ökad inkludering ska vara med i all verksamhet och påverkansarbete som kårstyrelsen bedriver
- Bedriva påverkansarbete mot universitetet för att säkerställa alla studenters lika möjlighet att känna sig hemma på universitetet. Detta kan exempelvis beröra tillgången till RWC och WC under ombyggnationerna samt tillgång till mensskydd.

Hållbart engagemang

Hållbarhet handlar om att bygga en organisation där människor mår bra, har både tid och energi till att engagera sig och där strukturer främjar långsiktig hållbarhet. Ett engagemang ska vara utvecklande, inte utmattande. Fokus ligger på att möjliggöra återhämtning och skapa en kultur där det är okej att pausa utan att tappa kontakten med organisationen. En engagerad student ska kunna känna att man hinner med sina studier samtidigt som man kan engagera sig på olika sätt inom Umeå studentkår. Kårstyrelsen ämnar arbeta med området genom att exempelvis:

- Genomföra insatser för att etablera en kultur kring ”ett hållbart engagemang” genom begrepp som ”en lärande organisation” och ”psykologisk trygghet”
- Genomföra insatser för att förtydliga uppgifter kopplade till roller och rollfördelning i olika delar av organisationen
- Etablera och motivera ett hållbart arbetssätt genom att säkerställa tydliga rutiner för frånvaro och ett arbetssätt som inkluderar prioriteringsordningar samt användandet av ersättare/suppleanter
- Öka närvaron och tydligt kommunicera möjligheten till individuellt stöd kopplat till förtroendevalda i organisationen. Förtroendevalda ska veta vem de kan prata med för att få hjälp att prioritera i sitt uppdrag, sin tid och få stöd i att bli avlastad

En stabil organisation

En stabil organisation har grunden i kontinuitet, kompetensutveckling och utveckling. Det handlar om att skapa en tydlig organisation med tydliga rutiner, mallar och styrdokument som kommuniceras på ett tydligt och väl etablerat sätt. Det ska finnas möjlighet att tillgodose sig själv, sin styrelse eller sin arbetsgrupp med rätt information för att fullfölja sitt uppdrag. Men det handlar också om att det ska finnas en tid och en plats för Umeå studentkårs verksamhet.

Kårstyrelsen kommer arbeta med dessa frågor utifrån två arbetsområden:

- **Insatser för ökad kontinuitet**
- **Organisationsutveckling**

Insatser för ökad kontinuitet

Umeå studentkår arbetar för att vara en organisation där det finns verktyg och stöd för förtroendevalda att göra sitt uppdrag och inte ständigt behöver återuppfinna hjulet. Kårstyrelsen vill därför under året fortsätta utveckla de organisatoriska förutsättningarna för kontinuitet. Detta inkluderar introduktion och överlämning, styrelsens arbete samt tillgänglig information för olika förtroendeuppdrag i organisationen. Kårstyrelsen kommer arbeta med området genom exempelvis dessa insatser:

- Vidareutveckla mallar och rutiner för introduktion och överlämning
- Skapa och lansera handböcker för relevanta delar av organisationens verksamhet
- Utveckla ett arbetssätt där kårstyrelsen och sektionerna genomför kompetensutvecklingsinsatser inom områden relevant för organisationen
- Erbjuder styrelse- & kassörutbildningar genom tjänstepersonerna på Umeå studentkårs kansli
- Utveckla organisationens utbildningsutbud

Organisationsutveckling

Umeå studentkår är en levande organisation som påverkas av omvärlden och på så sätt är i ständigt behov av att utvecklas för att bli en så bra organisation som möjligt. Umeå studentkår är dessutom en komplex medlemsorganisation med många aktörer: sektioner, föreningar, kårstyrelsen och kårfullmäktige. För att alla organisationens delar ska ha möjlighet att förstå hur organisationen fungerar krävs det lyhördhet inför organisationens behov från organisationens delar samt en ständig omvärldsbevakning för att parera relevanta förändringar i lagstiftning och nya förutsättningar för organisationen. Under året har kårstyrelsen som målsättning att utveckla organisationen genom att exempelvis:

- Modernisera och förenkla organisationens styrdokument
- Översätta styrdokument så att studenter som inte har svenska som modersmål också kan förstå den verksamhet som Umeå studentkår bedriver
- Fortsatt arbeta med utvecklingen av relevanta organ som SAMO-utskottet och NLU samt påbörja arbetet med/starta upp ett STURE-utskott
- Omvärldsbevaka frågor som påverkar organisationen på nationell, regional och lokal nivå

Centrala begrepp

Nedan finns förklaringar av vanligt förekommande begrepp. Fler förklaringar av begrepp finns i Kårhandboken som går att hitta på Umeå studentkårs hemsida under fliken Kåraktiv.

Medlemsorganisationen:

Medlemmar, föreningar och sektioner.

Studerandearbetsmiljöombud/SAMO:

Studerandearbetsmiljöombud (SAMO) företräder studenterna i arbetsmiljöfrågor. SAMO ska bevaka så att arbetsmiljön är god och att utbildningsanordnaren (universitetet) tar ansvar över arbetsmiljön för alla studenter.

Studentrepresentant/STURE:

Studenter och doktorander har rätt att vara representerad av studentrepresentanter (STURE) när beslut fattas eller beredning sker som har betydelse för utbildningen eller studenternas situation. Grupper och organ finns på central nivå och på fakultetsnivå. De som finns på central nivå arbetar över hela universitetet, medan de som finns på fakultetsnivå arbetar med sin respektive fakultet.

Studentkåren

centralt:

Kansliet och kårstyrelsen som arbetar med studentkårens dagliga verksamhet.

Kåraktiv

medlem:

En kåraktiv medlem är en medlem som inte bara betalar medlemskapet utan som också engagerar sig i kåren genom ett förtroendeuppdrag i en styrelse på förenings- eller sektionsnivå.

Kårengagemang:

Det engagemang som en kåraktiv medlem bedriver.

Kårförening:

Det finns 23 kårföreningar inom Umeå studentkår och de flesta kårföreningar har en styrelse

utsedd vid ett årsmöte. Kårföreningarna är de som får den första kontakten med potentiella kårmedlemmar och med en potentiell studentrepresentant.

Kårsektion:

Studentkårens sektioner är de lokala organisationer som samordnar studenter inom sitt respektive utbildningsområde. Kårsektionerna leds av en styrelse som utses av medlemmarna och som ansvarar för att leda verksamheten under det kommande året. Kårsektionerna har bland annat till uppgift att utse studeranderepresentanter samt nominera fullmäktigekandidater enligt sektions- och föreningsreglemente och Umeå studentkårs stadgar.